**KRAJSKÝ SOUD V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH**

 Zátkovo nábřeží 2, 370 84 České Budějovice

tel.: 389 018 111, fax: 389 018 500, e-mail: podatelna@ksoud.cbu.justice.cz, IDDS: 832abay

**Změna č. 18**

**rozvrhu práce Krajského soudu v Českých Budějovicích**

**pro rok 2023 účinná od 22. 9. 2023**

**4. Úsek občanskoprávní**

## Rejstřík preventivní restrukturalizace

# Na str. 53 - 59 se vkládají tabulky a Pravidla pro přidělování agendy preventivní restrukturalizace v tomto znění:

| **Soudní odd.**  *zástup v pořadí* | **Agenda** | **Obor působnosti** | **Samosoudce** | **Asistent/VSÚ**  *zástup* | **Soudní kancelář**  **vedoucí kanceláře**  **zapisovatelky**  *zástup* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **26**  *27*  *28*  *41*  *46* | **C** | Rozhodování ve věcech podle zákona č. 284/2023 Sb., o preventivní restrukturalizaci | **JUDr. Ing. Zdeněk Strnad, Ph.D., MPA** | - úkony v rozsahu  zák. č. 284/2023 Sb.  - úkony dle pokynu soudce  vyšší soudní úřednice:  **Jana Šmídová**  **Dana Jandová**  asistent soudce:  **Mgr. Tereza Nahodilová** | vedoucí kanceláře:  **Jiřina Čiperová**  *zástup: Jana Bohdalová*  zapisovatelka:  **Eva Laurynová**  *zástup: Horáková, Hošková, Szökeová, Havlenová, Návarová, Klomfarová*  Poznámky:  Dozorový soudce:  každý v jemu přidělené věci |
| **Nc** | Rozhodování ve věcech návrhu na individuální moratorium před zahájením preventivní restrukturalizace dle § 85 odst. 3 zákona č. 284/2023 Sb. |

| **Soudní odd.**  *zástup v pořadí* | **Agenda** | **Obor působnosti** | **Samosoudce** | **Asistent/VSÚ**  *zástup* | **Soudní kancelář**  **vedoucí kanceláře**  **zapisovatelky**  *zástup* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **27**  *28*  *41*  *46*  *26* | **C** | Rozhodování ve věcech podle zákona č. 284/2023 Sb., o preventivní restrukturalizaci | **Mgr. Pavlína Glaser Hrůzová** | - úkony v rozsahu  zák. č. 284/2023 Sb.  - úkony dle pokynu soudce  vyšší soudní úřednice:  **Renata Trnková**  **Václava Bočková**  asistent soudce:  **Mgr. Michaela Krepsová** | vedoucí kanceláře:  **Jiřina Čiperová**  *zástup: Jana Bohdalová*  zapisovatelka:  **Jana Havlenová**  *zástup: Horáková, Laurynová, Hošková, Szökeová, Návarová, Klomfarová*  Poznámky:  Dozorový soudce:  každý v jemu přidělené věci |
| **Nc** | Rozhodování ve věcech návrhu na individuální moratorium před zahájením preventivní restrukturalizace dle § 85 odst. 3 zákona č. 284/2023 Sb. |

| **Soudní odd.**  *zástup v pořadí* | **Agenda** | **Obor působnosti** | **Samosoudce** | **Asistent/VSÚ**  *zástup* | **Soudní kancelář**  **vedoucí kanceláře**  **zapisovatelky**  *zástup* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **28**  *41*  *46*  *26*  *27* | **C** | Rozhodování ve věcech podle zákona č. 284/2023 Sb., o preventivní restrukturalizaci | **JUDr. Miroslav Veselý** | - úkony v rozsahu  zák. č. 284/2023 Sb.  - úkony dle pokynu soudce  vyšší soudní úřednice:  **Růžena Hazuková**  **Bc. Šárka Vondřejcová**  asistent soudce:  S  **Mgr. Tomáš Černický, LL.M.** | vedoucí kanceláře:  **Jiřina Čiperová**  *zástup: Jana Bohdalová*  zapisovatelka:  **Hana Hošková**  *zástup: Horáková, Laurynová, Havlenová, Szökeová, Návarová, Klomfarová*  Poznámky:  Dozorový soudce:  každý v jemu přidělené věci |
| **Nc** | Rozhodování ve věcech návrhu na individuální moratorium před zahájením preventivní restrukturalizace dle § 85 odst. 3 zákona č. 284/2023 Sb. |

| **Soudní odd.**  *zástup v pořadí* | **Agenda** | **Obor působnosti** | **Samosoudce** | **Asistent/VSÚ**  *zástup* | **Soudní kancelář**  **vedoucí kanceláře**  **zapisovatelky**  *zástup* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **41**  *46*  *26*  *27*  *28* | **C** | Rozhodování ve věcech podle zákona č. 284/2023 Sb., o preventivní restrukturalizaci | **JUDr. Miloš Vondráček** | - úkony v rozsahu  zák. č. 284/2023 Sb.  - úkony dle pokynu soudce  vyšší soudní úřednice:  **Ing. Michaela Brožová**  **Bc. Iveta Turková**  asistent soudce:  **Mgr. Marek Všetečka** | vedoucí kanceláře:  **Jiřina Čiperová**  *zástup: Jana Bohdalová*  zapisovatelka:  **Marie Szökeová**  *zástup: Horáková, Laurynová, Havlenová, Hošková, Návarová, Klomfarová*  Poznámky:  Dozorový soudce:  každý v jemu přidělené věci |
| **Nc** | Rozhodování ve věcech návrhu na individuální moratorium před zahájením preventivní restrukturalizace dle § 85 odst. 3 zákona č. 284/2023 Sb. |

| **Soudní odd.**  *zástup v pořadí* | **Agenda** | **Obor působnosti** | **Samosoudce** | **Asistent/VSÚ**  *zástup* | **Soudní kancelář**  **vedoucí kanceláře**  **zapisovatelky**  *zástup* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **46**  *26*  *27*  *28*  *41* | **C** | Rozhodování ve věcech podle zákona č. 284/2023 Sb., o preventivní restrukturalizaci | **Mgr. Miroslav Jurman** | - úkony v rozsahu  zák. č. 284/2023 Sb.  - úkony dle pokynu soudce  vyšší soudní úřednice:  **Stanislava Bauerová**  **Bc. Petra Kottová**  asistent soudce:  **Mgr. Petra Svobodová** | vedoucí kanceláře:  **Jiřina Čiperová**  *zástup: Jana Bohdalová*  zapisovatelka:  **Jitka Návarová**  *zástup: Szökeová, Horáková, Laurynová, Havlenová, Hošková, Klomfarová*  Poznámky:  Dozorový soudce:  každý v jemu přidělené věci |
| **Nc** | Rozhodování ve věcech návrhu na individuální moratorium před zahájením preventivní restrukturalizace dle § 85 odst. 3 zákona č. 284/2023 Sb. |

**1. Pravidla pro přidělování agendy preventivní restrukturalizace:**

1.1. Věci došlé na soud ve stejný časový okamžik se pro účely zápisu do rejstříku seřadí abecedně podle názvu právnické osoby. Takto přidělené insolvenční věci se zaznamenávají do elektronické evidence počtu přidělených věcí bez zbytečného odkladu.

Za stejný časový okamžik je považováno hromadné doručení více věcí (například poštou, svozem); při časové shodě takového doručení s doručením elektronickou formou má elektronická forma přednost.

1.2. Věci napadlé do agendy preventivní restrukturalizace jsou přidělovány do soudních oddělení 26 : 27 : 28 : 41 : 46 v postupném časovém pořadí v poměru 100 % : 100 % : 100 % : 100 % : 100 %

Mimo výše uvedený kolový systém se přidělí věc v těchto případech:

- bude-li věc vrácena po rozhodnutí o opravném prostředku soudu k dalšímu řízení, přidělí se tato věc soudnímu oddělení, kterému byla původně přidělena nebo

- vyjde-li při přidělování věci najevo, že u soudu již probíhá řízení podle zákona č. 284/2023 Sb., o preventivní restrukturalizaci, ve věci dlužníka, který tvoří s novým dlužníkem koncern, bude věc přidělena do stejného soudního oddělení, ve kterém restrukturalizační řízení na majetek dlužníka z koncernu již probíhá – bez ohledu na zastavený nápad.

Bude-li při přidělování návrhu na zahájení restrukturalizačního řízení nebo návrhu na zahájení veřejné preventivní restrukturalizace zjištěno, že ve věci podnikatele (navrhovatele) bylo vyhlášeno individuální moratorium podle § 85 a násl. zákona o preventivní restrukturalizaci, které dosud nezaniklo, přidělí se věc soudnímu oddělení, které rozhodlo o vyhlášení individuálního moratoria.

1.3. Osobu restrukturalizačního správce v konkrétní věci určuje předseda soudu a v době jeho nepřítomnosti zastupující místopředseda soudu (v době nepřítomnosti předsedy a zastupujícího místopředsedy další místopředseda soudu podle úvodní část tohoto rozvrhu práce) ze seznamu restrukturalizačních správců na základě písemného požadavku soudce na určení osoby restrukturalizačního správce v listinné nebo elektronické podobě (emailem). Požadavek na určení osoby restrukturalizačního správce pro účely rozhodnutí o návrhu na všeobecné moratorium nebo o návrhu na individuální moratorium bude zasílán jen v elektronické podobě (emailem).

Požadavek soudce na určení osoby restrukturalizačního správce bude obsahovat:

1. spisovou značku věci,
2. označení podnikatele a jeho sídla,
3. důvod pro určení restrukturalizačního správce.

Požadavek nesmí obsahovat návrh na určení konkrétní osoby restrukturalizačního správce s výjimkou případů uvedených v ustanovení § 60 odst.3 zákona o preventivní restrukturalizaci.

1.4. Předseda soudu (v době jeho nepřítomnosti zastupující místopředseda soudu, v době jejich nepřítomnosti další místopředseda soudu podle úvodní části rozvrhu práce) určuje osobu restrukturalizačního správce pro restrukturalizační řízení opatřením. Opatření má písemnou formu a zakládá se do restrukturalizačního spisu.

1.5. Žaloby pro zmatečnost a současně podané žaloby na obnovu řízení a pro zmatečnost podle zákona o preventivní restrukturalizaci rozhoduje zastupující soudce v pořadí uvedeném v tabulkové části příslušného rozvrhu práce restrukturalizačního řízení (oddělení 26, 27, 28, 41, 46).

1.6. Pověření k provádění úkonů v restrukturalizačním řízení udělené soudci je založeno pro Václavu Bočkovou pod [4TSpr 362/2014](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Janu Šmídovou pod [4TSpr 361/2014](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Růženu Hazukovou pod [4TSpr 363/20144T](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni), Bc. Ivetu Turkovou pod [4TSpr 365/2014](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Lenku Pouzarovou pod [4TSpr 725/2015](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, SSStanislavu Bauerovou pod [4TSpr 366/2014](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Bc. Petru Kottovou pod [4TSpr 397/2017](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Bc. Šárku Vondřejcovou pod [4TSpr 396/2017](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Danu Jandovou pod [4TSpr 864/2016](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Mgr. Michaelu Krepsovou pod [4TSpr 970/20164T](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni), JUDr. Kateřinu Masopustovou pod [4TSpr 1121/2016](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Lucii Korešovou pod [4TSpr 552/2017](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Ing. Michaelu Brožovou pod [4TSpr 1156/2017](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Renatu Trnkovou pod [4TSpr 1546 /2017](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Mgr. Petru Svobodovou pod [4TSpr 1306/2019](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Mgr. Marka Všetečku pod [4TSpr 221/2021](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/kontakty?clanek=obecna-povereni)4T, Mgr. Terezu Nahodilovou pod [Spr 590/2022](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/?clanek=obecna-povereni), Mgr. Tomáše Černického, LL.M. pod [Spr 591/2022](https://www.justice.cz/web/krajsky-soud-v-ceskych-budejovicich/?clanek=obecna-povereni).

1.7. Zjistí-li referent, že vyřizovaná věc byla do soudního oddělení nebo soudci přidělena v rozporu s rozvrhem práce s odůvodněným oznámením věc předloží bez zbytečného odkladu příslušnému místopředsedovi pro úsek obchodní, insolvenční a správní k dalšímu postupu.

Pro účely nového přidělení věci, pokud byla věc přidělena v rozporu s účinným rozvrhem práce se má za to, že věc napadla v okamžiku, kdy byla s pokynem místopředsedy soudu pro úsek obchodní, insolvenční a správní předána k novému přidělení podle rozvrhu práce soudní kanceláři či vyšší podatelně.

**5. Úsek obchodní a správní**

**A. Správní soudnictví**

Na str. 60 v tabulkové části se:

* ve sloupci „*Asistent soudce“* vkládá „*Mgr. Bc. Kateřina Kroo - pro Mgr. et Mgr. Bc. Jiříka, pro JUDr. Hájka, Ph.D., pro JUDr. Kučerovou, pro Mgr. Nutilovou“*

**B. Agenda obchodní**

Na str. 69, 70 v tabulkové části se:

* ve sloupci „*Asistent/VSÚ“* vyškrtává *„asistentka soudce: Mgr. Bc. Kateřina Kroo“*

Na str. 72 v tabulkové části se:

* ve sloupci „*Asistent/VSÚ“* u Michaely Brožové mění titul *„Bc.“* na *„Ing.“*

**Pravidla pro přidělování věcí**

**3. Poznámky**

Na str. 74 se:

- v bodě 3.1. vyškrtává pro Mgr. Bc. Kateřinu Kroo pod Spr 730/2022

**6. Úsek insolvenční**

**C. Agenda insolvenční (rejstřík INS)**

Na str. 76 v tabulkové části se:

* v soudním odd. 26 ve sloupci „*Přihláškové odd.“* vyškrtává *„Mgr. Alena Holečková“* a nahrazuje se slovem *„neobsazeno“*

Na str. 79 v tabulkové části se:

* ve sloupci „*Asistent/VSÚ“* u Michaely Brožové mění titul *„Bc.“* na *„Ing.“*

Na str. 80 v tabulkové části se:

- v soudním odd. 44 ve sloupci „*Asistent/VSÚ“* vyškrtává *„Mgr. Alena Holečková“*

**Pravidla pro přidělování věcí**

**4. Poznámky**

Na str. 85 se:

* v bodě 4.1. u Michaely Brožové mění titul *„Bc.“* na *„Ing.“*

**D. Agenda insolvenční (rejstřík ICm)**

Na str. 86, 87, 89 v tabulkové části se:

* ve sloupci „*Asistent soudce/VSÚ“* vyškrtává *„asistentka soudce: Mgr. Bc. Kateřina Kroo“*

České Budějovice 22. září 2023

Mgr. Martina Flanderová, Ph.D. , v. r.

předsedkyně krajského soudu