

MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE

Spálená 2, 112 16 Praha 2

Spr 3000/2016

Praha, 27. 10. 2017

Změna č. 20

rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2017

Rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2017 se mění a doplňuje t a k t o :

SPRÁVA SOUDU

s účinností od 1. listopadu 2017

a) Odbor ekonomický

V ekonomickém odboru, oddělení všeobecné účtárny a vymáhání pohledávek pracoviště Slezská, se doplňuje jméno a příjmení finanční účetní a pracovní náplň takto:

finanční účetní – Jana Štibingerová

- účtuje o pohybech na bankovním účtu Poplatky soudní
- vede evidenci pohledávek souvisejících s příjmy soudních poplatků z návrhu, účtuje o nich, realizuje vrácení soudních poplatků
- účtuje o pohybech na bankovním účtu Pokuty v řízení soudním
- vede evidenci pohledávek a závazků souvisejících s příjmy, resp. výdaji na bankovním účtu Pokuty v řízení soudním, o jejichž pohybech účtuje a zpracovává příkazy k úhradě
- účtuje o pohybech na bankovním účtu Cizích prostředků
- zajišťuje předepsanou distribuci soudních písemností zakládajících pohledávky soudu z titulu úhrady náhrad nákladů soudního řízení, sankčních plateb a soudních poplatků, zaevidované pohledávky předává vymáhajícím úřednicím
- prověřuje odepsané pohledávky a zpracovává podklady pro vyřazení pohledávek z podrozvahové evidence
- účtuje o odpisech pohledávek vymáhaných na pracovišti Slezská a Spálená
- zpracovává a odesílá elektronické soubory dat pro Českou poštu v případě úhrad závazků poštovní poukázkou

b) Odbor informatiky

Z odboru informatiky, oddělení informatiky pro pracoviště Spálená a Hybernská, se vyřazuje informatik – technik Vlastislav Vytiska (ukončení pracovního poměru) a do oddělení se zařazuje informatik – technik František Pisančík s následující pracovní náplní:

informatik – technik – František Pisančík

- zajišťuje podporu uživatelů Městského soudu v Praze – CS Hostivice

- odpovídá za provoz a údržbu výpočetní techniky – CS Hostivice
- podílí se na zajišťování bezpečnosti dat
- provádí monitorování a nastavování parametrů podle požadavků uživatelů
- provádí drobné programátorské práce
- podílí se na instalacích uživatelských certifikátů
- zastupuje v rámci oddělení
- poskytuje součinnost odboru CS MS v Praze a provádí provozně manipulační a administrativní činnosti dle pokynu vedoucí spisovny

c) Oddělení e-podatelný

- 1) Z oddělení se vyřazuje referent příjmu a zpracování e-podání Michal Studnička z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 2) Do oddělení se zařazuje referent příjmu a zpracování e-podání Pavel Gawlas.

d) Úsek správy soudu pro pracoviště Slezská

- 1) U pracovnice centrálního tisku a zástupkyně pracovnice podatelny se vyznačuje změna příjmení z Hřebíčková na Tovarová.
- 2) U správkyne databáze veřejných rejstříků právnických a fyzických osob Jany Šístkové se mění pracovní pozice na správkyne aplikace s následující pracovní náplní:

správkyně aplikace – Jana Šístková

- zabezpečuje správu aplikací: informační systém skutečných majitelů (ISSM) a informační systém evidence svěřenských fondů (ISESF)
- zakládá nové uživatele a soudní oddělení, provádí přípravu vzorových instalací aplikace klientských stanic
- zajišťuje nastavení parametrů a nastavení přístupu uživatelů k aplikacím, provádí školení uživatelů a současně zajišťuje uživatelskou podporu
- připravuje podklady pro jednání realizačního týmu ISSM a ISESF, podílí se na vyřizování úkolů vyplývajících z realizačních týmů
- kontroluje a opravuje data v souladu s dokumentací informačního systému ISVR, ISSM, ISESF
- odpovídá za správu číselníků a vkládá vzory do ISSM a ISESF
- zabezpečuje odchod správných dat navenek
- plní přidělené úkoly dle pokynu dozorčí úřednice

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK

s účinností od 1. listopadu 2017

Asistentka soudce Mgr. Iveta Strachotová se přiděluje soudkyni JUDr. Dagmar Stamidisové, soudní oddělení 37 C/EC/Nc.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA OBCHODNÍ, INSOLVENČNÍ A VEŘEJNÝCH REJSTŘÍKŮ

s účinností od 1. listopadu 2017

- 1) V bodě 10 obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek – agenda obchodní, insolvenční a veřejných rejstříků se za písmeno hh) vkládá nové písmeno ii), které zní: „Jde-li o řízení o návrhu na pokračování v jednání ve věci samé podle § 34 odst. 1 zákona č. 216/1994 Sb., věc se zapíše do soudního oddělení, které o zrušení rozhodčího nálezu rozhodlo.“
- 2) V bodě 3 písmeno a) obecné části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek – agenda obchodní, insolvenční a veřejných rejstříků se slova „§ 3 odst. 2 písm. g), h) z.ř.s.“ nahrazují slovy „§ 3 odst. 2 písm. g) z.ř.s.“
- 3) Asistentka soudce Mgr. Iveta Strachotová se vyřazuje od soudkyně JUDr. Kateřiny Malíkové, soudní oddělení 72 Cm, 79 Cm/97 ECm/Nc.
- 4) Vyšší soudní úředník Mgr. Angelino dos Santos da Silva se vyřazuje ze soudního oddělení 102 veřejného rejstříku a zařazuje se do soudního oddělení 14 Cm, 78 Cm a 83 Cm.
- 5) Ze soudního oddělení 98 INS, 198 ICm a Nc se vyřazuje zapisovatelka Irena Donátová z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 6) Ze soudního oddělení 78 INS, 178 ICm a Nc se vyřazuje zapisovatel Bc. Jakub Sekyt z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 7) Ze soudního oddělení 77 INS, 177 ICm a Nc se vyřazuje zástupce Hana Hašková a zařazuje se Zlatuše Hormandlová.
- 8) Ze soudního oddělení 88 INS, 188 ICm a Nc se vyřazuje zástupce Hana Hájková a zařazuje se Jindra Králová.
- 9) Ze soudního oddělení 94 INS, 194 ICm a Nc se vyřazuje zástupce Jindra Králová a zařazuje se Hana Hájková.
- 10) Ze soudního oddělení 96 INS, 196 ICm a Nc se vyřazuje zástupce Zlatuše Hormandlová a zařazuje se Hana Hašková.
- 11) Ze soudního oddělení 76 INS, 176 ICm a Nc se vyřazuje zástupce Pavla Trojáčková a zařazuje se Kateřina Winklerová.
- 12) Ze soudního oddělení 60 INS, 160 ICm a Nc se vyřazuje zástupce Blanka Kudrmanová a zařazuje se Ivana Bártlová.
- 13) Ze soudního oddělení 88 INS, 188 ICm a Nc se vyřazuje zapisovatelka Jaroslava Staviarská a zařazuje se do soudního oddělení 79 INS, 179 ICm a Nc.
- 14) Ze soudního oddělení 76 INS, 176 ICm a Nc se vyřazuje zapisovatelka Ivana

Brabcová a zařazuje se do soudního oddělení 94 INS, 194 ICm a Nc.

- 15) Ze soudního oddělení 106 veřejného rejstříku se vyřazuje zapisovatelka Andrea Popelková a zařazuje se do soudního oddělení 102 veřejného rejstříku.
- 16) Asistentka soudce JUDr. Jana Remešová se odvolává od soudce JUDr. Jindřicha Jabornického (soudní oddělení 50 Cm).
- 17) Ze soudního oddělení 96 INS, 196 ICm a Nc se vyřazuje zapisovatelka Ivana Hronová z důvodu ukončení pracovního poměru.

s účinností od 14. listopadu 2017

Ze soudního oddělení 77 INS, 177 ICm, Nc se vyřazuje asistent soudce Mgr. Václav Kavec z důvodu ukončení pracovního poměru.

s účinností od 24. listopadu 2017

V soudním oddělení 7 Cm a Nc se zastavuje nápad nových věcí.

TRESTNÍ ÚSEK

s účinností od 1. listopadu 2017

- 1) Do soudního oddělení 56 T (předseda senátu Mgr. Jan Šott) se přiděluje nápad v rozsahu 100 %.
- 2) Do soudního oddělení 43 T, předseda senátu JUDr. Tomáš Durdík, se zastavuje nápad v okruzích násilná B, majetková B¹.
- 3) Z důvodu ukončení pracovního poměru (ke dni 31. 10. 2017) protokolující úřednice Zdenky Vyskočilové se odstraňuje její jméno a příjmení ze všech soudních oddělení úseku To/Tmo/Nt/Ntm.
- 4) Z důvodu ukončení pracovního poměru (ke dni 31. 10. 2017) asistentky soudce Mgr. Marie Baštářové se odstraňuje její jméno a příjmení ze soudního oddělení 42 T/Nt (předseda senátu Mgr. Tomáš Kubovec).
- 5) Z důvodu ukončení pracovního poměru (ke dni 31. 10. 2017) vyšší soudní úřednice Mgr. Bc. Terezy Palánové se odstraňuje její jméno a příjmení ze soudních oddělení 3 T/Nt, 4 T/Nt, 6 To/Nt, 7 To/Nt, 9 To/Nt, 44 To/Tmo/Nt/Ntm, 61 To/Nt, 67 To/Tmo/Nt/Ntm/Rodo/Ult.
- 6) Z důvodu personálních a organizačních změn se nově stanovuje rozdělení vyšších soudních úřednic do níže uvedených soudních oddělení takto:

¹ od 1. 7. 2018 stáž u NS ČR Brno

soudní oddělení	VSÚ ²	zastupující VSÚ
1 T/Nt	Mgr. Hana Mrázová (každý 1, 4, 7, 10, 13 a další spis) Mgr. Eva Viehmannová (každý 2, 5, 8, 11, 14 a další spis) Lenka Klimešová (každý 3, 6, 9, 12, 15 a další spis)	vzájemný zástup
2 T/Nt	Mgr. Eva Viehmannová	Lenka Klimešová
3 T/Nt	Mgr. Hana Mrázová	Mgr. Hana Dobruská
4 T/Nt	Mgr. Hana Dobruská	Mgr. Hana Mrázová
10 T/Nt	Lenka Klimešová	Mgr. Eva Viehmannová
40 T/Nt	Lenka Klimešová	Mgr. Eva Viehmannová
41 T/Nt	Lenka Klimešová	Mgr. Eva Viehmannová
42 T/Nt	Ilona Balešová	Mgr. Hana Mrázová
43 T/Nt	Ilona Balešová	Mgr. Hana Mrázová
45 T/Nt	Mgr. Eva Viehmannová	Lenka Klimešová
46 T/Nt	Mgr. Eva Viehmannová	Lenka Klimešová
47 T/Nt	Mgr. Hana Mrázová	Ilona Balešová
48 T/Nt	Ilona Balešová	Mgr. Hana Mrázová
49 T/Nt	Mgr. Hana Mrázová	Ilona Balešová
56 T/Nt	Mgr. Hana Dobruská	Mgr. Hana Mrázová
57 T/Nt	Mgr. Hana Dobruská	Mgr. Hana Mrázová
63 T/Tm/Ntm	Mgr. Anetta Brandeisová *)	JUDr. Helena Hynková *)
71 T	Mgr. Tereza Tupá *)	Mgr. Ondřejka Kocichová *)
73 T	JUDr. Helena Hynková *)	Mgr. Anetta Brandeisová *)
soudní oddělení To/Tmo/Nt/Ntm/Rodo/Ult (krom 5To/Nt, 8To/Tmo/Nt/Ntm)	Mgr. Hana Dobruská (liché spisové značky) Ilona Balešová (sudé spisové značky)	Ilona Balešová (liché spisové značky) Mgr. Hana Dobruská (sudé spisové značky)
5 To/Nt	Mgr. Ondřejka Kocichová *)	Mgr. Tereza Tupá *)
8To/Tmo/Nt/Ntm	Mgr. Tereza Tupá *)	Mgr. Ondřejka Kocichová *)

- 7) Asistentka soudce Mgr. Ing. Monika Hermannová, přidělená předsedovi senátu Mgr. Tomáši Kubovcovi, se zařazuje do soudního oddělení 42 T/Nt.
- 8) Protokolující úřednice Hana Tirpáková se zařazuje do soudní kanceláře – vedoucí kanceláře Kateřina Veselská (soudní oddělení 47 T/Nt, 49 T/Nt, 63 T/Tm/Nt/Ntm, 73 T).
- 9) Nově jmenovaní přísedící zdejšího soudu (slib složen dne 17. 10. 2017) se zařazují:
- Petra Houšková - do soudního oddělení 56 T (předseda senátu Mgr. Jan Šott)
 - Mgr. Ing. Radim Patočka – do soudního oddělení 3 T (předseda senátu JUDr. Kamil Kydalka)

² vyšší soudní úřednice a asistentky v soudních odděleních I. a II. stupně samostatně vykonávají svoji působnost a rozhodovací činnost v rozsahu § 12 zákona č. 121/2008 Sb.

*) v označených soudních odděleních vykonávají pracovní pozici vyšší soudní úřednice asistentky

- RNDr. Tamara Sidorinová - do soudního oddělení 45 T (předsedkyně senátu JUDr. Dana Pacholíková)
- Ing. Petra Svobodová – do soudního oddělení 42 T (předseda senátu Mgr. Tomáš Kubovec)

Rozdělení přísedících je dáno potřebou vyrovnat počet aktivních přísedících mezi jednotlivými senáty.

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

s účinností od 1. listopadu 2017

- 1) V bodě III. odst. 3 písm. b) se soudní oddělení 3A/Ad/Af nahrazuje soudním oddělením 6A/Ad/Af.
- 2) Do soudního oddělení 11A/Ad/Af se zařazuje VSÚ Kristýna Kocová.
- 3) Ze soudního oddělení 11A/Ad/Af se vyřazuje soudní tajemník Bc. Ondřej Maroušek a zařazuje se do soudních oddělení 1A/Ad/Az, 2A/Ad/Az a 4A/Ad/Az.
- 4) Asistentka soudce JUDr. Jana Remešová se přiděluje soudci JUDr. Slavomíru Novákovi.
- 5) Asistent soudkyně Mgr. Robin Fleček se odvolává od soudkyně Mgr. Ivety Postulkové a přiděluje se soudkyni JUDr. Ludmile Sandnerové.
- 6) Asistentka soudkyně Mgr. Ing. Pavlína Hubková se odvolává od soudkyně JUDr. Ludmily Sandnerové (ukončení pracovního poměru).

JUDr. Libor Vávra

předseda Městského soudu v Praze

Příloha ke Změně č. 20 rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2017

Určení soudců ve věcech přidělených k vyřizování soudkyni JUDr. Jindřišce Dohnalové k 30. 9. 2017
agendy Cm:

- 1) Věci Cm nevyřízené a současně nepřerušené
23 Cm 37/2015 – JUDr. Ludmila Šimůnková

- 2) Věci Cm pravomocné
24 Cm 449/200 – JUDr. Daniel Šťastný
24 Cm 52/2016 – JUDr. Ivana Knapová
24 Cm 86/2016 – JUDr. Dana Svačinová