

MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE
Spálená 6/2, 112 16 Praha 2

Spr 2800/2022

Praha, 26. dubna 2023

Změna č. 8
rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2023

S účinností od 1. května 2023 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2023 mění a doplňuje t a k t o :

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

- 1) V soudním oddělení 95 INS se mění výše podílu na rozhodovací činnosti.
- 2) V obecné 3. části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek- agenda prvostupňová se v bodě VII. odst. 1. písm. A), B), C) mění výše podílu (poměru) na rozhodovací činnosti

oddělení INS	55	57	59	60	76	77	78	79	88	89	90	91	92	93	94	95	96	98	99
poměr.	0,10	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1

- 3) U soudního oddělení 95 INS se v tabulkové části mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně: Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 1. – 100 %.
- 4) Ze soudního oddělení 37 Cm/ECm/Nc, 33 Cm, 68 Cm/ECm/Nc, 237 ICm a 268 ICm se vyřazuje asistentka Mgr. Eliška Kozáková z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 5) Asistentka soudce Mgr. Štěpánka Plzáková, přidělená soudkyni JUDr. Evě Procházkové, se zařazuje do soudního oddělení 68 Cm/ECm/Nc a 268 ICm.
- 6) Asistentka soudce Mgr. Michaela Řeháková, přidělená soudkyni Mgr. Kristině Románkové, se zařazuje do soudního oddělení 63 Cm/ECm/Nc a 263 ICm a vyřazuje se ze soudního oddělení 83 Cm, 87 Cm, 5 Cm, 76 Cm, 84 Cm, 86 Cm.
- 7) Asistent soudce Mgr. Bc. Vojtěch Vávra se odvolává od soudkyně Mgr. Jany Příbylové a vyřazuje se ze soudních oddělení 12 Cm/ECm/C/EC/Nc, 1 Cm/ECm/Nc, 21 Cm/ECm/Nc a 212 ICm.
- 8) Do soudního oddělení 83, 84, 86 a 87 Cm se zařazuje soudní tajemnice Marcela Mikešová a Kristýna Džurmanová.

- 9) Ze soudního oddělení 2 Cm/ECm/C/EC/Nc, 82 Cm a 85 Cm se vyřazuje referentka soudní kanceláře Zdeňka Mandová a zařazuje se do soudního oddělení 70 Cm, 79 Cm/Nc a 97 Ecm.
- 10) Ze soudního oddělení 70 Cm se vyřazuje vedoucí kanceláře Kristýna Džurmanová a zařazuje se Magdalena Janovská.
- 11) Ze soudního oddělení 70 Cm se vyřazuje zástupce Magdalena Janovská a zařazuje se Zdeňka Mandová.
- 12) Ze soudního oddělení 78 INS, 178 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se vyřazuje přihlášková zapisovatelka Marie Vladyková z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 13) Ze soudního oddělení 89 INS 189 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se vyřazuje zapisovatelka Alena Vavříčková z důvodu ukončení pracovního poměru a zařazuje se administrativní pracovnice Eliška Brožovská.
- 14) Do soudního oddělení 88 INS, 188 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se zařazuje zapisovatelka Ing. Hana Růžičková a zástup Kateřina Kantová.
- 15) Do soudního oddělení 95 INS, 195 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se zařazuje referentka soudní kanceláře Julie Rytířová.
- 16) Do soudního oddělení 98 INS, 198 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se zařazuje soudní tajemnice Petra Vavrysová.
- 17) Ze soudního oddělení 96 INS, 196 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm se vyřazuje přihláškový zapisovatel Petr Nerad a zařazuje se do soudního oddělení 77 INS, 177 ICm/Nc, 58 Cm a 158 Cm jako referent soudní kanceláře.
- 18) Ze soudního oddělení 104 se vyřazuje Barbora Froňková z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 19) Ze soudního oddělení 101 se vyřazuje zapisovatelka Petra Járová z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 20) Ze soudních oddělení 72 Cm/ECm a Nc, 83 Cm, 87 Cm, 5 Cm, 76 Cm, EPR a agendy Ro se vyřazuje referentka soudní kanceláře Renáta Peterková z důvodu ukončení pracovního poměru.

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA ODVOLACÍ

- 1) Z důvodu zániku funkce soudkyně JUDr. Zoji Dvořákové působí níže uvedená soudní oddělení ve složení:
29 Co/Nc JUDr. Tomáš Vejnar, předseda senátu
 JUDr. Lucie Bičáková, zastupující členka senátu
 JUDr. PhDr. Alena Novotná, Ph. D., členka senátu

36 Co/Nc

JUDr. Naděžda Javůrková, předsedkyně senátu a členka senátu
Mgr. Tomáš Mottl, předseda senátu a člen senátu
Mgr. Štěpán Hnaníček, zastupující člen senátu

- 2) Do zevšeobecnovacího senátu 29 Co se zařazuje soudkyně JUDr. Lucie Bičáková na místo JUDr. Zoji Dvořákové.
- 3) Z bodu II. písm. D) odst. 5) se odstraňuje soudní oddělení 36 Co.
- 4) U soudního oddělení 36 Co se v tabulkové části mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně:
Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části:
 - a) okruh I.
 - b) okruh II.
 - c) okruh III.do celkové výše nápadu 100 %.
- 5) Asistent soudce Mgr. Vojtěch Šulc, přidělený soudkyni JUDr. Ludmile Petrákové, se zařazuje do soudního oddělení 68 Co/Nc.
- 6) Do bodu II. písm. D) odst. 7 se doplňuje soudní oddělení 68 Co a odstavec nově zní:
„soudní oddělení 14 Co a 68 Co se dorovnávají do 110 % celkového nápadu“.
- 7) U soudního oddělení 68 Co se v tabulkové části mění údaje ve sloupci obor a vymezení působnosti následovně:
Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části:
 - a) okruh I.
 - b) okruh II.
 - c) okruh III.do celkové výše nápadu 110 %.
- 8) Do soudního oddělení 21 Co/Nc se zařazuje soudkyně Mgr. Lenka Marynková jako náhradní členka senátu.

ÚSEK TRESTNÍ

- 1) Do soudního oddělení 10 T, předsedkyně senátu JUDr. Veronika Cukerová, se přiděluje nápad v okruzích:
 - návrh na schválení dohody o vině a trestu – 100 %
 - nemajetková A – 100 %
 - nemajetková B – 100 %
 - majetková A – 100 %
 - majetková B – 100 %
- 2) Z důvodu plánované pracovní neschopnosti předsedkyně senátu Mgr. Kateřiny Ctiborové se zastavuje přidělování nápadu vazebních věcí ve všech okruzích do soudního oddělení 46 T.

- 3) Do soudního oddělení 75 T, předseda senátu JUDr. Václav Kvapil, se přiděluje nápad v okruzích:
- návrh na schválení dohody o vině a trestu – 100 %
 - nemajetková A – 100 %
 - nemajetková B – 100 %
 - majetková A – 100 %
 - majetková B – 100 %
- 4) Z důvodu ukončení funkce se z rozvrhu práce odstraňují níže uvedení přísedící:
- 4 T Bc. Alena Růžičková
10 T JUDr. Marcela Lukešová
40 T Doc. MUDr. Jan Veverka, CSc.
45 T JUDr. Ivana Papežová
46 T Mgr. Monika Váchalová
56 T Mgr. Ingrid Kusová
56 T Miroslava Lehká
75 T Zdeněk Caprata
- 5) Asistentka soudce Mgr. Martina Štouračová, přidělená soudci JUDr. Tome Frankičovi, se zařazuje do soudního oddělení 74 T/Nt.
- 6) Protokolující úřednice Nikola Všetická se zařazuje do soudních oddělení 41T/Nt, 43 T/Nt, 63 T/Tm/Nt/Ntm a 49 T/Nt.
- 7) Odborná administrativní pracovnice Kateřina Fantová se zařazuje do soudní kanceláře – vedoucí kanceláře Kateřina Veselská (soudní oddělení 41 T/Nt, 43 T/Nt, 49 T/Nt a 63 T/Tm/Nt/NTm).
- 8) Odborná administrativní zaměstnankyně Markéta Turčová se zařazuje do soudní kanceláře – vedoucí kanceláře Jaroslava Kalfusová (soudní oddělení 3 T/Nt, 42 T/Nt, 45 T/Nt a 74 T/Nt).

SPRÁVA SOUDU

A) Útvary v řídicí gesci zástupce ředitele správy Lukáše Krátkorukého

Oddělení veřejných zakázek

Do oddělení se zařazuje referentka veřejných zakázek Ing. Nad'a Körblerová s následující pracovní náplní:

referentka veřejných zakázek – Ing. Nad'a Körblerová

- zpracovává dokumentaci pro zadávání podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek do finální verze podle platných předpisů pro Ministerstvo spravedlnosti, a to na základě požadavků a podkladů jednotlivých útvarů Městského soudu v Praze
- zabezpečuje činnosti spojené s administrací zadávání podlimitních a nadlimitních veřejných zakázek Obvodních soudů pro Prahu 1 - 10 pro Ministerstvo spravedlnosti

- zpracovává dokumentaci pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu do finální verze podle platných předpisů, a to na základě požadavků a podkladů jednotlivých útvarů Městského soudu v Praze
- zabezpečuje činnosti spojené s přípravou, zadáváním a kontrolou veřejných zakázek Městského soudu v Praze a odpovídá za zpracování a úplnost dokumentace jednotlivých veřejných zakázek podle platných předpisů
- zpracovává podklady pro oddělení investiční Městského soudu v Praze k žádostem o stanovení výdajů na financování akcí

B) Útvary v řídicí gesci zástupkyňě ředitele správy Evy Jasenovcové

a) Odbor styku s veřejností

INFORMAČNÍ CENTRUM (pracoviště Slezská)

Do oddělení informačního centra se zařazuje referentka studovny spisů Ludmila Moserová.

ODDĚLENÍ E-PODATELNY

- 1) Z oddělení se vyřazuje referentka příjmu a zpracování e-podání Marcela Koláčková z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 2) Do oddělení se zařazuje referentka příjmu a zpracování e-podání Andrea Urbanová.

b) Sběrka listin

- 1) Z oddělení se vyřazují zaměstnankyně Diana Froňková a Markéta Obermajerová z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 2) Do oddělení se zařazuje administrativní pracovnice Tereza Vágnerová.

JUDr. Jaroslava Pokorná
předsedkyně Městského soudu v Praze