

MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE
Spálená 2, 112 16 Praha 2

Spr 2999/2021

Praha, 7. ledna 2022

Změna č. 1
rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2022

S účinností od 10. ledna 2022 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2022 mění a doplňuje t a k t o :

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

- 1) Do soudního oddělení 102 se zařazuje vyšší soudní úřednice Mgr. Pavlína Moravcová.
- 2) V obecné části rozvrhu práce se v bodě XIII. doplňuje odstavec OO), který zní: „Výjimka či zvláštní pravidlo pro určení soudce podle této části se uplatní, přestože soudce má podle tabulkové části rozvrhu práce dočasně zastaven nápad.“
- 3) V obecné části rozvrhu práce bod XIII. odstavec JJ) zní takto: „Ve věcech podle bodu II. písmeno E), F), G), a N), je-li věc více než dva roky pravomocně skončená a spis byl odeslán na spisovnu, se návrh na *jmenování* likvidátora, anebo na jeho *odvolání* zapisuje jako nová věc soudci, který ve věci naposledy rozhodoval; věci po soudkyni JUDr. Lence Broučkové a JUDr. Lence Macák Dolejšové se zapíše soudci Mgr. Tomáši Lehovcovi, po soudkyni JUDr. Haně Albertové se zapíše soudkyni JUDr. Kateřině Malíkové, po soudkyni JUDr. Ivaně Zelníčkové se zapíše soudkyni JUDr. Miladě Mašinové, po soudci JUDr. Ondřeji Kubátovi se zapíše soudkyni JUDr. Marii Tegérové, po soudci Mgr. Pavlu Honovi se zapíše soudkyni JUDr. Evě Šnajdaufové a po ostatních soudcích se zapíše soudkyni Mgr. Miroslavě Švarcové.“

AGENDA TRESTNÍ

- 1) Asistent soudce Mgr. Jan Rataj, přidělený soudci Mgr. Michalu Roubíčkoví, se zařazuje do soudního oddělení 43 T/Nt.
- 2) Ze soudního oddělení 71 T se vyřazuje člen senátu Mgr. Petr Fassati a zařazuje se člen senátu JUDr. Petr Zelenka.

SPRÁVA SOUDU

- 1) Z rozvrhu práce se vyřazuje interní auditorka Mgr. Jana Rettová z důvodu ukončení pracovního poměru.

- 2) Z rozvrhu práce se vyřazuje zaměstnankyně spisovny Lucie Farkašová, DiS., z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 3) U vedoucího zápisového oddělení – prvostupňové agendy (pracoviště Slezská) Vladimíra Fryce se doplňuje výkon pracovní činnosti:
 - zajišťuje úkony se zápisem elektronicky zaslaných podání a eviduje dokumenty v příslušném formuláři aplikace ISVR

JUDr. Jaroslava Pokorná
předsedkyně Městského soudu v Praze