

**MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE**  
**Spálená 2, 112 16 Praha 2**

---

Spr 3030/2019

Praha, 25. března 2020

**Změna č. 6**  
**rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2020**

**S účinností od 1. dubna 2020** se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2020 mění a doplňuje takto:

**OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ**

- 1) V soudním oddělení 79 INS se zastavuje nápad nových věcí.
- 2) V obecné 3. části rozvrhu práce pro občanskoprávní úsek – agenda prvostupňová se bod VII. nahrazuje novým textem, který zní:

**VII. Rejstřík INS a ICm, jde-li o žaloby pro zmatečnost podané ve věcech evidovaných v rejstříku INS (Insolvenční věci) nebo jde-li o žaloby podle § 7a písm. b) IZ, u kterých bylo předsedou soudu rozhodnuto o jejich přerozdělení dle ust. § 160 odst. 2 IZ**

1. Rozhodování ve věcech podle § 7a písm. a) IZ, které se přidělují náhodným výběrem pomocí generátoru přidělování podle § 42b odst. 1 ZSS ve třech okruzích specializace:

A) dlužnické návrhy mezi soudní oddělení INS 59, 60, 76, 77, 78, 79, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 98 a 99 v poměru 1 : 1 : 0 : 1 : 1 : 0 : 1 . 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 .

B) věřitelské návrhy mezi soudní oddělení INS 59, 60, 76, 77, 78, 79, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 98 a 99 v poměru 1 : 1 : 0 : 1 : 1 : 0 : 1 . 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 .

C) žaloby pro zmatečnost podané ve věcech evidovaných v rejstříku INS mezi soudní oddělení ICm 159, 160, 176, 177, 178, 179, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 198 a 199 v poměru 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 . 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 .

2. Rozhodování ve věcech podle § 7a písm. b) IZ napadlé v souvislosti s řízením sp. zn. MSPH 79 INS 22650/2019 se přidělují náhodným výběrem pomocí generátoru přidělování podle § 42b odst. 1 ZSS v jednom okruhu mezi soudní oddělení ICm 159, 160, 177, 178, 179, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 198, 199, 201, 202, 203, 207, 213, 221, 230, 232, 237, 241, 247, 249, 253, 256, 271, 272, 273, 274, 275, 277, 278, 279, 280, 281 v poměru 1 : 0,30 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 0,30 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 .

3. Generátor přidělování se nepoužije v níže uvedených případech:

A) Bude-li insolvenční věc vrácena po rozhodnutí o opravném prostředku soudu k dalšímu řízení, přidělí se tato věc soudnímu oddělení, kterému byla původně přidělena.

B) Vyjde-li při přidělování insolvenčního návrhu najevo, že u insolvenčního soudu již probíhá insolvenční řízení na majetek dlužníka, který tvoří s novým dlužníkem koncern, bude věc přidělena do stejného soudního oddělení, ve kterém insolvenční řízení na majetek dlužníka z koncernu již probíhá; to neplatí v případě, kdy v později napadlé věci již bylo rozhodnuto o úpadku a byl ustanoven insolvenční správce, v tomto případě se věc přidělí do tohoto insolvenčního oddělení.

C) Vyjde-li při přidělování insolvenčního návrhu najevo, že u insolvenčního soudu již bylo vyhlášeno moratorium na návrh na moratorium podaný před zahájením insolvenčního řízení, bude vyřizovat i pozdější insolvenční návrh na téhož dlužníka podaný v době trvání moratoria soudní oddělení, které moratorium již vyhlásilo.

D) Vyjde-li při přidělování insolvenčního návrhu týkajícího se dlužníka-fyzické osoby najevo, že již probíhá insolvenční řízení týkající se manžela dlužníka, přidělí se takovýto insolvenční návrh do oddělení, ve kterém je projednáváno insolvenční řízení manžela dlužníka.

E) Vyjde-li při přidělování insolvenčního návrhu najevo, že ohledně dlužníka probíhalo předchozí insolvenční řízení evidované v ročníku 2019 či v ročníku 2020, ve vztahu k němuž byl dříve insolvenční návrh pravomocně odmítnut nebo rozhodnuto o nepřihlášení k insolvenčnímu návrhu (ve věci zapsané v rejstříku INS), přidělí se nový insolvenční návrh do stejného oddělení, které rozhodovalo o původním návrhu; to platí i v případě, pokud byl poslední insolvenční návrh na téhož dlužníka pravomocně zastaven pro litispendenci a předcházející návrh byl pravomocně odmítnut.

F) Vyjde-li při přidělování insolvenčního návrhu najevo, že ohledně dlužníka probíhá a dosud pravomocně neskončilo předchozí insolvenční řízení, přidělí se takovýto insolvenční návrh do oddělení, ve kterém je předchozí insolvenční řízení projednáváno.

G) Vyjde-li při přidělování insolvenčního návrhu najevo, že jde o další insolvenční návrh na téhož dlužníka podaný v době, po kterou se na základě rozhodnutí podle § 100a odst. 1 IZ insolvenční návrh dříve podaný věřitelem ani jiné dokumenty v insolvenčním spise nezveřejňují v insolvenčním rejstříku, přidělí se další insolvenční návrh do soudního oddělení, které rozhodlo podle § 100a odst. 1 IZ o dříve podaném insolvenčním návrhu.

4. Podle § 42 odst. 5 ZSS se počty takto ručně přidělených insolvenčních věcí zaznamenávají do elektronické evidence počtu přidělených věcí bez zbytečného odkladu.

5. Z důvodu nepřítomnosti samosoudce přesahující 8 týdnů budou insolvenční věci tohoto soudního oddělení přerozděleny podle § 42b odst. 3 písm. a) ZSS pomocí generátoru přidělování mezi všechna ostatní soudní oddělení, v nichž se vyřizuje příslušná agenda, a to v okruzích podle bodu VII. 1. nebo VII. 2 této části rozvrhu práce. Po skončení nepřítomnosti samosoudce se takto přerozdělené insolvenční věci přidělují zpět soudnímu oddělení, kterému byly původně přiděleny. Pravidlo tohoto bodu platí obdobně pro přerozdělení věci v případě vyloučení samosoudce.

6. Pro případ, že není možné použít generátor přidělování v důsledku jeho poruchy znemožňující přístup k datům potřebným k přidělování věcí do 1 hodiny poté, kdy insolvenčnímu soudu došel insolvenční návrh, nebo do 1 hodiny po zahájení úředních hodin nejbližšího pracovního dne insolvenčního soudu, došel-li insolvenční návrh v době, kdy do skončení úředních hodin insolvenčního soudu zbývá méně než 1 hodina, nebo ve dnech pracovního klidu, a pro případ, že není možné použít generátor přidělování pro přidělování insolvenčních věcí, v nichž není řešen úpadek nebo hrozící úpadek dlužníka v důsledku technické poruchy v trvání nejméně 2 pracovních dnů nebo z jiného důvodu, stanoví se tato pravidla pro přidělení insolvenčních věcí:

A) Věci napadlé do agendy INS (dlužnické návrhy) se přiděluji v pořadí podle předání insolvenčního návrhu na zápisové oddělení prvostupňové agendy postupně v jednom

kolovacím systému mezi soudní oddělení INS 59, 60, 76, 77, 78, 79, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 98 a 99 v poměru 1 : 1 : 0 : 1 : 1 : 0 : 1. 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1.

B) Věci napadlé do agendy INS (věřitelské návrhy) se přiděluji v pořadí podle předání insolvenčního návrhu na zápisové oddělení prvostupňové agendy postupně v druhém kolovacím systému mezi soudní oddělení INS 59, 60, 76, 77, 78, 79, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 98 a 99 v poměru 1 : 1 : 0 : 1 : 1 : 0 : 1. 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1.

C) Věci žalob pro zmatečnost podaných ve věcech evidovaných v rejstříku INS se přiděluji v pořadí podle předání žaloby pro zmatečnost na zápisové oddělení prvostupňové agendy postupně ve třetím kolovacím systému mezi soudní oddělení ICm 159, 160, 176, 177, 178, 179, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 198, 199 a 199 v poměru 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1.

D) Rozhodování ve věcech § 7a písm. b) IZ napadlé v souvislosti s řízením sp. zn. MSPH 79 INS 22650/2019 se přiděluji v pořadí podle předání žaloby na zápisové oddělení prvostupňové agendy postupně ve čtvrtém kolovacím systému mezi soudní oddělení ICm 159, 160, 177, 178, 179, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 198, 199, 201, 202, 203, 207, 213, 221, 230, 232, 237, 241, 247, 249, 253, 256, 271, 272, 273, 274, 275, 277, 278, 279, 280, 281 v poměru 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 0,30 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 0,30 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1 : 1.

Po opětovném zprovoznění generátoru se zohlední počet věcí přidělený jednotlivým insolvenčním oddělením po dobu jeho poruchy.

Podle § 42a odst. 5 ZSS se počty takto ručně přidělených insolvenčních věcí zaznamenávají do elektronické evidence počtu přidělených věcí bez zbytečného odkladu.

- 3) Bod XIII. písm. P) se nahrazuje novým textem: Jde-li o věc podle § 7a písm. b) IZ, přidělí se do stejného soudního oddělení, ve kterém je vedeno insolvenční řízení; to neplatí pro věci přidělované podle pravidel dle bodu VII. 2.
- 4) V soudních odděleních INS 59, 60, 77, 78, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 98 a 99 se věci INS přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 1 – 100% nápadu.
- 5) V soudních odděleních 76 INS a 79 INS se věci přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 1 písm. A) a B) – 0%.
- 6) V soudních odděleních ICm 159, 160, 176, 177, 178, 179, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 198 a 199 se věci ICm přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VIII. – 100 % nápadu a pod bodem VII. 2 – 100% - nápadu, kromě soudního oddělení 176 ICm.
- 7) Zřizují se nová soudní oddělení ICm, do kterých se přiděluji věci dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2., viz tabulková část:
- 8) Ze soudního oddělení 90 INS, 190 ICm a Nc se vyřazuje vedoucí kanceláře Mgr. Hana Pelikánová z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 9) Ze soudního oddělení 93 INS, 193 ICm a Nc se vyřazuje vedoucí kanceláře Pavlína Kovářová a zařazuje se do soudního oddělení 90 INS, 190 ICm a Nc.
- 10) V soudním oddělení 93 INS, 193 ICm a Nc se zástupce Pavlína Kovářová nemění.

- 11) V soudním oddělení 90 INS, 190 ICm a Nc se zástupce Aneta Klímová nemění.
- 12) Do soudního oddělení 98 INS, 198 ICm a Nc se zařazuje referentka soudního oddělení Gabriela Valentová.
- 13) Do soudního oddělení 53 Cm/ECm/Nc se zařazuje referentka soudní kanceláře Magdalena Koberová.
- 14) Ze soudních oddělení 14 Cm, 72 Cm/ECm/Nc, 75 Cm/ECm/Nc, 78 Cm/Nc a 4ECm se vyřazuje přidělená zaměstnankyně Dana Rosenmayerová z důvodu ukončení pracovního poměru.

## **OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK - AGENDA ODVOLACÍ**

- 1) Z důvodu ukončení dlouhodobé pracovní neschopnosti soudkyně JUDr. Ivy Hubáčkové se soudkyně JUDr. Lucie Bičáková (soudní oddělení 16 Co/Nc) vyřazuje ze soudního oddělení 55 Co/Nc.
- 2) Ze stejného důvodu se v bodě II. písm. D) odstavci 6) a v bodě III. písm. F), za text „od 1. 2. 2020“ vkládá text „do 31. 3. 2020“.
- 3) U soudkyně Mgr. Soni Burešové (soudní oddělení 14 Co/Nc) se z důvodu jejího přeložení k Městskému soudu v Praze vypouští údaj o stáži.
- 4) V tabulkové části (přehledu soudních oddělení) u položky týkající se žalob pro zmatečnost proti rozhodnutím vydaným na občanskoprávním odvolacím úseku Městského soudu v Praze dle bodu V. obecné části se dosavadní text v části „předseda senátu/samosoudce“ nahrazuje textem: „**JUDr. Pavel Slavíček** – věci napadlé do 31. 3. 2020, **JUDr. Jiří Körbler** – věci lichých spisových značek napadlé od 1. 4. 2020 v sudých kalendářních měsících, **Mgr. Naděžda Pínová** – věci sudých spisových značek napadlé od 1. 4. 2020 v sudých kalendářních měsících, **JUDr. Pavel Vlach** – věci lichých spisových značek napadlé od 1. 4. 2020 v lichých kalendářních měsících, **Mgr. Zdeňka Winklerová** – věci sudých spisových značek napadlé od 1. 4. 2020 v lichých kalendářních měsících“. V části „zástupce“ se dosavadní text nahrazuje textem: „vzájemný zástup v abecedním pořadí (od začátku abecedy s tím, že po konci abecedy opět následuje její začátek) počínajícím od příjmení zastupovaného soudce“.
- 5) Bod V. se doplňuje o větu druhou, třetí a čtvrtou, které znějí: „Pro určení, zda se jedná o věc sudé či liché spisové značky, je rozhodující pořadové číslo této věci. Je-li v téze věci (bod II písm. G/) podáno současně více žalob pro zmatečnost směřujících proti různým rozhodnutím, přidělí se tyto žaloby tomu samosoudci, kterému přísluší k rozhodnutí žaloba pro zmatečnost s nejnižší přidělenou spisovou značkou. V případě, že je v téze věci (bod II písm. G) podána další žaloba pro zmatečnost předtím, než řízení o již dříve podané žalobě pro zmatečnost pravomocně skončilo, bude tato další žaloba pro zmatečnost přidělena k vyřízení samosoudci, který řeší žalobu podanou dříve.“.

- 6) Referentka soudní kanceláře Nina Waldhauserová se zařazuje do soudního oddělení 18 Co/Nc namísto referentky soudní kanceláře Barbory Pletkové. Zastupují referentky soudní kanceláře Jana Bartáková a Ilona Jiranová.
- 7) Referentka soudní kanceláře Kateřina Pečenková se zařazuje do soudního oddělení 70 Co/Nc. Zastupuje referentka soudní kanceláře Zuzana Turoňová.
- 8) Zapisovatelka Lucie Farkašová, DiS., se vyřazuje ze soudní kanceláře – vedoucí kanceláře Helena Vašíčková Bílková (evidenční, zevšeobecňovací a kontrolní senáty), a to včetně výkonu činností spojených s provozem spisovny pro občanskoprávní úsek.
- 9) Zapisovatelka Lucie Farkašová, DiS., se zařazuje do soudní kanceláře – vedoucí kanceláře Hana Sirotková (soudní oddělení 13 Co/Nc, 62 Co/Nc, 1 Nc, žaloby pro zmatečnost).
- 10) Administrativní zaměstnanec Daniel Černý<sup>1</sup> se zařazuje do soudní kanceláře – vedoucí kanceláře Helena Vašíčková Bílková (evidenční, zevšeobecňovací a kontrolní senáty), a to včetně výkonu činností spojených s provozem spisovny pro občanskoprávní úsek a správu soudu (Spr, St).
- 11) Vedoucí kanceláře Hana Sirotková a jí podřízení zaměstnanci zpracovávají spisy - řízení o žalobách pro zmatečnost, v nichž je vyřizujícím soudcem JUDr. Pavel Slavíček, JUDr. Pavel Vlach a JUDr. Jiří Körbler.
- 12) Referentka soudní kanceláře Beata Szturcová zpracovává spisy – řízení o žalobách pro zmatečnost, v nichž je vyřizujícím soudcem Mgr. Zdeňka Winklerová. Zástup referentky soudní kanceláře obdobně jako v agendě Co/Nc.
- 13) Referentka soudní kanceláře Zuzana Turoňová zpracovává spisy – řízení o žalobách pro zmatečnost, v nichž je vyřizujícím soudcem Mgr. Naďa Pínová. Zástup referentky soudní kanceláře obdobně jako v agendě Co/Nc.

## TRESTNÍ ÚSEK

- 1) Do soudního oddělení 2 T, předsedkyně senátu JUDr. Silvie Slepíčková (asistentky Mgr. Karolína Vidnerová a Mgr. Daniela Nedvědová), se přiděluje nápad v rozsahu 100 % ve všech čtyřech okruzích (Nemajetková A, B, Majetková A, B).

Do oddílu Nt bude přidělován nápad dle bodu I/15 rozvrhu práce úseku trestního pro rok 2020 v rozsahu 100 %.

- 2) Do soudního oddělení 7<sup>2</sup> To, obor působnosti „Rozhodování o odvoláních a stížnostech - nápad je přidělován počítacovým programem pro vedení rejstříku podle obecných zásad pro přidělování nápadu do jednotlivých senátů To“, bude přidělován nápad ve výši 90 %.

<sup>1</sup> zástup zaměstnanců podatelny (pracoviště Spálená) beze změny

<sup>2</sup> ostatní obory působnosti zůstávají beze změny

- 3) Do soudního oddělení 67<sup>3</sup> To, obor působnosti „Rozhodování o odvoláních - nápad je přidělován počítacovým programem pro vedení rejstříku podle obecných zásad pro přidělování nápadu do jednotlivých senátů To“, bude přidělován nápad ve výši 70 %.
- 4) Soudkyně JUDr. Jana Humeni (stáž od 1. 4. 2020 do 30. 6. 2020) se zařazuje do soudního oddělení 7 To/Nt.
- 5) Soudkyně Mgr. Kateřina Ctiborová se z důvodu ukončení stáže vyřazuje se soudního oddělení 8 To/Nt.
- 6) Soudkyně Mgr. Ing. Tereza Staňková se vyřazuje ze soudního oddělení 7 To/Nt a zařazuje se do soudního oddělení 8 To/Nt.
- 7) Zapisovatelka Lucie Jirasová se zařazuje do soudní kanceláře – vedoucí kanceláře Petra Rösslová (soudní oddělení 3 T/Nt, 4 T/Nt, 56 T/Nt, 57 T/Nt a oddíly rejstříku Nt I. stupeň – mimo dozadání).
- 8) Z důvodu ukončení pracovního poměru se vyřazuje protokolující úřednice Helena Hohinová ze soudní kanceláře – vedoucí kanceláře Kateřina Veselská (soudní oddělení 41 T/Nt, 43 T/Nt, 49 T/Nt, 63 T/Tm/Nt/Ntm).

## ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

- 1) Bod III. odst. 1 obecné části rozvrhu práce se doplňuje o oddělení 18 A, 18 Ad, 18 Af.
- 2) V bodě III. odst. 2 obecné části rozvrhu práce úseku správního soudnictví písmeno a) zní: „věci, v nichž je žalovaným Úřad průmyslového vlastnictví, popř. jeho předseda; tyto věci se přidělují automatickým informačním systémem postupně po jedné pouze oddělením 9 A, 15 A a 18 A.“

Bod III. odst. 3 se doplňuje o písm. b) ve znění:

„Do soudního oddělení 18 A/Ad/Af se nápad dorovnává do 70% celkového nápadu.“

- Ve věcech žalob proti Úřadu průmyslového vlastnictví, resp. předsedovi tohoto úřadu se nápad dorovnává do 100% celkového nápadu.
- Ve věcech voleb do Zastupitelstva hl. m. Prahy a zastupitelstev městských částí hl. m. Prahy se nápad dorovnává do 100% celkového nápadu.
- Ve věcech rozhodování o návrhu na zrušení opatření obecné povahy se nápad dorovnává do 100% celkového nápadu.

- 3) Bod III obecné části rozvrhu práce se doplňuje o odst. 5:

Do soudního oddělení 18 A, Ad, Af se z důvodu zřízení oddělení ve smyslu § 42 odst. 4 věta druhá zákona č. 6/2002 Sb., o soudech a soudcích, přidělují

- k 1. 4. 2020 nevyřízené věci přidělené původně do soudního oddělení 10A, Ad a Af, které podle Informačního systému vrchních a krajských soudů (ISVKS) jako soudce zpravodaj vyřizuje Mgr. Martin Lachmann; to neplatí u věcí, v nichž bylo řízení k 1. 4. 2020 přerušeno,

<sup>3</sup> ostatní obory působnosti zůstávají beze změny

a dále

- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 3 A v období od 1. 4. 2018,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 3 A v období od 1. 4. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 5 A v období od 1. 4. 2018,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 5 A v období od 1. 4. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 6 A v období od 1. 4. 2018,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 6 A v období od 1. 4. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 8 A v období od 1. 4. 2018,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 8 A v období od 1. 4. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 9 A v období od 1. 4. 2018,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 9 A v období od 1. 4. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 11 A v období od 1. 4. 2018,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 11 A v období od 1. 4. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 14 A v období od 1. 4. 2018,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 14 A v období od 1. 4. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 15 A v období od 1. 4. 2018,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 15 A v období od 1. 4. 2019,
- prvních deset k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 17 A v období od 1. 11. 2019,

Do soudního oddělení 18 Af se přiděluje:

- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 3 Af v období od 1. 1. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 5 Af v období od 1. 1. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 6 Af v období od 1. 1. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 8 Af v období od 1. 1. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 9 Af v období od 1. 1. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 11 Af v období od 1. 1. 2019,

- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 14 Af v období od 1. 1. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 15 Af v období od 1. 1. 2019,
- prvních pět k 1. 4. 2020 nevyřízených věcí přidělených původně do rejstříku 17 Af v období od 1. 1. 2019.

Do uvedeného pořadí se nezapočítávají věci přidělené změnou rozvrhu práce Městského soudu v Praze účinnou od 1. 7. 2017 do soudního oddělení 14 A/Ad/Af, věci přidělené změnou rozvrhu práce Městského soudu v Praze účinnou od 1. 7. 2018 do soudního oddělení 15 A/Ad/Af a věci přidělené změnou rozvrhu práce Městského soudu v Praze účinnou od 1. 11. 2019 do soudního oddělení 17 A/Ad/Af.

Do uvedeného pořadí se nezapočítávají věci, v nichž bylo k 16. 3. 2020 nařízeno jednání.

Do uvedeného pořadí se nezapočítávají věci obživlé, jimiž se rozumí věci vrácené po zrušení rozhodnutí Městského soudu v Praze Ústavním soudem, Nejvyšším správním soudem nebo zvláštním senátem zřízeným podle zákona č. 131/2002 Sb.

Na věci spojené ke společnému projednání podle § 39 odst. 1 s. ř. s. se pro účely přerozdělení hledí jako na jednu nevyřízenou věc.

Do uvedeného pořadí se nezapočítávají věci nevyřízené přerušené.

Do uvedeného pořadí se nezapočítávají věci, kde se rozhoduje o návrhu na zrušení opatření obecné povahy.

Seznam věcí přerozdělených podle bodu III. 5 rozvrhu práce tvoří přílohu rozvrhu práce.

- 4) Z důvodu zřízení nového soudního oddělení 18 A/Ad/Af se ze soudního oddělení 10 A/Ad/Af vyřazuje předseda senátu Mgr. Martin Lachmann, se do soudního oddělení 10 A/Ad/Af zařazuje soudce Mgr. Vladimír Gabriel Navrátil, v soudním oddělení 10 A/Ad/Af se určuje zástupce předsedkyně senátu JUDr. Ing. Viery Horčicové soudce JUDr. Jaromír Klepš.
- 5) Zřizuje se nové soudní oddělení 18 A, 18 Ad, 18 Af, do kterého se zařazují soudci:  
Mgr. Martin Lachmann, předseda senátu,  
Mgr. Aleš Sabol, předseda senátu,  
Mgr. Bc. Jan Ferfecký.
- 6) Soudní oddělení 9 zastupují soudní oddělení 18 a 15.  
Soudní oddělení 15 zastupují soudní oddělení 9 a 18.  
Soudní oddělení 18 zastupují soudní oddělení 15 a 9.
- 7) Ze soudního oddělení 10 A/Ad/Af se vyřazuje asistent soudce Mgr. Tomáš Rýdl, přidělený předsedovi senátu Mgr. Martinu Lachmannovi, a zařazuje se do soudního oddělení 18 A/Ad/Af.
- 8) Do soudního oddělení 18 A/Ad/Af se zařazuje soudní tajemnice Ivana Burešová.
- 9) Ze soudního oddělení 6 A/Ad/Af se vyřazuje asistent soudce Mgr. Andrej Keblušek přidělený předsedovi senátu JUDr. Ladislavu Hejtmánkovi a přiděluje se předsedovi senátu JUDr. Janu Rybovi, CSc., do soudního oddělení 3 A/Ad/Af.
- 10) Asistentka soudce JUDr. Alena Palečková, přidělená předsedovi senátu JUDr. Ladislavu Hejtmánkovi, se zařazuje do soudního oddělení 6 A/Ad/Af.

- 11) Ze soudního oddělení 6 A/Ad/Af, 11 A/Ad/Af a 14 A/Ad/Af se vyřazuje zapisovatelka Tereza Vondrová a zařazuje se jako referentka soudní kanceláře do soudního oddělení 18 A/Ad/Af, zastupuje referentka soudní kanceláře Helena Bartoňová, která se zároveň odstraňuje ze zástupu v soudním oddělení 17 A/Ad/Af a celé toto soudní oddělení bude nadále zastupovat referentka soudní kanceláře Ivana Viterová.
- 12) Ze soudního oddělení 2A/Ad/Az, 3Na a 12 A/Ad/ a 3 Na se vyřazuje referentka soudní kanceláře Nina Nájerová (ukončení pracovního poměru) a zařazuje se referentka soudní kanceláře Petra Veberová, která současně zastupuje v soudním oddělení 1 A/Ad/Az, 3 Na ze kterého se odstraňuje zástup Nina Nájerová.
- 13) V soudním oddělení 16 A/Ad/Az, 3 Na se odstraňuje zástup referentka soudní kanceláře Zuzana Fialková a referentka soudní kanceláře Nina Nájerová a zástup v tomto soudním oddělení se nově určuje tak, že lichá čísla rejstříku zastupuje referentka soudní kanceláře Ivana Viterová a sudá čísla rejstříku zastupuje referentka soudní kanceláře Jitka Hrabíková.
- 14) Ze soudního oddělení 2 A/Ad/Az, 3 Na se vyřazuje zapisovatelka Lucie Hlávková a zařazuje do soudních oddělení 6 A/Ad/Af, 11 A/Ad/Af a 14 A/Ad/Af.
- 15) Ze soudních oddělení 2 A/Ad/Az, 3 Na, 10 A/Ad/Af a 16 A/Ad/Az, 3 Na se vyřazuje vyšší soudní úřednice Mgr. Iveta Sedláčková (ukončení pracovního poměru).
- 16) Do soudního oddělení 2 A/Ad/Az, 3 Na se zařazuje soudní tajemník Michal Přibyl.
- 17) Do soudního oddělení 10 A/Ad/Az se zařazuje soudní tajemnice Jana Jeklová, DiS.
- 18) Do soudního oddělení 16 A/Ad/Az, 3 Na se zařazuje soudní tajemnice Kateřina Šmídová.
- 19) Ze soudních oddělení 1 A/Ad/Az, 2 A/Ad/Az, 4 A/Ad/Az, 13 A/Ad/ Az, 16 A/Ad/Az a 3 Na se odstraňuje zástup soudní tajemník Michal Přibyl.
- 20) V soudním oddělení 4 A/Ad/Az se určuje zastupující referentka soudní kanceláře Tereza Vondrová a v soudním oddělení 13 A/Ad/Az se určuje zastupující referentka soudní kanceláře Jitka Hrabíková.

## **SPRÁVA SOUDU**

### **A) Útvary v řídící gesci ředitele správy Ing. Michaela Mrzkoše, LL. M.**

#### **a) Odbor ekonomický**

#### ***ODDĚLENÍ ROZPOČTU A JUSTIČNÍ EKONOMIKY***

- 1) Pracovní pozice „controller – analytik“ se začleňuje do ekonomického odboru, oddělení rozpočtu a justiční ekonomiky.

- 2) Controller – analytik Ing. Ondřej Doležal se vyřazuje z důvodu ukončení pracovního poměru a na uvolněnou pracovní pozici se zařazuje controller – analytička Ing. Monika Machová.

**b) Oddělení znalců a tlumočníků**

- 1) U vedoucí oddělení znalců a tlumočníků JUDr. Moniky Veberové se odstraňuje údaj o pověření.
- 2) Z oddělení znalců a tlumočníků se vyřazuje referentka oddělení znalců a tlumočníků Magdalena Koberová z důvodu změny pracovní pozice.

**B) Útvary v řídící gesci zástupce ředitele správy Lukáše Krátkorukého**

**Oddělení vnitřní správy (pracoviště Spálená)**

Referent oddělení vnitřní správy Ing. Jiří Kotrč se vyřazuje z důvodu ukončení pracovního poměru.

**C) Útvary v řídící gesci zástupkyně ředitele správy Mgr. Ludmily Machyánové**

**a) Dozorčí úřednice a správci aplikace**

- 1) Na uvolněnou pracovní pozici dozorčí úřednice<sup>4</sup> se zařazuje dozorčí úřednice Barbora Pletková.
- 2) Správkyně aplikace Irena Koláčková se vyřazuje z důvodu ukončení pracovního poměru.

**b) Informační centrum (pracoviště Spálená)**

- 1) Vedoucí informačního centra Jaroslava Nekolová se vyřazuje z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 2) Na uvolněnou pracovní pozici vedoucí oddělení se zařazuje vedoucí informačního centra Ing. Simona Kolaříková.

**D) Útvary v řídící gesci zástupkyně ředitele správy Mgr. Eleny Ransdorfové**

**a) Odbor styku s veřejností**

**INFORMAČNÍ CENTRUM (pracoviště Slezská)**

Z Informačního centra se vyřazuje telefonistka Hana Hedererová z důvodu zrušení pracovní pozice.

---

<sup>4</sup> dozorčí úřednice JUDr. Monika Veberová do 31. 3. 2020

***PODATELNA, DORUČNÉ ODDĚLENÍ A TISKOVÉ CENTRUM (pracoviště Slezská)***

U pracovnice podatelny Dagmar Bečvářové se vypouští bod:

- zajišťuje úkony se zápisem elektronicky zaslaných podání a eviduje dokumenty v příslušném formuláři aplikace ISVR
  - a doplňuje se bod:
- zajišťuje úkony s příjemem a zpracováním elektronicky zaslaných podání do aplikace ISIR, ISVR

**b) Spisovna veřejných rejstříků právnických a fyzických osob (pracoviště Slezská)**

Do oddělení se zařazuje zaměstnankyně Hana Hedererová.

**c) Sbírka listin veřejných rejstříků právnických a fyzických osob**

Z oddělení se vyřazuje zaměstnanec Bc. Stanislav Šebek, DiS., z důvodu ukončení pracovního poměru.

JUDr. Libor Vávra  
předseda Městského soudu v Praze

# Příloha ke změně č. 6 Rozvrhu práce Městského soudu v Praze na rok 2020

Soudní odd.	Věci	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce	Zástupce	Asistent VSÚ/tajemník	Vedoucí kanceláře Referentka soudní kanceláře Zástupce	Přidělení zaměstnanci
201	<i>ICm</i>	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII.2. – 100%	JUDr. Gabriela KUČEROVÁ	JUDr. Růžena Kučerová JUDr. Irena Karpišková JUDr. Helena Nebesařová	Mgr. Lucie Mikulková, Ph.D. (asistentka JUDr. G. Kučerové)	Vedoucí kanceláře Věndula Kryjkorková Referentka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup	
202	<i>ICm</i>	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII.2. – 100%	JUDr. Růžena KUČEROVÁ	JUDr. Gabriela Kučerová Mgr. Michal Výtisk JUDr. Monika Vacková	Mgr. Anna Dufková (asistentka JUDr. R. Kučerové)	Vedoucí kanceláře Věndula Kryjkorková Referentka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup	
203	<i>ICm</i>	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII.2. – 30%	Mgr. Michal VÝTIŠK	JUDr. Helena Nebesařová JUDr. Růžena Kučerová JUDr. Irena Karpišková	Mgr. Lucie Mikulková, Ph.D. (asistentka Mgr. Výtíška)	Vedoucí kanceláře Věndula Kryjkorková Referentka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup	

Soudní odd.	Věci	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce	Zástupce	Asistent VSÚ/tajemník	Vedoucí kanceláře Referenčka soudní kanceláře Zástupce
						Přidělení zaměstnanci
207	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	JUDr. Daniel ŠŤASTNÝ	JUDr. Simona Bradáčová JUDr. Ludmila Šimůnková	Mgr. Jakub Brejša (asistent JUDr. Šťastného)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenčka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup
213	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	JUDr. Ivana KNAPOVÁ	JUDr. Daniel Šťastný JUDr. Petra Kotliková, CSc.	Mgr. Rudolf Prokop (asistent JUDr. Knapové)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenčka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup
221	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	JUDr. Monika VACKOVÁ	JUDr. Irena Karpíšková JUDr. Helena Nebesáčová JUDr. Růžena Kučerová	Mgr. Anna Dufková (asistentka JUDr. Vackové)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenčka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup
230	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	JUDr. Radim NOVOTNÝ	JUDr. Ivana Knapová JUDr. Kateřina Doležalová	Mgr. Rudolf Prokop (asistent JUDr. Novotného)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenčka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup

Soudní odd.	Věci	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce	Zástupec	Asistent VSÚ/tajemník	Vedoucí kanceláře Referenční soudní kanceláře Zástupce Přidělení zaměstnanci
232	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	JUDr. Irena KARPÍŠKOVÁ	JUDr. Monika Vacková JUDr. Gabriela Kučerová Mgr. Michal Výtisk	Mgr. Irena Černovská (asistenka JUDr. Karpíškové)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenční soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup
237	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100 %	JUDr. Jana LUKEŠOVÁ	JUDr. Radim Novotný JUDr. Marika Blažková	Mgr. Kateřina Mazzolini (asistenka JUDr. Lukešové)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenční soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup
241	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100 %	JUDr. Helena NEBESAŘOVÁ	JUDr. Monika Vacková JUDr. Gabriela Kučerová	Mgr. Michal Výtisk JUDr. Jana Lukešová JUDr. Simona Bradáčová	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenční soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup
247	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100 %	JUDr. Marika BLAŽKOVÁ		Mgr. Miriam Mohárová (asistenka JUDr. Blažkové)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenční soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventliková vzájemný zástup

Soudní odd.	Věci	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce	Zástupce	Asistent VŠÚ/tajemník	Vedoucí kanceláře Referenka soudní kanceláře <u>Zástupce</u> Přidělení zaměstnanci
249	<i>ICm</i>	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100 %	JUDr. Kateřina DOLEŽALOVÁ	JUDr. Marka Blažková JUDr. Ivana Knapová	Mgr. David Fereš (asistent JUDr. Doležalové)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková <u>Referenka soudní kanceláře</u> Jaroslava Stavarská Dana Ventluková vzájemný zástup
253	<i>ICm</i>	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100 %	JUDr. Petra KOTRLÍKOVÁ, CSc.	JUDr. Ludmila Šimůnková JUDr. Daniel Šťastný	Mgr. Jakub Brejša (asistent JUDr. Kotrlíkové)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková <u>Referenka soudní kanceláře</u> Jaroslava Stavarská Dana Ventluková vzájemný zástup
256	<i>ICm</i>	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 30 %	JUDr. Simona BRADAČOVÁ	JUDr. Petra Kotrlíková, CSc. JUDr. Jana Lukešová	Mgr. Ing. Tomáš Černý (asistent JUDr. Bradáčové)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková <u>Referenka soudní kanceláře</u> Jaroslava Stavarská Dana Ventluková vzájemný zástup
271	<i>ICm</i>	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100 %	JUDr. Nataša REICHLOVÁ	JUDr. Jarmila Zemáneková	JUDr. Michal Pašta (asistent JUDr. Reichlové)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková <u>Referenka soudní kanceláře</u> Jaroslava Stavarská Dana Ventluková vzájemný zástup

Soudní odd.	Včetně	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce	Zástupce	Asistent VSÚ/tajemník	Vedoucí kanceláře Referentka soudní kanceláře Zástupce
272	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100 %	JUDr. Lenka Macák Dolejšová  JUDr. Ondřej Kubát  ŠNAJDAUROVÁ  (dočasné přidělení z OS Praha 1 od 1.1.2020 do 31.12.2020)	JUDr. Lenka Macák Dolejšová  JUDr. Ondřej Kubát  ŠNAJDAUROVÁ  (dočasné přidělení z OS Praha 1 od 1.1.2020 do 31.12.2020)	Mgr. Eliška Soukupová (asistentka JUDR. Šnajdaufové)  vzájemný zástup	Vedoucí kanceláře Vědoucí kanceláře Vědoucí kanceláře Referentka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventluková  vzájemný zástup
273	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100 %	JUDr. Marie TEGĚROVÁ  JUDr. Zuzana Ciprnová  JUDr. Milada Mašínová  JUDr. Naděžda Miková	JUDr. Tomáš Dočkal (asistent JUDr. Tegěrové)  vzájemný zástup	JUDr. Tomáš Dočkal (asistent JUDr. Tegěrové)  vzájemný zástup	Vedoucí kanceláře Vědoucí kanceláře Referentka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventluková  vzájemný zástup
274	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100 %	JUDr. Lenka MACÁK DOLEJŠOVÁ	JUDr. Ondřej Kubát  JUDr. Kateřina Malíková	Mgr. Ing. Tomáš Černý (asistent JUDr. Macák Dolejšové)  vzájemný zástup	Vedoucí kanceláře Vědoucí kanceláře Referentka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventluková  vzájemný zástup

Soudní odd.	Věci	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce	Zastupce	Asistent VSÚ/tajemník	Vedoucí kanceláře Referenčka soudní kanceláře Zástupce	Přidělení zaměstnanci
275	<i>ICm</i>	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	JUDr. Ondřej <b>KUBÁT</b>	JUDr. Kateřina Mališková  JUDr. Eva Šnajdaufová	Mgr. Lenka Vításková (asistentka JUDr. Ondřeje Kubáta)  Vzájemný zástup	Vedoucí kanceláře Vědoucí kanceláře Vědoucí kanceláře Referenčka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventluková	Přidělení zaměstnanci
277	<i>ICm</i>	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	JUDr. Zuzana <b>CIPRÝNOVÁ</b>	JUDr. Milada Mašinová  JUDr. Naděžda Miková  JUDr. Marie Tegerová	JUDr. Tomáš Dočkal (asistent JUDr. Ciprýnové)  Vzájemný zástup	Vedoucí kanceláře Vědoucí kanceláře Referenčka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventluková	Přidělení zaměstnanci
278	<i>ICm</i>	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	JUDr. Naděžda <b>MIKOVÁ</b>	JUDr. Marie Tegerová  JUDr. Zuzana Ciprýnová  JUDr. Milada Mašinová	Mgr. Irena Černovská (asistentka JUDr. Mikové)  Vzájemný zástup	Vedoucí kanceláře Vědoucí kanceláře Referenčka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventluková	Přidělení zaměstnanci

Součinní odd.	Věci	Obor a vymezení působnosti	Předseda senátu Samosoudce	Zastupce	Asistent VSÚ/tajemník	Vedoucí kanceláře Referenčka soudní kanceláře Zástupce Přidělení zaměstnanci
279	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	JUDr. Kateřina MALÍKOVÁ	JUDr. Eva Šnajdaufová JUDr. Lenka Macák Dolejsová	Mgr. Eliška Soukupová (asistentka JUDr. Malíkové)	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenčka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventluková vzájemný zástup
280	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	MAŠINOVÁ	JUDr. Milada JUDr. Marie JUDr. Zuzana	JUDr. Naděžda Miková Tegetrová Ciprnová	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenčka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventluková vzájemný zástup
281	I Cm	Věci se přidělují dle pravidel uvedených v obecné části pod bodem VII. 2. – 100%	ZEMÁNKOVÁ	JUDr. Jarmila	JUDr. Nataša Reichlová	Vedoucí kanceláře Vendula Krykorková Referenčka soudní kanceláře Jaroslava Stavíarská Dana Ventluková vzájemný zástup