

MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE
Spálená 6/2, 112 16 Praha 2

Spr 3000/2018

Praha, 12. 9. 2019

Změna č. 20
rozvrhu práce Městského soudu v Praze pro rok 2019

S účinností od 16. září 2019 se rozvrh práce Městského soudu v Praze pro rok 2019 mění a doplňuje t a k t o :

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

- 1) Zapisovatelka Iveta Kaiserová se zařazuje do soudního oddělení 83 Cm.

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

- 1) Asistentka soudce Mgr. Nikola Hošová, přidělená soudkyni JUDr. Daně Černé, se vyřazuje ze soudních oddělení 2 A/Ad/Az, 12 A/Ad a 3 Na z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 2) Asistentka soudce Mgr. Iveta Strachotová, přidělená soudkyni JUDr. Ing. Věře Horčicové, se vyřazuje ze soudního oddělení 10 A/Ad/Af z důvodu ukončení pracovního poměru.
- 3) Asistent soudce Mgr. Miroslav Kaštyl, přidělený soudci Mgr. Ing. Janu Kratochvílovi, LL.M. Ph.D., se vyřazuje ze soudního oddělení 14 A/Ad/Af z důvodu ukončení pracovního poměru.

SPRÁVA SOUDU

A) Útvary v řídicí gesci zástupce ředitele správy Lukáše Krátkorukého

a) Odbor investiční

ODDĚLENÍ INVESTIČNÍ

Do oddělení se zařazuje referentka investic Anna Macháčková s následující pracovní náplní:

referentka investic – Anna Macháčková

- zpracovává podklady pro investiční záměry, žádosti o stanovení výdajů na financování akcí a dokumentace závěrečných vyhodnocení akcí programového financování v

působnosti oddělení a zajišťuje jejich přípravu a realizaci dle stanovených podmínek a parametrů programového financování

- zajišťuje činnosti spojené s investiční výstavbou v působnosti oddělení
- dohlíží na koordinaci účastníků investic (dodavatelů apod.), koordinuje přípravu a realizaci investic v působnosti oddělení
- zajišťuje činnosti spojené s realizací veřejných zakázek v působnosti oddělení
- zabezpečuje v působnosti oddělení vystavování a evidenci objednávek v programu IRES a vystavuje schvalovací doložky k fakturám, které se týkají působnosti oddělení a odpovídá za věcnou správnost těchto objednávek a faktur
- zajišťuje administrativně-technické, specializované organizační a koordinační činnosti pro vedoucího odboru investic, vedoucího oddělení investičního a vedoucí oddělení veřejných zakázek

B) Útvary v řídicí gesci zástupkyň ředitele správy Mgr. Elen Ransdorfové

a) Odbor styku s veřejností

ZÁPISOVÉ ODDĚLENÍ – VEŘEJNÝ REJSTŘÍK (pracoviště Slezská)

Do oddělení se zařazuje referentka zápisového oddělení Michaela Šimková.

b) Spisovna veřejných rejstříků právnických a fyzických osob (pracoviště Slezská)

Z oddělení se vyřazuje zaměstnankyně Dana Dvořáková z důvodu ukončení pracovního poměru.

S účinností od 17. září 2019 se rozvrh práce Městského soudu v Praze mění a doplňuje t a k t o :

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

Asistentka soudce JUDr. Simona Konůpková, přidělená soudkyni JUDr. Jitce Hroudové, se vyřazuje ze soudního oddělení 11 A/Ad/Af z důvodu ukončení pracovního poměru.

S účinností od 18. září 2019 se rozvrh práce Městského soudu v Praze mění a doplňuje t a k t o :

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

Vyšší soudní úřednice Mgr. Daniela Bosáková se zařazuje do soudního oddělení 110 veřejného rejstříku.

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

Asistentka soudce Mgr. Tereza Červenková, přidělená soudci Mgr. Kamilu Tojnerovi, se zařazuje do soudního oddělení 16 A/Ad/Az.

S účinností od 19. září 2019 se rozvrh práce Městského soudu v Praze mění a doplňuje
t a k t o :

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK – AGENDA PRVOSTUPŇOVÁ

Asistent soudce Mgr. Vadim Hlavatý, přidělený soudkyni JUDr. Jaroslavě Lobotkové a soudkyni JUDr. Zdence Němcové, se vyřazuje ze soudních oddělení 32 C/EC/Nc, 82 Cm a 85 Cm.

ÚSEK SPRÁVNÍHO SOUDNICTVÍ

- 1) Soudce Mgr. Vadim Hlavatý (stáž od 19. 9. 2019 do 18. 9. 2020) se zařazuje do soudního oddělení 15 A/Ad/Af.
- 2) Soudkyně Mgr. Alena Pavlíčková (stáž od 19. 9. 2019 do 18. 9. 2020) se zařazuje do soudního oddělení 14 A/Ad/Af.

JUDr. Libor Vávra
předseda Městského soudu v Praze