

Ročník 2020



ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 4

Vydáno: PROSINEC 2020

Cena 199,- Kč

OBSAH:

Oznámení str. 2-42

**JIHOMORAVSKÝ KRAJ
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Obchodní akademie, Střední odborná škola knihovnická a Vyšší odborná škola Brno, příspěvková organizace**

nový název: Obchodní akademie, střední odborná škola knihovnická a vyšší odborná škola Brno, příspěvková organizace

sídlo: Kotlářská 263/9, Brno, 611 53
identifikační číslo: 00566381

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Brno, Kotlářská, příspěvková organizace**

nový název: Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Brno, příspěvková organizace
sídlo: Kotlářská 267, Brno 602 00
nové sídlo: Pionýrská 254/23, 602 00 Brno
identifikační číslo: 00566772

**KARLOVARSKÝ KRAJ
oznamuje**

zrušení příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola při Léčebných lázních Lázně Kynžvart, příspěvková organizace**

sídlo: Lázeňská 153, 354 91 Lázně Kynžvart
identifikační číslo: 70846553

**KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 25. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola, Odborná škola a Základní škola, Nové Město nad Metují**
sídlo: Československé armády 376, 549 01 Nové Město nad Metují
identifikační číslo: 48623725

Z přílohy soupis a specifikace nemovitého majetku je příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 dodatku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 28. 7. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Česká lesnická akademie Trutnov – střední škola a vyšší odborná škola**
sídlo: Lesnická 9, 541 11 Trutnov
identifikační číslo: 60153296

Z přílohy soupis a specifikace nemovitého majetku je příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 dodatku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Královéhradeckého kraje**
sídlo: Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové
identifikační číslo: 70947996

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Čl. 2 Základní účel nově zní:

Organizace je zřízena za účelem správy silnic II. a III. třídy a účelových komunikací (bývalé silnice II. a III. třídy) jejich příslušenství a silničních pozemků ve vlastnictví Královéhradeckého kraje.

Čl. 2 odst. 1 nově zní:

Vedení majetkové evidence silnic, příslušenství, silničních pozemků a pozemků pod stavbami účelových komunikací. Vedení majetkové evidence označků zastávek (ust. § 13 odst. 2) písm. b) zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů), které se nacházejí u pozemních komunikací svěřených příspěvkové organizaci do správy a dále těch označků zastávek, ke kterým nabyde Královéhradecký kraj vlastnické právo.

Čl. 4 odst. 6 nově zní:

Operativní hlášení zjištění závad na silnicích II. a III. třídy, stejně tak na účelových komunikacích, které jsou organizaci svěřeny do správy, vč. požadavků na jejich odstranění pro zajištění bezpečného a plynulého silničního provozu osobě určené Královéhradeckým krajem k odstraňování těchto závad.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2020

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Vocelova 1338**

sídlo: Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové

identifikační číslo: 00175790

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

se mění takto:

Čl. 2 zřizovací listiny zní:

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

Základní účel:

Organizace vykonává činnost střední školy, domova mládeže, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Jejím hlavním účelem je výchova a vzdělávání žáků.

Předmět hlavní činnosti:

1. Rozvíjí vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání důležité pro osobní rozvoj jedince. Poskytuje žákům obsahově odborné vzdělání spojené se všeobecným vzděláním a upevňuje jejich hodnotovou orientaci. Střední vzdělávání dále vytváří předpoklady pro plnoprávný osobní a občanský život, samostatné získávání informací a celoživotní učení, pokračování v navazujícím vzdělávání a přípravu pro výkon povolání nebo pracovní činnosti.
2. Uskutečňuje odborné kurzy, kurzy jednotlivých předmětů nebo jiných ucelených částí učiva nebo pomaturitní specializační kurzy za úplaty dle § 114 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
3. Zajišťuje žákům celodenní výchovu, ubytování, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování.
4. Uskutečňuje školní stravování žáků v době jejich pobytu ve škole a ve školském zařízení.
5. Zajišťuje stravování vlastních zaměstnanců dle školského zákona.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 20. 3. 2020

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Královéhradeckého kraje**

sídlo: Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové

identifikační číslo: 70947996

Doplňuje se příloha zřizovací listiny Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předán příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek následující specifikace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

OLOMOUCKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 21. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední zdravotnická škola, Hranice, Nová 1820**

sídlo: Nová 1820, 753 01 Hranice

identifikační číslo: 00600903

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 21. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická Emanuela Pöttinga a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Olomouc**

sídlo: Pöttingova 2, 771 00 Olomouc

identifikační číslo: 00600938

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 21. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Sigmundova střední škola strojírenská, Lutín**
sídlo: Jana Sigmunda 242, 783 49 Lutín
identifikační číslo: 66935733

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 21. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola řezbářská, Tovačov, Nádražní 146**
sídlo: Nádražní 146, 751 01 Tovačov
identifikační číslo: 14616831

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 21. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola lesnická a strojírenská Šternberk**
sídlo: Opavská 8, 785 01 Šternberk
identifikační číslo: 00848794

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 21. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola polytechnická, Olomouc, Rooseveltova 79**
sídlo: Rooseveltova 79, 779 00 Olomouc
identifikační číslo: 13643606

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 21. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jakuba Škody, Přerov, Komenského 29**
sídlo: Komenského 29, 750 11 Přerov
identifikační číslo: 00842966

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Prostějov, příspěvková organizace**
sídlo: Lidická 86, 796 01 Prostějov
identifikační číslo: 47921293

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace – se v dotčených částech mění takto:

Část A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

Část B) Nemovitý majetek – pozemky se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Středisko sociální prevence Olomouc, příspěvková organizace**
sídlo: Na Vozovce 26, 779 00 Olomouc
identifikační číslo: 75004437

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace – se v dotčených částech mění takto:

Část A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí se nahrazuje novým zněním

Část B) Nemovitý majetek – pozemky se nahrazuje novým zněním

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Odborné učiliště a Praktická škola, Lipová – lázně 458**

nový název: Střední škola řemesel Odborné učiliště Lipová - lázně

sídlo: 790 61 Lipová – lázně 458

identifikační číslo: 00843032

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Stávající článek II. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým článkem II.

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělávání.

Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění (dále jen „školský zákon“), a prováděcími předpisy k němu.

Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení – střední škola, internát a školní jídelna.

Příspěvková organizace je oprávněna poskytovat stravování vlastním zaměstnancům.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

PARDUBICKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2020

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov na rozcestí Svitavy**

sídlo: Tkalcovská 381/1, 568 02 Svitavy

identifikační číslo: 70157286

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

Do přílohy č. 2 – seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňuje následující položka:

- pozemek, označený jako p.p.č. 1928/27, obec Svitavy, k.ú. Svitavy-předměstí

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2020

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov u studánky**

sídlo: Anenská studánka 41, 563 01 Lanškroun

identifikační číslo: 70157286

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

Do přílohy č. 2 – seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňuje následující položka:

- pozemek, označený jako p.p.č. 4245/90, obec Rudoltice, k.ú. Rudoltice u Lanškrouna

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 20. 11. 2020

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov u studánky**

sídlo: Anenská studánka 41, 563 01 Lanškroun

identifikační číslo: 70157286

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

Do příloh č. 1 a 2 – seznam budov a seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření, se doplňují následující položky:

- pozemek, označený jako st.p.č. 360, jehož součástí je budova č.p. 23 - stavba občanského vybavení,
- pozemek, označený jako st.p.č. 1095, jehož součástí je stavba bez čp/če – garáž,
- pozemek, označený jako p.p.č. 2491/1,
- pozemek, označený jako p.p.č. 2492/1,
- pozemek, označený jako p.p.č. 2492/2,

vše v obci a katastrálním území Dolní Čermná.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

STŘEDOČESKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov a Školní jídelna, Sázava, Benešovská 7**
sídlo: Benešovská 7, 285 06 Sázava
identifikační číslo: 70838429

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Obchodní akademie, Vlašim, V Sadě 1565**
sídlo: V Sadě 1565, 258 01 Vlašim
identifikační číslo: 61664537

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov a Školní jídelna, Benešov, Racek 1**
sídlo: Racek 1, 256 01 Benešov
identifikační číslo: 70843503

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Joachima Barranda, Beroun, Talichova 824**
sídlo: Talichova 824, 266 01 Beroun 2
identifikační číslo: 47558407

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jiřího Ortena, Kutná Hora, Jaselská 932**
sídlo: Jaselská 932, 284 80 Kutná Hora
identifikační číslo: 61924032

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Vlašim, Tylova 271**
sídlo: Tylova 271, 258 01 Vlašim
identifikační číslo: 61664545

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Vlašim, Tylova 271**
sídlo: Tylova 271, 258 01 Vlašim
identifikační číslo: 61664545

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Integrovaná střední škola Stanislava Kubra, Středokluky, Školská 105**
nový název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Stanislava Kubra Středokluky, příspěvková organizace
sídlo: Školská 105, 252 68 Středokluky
identifikační číslo: 60457911

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Integrovaná střední škola technická, Benešov, Černoleská 1997**
sídlo: Černoleská 1997, 256 01 Benešov
identifikační číslo: 18620442

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední zdravotnická škola, Beroun, Mládeže 1102**
sídlo: Mládeže 1102, 266 01 Beroun
identifikační číslo: 00640808

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Žebrák, Hradní 67**
sídlo: Hradní 67, 267 53 Žebrák
identifikační číslo: 70107076

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Dětský domov Sedlec-Prčice, Přestavlky 1, příspěvková organizace**
sídlo: Přestavlky 1, 257 91 Sedlec-Prčice
identifikační číslo: 70843538

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Speciální mateřská škola Králův Dvůr, příspěvková organizace**
sídlo: Plzeňská 90, Počaply, 267 01 Králův Dvůr
identifikační číslo: 70843376

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, Dubská**
sídlo: Dubská, 272 03 Kladno
identifikační číslo: 16977246

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Vlašim, Březinská 1702**
sídlo: Březinská 1702, 258 01 Vlašim
identifikační číslo: 70846685

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště řemesel, Kutná Hora, Čáslavská 202**
sídlo: Čáslavská 202, 284 01 Kutná Hora
identifikační číslo: 00509965

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Obchodní akademie, Čáslav, Přemysla Otakara II. 938**
sídlo: Přemysla Otakara II. 938, 286 14 Čáslav
identifikační číslo: 61924008

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 27. 1. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Symfonie, Poděbrady, Za Nádražím 56**
sídlo: Za Nádražím 56, 290 01 Poděbrady
identifikační číslo: 62444069

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dětské centrum Stránčice, příspěvková organizace**
nový název: Dětské centrum Chocerady - centrum komplexní péče, příspěvková organizace

sídlo: Hrdinů 175, 251 63 Stránčice

nové sídlo: Chocerady 124, PSČ 257 24 Chocerady

identifikační číslo: 43750672

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Dosavadní obsah článku II. Zřizovací listiny „Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace“ se vypouští a nahrazuje tímto textem:

1. Příspěvková organizace je dětským domovem pro děti do 3 let věku podle § 43 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, a jejím hlavním účelem je poskytování zdravotních služeb a zaopatření dětem zpravidla do 3 let věku.
2. Hlavní činností je poskytování zdravotních služeb a zaopatření dětem, které nemohou vyrůstat v rodinném prostředí, zejména dětem s perinatální zátěží a zdravotním rizikem, dětem týraným, zanedbávaným, zneužívaným a ohroženým ve vývoji nevhodným sociálním prostředím nebo dětem zdravotně postiženým. Za tím účelem poskytuje dětské centrum těmto dětem komplexní interdisciplinární péči, zejména zdravotní péči diagnostickou, léčebnou, preventivní, dispensární, léčebně-rehabilitační, ošetrovatelskou, paliativní, psychologickou, poradenskou, konzultační, posudkovou a zaopatření, kterým se rozumí uspokojování základních životních potřeb dítěte, včetně ubytování, stravování, ošacení, výchovné činnosti, psychologické a jiné obdobné potřebné péče a pomoci. Dále jsou poskytovány zdravotní služby dětem, které mohou vyrůstat v rodinném prostředí, ale vyžadují soustavnou nebo pravidelnou zdravotní péči, aby nedošlo k ohrožení nebo zhoršení jejich vývoje.
3. Příspěvková organizace poskytuje zdravotní péči v oborech primární a specializované ambulantní péče, lůžkové péče a péče poskytované ve vlastním sociálním prostředí pacienta.
4. Příspěvková organizace je oprávněna poskytovat sociální služby podle § 52 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, pro osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním postižením a osoby se zdravotním postižením. Organizace je dále oprávněna poskytovat sociální služby zejména podle § 44, 46 a 47 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, poskytované osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení.
5. Součástí poskytovaných služeb je zajištění souvisejících technicko-hospodářsko-obchodních služeb.

Dosavadní článek VII. Zřizovací listiny „Doplňková činnost“ se vypouští a částečně přesouvá do čl. II. „Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace“.

Dosavadní článek VIII., IX., X., XI. se nadále označují jako: čl. VII, VIII., IX. a X.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Čáslav, příspěvková organizace**

sídlo: Husova 526/15, Čáslav-Nové Město, 286 01 Čáslav

identifikační číslo: 70836205

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Praktická škola, Český Brod, Žitomířská 1359**

sídlo: Žitomířská 1359, 282 01 Český Brod

identifikační číslo: 70829489

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov, Základní škola a Mateřská škola Ledce, příspěvková organizace**

sídlo: č. p. 55, 273 05 Ledce

identifikační číslo: 48706302

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Základní škola, Mateřská škola, Dětský domov a Speciálně pedagogické centrum Mladá Boleslav, příspěvková organizace**

sídlo: Na Celně 915/2, Mladá Boleslav III, 293 01 Mladá Boleslav

identifikační číslo: 70107114

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov a Školní jídelna, Kralupy nad Vltavou, U Sociálního domu 438**

sídlo: U Sociálního domu 438, 278 01 Kralupy nad Vltavou

identifikační číslo: 49521641

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Mladá Boleslav, příspěvková organizace**

sídlo: Šmilovského 543, Mladá Boleslav III, 293 01 Mladá Boleslav

identifikační číslo: 70838143

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola obchodní, Kolín IV, Havlíčkova 42**

sídlo: Havlíčkova 42, 280 00 Kolín IV

identifikační číslo: 00507474

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Dr. Josefa Pekaře, Mladá Boleslav, Palackého 211**

sídlo: Palackého 211, 293 80 Mladá Boleslav

identifikační číslo: 48683868

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Františka Palackého, Neratovice, Masarykova 450**

sídlo: Masarykova 450, 277 11 Neratovice

identifikační číslo: 00474029

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola, Český Brod - Liblice, Školní 145**
sídlo: Školní 145, 282 20 Český Brod - Liblice
identifikační číslo: 48665746

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Integrovaná střední škola Rakovník, příspěvková organizace**
sídlo: Lubenská 2309, Rakovník II, 269 01 Rakovník
identifikační číslo: 47019450

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kladno, Cyrila Boudy 2954**
sídlo: Cyrila Boudy 2954, 272 01 Kladno
identifikační číslo: 61894371

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Mladá Boleslav, Jičínská 762**
sídlo: Jičínská 762, 293 01 Mladá Boleslav
identifikační číslo: 69793000

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola, Střední průmyslová škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Kutná Hora, Masarykova 197**
sídlo: Masarykova 197, 284 11 Kutná Hora
identifikační číslo: 61924059

se mění takto:

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek V. Doplňková činnost nově zní:

1. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace.
2. Příspěvková organizace je oprávněna provádět tuto doplňkovou činnost:
Hostinská činnost
Ubytovací služby
Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
Překladačská a tlumočnická činnost
Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

3. Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat dnem vzniku oprávnění provozovat živnost podle tohoto zákona.

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže „Ostrov“, Slaný, Šultysova 518**
sídlo: Šultysova 518, 274 01 Slaný
identifikační číslo: 46416277

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov a Školní jídelna, Zruč nad Sázavou, Poštovní 593**
sídlo: Poštovní 593, 285 22 Zruč nad Sázavou
identifikační číslo: 70837376

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov Krnsko, příspěvková organizace**
sídlo: Horní Krnsko 180, 294 31 Krnsko
identifikační číslo: 48682161

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola Emila Kolbena Rakovník, příspěvková organizace**
sídlo: Sídln. Gen. J. Kholla 2501, Rakovník II, 269 01 Rakovník
identifikační číslo: 16980123

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kralupy nad Vltavou, Cesta brigádníků 693**
sídlo: Cesta brigádníků 693, 278 01 Kralupy nad Vltavou
identifikační číslo: 00641014

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Praktická škola Kutná Hora, příspěvková organizace**

sídlo: Na Náměti 417/1, Kutná Hora-Vnitřní Město, 284 01 Kutná Hora
identifikační číslo: 70836230

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **LABYRINT - středisko volného času, vzdělávání a služeb, Kladno, Arbesova 1187**

sídlo: Arbesova 1187, 272 01 Kladno

identifikační číslo: 00873195

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, náměstí Edvarda Beneše 2353**

sídlo: náměstí Edvarda Beneše 2353, 272 01 Kladno

identifikační číslo: 00473634

se mění takto:

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek V. Doplňková činnost nově zní:

1. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace.
2. Příspěvková organizace je oprávněna provádět tuto doplňkovou činnost:
Hostinská činnost
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáčnického a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů
Velkoobchod a maloobchod.
3. Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat dnem vzniku oprávnění provozovat živnost podle tohoto zákona.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Integrovaná střední škola, Mladá Boleslav, Na Karmeli 206**

sídlo: Na Karmeli 206, 293 80 Mladá Boleslav

identifikační číslo: 00473944

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Beroun, U Stadionu 486**

sídlo: U Stadionu 486, 266 37 Beroun

identifikační číslo: 47558415

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola designu a řemesel Kladno, příspěvková organizace**

sídlo: U Hvězdy 2279, 272 01 Kladno

identifikační číslo: 16977360

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Praktická škola Neratovice, příspěvková organizace**

sídlo: Byškovická 85, Byškovice, 277 11 Neratovice

identifikační číslo: 70107122

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborné učiliště a Praktická škola Kladno - Vrapice, příspěvková organizace**

sídlo: Vrapická 53, 272 03 Kladno - Vrapice

identifikační číslo: 00507601

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Školní statek Středočeského kraje, příspěvková organizace**

sídlo: Hlavní 169, 250 89 Lázně Toušeň

identifikační číslo: 72081368

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 6. 2020

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Česká zahradnická akademie Mělník - střední škola a vyšší odborná škola, příspěvková organizace**

sídlo: sady Na Polabí 411/72, 276 01 Mělník

identifikační číslo: 00069221

se mění takto:

Dosavadní Příloha zřizovací listiny se vypouští.

Ke zřizovací listině se připojuje nová Příloha, která je součástí tohoto dodatku vymezující nemovitý majetek ve vlastnictví Středočeského kraje, který se předává k hospodaření příspěvkové organizaci.

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

MĚSTO LIPNÍK NAD BEČVOU oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 10. 11. 2020

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Lipník nad Bečvou, ulice Osecká 315, okres Přerov, příspěvková organizace**

sídlo: Osecká 315, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 44940343

Dotatkem č. 3 se mění soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření takto:

Vymezení majetku města Lipník nad Bečvou předaného k hospodaření příspěvkové organizaci:

Základní škola Lipník nad Bečvou, ulice Osecká 315, okres Přerov, příspěvková organizace, IČ 44940343
Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:
V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 10. 11. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Na Zelince 1185, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 71011862

Dodatkem č. 4 se mění soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření takto:
Vymezení majetku města Lipník nad Bečvou předaného k hospodaření příspěvkové organizaci:
Mateřská škola Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace, IČO 71011862
Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:
V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 10. 11. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Loučka, příspěvková organizace**
sídlo: Loučka 32, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 70974410

Dodatkem č. 4 se mění soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření takto:
Vymezení majetku města Lipník nad Bečvou předaného k hospodaření příspěvkové organizaci:
Základní škola a mateřská škola Loučka, příspěvková organizace, IČ 71009744
Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:
V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 10. 11. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Komenského sady 1334, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 49558595

Dodatkem č. 5 se mění soupis nemovitého a movitého majetku předaného k hospodaření takto:
Vymezení majetku města Lipník nad Bečvou předaného k hospodaření přísp. organizaci:
Středisko volného času Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace, IČ 49558595
Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:
V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 11. 11. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název příspěvkové organizace: **Technické služby Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Za Porážkou 1142, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 00097811

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Dodatkem č. 8 se doplňuje do čl. II. bod 23) takto:

23) Organizace je povinna:

- a) předávat zřizovateli informaci o produkci odpadů občanů města 1x měsíčně v rozsahu množství směsného komunálního odpadu, plastu, papíru, skla, objemného odpadu a biologicky rozložitelného odpadu, a to vždy nejpozději do konce následujícího kalendářního měsíce,
- b) vyhodnocovat systém odpadového hospodářství města, včetně obalové složky, nakládání se směsným komunálním odpadem, systém tříděného sběru odpadů, systém nakládání s biologicky rozložitelným odpadem a s výrobky s ukončenou životností občanů města, vždy za kalendářní rok nejpozději k 31. 3. následujícího kalendářního roku. Při vyhodnocování posoudit kapacity v systému a případně navrhnout opatření k jeho zlepšení.

Dodatkem č. 8 se mění ke zřizovací listině takto:

Soupis nemovitého a movitého majetku předávaného k hospodaření

V ostatních bodech zůstává zřizovací listina nezměněna.

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 15 oznamuje

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Praha 10, Veronské náměstí 391**
sídlo: Veronské náměstí 20/391, 109 00 Praha 10
identifikační číslo: 63831678

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem základní školy a tomu odpovídající předmět činnosti je poskytovat základní vzdělání v rozsahu, který pro základní školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Součástí základní školy je školní družina (popř. školní klub), která poskytuje zájmové vzdělávání v souladu se školským zákonem.
3. Základní škola zabezpečuje stravování dětí, žáků a studentů v době jejich pobytu ve škole nebo ve školském zařízení.
4. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem základní školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
3. Ředitel jedná jménem základní školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu základní školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko základní školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovacím listinou.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Základní škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
2. Základní škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Veškerý majetek, který základní škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává základní škole k hospodaření.
2. Nemovitý majetek nabývá základní škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
3. Základní škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
4. Základní škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
5. Základní škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
6. Základní škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
7. Zřizovatel poskytuje základní škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího základní škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.

Zásady hospodaření

1. Finanční hospodaření základní školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a základní školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.
3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření základní školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
4. Základní škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Zřizovatel určuje základní škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) hostinskou činnost,
 - d) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností základní školy,
 - e) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - f) stravování důchodců – bez zisku,
 - g) závodní stravování zaměstnanců zřizovatele na základě smlouvy – bez zisku.

2. Doplnková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu základní školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je základní škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
3. Základní škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
 - c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může základní škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
 - f) prostory označené jako „školnické byty“ může základní škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Praha 10, Nad Přehradou 469**

sídlo: Nad Přehradou 469, 109 00 Praha 10

identifikační číslo: 63831686

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem základní školy a tomu odpovídající předmět činnosti je poskytovat základní vzdělání v rozsahu, který pro základní školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Součástí základní školy je školní družina (popř. školní klub), která poskytuje zájmové vzdělávání v souladu se školským zákonem.
3. Základní škola zabezpečuje stravování dětí, žáků a studentů v době jejich pobytu ve škole nebo ve školském zařízení.
4. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem základní školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
3. Ředitel jedná jménem základní školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu základní školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko základní školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Základní škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
2. Základní škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Veškerý majetek, který základní škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává základní škole k hospodaření.
2. Nemovitý majetek nabývá základní škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
3. Základní škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
4. Základní škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
5. Základní škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
6. Základní škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.

7. Zřizovatel poskytuje základní škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího základní škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.

Zásady hospodaření

1. Finanční hospodaření základní školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a základní školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.
3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření základní školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
4. Základní škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Zřizovatel určuje základní škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) hostinskou činnost,
 - d) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností základní školy,
 - e) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - f) stravování důchodců – bez zisku,
 - g) závodní stravování zaměstnanců zřizovatele na základě smlouvy – bez zisku.
2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu základní školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je základní škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
3. Základní škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
 - c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může základní škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
 - f) prostory označené jako „školnické byty“ může základní škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Praha 10, Křimická 314**

sídlo: Křimická 314, 109 00 Praha 10

identifikační číslo: 63831589

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem základní školy a tomu odpovídající předmět činnosti je poskytovat základní vzdělání v rozsahu, který pro základní školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Součástí základní školy je školní družina (popř. školní klub), která poskytuje zájmové vzdělávání v souladu se školským zákonem.
3. Základní škola zabezpečuje stravování dětí, žáků a studentů v době jejich pobytu ve škole nebo ve školském zařízení.
4. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem základní školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.

3. Ředitel jedná jménem základní školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu základní školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko základní školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Základní škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
 2. Základní škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Veškerý majetek, který základní škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává základní škole k hospodaření.
 2. Nemovitý majetek nabývá základní škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
 3. Základní škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
 4. Základní škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
 5. Základní škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
 6. Základní škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
 7. Zřizovatel poskytuje základní škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího základní škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.

Zásady hospodaření

1. Finanční hospodaření základní školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
 2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a základní školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.
 3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření základní školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
 4. Základní škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel určuje základní škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) hostinskou činnost,
 - d) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností základní školy,
 - e) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - f) stravování důchodců – bez zisku,
 - g) závodní stravování zaměstnanců zřizovatele na základě smlouvy – bez zisku.
 2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu základní školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je základní škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
 3. Základní škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
 - c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může základní škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,

- f) prostory označené jako „školnické byty“ může základní škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.
- změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020
- a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Praha 10, Hornoměřcholupská 873**
sídlo: Hornoměřcholupská 873, 109 00 Praha 10
identifikační číslo: 62930729
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
1. Účelem základní školy a tomu odpovídající předmět činnosti je poskytovat základní vzdělání v rozsahu, který pro základní školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 2. Součástí základní školy je školní družina (popř. školní klub), která poskytuje zájmové vzdělávání v souladu se školským zákonem.
 3. Základní škola zabezpečuje stravování dětí, žáků a studentů v době jejich pobytu ve škole nebo ve školském zařízení.
 4. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem základní školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
 2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
 3. Ředitel jedná jménem základní školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu základní školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko základní školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Základní škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
 2. Základní škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Veškerý majetek, který základní škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává základní škole k hospodaření.
 2. Nemovitý majetek nabývá základní škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
 3. Základní škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
 4. Základní škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
 5. Základní škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
 6. Základní škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
 7. Zřizovatel poskytuje základní škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího základní škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.
- Zásady hospodaření
1. Finanční hospodaření základní školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
 2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a základní školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.
 3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření základní školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
 4. Základní škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Zřizovatel určuje základní škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) hostinskou činnost,
 - d) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností základní školy,
 - e) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - f) stravování důchodců – bez zisku,
 - g) závodní stravování zaměstnanců zřizovatele na základě smlouvy – bez zisku.
 2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu základní školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je základní škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
 3. Základní škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
 - c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může základní škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
 - f) prostory označené jako „školnické byty“ může základní škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.
- změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020
- a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15
 - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Praha 10 – Hostivař, Kozinova 1000**
sídlo: Kozinova 1000, 100 00 Praha 10
identifikační číslo: 47611332
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
1. Účelem základní školy a tomu odpovídající předmět činnosti je poskytovat základní vzdělání v rozsahu, který pro základní školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 2. Součástí základní školy je školní družina (popř. školní klub), která poskytuje zájmové vzdělávání v souladu se školským zákonem.
 3. Základní škola zabezpečuje stravování dětí, žáků a studentů v době jejich pobytu ve škole nebo ve školském zařízení.
 4. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem základní školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
 2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
 3. Ředitel jedná jménem základní školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu základní školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko základní školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Základní škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
 2. Základní škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Veškerý majetek, který základní škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává základní škole k hospodaření.
 2. Nemovitý majetek nabývá základní škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.

3. Základní škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
4. Základní škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
5. Základní škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
6. Základní škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
7. Zřizovatel poskytuje základní škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího základní škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.

Zásady hospodaření

1. Finanční hospodaření základní školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
 2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a základní školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.
 3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření základní školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
 4. Základní škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel určuje základní škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) hostinskou činnost,
 - d) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností základní školy,
 - e) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - f) stravování důchodců – bez zisku,
 - g) závodní stravování zaměstnanců zřizovatele na základě smlouvy – bez zisku.
 2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu základní školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je základní škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
 3. Základní škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
 - c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může základní škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
 - f) prostory označené jako „školnické byty“ může základní škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Praha 10, Trhanovské náměstí 7**

sídlo: Trhanovské náměstí 7/441, 102 00 Praha 10

identifikační číslo: 70828237

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Doplňující součástí hlavní činnosti jsou další odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností dětí při zachování kapacity mateřské školy.
2. Mateřská škola zabezpečuje stravování dětí, a to v souladu s obecně závaznými předpisy o školním stravování.

3. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem mateřské školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
 2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
 3. Ředitel jedná jménem mateřské školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu mateřské školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko mateřské školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Mateřské škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
 2. Mateřské škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Veškerý majetek, který mateřská škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává mateřské škole k hospodaření.
 2. Nemovitý majetek nabývá mateřská škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
 3. Mateřská škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
 4. Mateřská škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
 5. Mateřská škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
 6. Mateřská škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
 7. Zřizovatel poskytuje mateřské škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího mateřské škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.

Zásady hospodaření

1. Finanční hospodaření mateřské školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
 2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a mateřskou školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.
 3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření mateřské školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
 4. Mateřská škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel určuje mateřské škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností mateřské školy,
 - d) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e) stravování důchodců – bez zisku,
 2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu mateřské školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je mateřská škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
 3. Mateřská škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,

- c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může mateřská škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
 - f) prostory označené jako „školnické byty“ může mateřská škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Praha 10, Parmská 389**
sídlo: Parmská 389, 109 00 Praha 10
identifikační číslo: 63831520

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Doplňující součástí hlavní činnosti jsou další odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností dětí při zachování kapacity mateřské školy.
2. Mateřská škola zabezpečuje stravování dětí, a to v souladu s obecně závaznými předpisy o školním stravování.
3. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem mateřské školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
3. Ředitel jedná jménem mateřské školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu mateřské školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko mateřské školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Mateřské škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
2. Mateřské škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Veškerý majetek, který mateřská škola nabyvá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabyvá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává mateřské škole k hospodaření.
2. Nemovitý majetek nabyvá mateřská škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
3. Mateřská škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
4. Mateřská škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
5. Mateřská škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
6. Mateřská škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
7. Zřizovatel poskytuje mateřské škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.

Zásady hospodaření

1. Finanční hospodaření mateřské školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a mateřskou školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.

3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření mateřské školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
 4. Mateřská škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel určuje mateřské škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností mateřské školy,
 - d) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e) stravování důchodců – bez zisku,
 2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu mateřské školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je mateřská škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
 3. Mateřská škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
 - c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může mateřská škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
 - f) prostory označené jako „školnické byty“ může mateřská škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Praha 10, Parmská 388**

sídlo: Parmská 388, 109 00 Praha 10

identifikační číslo: 47610182

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Doplňující součástí hlavní činnosti jsou další odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností dětí při zachování kapacity mateřské školy.
2. Mateřská škola zabezpečuje stravování dětí, a to v souladu s obecně závaznými předpisy o školním stravování.
3. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem mateřské školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
3. Ředitel jedná jménem mateřské školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu mateřské školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko mateřské školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastním hospodářskému využití:

1. Mateřské škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
2. Mateřské škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Veškerý majetek, který mateřská škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává mateřské škole k hospodaření.
2. Nemovitý majetek nabývá mateřská škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
3. Mateřská škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
4. Mateřská škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
5. Mateřská škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
6. Mateřská škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
7. Zřizovatel poskytuje mateřské škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího mateřské škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.

Zásady hospodaření

1. Finanční hospodaření mateřské školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a mateřskou školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.
3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření mateřské školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
4. Mateřská škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Zřizovatel určuje mateřské škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností mateřské školy,
 - d) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e) stravování důchodců – bez zisku,
2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu mateřské školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je mateřská škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
3. Mateřská škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
 - c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může mateřská škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
 - f) prostory označené jako „školnické byty“ může mateřská škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Praha 10, Milánská 472**

sídlo: Parnská 388, 109 00 Praha 10

identifikační číslo: 63831571

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Doplňující součástí hlavní činnosti jsou další odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností dětí při zachování kapacity mateřské školy.

2. Mateřská škola zabezpečuje stravování dětí, a to v souladu s obecně závaznými předpisy o školním stravování.
 3. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem mateřské školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
 2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
 3. Ředitel jedná jménem mateřské školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu mateřské školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko mateřské školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Mateřské škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
 2. Mateřské škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Veškerý majetek, který mateřská škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává mateřské škole k hospodaření.
 2. Nemovitý majetek nabývá mateřská škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
 3. Mateřská škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
 4. Mateřská škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
 5. Mateřská škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
 6. Mateřská škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
 7. Zřizovatel poskytuje mateřské škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího mateřské škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.
- Zásady hospodaření
1. Finanční hospodaření mateřské školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
 2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a mateřskou školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.
 3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření mateřské školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
 4. Mateřská škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel určuje mateřské škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností mateřské školy,
 - d) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e) stravování důchodců – bez zisku,
 2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu mateřské školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je mateřská škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
 3. Mateřská škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,

- b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
- c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
- d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
- e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může mateřská škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
- f) prostory označené jako „školnické byty“ může mateřská škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Praha 10, Horolezecká 712**

sídlo: Horolezecká 912, 102 00 Praha 10

identifikační číslo: 62930591

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů. Doplnující součástí hlavní činnosti jsou další odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností dětí při zachování kapacity mateřské školy.
2. Mateřská škola zabezpečuje stravování dětí, a to v souladu s obecně závaznými předpisy o školním stravování.
3. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem mateřské školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
3. Ředitel jedná jménem mateřské školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu mateřské školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko mateřské školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Mateřské škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
2. Mateřské škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Veškerý majetek, který mateřská škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává mateřské škole k hospodaření.
2. Nemovitý majetek nabývá mateřská škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
3. Mateřská škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
4. Mateřská škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
5. Mateřská škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
6. Mateřská škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
7. Zřizovatel poskytuje mateřské škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího mateřské škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.

Zásady hospodaření

1. Finanční hospodaření mateřské školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a mateřskou školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.

3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření mateřské školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
 4. Mateřská škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel určuje mateřské škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností mateřské školy,
 - d) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e) stravování důchodců – bez zisku,
 2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu mateřské školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je mateřská škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
 3. Mateřská škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
 - c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může mateřská škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
 - f) prostory označené jako „školnické byty“ může mateřská škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Praha 10, Boloňská 313**

sídlo: Boloňská 313, 109 00 Praha 10

identifikační číslo: 47610140

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Doplňující součástí hlavní činnosti jsou další odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností dětí při zachování kapacity mateřské školy.
2. Mateřská škola zabezpečuje stravování dětí, a to v souladu s obecně závaznými předpisy o školním stravování.
3. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem mateřské školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovatel a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
3. Ředitel jedná jménem mateřské školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu mateřské školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko mateřské školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Mateřské škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
2. Mateřské škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Veškerý majetek, který mateřská škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává mateřské škole k hospodaření.
2. Nemovitý majetek nabývá mateřská škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
3. Mateřská škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
4. Mateřská škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
5. Mateřská škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
6. Mateřská škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
7. Zřizovatel poskytuje mateřské škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího mateřské škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.

Zásady hospodaření

1. Finanční hospodaření mateřské školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a mateřskou školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.
3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření mateřské školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
4. Mateřská škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Zřizovatel určuje mateřské škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností mateřské školy,
 - d) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e) stravování důchodců – bez zisku,
2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu mateřské školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je mateřská škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
3. Mateřská škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
 - c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může mateřská škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
 - f) prostory označené jako „školnické byty“ může mateřská škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Slunečnice, Praha 10, Milánská 473**

sídlo: Milánská 473, 109 00 Praha 10

identifikační číslo: 63831538

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Doplňující součástí hlavní činnosti jsou další odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností dětí při zachování kapacity mateřské školy.

2. Mateřská škola zabezpečuje stravování dětí, a to v souladu s obecně závaznými předpisy o školním stravování.
 3. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem mateřské školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
 2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
 3. Ředitel jedná jménem mateřské školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu mateřské školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko mateřské školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Mateřské škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
 2. Mateřské škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Veškerý majetek, který mateřská škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává mateřské škole k hospodaření.
 2. Nemovitý majetek nabývá mateřská škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
 3. Mateřská škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
 4. Mateřská škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
 5. Mateřská škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
 6. Mateřská škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
 7. Zřizovatel poskytuje mateřské škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího mateřské škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.
- Zásady hospodaření
1. Finanční hospodaření mateřské školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
 2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a mateřskou školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.
 3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření mateřské školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
 4. Mateřská škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel určuje mateřské škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností mateřské školy,
 - d) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e) stravování důchodců – bez zisku,
 2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu mateřské školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je mateřská škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
 3. Mateřská škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,

- b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
- c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
- d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
- e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může mateřská škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
- f) prostory označené jako „školnické byty“ může mateřská škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu příspěvkové organizace ke dni 16. 9. 2020

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 15

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola dánského typu, Praha 10, Libkovská 1069**

sídlo: Libkovského 1069, 109 00 Praha 10

identifikační číslo: 48132365

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Účelem mateřské školy je pečovat o všestranný rozvoj osobnosti dětí v rozsahu, který pro mateřské školy vyplývá ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů. Doplnující součástí hlavní činnosti jsou další odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností dětí při zachování kapacity mateřské školy.
2. Mateřská škola zabezpečuje stravování dětí, a to v souladu s obecně závaznými předpisy o školním stravování.
3. Zařízení školního stravování zajišťuje také závodní stravování zaměstnanců školy a školského zařízení. Ve své činnosti se řídí školským zákonem.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem mateřské školy je ředitel/ředitelka školy (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s platnými obecně závaznými předpisy.
2. Ředitel je za činnost příspěvkové organizace odpovědný zřizovateli a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
3. Ředitel jedná jménem mateřské školy samostatně a podepisuje se za příspěvkovou organizaci tak, že ke jménu mateřské školy připojí svůj vlastnoruční podpis a razítko mateřské školy, popř. elektronický podpis. Ředitel se prokazuje jmenovací listinou.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Mateřské škole se předává nemovitý majetek na základě a za podmínek smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny a je označena jako její příloha č. 1.
2. Mateřské škole se bezúplatně předává k hospodaření soubor movitého majetku, ke kterému zřizovatel vykonává v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy všechna práva a povinnosti vlastníka. Movitý majetek je evidován podle inventarizace ke dni 31. 12. 2019.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Veškerý majetek, který mateřská škola nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, s výjimkou majetku získaného darem nebo děděním a předchozím písemným souhlasem zřizovatele, nabývá pro svého zřizovatele, který tento majetek zároveň bezúplatně předává mateřské škole k hospodaření.
2. Nemovitý majetek nabývá mateřská škola pro svého zřizovatele pouze po jeho předchozím souhlasu.
3. Mateřská škola je povinna o svěřený majetek řádně pečovat, zajišťovat jeho správu a běžnou údržbu a chránit před zcizením, poškozením, zničením nebo zneužíváním.
4. Mateřská škola je povinna využívat právní prostředky k ochraně svěřeného majetku a včas uplatňovat právo na náhradu škody.
5. Mateřská škola je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku dodržovat všechny povinnosti vyplývající z právních předpisů a pokyny zřizovatele.
6. Mateřská škola poskytuje zřizovateli při správě svěřeného majetku a výkonu práv na základě jiného právního titulu, včetně plánování a realizace investičních akcí, veškerou potřebnou součinnost a spolupráci.
7. Zřizovatel poskytuje mateřské škole předchozí souhlas k přijetí peněžitých darů účelově neurčených do výše 50.000,- Kč v jednotlivých případech. Ve všech ostatních případech uděluje zřizovatel předchozí souhlas prostřednictvím rady městské části Praha 15, vyjma darů materiálu spotřebního charakteru sloužícího škole k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám.

Zásady hospodaření

1. Finanční hospodaření mateřské školy se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré finanční vztahy mezi zřizovatelem a mateřskou školou jsou určeny závaznými ukazateli stanovenými zřizovatelem.

3. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření mateřské školy. Za tím účelem má právo přístupu k majetku, účetní a majetkové evidenci a vnitřním předpisům.
 4. Mateřská škola je povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k její činnosti včetně pokynů a jiných opatření zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel určuje mateřské škole tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu,
 - b) poskytování stravování na základě smlouvy o závodním stravování uzavřené s jinou fyzickou nebo právnickou osobou,
 - c) odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností mateřské školy,
 - d) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e) stravování důchodců – bez zisku,
 2. Doplňková činnost nesmí být provozována způsobem, který by narušoval plnění hlavního účelu mateřské školy nebo ohrožoval jeho kvalitu, rozsah a dostupnost. Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá zákonu č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů je mateřská škola povinna se řídit ustanoveními tohoto zákona, tzn. vykonávat doplňkovou činnost jak živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby. Hospodaření doplňkové činnosti se sleduje odděleně.
 3. Mateřská škola je při pronájmu svěřeného majetku, popř. majetku užívaného na základě jiného právního titulu, povinna dodržovat tyto podmínky:
 - a) rozsah pronájmů a jednotlivé nájemní smlouvy budou předem projednány se zřizovatelem,
 - b) platnost nájemních smluv je podmíněna souhlasem zřizovatele,
 - c) zřizovatel má právo kontroly plnění nájemních smluv a právo zakázat nepovolené činnosti,
 - d) uzavírání podnájemních smluv není povoleno,
 - e) v případě pronájmu za účelem realizace činností uvedených v bodě d) a e) odst. 1. tohoto článku, může mateřská škola uzavřít nájemní smlouvu bez předchozího souhlasu zřizovatele, avšak pouze na dobu určitou nejdéle 1 rok,
 - f) prostory označené jako „školnické byty“ může mateřská škola pronajmout výhradně po předchozím souhlasu zřizovatele.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO SOKOLOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 25. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Sokolov
- b) název příspěvkové organizace: **Městská knihovna Sokolov, příspěvková organizace**
sídlo: Zámecká 2, 356 01 Sokolov
nové sídlo: Staré náměstí 135, 356 01 Sokolov
identifikační číslo: 70865949

MĚSTO UHERSKÝ BROD oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Město Uherský Brod
- b) název příspěvkové organizace: **Dům kultury Uherský Brod, příspěvková organizace**
sídlo: Mariánské nám. 218, 688 11 Uherský Brod
identifikační číslo: 00227986
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Příspěvková organizace se zřizuje za účelem:
 - a. provozování kulturních a kulturně vzdělávacích činností – koncertů, divadel, výstav, estrádních vystoupení, přehlídek a soutěží,
 - b. zajištění provozu a činnosti profesionální knihovny – Knihovny Františka Kožíka Uherský Brod, poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb, při zachování rovných podmínek pro všechny občany; uspokojování kulturních a informačních potřeb a k všestrannému napomáhání všem formám vzdělávání občanů ve smyslu § 2 písm. a) a § 3 odst. 1) písm. c) zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon) ve znění pozdějších předpisů.

K dosažení účelu je jejím předmětem činnosti:

- a. provozování kulturních a kulturně vzdělávacích činností – koncertů, divadel, výstav, estrádních vystoupení, přehlídek a soutěží, pořádání zábav a provozování zařízení sloužících zábavě – taneční zábavy, diskotéky, večery u cimbálu
 - b. zabezpečování kulturně společenského vyžití seniorů a zdravotně postižených osob v zájmu jejich harmonického rozvoje,
 - c. pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, výuka jazyků – angličtina, němčina, ruština, francouzština,
 - d. výuka v oblasti umění a společenského tance – hudební kurzy, dramatické kurzy a kurzy společenského tance,
 - e. pořádání výstav, veletrhů, přehlídek a odborných akcí,
 - f. nahrávání a jiné služby související s pořizováním zvukového a zvukově obrazového záznamu pro archivní a dokumentační účely pro zřizovatele, zájmové kroužky, neziskové organizace,
 - g. publikační činnost – vydávání neperiodických publikací (ve smyslu zákona č.37/1995 Sb., o neperiodických publikacích ve znění pozdějších předpisů) tematicky souvisejících s účelem zřízení (vč. informativních a metodických publikací, katalogů a propagačních materiálů),
 - h. pořadatelský a organizační servis pro kulturně společenské potřeby města,
 - i. provozování hvězdárny – popularizace astronomie, výchova mladých astronomů, organizační a metodická spolupráce s hvězdářským spolkem, odborná spolupráce se školami, odborná publikační činnost,
 - j. promítání audiovizuálních děl – provozování kina Máj – prezentace filmových uměleckých děl pro všechny věkové kategorie, ART kina, organizování tematických filmových seminářů, letního kina, výstav a alternativních uměleckých žánrů v oblasti hudby a divadla,
 - k. provozování galerie Panský dům – pořádání výstav, prezentace výtvarných děl, fotografií uměleckých trojrozměrných předmětů profesionálních i amatérských umělců,
 - l. činnost informačních a zpravodajských kanceláří - provozování městského informačního centra, shromažďování, zpracování a poskytování informací, poradenská činnost,
 - m. krátkodobý pronájem nebytových prostor, budování a zpřístupnění univerzálního knihovního fondu Knihovny Františka Kožíka Uherský Brod (dále jen knihovna) se zřetelem k potřebám všech občanů obce a plnění účelu svého zřízení. Podmínky, za nichž jsou služby knihovny poskytovány, jsou uvedeny v Knihovním řádu,
 - n. budování a zpřístupnění fondu regionální literatury, shromažďování, zpracování a poskytování informací o obci,
 - o. poskytování meziknihovní služby (výpůjční, informační a reprografické),
 - p. poskytování bibliografických, referenčních a faktografických informací,
 - q. zprostředkování informací z vnějších informačních zdrojů, zejména v oblasti státní správy a samosprávy,
 - r. umožnění přístupu k vnějším informačním zdrojům, ke kterým má bezplatný (i placený) přístup, pomocí telekomunikačního zařízení,
 - s. poskytování reprografických služeb,
 - t. pořádání exkurzí, besed, přednášek, výstav a jiných kulturních a vzdělávacích akcí,
 - u. spolupracuje s Knihovnou Bedřicha Beneše Buchlova, příspěvkovou organizací v Uherském Hradišti, která je pověřena regionálními funkcemi, poskytování regionálních knihovnických služeb v oblasti doplňování, zpracování a poradenství,
 - v. spolupráce s dalšími organizacemi a školami ve městě při zajišťování činnosti.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada města Uherský Brod.
 2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. K písemnému právnímu jednání připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis s uvedením jména, příjmení a funkce a otisk razítka příspěvkové organizace.
 3. Ředitel jmenuje a odvolává z řad zaměstnanců svého zástupce, který v době jeho nepřítomnosti jedná za příspěvkovou organizací v plném rozsahu.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření

- a. nebytové prostory stavby občanského vybavení čp. 2187 (Dům kultury), která je součástí pozemku p. č. st. 34, zapsaného na LV č. 10001 pro obec a k. ú. Uherský Brod, vyjma nebytových prostor restaurace, bývalé knihovny a kanceláří 23, 24, 25.
- b. nebytové prostory jiné stavby čp. 2222 (hvězdárna), která je součástí pozemku p. č. st. 1809/2, zapsaného na LV č. 1 pro obec a k. ú. Uherský Brod,
- c. nebytové prostory stavby občanského vybavení bez čísla popisného (budova vedle hvězdárny), která je součástí pozemku p. č. st. 1809/3 a 1809/7, zapsaného na LV č. 1 pro obec a k. ú. Uherský Brod,
- d. nebytové prostory stavby občanského vybavení bez čísla popisného (budova vedle hvězdárny), která je součástí pozemku p. č. st. 5215, zapsaného na LV č. 10001 pro obec ak. ú. Uherský Brod,
- e. nebytové prostory stavby občanského vybavení čp. 2057 (kino Máj), která je součástí pozemku p. č. st. 2762/2 zapsaného na LV č. 10001 pro obec a k. ú. Uherský Brod, vyjma nebytových prostor herny a prostor, které využívá Dům dětí a mládeže Uherský Brod, příspěvková organizace.

Zřizovatel předává ze svého vlastnictví k hospodaření příspěvkové organizace movité věci v hodnotě **7.041.200,60 Kč**. Seznam tohoto majetku s oceněním je uveden ve jmenovitém seznamu inventáře na základě inventury provedené dne 31. 07. 2020 v příloze číslo 1 (majetek od 500 Kč do 3.000 Kč), v příloze číslo 2 (majetek od 3.001 Kč do 40.000 Kč), v příloze číslo 3 (majetek nad 40.000 Kč), v příloze č. 4 (majetek v pořizovací hodnotě 1.283.523 Kč, zůstatková hodnota 97.527 Kč), uložených u této zřizovací listiny u zřizovatele a příspěvkové organizace.

Tento majetek příspěvková organizace vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci. Rozsah tohoto majetku se:

- a. snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to v okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b. zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Vymezení práv umožňujících příspěvkové organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 64 zákona č. 250/2000 Sb. bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele do 40.000 Kč bez DPH v jednotlivém případě. Dnem nabytí se tento majetek považuje za majetek svěřený příspěvkové organizaci.

Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)

Příspěvková organizace nesmí svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.

Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a v případech svěřeného majetku uvedeného

v příloze číslo 2, pořízeného z dotace ROP Střední Morava, oblasti podpory 3.2 Veřejná infrastruktura a služby v rámci projektu Naučné stezky okolím Uherského Brodu v rozsahu a za podmínek sjednaných Smlouvou o poskytnutí dotace č. ÚRR D-2014/0306/OKP reg. č. CZ1.12/3.2.00/47.02253 projektu a svěřeného majetku uvedeného v příloze číslo 3 pořízeného z dotace v rozsahu a za podmínek specifikovaných v podle písemných pokynů zřizovatele.

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:

- a. právně jednat vlastním jménem ve věcech uzavírání nájemních smluv;
- b. vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek na dobu jednoho roku včetně. K prodloužení doby trvání nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce nebo jejich opětovnému uzavření je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí omezit výkon hlavní činnosti organizace;
- c. vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
- d. přijmout bez předchozího souhlasu peněžité dary účelově neurčené, v hodnotě do 40 tis. Kč v jednotlivém případě;
- e. uzavírat dohody o splátkách se lhůtou splatnosti nepřesahující období 12 měsíců;
- f. prominout a odepsat pohledávku v jednotlivém případě vůči jednomu dlužníku v nominální hodnotě do 10 tis. Kč včetně, jejíž vymáhání se jeví jako neúspěšné nebo náklady na vymáhání by převýšily pohledávku samotnou. Na vyžádání zřizovatele je povinna předložit veškeré podklady prokazující tuto skutečnost. Pohledávky v nominální hodnotě nad 10 tis. Kč v jednotlivém případě je oprávněna prominout a odepsat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
- g. uzavírat smlouvy o přijetí překlenovacího úvěru na projekty spolufinancované z prostředků EU nebo půjčky jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Tento souhlas se nevyžaduje v případě půjček zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb.

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:

- a. majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny;
- b. pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy;
- c. hodnota svěřeného majetku nesmí poklesnout bez souhlasu zřizovatele s výjimkou účetních odpisů, zřizovatelem odsouhlaseného technického zhodnocení a vyřazování majetku při inventarizaci při dodržení maximální hospodárnosti do částky 20.000 Kč včetně za položku;
- d. provádět běžnou opravu a údržbu a řešit havárie, náklady hradit z provozních prostředků a vlastních fondů příspěvkové organizace;
- e. vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví;
- f. pojistit majetek podle pokynů zřizovatele;
- g. předkládat radě města návrhy na poskytování předchozího souhlasu k přijetí jednotlivých účelově určených i neurčených peněžitých darů s výjimkou darů uvedených v odst. 4. písm. d. tohoto článku. Do doby poskytnutí předchozího souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na základě příslibů darů evidují jako přijatá záloha, po poskytnutí souhlasu se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu;
- h. zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku;
- i. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny a životního prostředí;
- j. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
- k. informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.;
- l. při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá. Výše nájemného nižší než je cena v místě a čase obvyklá musí být zdůvodněna, jinak je právní jednání neplatné. Nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok musí obsahovat inflační doložku;
- m. využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se svěřeného majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek,

uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. ve stavebním řízení);

- n. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.

Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, v případech a v rozsahu stanoveném v rozhodnutí zřizovatele.

Příspěvková organizace je oprávněna vyřazovat a provést likvidaci movitého trvale nepotřebného majetku jen se souhlasem rady města.

Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:

- a. bezúplatným převodem od zřizovatele;
- b. darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pouze k přijetí peněžitých darů účelově neurčených v hodnotě do 40.000 Kč v jednotlivém případě;
- c. děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout;
- d. jiným způsobem na základě souhlasu zřizovatele.

Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:

- a. vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 1. zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele;
 2. zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 3. zvlášť majetek nabytý dalším způsobem;
- b. pojistit majetek;
- c. dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.;
- d. trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících;
- e. informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření. O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy;
- f. řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele;
- g. pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmíněk stanovených zřizovatelem;
- h. nakládat bez souhlasu zřizovatele s běžným majetkem pořízeným z rozpočtu příspěvkové organizace včetně majetku pořízeného z rezervního fondu příspěvkové organizace v hodnotě do 40.000 Kč v jednotlivém případě, příjem zůstává příspěvkové organizaci.

Další práva a povinnosti

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a k majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

- a. vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmíněk stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli;
- b. po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem a lze-li ho financovat částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů, požádat o přidělení finančních prostředků zejména ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územně samosprávného celku, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu Evropské unie (EU) aj. Žádost o přidělení finančních prostředků musí být předem schválena zřizovatelem.

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb.

Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu tří let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.

Příspěvková organizace veškeré náklady a výnosy své činnosti účtuje na svůj vlastní účet.

Příspěvková organizace nesmí bez souhlasu zřizovatele:

- a. uzavírat smlouvy o úvěru a o zápůjčce, vyjma zápůjček zaměstnanců z fondu kulturních a sociálních potřeb;
- b. přijímat na sebe ručitelské závazky;
- c. pořizovat věci nákupem na splátky nebo podnikatelský pronájem věcí movitých (např. finanční leasing, operativní leasing).

Příspěvková organizace nesmí poskytovat dary s výjimkou peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám z fondu kulturních a sociálních potřeb.

Příspěvková organizace je povinna podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) vytvořit vnitřní kontrolní systém.

Příspěvková organizace inventarizuje veškerý majetek pravidelně každý kalendářní rok se stavem k 31. 12. a výsledek předloží zřizovateli.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

STATUTÁRNÍ MĚSTO ÚSTÍ NAD LABEM oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2020

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ústí nad Labem

b) název příspěvkové organizace: **Městské služby Ústí nad Labem, příspěvková organizace**

sídlo: Panská 1700/23, 400 01 Ústí nad Labem – centrum

identifikační číslo: 71238301

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření níže uvedený majetek, který je v jeho vlastnictví (dále jen svěřený majetek):

A) Majetek nemovitý:

Soupis nemovitého majetku je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny

Na základě geometrického plánu č. 1804-20087/2020 potvrzeného Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj dne 28. 4. 2020 se:

1. svěřují k hospodaření nově vzniklé pozemky a stavby v k.ú. Klíše (venkovní plavecký areál Klíše):
 - p. p. č. 1857/29 – zastavěná plocha vč. stavby bez čp/če - jiná stavba o výměře 221 m²
 - p. p. č. 1857/30 – zastavěná plocha vč. stavby bez čp/če - jiná stavba o výměře 239 m²
 - p. p. č. 1860/2 – zastavěná plocha vč. stavby bez čp/če – jiná stavba o výměře 16 m² (dočasný objekt ošetřovna)
 - p. p. č. 1990/1 – zastavěná plocha vč. stavby bez čp/če – jiná stavba o výměře 16 m² (dočasný objekt pokladna)
2. vyjímají z hospodaření zaniklé pozemky v k.ú. Klíše (venkovní plavecký areál Klíše):
 - p. p. č. 1857/10 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 1 975 m²
 - p. p. č. 1857/13 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 2 m²
 - p. p. č. 1857/14 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 2 m²
 - p. p. č. 1857/19 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 547 m²
 - p. p. č. 1857/20 – ostatní plocha (ostatní komunikace) o výměře 267 m²
 - p. p. č. 1857/21 – ostatní plocha (jiná plocha) o výměře 734 m²
 - p. p. č. 1857/26 – ostatní plocha (sportoviště a rekreační plocha) o výměře 17 m²
 - p. p. č. 1857/27 – ostatní plocha (jiná plocha) o výměře 13 m²
 - p. p. č. 1860/1 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 597 m²
 - p. p. č. 1860/3 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 158 m²
 - p. p. č. 1860/4 – ostatní plocha (ostatní komunikace) o výměře 303 m²
 - p. p. č. 1883/3 – ostatní plocha (jiná plocha) o výměře 977 m²
 - p. p. č. 1897/3 – ostatní plocha (jiná plocha) o výměře 621 m²
 - p. p. č. 1883/4 – ostatní plocha (ostatní komunikace) o výměře 47 m²
3. mění druh a výměra u následující pozemků v k. ú. Klíše (venkovní plavecký areál Klíše) takto:
 - p. p. č. 1857/1 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 3 045 m²
 - p. p. č. 1857/3 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 432 m²
 - p. p. č. 1857/4 – ostatní plocha (jiná plocha) o výměře 1 409 m²
 - p. p. č. 1857/5 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 209 m²
 - p. p. č. 1857/8 – ostatní plocha (ostatní komunikace) 253 m²
 - p. p. č. 1857/9 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 7 656 m²
 - p. p. č. 1857/12 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 330 m²
 - p. p. č. 1857/15 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 325 m²
 - p. p. č. 1857/17 – ostatní plocha (sport. A rekreační plocha) o výměře 2 136 m²
 - p. p. č. 1857/18 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 216 m²
 - p. p. č. 1857/24 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 705 m²
 - p. p. č. 1857/25 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 5 950 m²
 - p. p. č. 1860/2 – zastavěná plocha (bez čp/če) jiná stavba o výměře 16 m²
 - p. p. č. 1990/1 – zastavěná plocha (bez čp/če) jiná stavba o výměře 16 m²
 - p. p. č. 1897/5 – ostatní plocha (zeleň) o výměře 230 m²

U svěřeného pozemku p. č. 2864/1 v k. ú. Ústí nad Labem se vedle spoluvlastnického podílu 102235/108889 na nemovitosti č. p. 3356 uvádí jednotky, které se v nemovitosti nacházejí a jsou ve vlastnictví Statutárního města Ústí nad Labem, a to jednotka 3356/2, 3356/3, 3356/5, 3356/7, 3356/8, 3356/9, 3356/11.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2021

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ústí nad Labem
b) název příspěvkové organizace: **Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace**
sídlo: Masarykova 781/318/b, 400 01 Ústí nad Labem
identifikační číslo: 44555385
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
se rozšiřuje o činnost „Organizace provozuje přepravu pro osoby se sníženou soběstačností z důvodu věku nebo zdravotního postižení“.
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO VYŠKOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 10. 2020

- c) úplný název zřizovatele: Město Vyškov
d) název příspěvkové organizace: **Správa majetku města Vyškova, příspěvková organizace**
sídlo: Mlýnská 737/10, 682 01 Vyškov
identifikační číslo: 71248234
e) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
V Čl. II. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti bod 3 nově zní:
1. SMM Vyškova ke splnění hlavního účelu provádí veškeré činnosti související s provozem:
1) sportovního areálu Mlýnská 737/10, Vyškov
2) víceúčelového hřiště na ulici Lípová, Vyškov na pozemku parc. KN č.1520/680, k.ú. Vyškov
3) tenisového kurtu, hřiště na plážový volejbal na ulici Čtvrtníčkova, Vyškov na pozemku p.č. 3663/11 k.ú. Vyškov
4) dopravní hřiště
5) hřiště Sídliště Osvození na p.č. 947/185 k. ú. Dědice u Vyškova
6) ragbyového areálu
7) aquaparku Vyškov
8) Zámecké zahrady ve Vyškově, ulice Hřbitovní, p. č. 2075 k.ú. Vyškov
9) zámecká lodžie, Cukrovarská 3, Vyškov, p. č. 2079 k.ú. Vyškov
10) veřejné WC Dobrovského č.p. 437 na pozemku st. parc.č. 1256/5 k.ú. Vyškov
11) tržiště nám. Obránců míru
12) hřbitovů Vyškov, Vyškov-Dědice, Rychtářov
13) víceúčelového hřiště na ulici V. Nejedlého, Vyškov, na pozemku parc. KN č.2149/84, k.ú. Dědice u Vyškova
14) hřiště na ul. Joklova parc. KN č. 1854/40 k.ú. Vyškov
15) areálu BIKROS
16) hřiště Hamiltony na p.č. 3653/5 k.ú. Dědice u Vyškova
17) hřiště Rychtářov na p.č. 624/6 k.ú. Rychtářov
18) hřiště Dukelská na p.č. 313/213 k.ú. Vyškov
19) hřiště pro skateboard, k.ú. Dědice u Vyškova, na pozemcích parc č. 1380/477, parc. č. 1380/478
e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
V Čl. IV. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci v bodě 2. Svěřený majetek organizaci část E nově zní:
E) Dopravní hřiště
Pozemky:
 - parc. KN č. 2620/3, k.ú. Vyškov, ostatní plocha, sportoviště a rekreační plocha
 - parc. KN č. 2620/4, k.ú. Vyškov, zastavěná plocha a nádvoří
 - parc. KN č. 2620/5, k.ú. Vyškov, zastavěná plocha a nádvoříSoučástí pozemků:
 - zpevněné plochy na parc. 2620/3 k.ú. Vyškov
 - oplocení na parc. 2620/3 k.ú. Vyškov
 - signalizační zařízení na parc. 2620/3 k.ú. Vyškov
 - zázemí dopravního hřiště – objekt z 5 buněk, který obsahuje zasedací místnost, kancelář a hygienické zařízení - stavba občanského vybavení č.p. 482, část obce Nosálovice, na parc. č. 2620/5 k.ú. Vyškov
 - zázemí dopravního hřiště – objekt z 5 buněk, který obsahuje 2 sklady a hygienické zařízení - stavba občanského vybavení bez č.p. na parc. č. 2620/5 k.ú. VyškovOstatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

STATUTÁRNÍ MĚSTO ZLÍN oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Zlín
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Zlín, Česká 4790, příspěvková organizace**
nový název: Mateřská škola Zlín, SNP 4790, příspěvková organizace
sídlo: Česká 4790, 760 05 Zlín
nové sídlo: SNP 4790, 760 05 Zlín
identifikační číslo: 71007342
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
V článku V. zřizovací listiny se ruší odst. 1 a nahrazuje se novým odst. 1 tohoto znění:
- 1) Předmětem doplňkové činnosti, kterou může příspěvková organizace vykonávat, je:
 - a) hostinská činnost,
 - b) činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence,
 - c) obory činností náležících od živností volné „výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, a to:
 - vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
 - zprostředkování obchodu a služeb,
 - realitní činnost, správa a údržba nemovitostí,
 - pronájem a půjčování věcí movitých,
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti,
 - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

OBEC BAŠKA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2020

- a) úplný název zřizovatele: Obec Baška
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola, Baška, příspěvková organizace**
sídlo: Baška 137, 739 01 Baška
identifikační číslo: 70985570
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
1. Hlavní účel, pro který je příspěvková organizace zřízena, je zajištění činností působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 2. Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, mateřské školy, zařízení školního stravování: školní jídelny, školní jídelny - výdejny, školní družiny.
 - 2.1. Základní škola poskytuje základní vzdělávání, vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění. Její činnost je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a provádějícími předpisy (vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů).
 - 2.2. Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání, podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů. Předškolní vzdělávání vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání. Předškolní vzdělávání napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Její činnost je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a provádějícími předpisy (vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání).
 - 2.3. Zařízení školního stravování uskutečňuje školní stravování dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole. Zajišťuje závodní stravování vlastních zaměstnanců. Činnost je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a provádějícími předpisy (vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, vyhláška č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů).
 - 2.4. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání žáků. Její činnost je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a provádějícími předpisy (vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání).
 3. Příspěvková organizace má odloučená pracoviště na adrese:

- Baška 383, 739 01 Baška
 - Kunčičky u Bašky 130, 739 01 Baška
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem zřízené příspěvkové organizace je ředitel. Ředitele příspěvkové organizace jmenuje a odvolává dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zřizovatel.
 2. Ředitel je odpovědný za činnost příspěvkové organizace a jeho pravomoci jsou vymezeny v zákoně č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
 3. Ředitel zastupuje příspěvkovou organizaci navenek a jedná za organizaci samostatně.
 4. K písemnému právnímu úkonu připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka příspěvkové organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Příspěvková organizace užívá nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele na základě smlouvy o výpůjčce nemovitosti ze dne 27. 8. 2019, dodatku č. 1 ze dne 6. 12. 2019 a smluv o výpůjčce nemovitosti ze dne 11. 11. 2019.
 2. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele dle inventurního soupisu ze dne 5. 6. 2020.
 3. Zřizovatel bezúplatně předává příspěvkové organizaci do svého vlastnictví movitý majetek dle inventurního soupisu ze dne 4. 6. 2020.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Obecná ustanovení:
 - a) Příspěvková organizace hospodaří se svěřeným majetkem, včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti, a to v rozsahu stanoveném zřizovací listinou.
 - b) Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li zákon jinak. Zřizovatel může stanovit, ve kterých případech je k nabytí takového majetku třeba jeho předchozí písemný souhlas.
 - c) Příspěvková organizace může nabýt do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele a v souladu s pravidly danými zřizovatelem.
 - d) Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, z rozpočtu kraje, peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob.
 - e) Příspěvková organizace hospodaří se svěřeným majetkem v rozsahu stanoveném touto zřizovací listinou a pokynů zřizovatele, byly-li vydány.
 - f) Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek udržovat a opravovat, včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům.
 - g) Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává příspěvková organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.
 2. Movitý majetek:
 - a) Příspěvková organizace hospodaří s movitým majetkem, který nabývá pro svého zřizovatele, takto nabytý majetek se od okamžiku jeho nabytí do vlastnictví zřizovatele stává majetkem předaným k hospodaření.
 - b) Funkční, ale pro příspěvkovou organizaci trvale nepotřebný a nadbytečný majetek, je příspěvková organizace povinna vždy nabídnout přednostně zřizovateli. Pokud zřizovatel nepřijme písemnou nabídku, postupuje příspěvková organizace dle čl. VI., bodu 2., písm. c) této listiny.
 - c) Příspěvková organizace je oprávněna úplatně převádět vlastnické právo k movitému majetku s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, a to vlastním jménem na svůj vlastní účet.
 - d) Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby.
 - e) Příspěvková organizace je oprávněna úplatně převádět movitý majetek, který vytvořila vlastní činností nebo který je svou povahou určen k prodeji v rámci doplňkové činnosti organizace (zboží – potraviny, aj.), a to bez omezení uvedených v čl. VI., bodu 2., písm. b), c) této listiny.
 - f) Příspěvková organizace je oprávněna pronajmout (propachtovat) a výjimečně vypůjčit svěřený movitý majetek, včetně majetku získaného její činností pouze se souhlasem zřizovatele. Nájemní smlouvy uzavírá organizace vlastním jménem na svůj vlastní účet.
 - g) Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na půjčky příspěvkové organizace poskytované z fondu kulturních a sociálních potřeb dle platné právní úpravy.
 - h) Příspěvková organizace je oprávněna pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
 - i) Příspěvková organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen se souhlasem zřizovatele. Příspěvková organizace nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem.
 - j) Příspěvková organizace nesmí mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání, vkládat finanční prostředky svého rezervního fondu jako kapitál do činnosti jiných subjektů.

- k) Příspěvková organizace je povinna uzavřít pojistné smlouvy týkající se pojištění majetku, v ostatních případech zajistit pojištění majetku dle pokynů zřizovatele. Škody, které na majetku vzniknou, je příspěvková organizace povinna oznámit zřizovateli neprodleně, nejpozději do následujícího dne od jejich zjištění.
- l) Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření se svěřeným majetkem odpovídá ředitel organizace. Ředitel příspěvkové organizace je povinen stanovit práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců organizace při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena obecná a osobní hmotná odpovědnost, ve vnitřních předpisech organizace.
3. Další práva o povinnosti:
- a) Příspěvková organizace je povinna při zadávání veřejných zakázek dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, Interní směrnici č. 1/2016 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a Interní směrnici č. 2/2016 pro schvalování a rozhodování zadavatele při administraci veřejných zakázek, či ve smyslu jiného právního předpisu tento zákon a směrnice nahrazujícího, a to za následujících podmínek:
- Jestliže předpokládaná výše budoucího peněžitého závazku za dodávky a služby činí méně než 199.999,-- Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku samostatně.
 - Jestliže předpokládaná výše budoucího peněžitého závazku za stavební práce činí méně než 399.999,-- Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna realizovat veřejnou zakázku samostatně.
 - Jestliže předpokládaná výše budoucího peněžitého závazku za dodávky a služby činí více než 199.999,-- Kč bez DPH a za stavební práce činí více než 399.999,-- Kč bez DPH až do 1.999.999,-- Kč bez DPH, je příspěvková organizace povinna vyžádat si předem písemný souhlas zřizovatele k záměru zadat veřejnou zakázku.
 - Jestliže předpokládaná výše budoucího peněžitého závazku činí více než 2.000.000,--Kč bez DPH, vyhrazuje si zřizovatel právo realizovat předmětnou zakázku, a to od samotného rozhodnutí o záměru zadat veřejnou zakázku.
- b) V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádá příspěvková organizace o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
4. Jiná majetková práva:
- a) Příspěvková organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci majetku. Majetek předaný k hospodaření musí vést v účetnictví odděleně od majetku ve svém vlastnictví.
- b) Příspěvková organizace je povinna provádět odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem.
- c) Příspěvková organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku, na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků majetku.
- d) Příspěvková organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.
- e) Příspěvková organizace je oprávněna přijímat dary pouze v souladu s pravidly danými zřizovatelem.
- f) Příspěvková organizace je oprávněna postoupit pohledávku, převzít dluh, vzdát se práva a prominout dluh jen s předchozím souhlasem zřizovatele, nejde-li o vzájemný zápočet pohledávek.
- g) Příspěvková organizace je oprávněna ručit majetkem jen s předchozím souhlasem zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel.
- h) Příspěvková organizace plní povinnosti provozovatele na vyhrazených technických zařízeních.
- i) Příspěvková organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob, vzniknou-li nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
- j) Likvidaci odpadů vzniklých v souvislosti s činností organizace zajišťuje zřizovatel na své náklady.
5. Ustanovení k pohledávkám:
- a) Příspěvková organizace je povinna činit úkony k mimosoudnímu vymáhání pohledávek po lhůtě splatnosti, vzniklých vůči jiným osobám z její činnosti, formou jakýchkoliv úkonů směřujících k vymožení pohledávky, uskutečněných v souladu s platnými právními předpisy.
- b) Pokud není dosaženo její úhrady mimosoudním vymáháním ve lhůtě šesti měsíců po termínu splatnosti pohledávky, je o tomto příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele a řešit další vymáhání pohledávky v součinnosti se zřizovatelem.
- c) Bez souhlasu zřizovatele není příspěvková organizace oprávněna pohledávky promíjet, postupovat dalším osobám či s nimi jinak manipulovat.
- g) Okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Podle § 135 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může příspěvková organizace vykonávat doplňkovou činnost, pokud není vykonávána na úkor jejího hlavního účelu a předmětu činnosti.
 2. Okruhy doplňkové činnosti příspěvkové organizace jsou vymezeny na základě § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
 3. Okruhy povolené doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - a) Stravovací služby (zejména hostinská činnost).
 - b) Výchovná a vzdělávací činnost (zejména výchova a mimoškolní vzdělání).

- c) Organizování a poskytování sportovních a tělovýchovných akcí a činností (zejména provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících k regeneraci).
 - d) Kulturní činnost (zejména pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužících k zábavě).
 - e) Rukodělná výroba drobných výrobků (zejména výroba porcelánových a keramických výrobků).
 - f) Koupě a prodej zboží (zejména maloobchod).
 - g) Komerční využívání technického vybavení organizace (zejména kopírovací práce).
 - h) Poskytování pronájmů (zejména realitní činnost).
4. Příspěvkové organizaci se stanovují tyto podmínky při provozování doplňkové činnosti:
- i) Příspěvková organizace nesmí provozováním doplňkové činnosti narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace.
 - j) Celkový výsledek provozování všech doplňkových činností příspěvkové organizace nesmí být za kalendářní rok ztrátový.
 - k) Případný zisk vytvořený ve své doplňkové činnosti může příspěvková organizace použít jen ve prospěch své hlavní činnosti, jestliže jí zřizovatel nepovolí jiné využití tohoto zdroje.
 - l) Doplňková činnost musí být v účetnictví sledována odděleně od hlavní činnosti.
 - m) Dodávky, provedení prací nebo poskytování služeb příspěvkovou organizací ve své doplňkové činnosti se realizují podle platných cenových předpisů.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Vydává: Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: uvcr@mps.justice.cz – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 354, www.sevt.cz, e-mail: objednavky@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 1200 Kč. Tiskne: SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 254; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Brno, Česká 14, tel.: 542 211 427 – České Budějovice, Česká 3, tel.: 387 312 087 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšší v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

