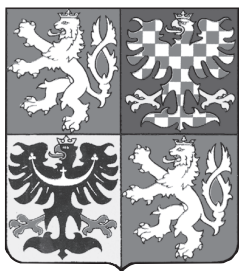


Ročník 2018



# ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 1

Rozesláno dne 14. února 2018

Cena 164,- Kč

## OBSAH:

Oznámení . . . . .	str. 2–77
Redakční sdělení o opravě tiskové chyby . . . . .	str. 78

**MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ**  
**oznamuje**

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 4. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zemědělství

b) název příspěvkové organizace: **Státní veterinární ústav Olomouc**

sídlo: Jakoubka ze Stříbra č. 1, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 13642103

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Základní účel

Zabezpečení veterinární laboratorní diagnostiky podle § 44 odst. 5 zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Předmět činnosti

- laboratorní diagnostika nálezů a jiných onemocnění zvířat a příčin úhynů zvířat;
- laboratorní a senzorické zkoušení vzorků biologického materiálů, surovin, potravin, krmiv, vody, prostředí, léčiv, hygienických potřeb a případně dalších vzorků za účelem posouzení jejich zdravotní nezávadnosti a kvality;
- laboratorní kontrola plemenitby zvířat;
- zjišťování nežádoucích reziduí v potravinovém řetězci člověka a prostředí;
- výkon činnosti akreditované zkušební laboratoře a akreditovaného certifikačního orgánu pro produkty v rozsahu platné akreditace;
- odběry vzorků pro laboratorní a senzorické analýzy a jejich transport do laboratoře;
- výkon činnosti národních referenčních laboratoří a referenčních laboratoří;
- poradenství, vzdělávací a školicí činnost v oboru zemědělství a potravinářství v rozsahu své činnosti.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem státní příspěvkové organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván ústředním ředitelem Státní veterinární správy se souhlasem ministra zemědělství.

Ředitel jmenuje a odvolává své zástupce, kteří jej zastupují v době nepřítomnosti. Ředitel je zodpovědný ústřednímu řediteli Státní veterinární správy a zřizovateli za plnění úkolů státní příspěvkové organizace.

Organizační uspořádání státní příspěvkové organizace stanovuje její ředitel, který veškeré změny v rámci organizačního uspořádání konzultuje s ústředním ředitelem Státní veterinární správy a zřizovateli oznamuje bezprostředně po jejich uskutečnění.

Zřizovatel si vyhrazuje právo schvalovat právní úkony činěné státní organizací podle § 12 odst. 6, § 22 odst. 7, § 27 odst. 5 a § 36 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů; rozsah omezení a náležitosti podání stanoví Opatřením ke schvalování právních jednání, vydaným v souladu s ustanovením § 45 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů, a zveřejňuje v souladu s § 45 téhož zákona.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Státní příspěvková organizace hospodáří s majetkem České republiky, vedeným v účetní a operativní evidenci, příslušnost hospodařit s majetkem je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů.

Majetek státu využívá k plnění svých funkcí, zejména za účelem hlavní činnosti, anebo v souvislosti s plnění těchto funkcí a k zajišťování veřejně prospěšných činností.

Majetek byl určen na základě § 3 vyhlášky Ministerstva financí č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů, a účetní závěrky státní příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2000 v celkové hodnotě 27 416 679,- Kč. Soupis majetku je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Finanční kontrola

Vzhledem k tomu, že státní příspěvková organizace je pro účely finanční kontroly orgánem veřejné správy, je povinna zavést, udržovat a rozvíjet účinný vnitřní kontrolní systém v souladu s platnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve

znění pozdějších předpisů. Za vedení, dodržování a rozvíjení vnitřního kontrolního systému je odpovědný statutární orgán státní příspěvkové organizace.

Při rozpočtování a nakládání a finančními prostředky je organizace povinna řídit se platnými předpisy, zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

- výzkum a vývoj v oboru zemědělství, potravinářství a ekologie.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 4. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zemědělství

b) název příspěvkové organizace: **Státní veterinární ústav Jihlava**

sídlo: Rantířovská 93, 586 05 Jihlava

identifikační číslo: 13691554

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Základní účel

Zabezpečení veterinární laboratorní diagnostiky podle § 44 odst. 5 zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Předmět činnosti

- laboratorní diagnostika nálezů a jiných onemocnění zvířat a příčin úhynů zvířat;
- laboratorní a senzorické zkoušení vzorků biologického materiálů, surovin, potravin, krmiv, vody, prostředí, léčiv, hygienických potřeb a případně dalších vzorků za účelem posouzení jejich zdravotní nezávadnosti a kvality;
- laboratorní kontrola plemenitby zvířat;
- zjišťování nežádoucích reziduí v potravinovém řetězci člověka a prostředí;
- výkon činnosti akreditované zkušební laboratoře a akreditovaného certifikačního orgánu pro produkty v rozsahu platné akreditace;
- odběry vzorků pro laboratorní a senzorické analýzy a jejich transport do laboratoře;
- výkon činnosti národních referenčních laboratoří a referenčních laboratoří;
- poradenství, vzdělávací a školicí činnost v oboru zemědělství a potravinářství v rozsahu své činnosti.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem státní příspěvkové organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván ústředním ředitelem Státní veterinární správy se souhlasem ministra zemědělství.

Ředitel jmenuje a odvolává své zástupce, kteří jej zastupují v době nepřítomnosti. Ředitel je zodpovědný ústřednímu řediteli Státní veterinární správy a zřizovateli za plnění úkolů státní příspěvkové organizace.

Organizační uspořádání státní příspěvkové organizace stanovuje její ředitel, který veškeré změny v rámci organizačního uspořádání konzultuje s ústředním ředitelem Státní veterinární správy a zřizovateli oznamuje bezprostředně po jejich uskutečnění.

Zřizovatel si vyhrazuje právo schvalovat právní úkony činěné státní organizací podle § 12 odst. 6, § 22 odst. 7, § 27 odst. 5 a § 36 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů; rozsah omezení a náležitosti podání stanoví Opatřením ke schvalování právních jednání, vydaným v souladu s ustanovením § 45 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů, a zveřejňuje v souladu s § 45 téhož zákona.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Státní příspěvková organizace hospodář s majetkem České republiky, vedeným v účetní a operativní evidenci, příslušnost hospodařit s majetkem je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů.

Majetek státu využívá k plnění svých funkcí, zejména za účelem hlavní činnosti, anebo v souvislosti s plnění těchto funkcí a k zajišťování veřejně prospěšných činností.

Majetek byl určen na základě § 3 vyhlášky Ministerstva financí č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů, a účetní závěrky státní příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2000 v celkové hodnotě 40 170 016,14,- Kč. Soupis majetku je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Finanční kontrola

Vzhledem k tomu, že státní příspěvková organizace je pro účely finanční kontroly orgánem veřejné správy, je povinna zavést, udržovat a rozvíjet účinný vnitřní kontrolní systém v souladu s platnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Za vedení, dodržování a rozvíjení vnitřního kontrolního systému je odpovědný statutární orgán státní příspěvkové organizace.

Při rozpočtování a nakládání a finančními prostředky je organizace povinna řídit se platnými předpisy, zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

- výzkum a vývoj v oboru zemědělství, potravinářství a ekologie.

- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 6. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zemědělství

- b) název příspěvkové organizace: **Státní veterinární ústav Praha**

sídlo: Sídliště 136/24, 165 03 Praha 6 - Lysolaje

identifikační číslo: 00019305

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Základní účel

Zabezpečení veterinární laboratorní diagnostiky podle § 44 odst. 5 zákona č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů (veterinární zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Předmět činnosti

- laboratorní diagnostika nákaz a jiných onemocnění zvířat a příčin úhynů zvířat;
- laboratorní a senzorické zkoušení vzorků biologického materiálů, surovin, potravin, krmiv, vody, prostředí, léčiv, hygienických potřeb a případně dalších vzorků za účelem posouzení jejich zdravotní nezávadnosti a kvality;
- laboratorní kontrola plemenitby zvířat;
- zjišťování nežádoucích reziduí v potravinovém řetězci člověka a prostředí;
- výkon činnosti akreditované zkušební laboratoře a akreditovaného certifikačního orgánu pro produkty v rozsahu platné akreditace;
- odběry vzorků pro laboratorní a senzorické analýzy a jejich transport do laboratoře;
- výkon činnosti národních referenčních laboratoří a referenčních laboratoří;
- poradenství, vzdělávací a školicí činnost v oboru zemědělství a potravinářství v rozsahu své činnosti.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem státní příspěvkové organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván ústředním ředitelem Státní veterinární správy se souhlasem ministra zemědělství.

Ředitel jmenuje a odvolává své zástupce, kteří jej zastupují v době nepřítomnosti. Ředitel je zodpovědný ústřednímu řediteli Státní veterinární správy a zřizovateli za plnění úkolů příspěvkové organizace.

Organizační uspořádání státní příspěvkové organizace stanovuje její ředitel, který veškeré změny v rámci organizačního uspořádání konzultuje s ústředním ředitelem Státní veterinární správy a zřizovateli oznamuje bezprostředně po jejich uskutečnění.

Zřizovatel si vyhrazuje právo schvalovat právní úkony činěné státní organizací podle § 12 odst. 6, § 22 odst. 7, § 27 odst. 5 a § 36 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů; rozsah omezení a náležitosti podání stanoví Opatřením ke schvalování právních jednání, vydaným v souladu s ustanovením § 45 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů, a zveřejňuje v souladu s § 45 téhož zákona.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Státní příspěvková organizace hospodáří s majetkem České republiky, vedeným v účetní a operativní evidenci, příslušnost hospodáří s majetkem je vymezena příslušnými ustanoveními zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů.

Majetek státu využívá k plnění svých funkcí, zejména za účelem hlavní činnosti, anebo v souvislosti s plnění těchto funkcí a k zajišťování veřejně prospěšných činností.

Majetek byl určen na základě § 3 vyhlášky Ministerstva financí č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních příspěvkových organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů, a účetní závěrky státní příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2000 v celkové hodnotě 66 097 251,- Kč. Soupis majetku je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Finanční kontrola

Vzhledem k tomu, že státní příspěvková organizace je pro účely finanční kontroly orgánem veřejné správy, je povinna zavést, udržovat a rozvíjet účinný vnitřní kontrolní systém v souladu s platnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Za vedení, dodržování a rozvíjení vnitřního kontrolního systému je odpovědný statutární orgán státní příspěvkové organizace.

Při rozpočtování a nakládání a finančními prostředky je organizace povinna řídit se platnými předpisy, zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

- ubytovací služby;
- výzkum a vývoj v oboru zemědělství, potravinářství a ekologie.

- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

## MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ oznamuje

změnu u jiné státní organizace ke dni 1. 2. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo životního prostředí  
b) název jiné státní organizace: **Státní fond životního prostředí České republiky**  
sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11 - Chodov  
identifikační číslo: 00020729  
Základní ustanovení

1. Ministerstvo životního prostředí (dále jen „ministerstvo“) vydává na základě § 1 odst. 2 zákona č. 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí České republiky, ve znění pozdějších předpisů, statut Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „Fond“). Statut upravuje rozsah činnosti Fondu a podmínky poskytování finančních prostředků (dále jen „prostředky“) z Fondu.
2. Sídlo fondu je: Praha 4, Kaplanova 1931/1. Fond je jinou státní organizací.
3. Fond je právnickou osobou. Správcem Fondu je ministerstvo. Ministerstvo vykonává vůči Fondu zřizovatelské funkce, jako věcně příslušný ústřední správní úřad dle zákona č. 219/2000 Sb. o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů. Při tom se řídí zvláštními právními předpisy, zejména zákonem č. 388/1991 Sb. Jménem ministerstva vykonává funkce věcně příslušného správního úřadu vůči Fondu náměstek ministra – ředitel sekce fondů EU, finančních a dobrovolných nástrojů.
4. Prostředky z Fondu se poskytují žadatelům za podmínek stanovených tímto statutem, platnými a účinnými směrnicemi Ministerstva životního prostředí o poskytování finančních prostředků ze státního fondu životního prostředí České republiky, (dále jen „Směrnice“) a jejich přílohami. Směrnice, jejich změny a doplňky vydává ministerstvo a podepisuje ministr životního prostředí (dále jen „ministr“).
5. O poskytnutí prostředků z Fondu rozhoduje ministr. Poradním orgánem ministra při rozhodování o poskytnutí prostředků z Fondu je Rada Státního fondu životního prostředí České republiky (dále jen „Rada Fondu“). Rozhodnutí o poskytnutí prostředků z Fondu (dále jen „Rozhodnutí“) se zveřejňuje (např. na internetu).

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Rozsah činnosti fondu

1. Základním účelem Fondu je podpora ekologických opatření uskutečňovaných v souladu s aktuální Státní politikou životního prostředí a zásadami ochrany životního prostředí. Prostředky se poskytují podle Směrnice, která vymezuje základní přístupy k získání prostředků v rámci programů financovaných Fondem. Při plnění základního účelu Fondu zejména:

1.1. sestavuje a předkládá:

- a) ke schválení ministerstvu návrhy na poskytnutí prostředků z Fondu a návrhy rozhodnutí ve formě skupinového

- nebo individuálního seznamu žádostí,
- b) vládě České republiky prostřednictvím ministerstva k projednání návrh rozpočtu z příjmů a výdajů Fondu (včetně výdajů spojených s činností Fondu a včetně stanovení částky, kterou se bude podílet na financování programů nebo projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie),
  - c) Ministerstvu financí závěrečný účet,
  - d) Poslanecké sněmovně České republiky prostřednictvím vlády České republiky návrh rozpočtu příjmů a výdajů Fondu,
  - e) ke schválení Radě Fondu účetní závěrku dle platné legislativy,
- 1.2. přijímá žádosti o poskytnutí prostředků z Fondu, tyto žádosti eviduje, kontroluje jejich úplnost a další náležitosti a doplňuje vlastním stanoviskem. Obdobně postupuje při přijímání žádostí o změnu Rozhodnutí,
  - 1.3. vyzývá k nápravě či odstranění nedostatků zjištěných při administraci žádosti dle předchozího bodu. V případě, že nedojde k odstranění nedostatků, pak usnesením o zastavení administrace zastavuje řízení o předmětné žádosti,
  - 1.4. zabezpečuje přípravu podkladů pro činnost Rady Fondu,
  - 1.5. po projednání v Radě Fondu předkládá ministerstvu podklady pro rozhodnutí se stanoviskem Rady Fondu,
  - 1.6. na základě skupinového nebo individuálního rozhodnutí uzavírá smlouvy o poskytnutí podpory z Fondu se žadateli, včetně změn a doplňků těchto smluv,
  - 1.7. kontroluje účelnost a správnost využití poskytnutých prostředků z Fondu,
  - 1.8. činí příslušná opatření k nápravě (včetně vymáhání pohledávek) podle smlouvy o poskytnutí podpory z Fondu, Směrnice a platných předpisů, pokud příjemce podpory poruší smlouvu o poskytnutí podpory z Fondu,
  - 1.9. vede účetnictví o tvorbě a užití poskytnutých prostředků z Fondu v souladu s právními předpisy, vede evidenci závazků vyplývajících ze smluv mezi Fondem a žadateli, obhospodařuje samostatný bankovní účet Fondu, provádí platby vyplývající z činnosti Fondu prostřednictvím banky,
  - 1.10. pravidelně informuje ministerstvo a veřejnost o hospodaření s prostředky Fondu,
  - 1.11. vede evidenci podle složek životního prostředí v těchto kapitolách:
    - a) ochrana vod,
    - b) ochrana ovzduší,
    - c) ochrana přírody a krajiny, ochrana půdy,
    - d) nakládání s odpady,
    - e) ostatní,
  - 1.12. zveřejňuje rozhodnutí ministra o použití prostředků Fondu dle § 1 odst. 11 zákona č. 388/1991 Sb., o Státním fondu životního prostředí České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.
2. Je-li to účelné, může Fond zejména k výkonu činnosti administrativní či provozní povahy využít třetích subjektů, které pak příslušné činnosti vykonávají jménem na účet Fondu.
  3. Fond vykonává úlohy svěřené mu při administraci prostředků získaných od Evropské unie pro oblast životního prostředí, vyplývající z právních předpisů, souvisejících směrnic, metodik a pokynů příslušných orgánů a navazujících smluv a dohod. K zabezpečení činností svěřených Fondu při administraci prostředků z Evropského fondu pro regionální rozvoj a Fondu soudržnosti používá Fond prostředky technické pomoci ve smyslu příslušných předpisů Evropské unie, případně prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.
  4. Fond vykonává další agendu potřebnou k zajištění své činnosti.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
- Ostatní ustanovení
1. Jménem Fondu jedná ředitel Fondu jako statutární orgán, nebo jím pověřený statutárního zástupce. Funkce ředitele Fondu je neslučitelná s funkcí předsedy nebo člena Rady Fondu. Ředitel Fondu může pro určité právní úkony písemně pověřit jedním jménem Fondu jiného zaměstnance Fondu. Další zaměstnanci Fondu mohou jménem Fondu činit právní úkony pouze v rozsahu stanoveném vnitřním předpisem Fondu.
  2. Podrobnosti vnitřní struktury Fondu stanoví organizační řád Fondu, který upravuje také vztahy a náplň činnosti jednotlivých útvarů. Organizační řád, jeho změny a dodatky vydává ředitel Fondu a následně je Fond předkládá ministerstvu pro informaci.
  3. Ministr jmenuje a odvolává předsedu a jednotlivé členy Rady Fondu. Podrobnosti a složení počtu členů a činnosti Rady Fondu upravuje Jednací řád Rady Fondu. Jednací řád Rady Fondu a jeho změny a dodatky schvaluje ministr.
  4. K realizaci řídicích a dalších aktivit v rámci konkrétních programů může být zřízen řídicí výbor, resp. monitorovací výbor. Členy výborů zastupující Fond jmenuje a odvolává ministr na návrh ředitele Fondu. Podrobnosti o složení, počtu členů a činnosti řídicího výboru resp. monitorovacího výboru upravuje statut příslušného výboru. Statuty a jejich změny a dodatky schvaluje ministr.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
5. Ministerstvo životního prostředí si dle ustanovení § 12 odst. 6 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje právo schvalování u níže uvede-

ných právních:

Schvalování smluv při převodu hmotné nemovité věci nebo práva stavby ve prospěch státu.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

### KARLOVARSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 7. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Krajský dětský domov pro děti do 3 let, příspěvková organizace**  
sídlo: Zítkova 1267/4, 360 01 Karlovy Vary  
identifikační číslo: 71175130  
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Nové znění čl. III.:

Hlavní předmět činnosti organizace

- poskytování ústavní a výchovné zdravotní péče pro děti od narození do tří let věku (v odůvodněných případech a v případě sourozeneckých vztahů do šesti let věku), jejichž vývoj je ohrožen nebo narušen z důvodů zdravotních nebo sociálních a jimž nelze zajistit řádnou péči v rodinném prostředí,
- poskytování zejména bydlení, zaopatření, zdravotní péče a rehabilitace, kulturní a rekreační péče, přiměřeného osobního vybavení nezaopatřeným dětem,
- poskytování osobního vybavení, drobných předmětů běžné osobní potřeby a některých služeb nezaopatřeným dětem s přihlédnutím k jejich potřebám,
- poskytování pomoci a odborného poradenství rodičům dětí se specifickými zdravotními potřebami, nebo jejich zákonným zástupcům, nejsou-li rodiče zákonnými zástupci dítěte, dále pěstounům nebo jiným pečujícím osobám, v souvislosti s péčí o tyto děti v oblastech ošetrovatelské péče, lékařské péče, psychologie, fyzioterapie a výchovné péče,
- poskytování ubytování ženám v průběhu těhotenství, je-li z důvodu nepříznivé životní situace ohroženo jejich zdraví,
- poskytování edukačních pobytů pro matky s dětmi a zácvk matek v péči o dítě se zdravotním postižením, chronicky nemocné dítě, zdravé dítě vyžadující zvláštní přístup, dítě se specifickými potřebami,
- poskytování služeb denního terapeutického centra,
- poskytování zdravotních služeb v oboru činnosti fyzioterapeut bez odborného dohledu,
- poskytování konzultačních služeb.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj  
b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Ostrov, příspěvková organizace**  
sídlo: Studentská 1205, 363 01 Karlovy Vary  
identifikační číslo: 49753771  
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Zúžení vymezení hlavního účelu.

Původní hlavní činnost: Činnost střední školy a školní jídelny

Hlavní účel a předmět činnosti: Činnost střední školy

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj  
b) název příspěvkové organizace: Dětský domov Mariánské Lázně, příspěvková organizace  
nový název: **Dětský domov Mariánské Lázně a AŠ, příspěvková organizace**  
sídlo: Palackého 191/101, 353 01 Mariánské Lázně 353 01  
identifikační číslo: 47723424

**KRÁLOVEHRADECKÝ KRAJ  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Královehradecký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Královehradeckého kraje**  
sídlo: Kutnohorská 59, 500 04 Hradec Králové - Plačice  
identifikační číslo: 70947996

se mění takto:

Doplňuje se příloha zřizovací listiny Soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření, a to o nemovitý majetek podle následující specifikace.

**MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola automobilní, příspěvková organizace**  
sídlo: Opavská 499/49, 794 01 Krnov – Pod Cvilínem  
nové sídlo: **Opavská 499/49, Pod Cvilínem, 794 01 Krnov**  
identifikační číslo: 63731371

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Ostrava-Mariánské Hory, Karasova 6, příspěvková organizace**  
sídlo: Karasova 300/6, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory  
nové sídlo: **Karasova 300/6, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava**  
identifikační číslo: 64628205

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Základní škola a Mateřská škola, Frýdek-Místek, příspěvková organizace**  
sídlo: Pionýrů 2352, 738 01 Frýdek-Místek - Místek  
nové sídlo: **Pionýrů 2352, Místek, 738 01 Frýdek-Místek**  
identifikační číslo: 69610134

**OLOMOUCKÝ KRAJ  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Dětské centrum Ostrůvek, příspěvková organizace**  
sídlo: U dětského domova 269, Nové Sady, 779 00 Olomouc  
identifikační číslo: 00849197

Příloha č. 1 se ruší a nahrazuje novou přílohou č. 1: Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
  - A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
  - A2) Stavby nezapisované do katastru nemovitostí
- B) Nemovitý majetek – pozemky
- C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.



V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Archeologické centrum Olomouc, příspěvková organizace**  
sídlo: U Hradiska 42/6, 779 00 Olomouc  
identifikační číslo: 75008271

Příloha č. 1 se ruší a nahrazuje novou přílohou č. 1: Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

D) Zvláštní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření zvláštní majetek – sbírkové předměty, a to v rozsahu vymezeném stavem ke dni 31. 12. 2013 v chronologické evidenci (kniha přírůstková)

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola Prostějov**  
sídlo: nám. Edmunda Husserla 1/30, 796 55 Prostějov  
nové sídlo: **nám. Edmunda Husserla 30/1, 796 01 Prostějov**  
identifikační číslo: 00544612

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Olomouc**  
sídlo: tř. 17. Listopadu 47, 771 44 Olomouc  
identifikační číslo: 00096792

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola, Mohelnice, Náměstí Svobody 15**  
sídlo: Náměstí Svobody 15, 789 85 Mohelnice  
identifikační číslo: 00851451

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola gastronomie a farmářství Jeseník**

sídlo: U Jatek 916/8, 790 01 Jeseník

identifikační číslo: 00495433

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

## A) Nemovitý majetek – stavby

## A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

## B) Nemovitý majetek – pozemky

## C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

## a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola elektrotechnická, Mohelnice, Gen. Svobody 2**

sídlo: Gen. Svobody 2, 789 85 Mohelnice

identifikační číslo: 00843105

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

## A) Nemovitý majetek – stavby

## A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

## B) Nemovitý majetek – pozemky

## C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

## a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jana Blahoslava a Střední pedagogická škola, Přerov, Denisova 3**

sídlo: Denisova 3, 751 52 Přerov

identifikační číslo: 61985759

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

## A) Nemovitý majetek – stavby

## A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

## A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí

## B) Nemovitý majetek – pozemky

## C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

## a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola Hranice**

sídlo: Studentská 1384, 753 01 Hranice

identifikační číslo: 00842893

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

## A) Nemovitý majetek – stavby

## A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

## B) Nemovitý majetek – pozemky

## C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední lesnická škola, Hranice, Jurikova 588**  
sídlo: Jurikova 588, 753 01 Hranice  
identifikační číslo: 61986038  
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.  
Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby nezapisované do katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola technická a zemědělská Mohelnice**  
sídlo: 1. máje 2, 789 85 Mohelnice  
identifikační číslo: 00851205  
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.  
Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Šumperk, Gen. Krátkého 1**  
sídlo: Gen. Krátkého 1, 787 29 Šumperk  
identifikační číslo: 00843113  
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.  
Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola železniční, technická a služeb, Šumperk**  
sídlo: Gen. Krátkého 30, 787 01 Šumperk  
identifikační číslo: 00851167  
Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.  
Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jiřího Wolker, Prostějov, Kollárova 3**  
sídlo: Kollárova 3, 796 01 Prostějov  
identifikační číslo: 47922206

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
- A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
- B) Nemovitý majetek – pozemky
- C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Slovanské gymnázium Olomouc, tř. Jiřího z Poděbrad 13**  
sídlo: tř. Jiřího z Poděbrad 13, 771 11 Olomouc  
identifikační číslo: 00601781

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
- A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
- A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí
- A3) Bytové a nebytové jednotky zapsané v katastru nemovitostí
- B) Nemovitý majetek – pozemky
- C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Kojetín, Svatopluka Čecha 683**  
sídlo: Svatopluka Čecha 683, 752 01 Kojetín  
identifikační číslo: 70259861

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
- A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
- A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí
- B) Nemovitý majetek – pozemky
- C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Základní škola, Mateřská škola a Dětský domov Zábřeh**  
sídlo: Sušilova 40, 789 01 Zábřeh  
identifikační číslo: 49589725

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

## A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí

## B) Nemovitý majetek – pozemky

## C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola designu a módy, Prostějov**

sídlo: Vápenice 1, Prostějov 796 62

identifikační číslo: 47922061

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

## A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

## C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola logopedická Olomouc**

sídlo: třída Svornosti 37/900, 779 00 Olomouc

identifikační číslo: 00601983

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

## A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

## C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola elektrotechnická, Lipník nad Bečvou, Tyršova 781**

sídlo: Tyršova 781, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 00845370

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

## A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

## C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola strojnická, Olomouc, tř. 17 listopadu 49**

nový název: **Střední průmyslová škola strojnická Olomouc**  
sídlo: nám. tř. 17. listopadu 49, 772 11 Olomouc  
nové sídlo: **nám. tř. 17. listopadu 995/49, 779 00 Olomouc**  
identifikační číslo: 00601748

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola zemědělská, Přerov, Osmek 47**  
sídlo: Osmek 367/47, 751 52 Přerov  
nové sídlo: **Osmek 367/47, Přerov I – Město, 750 02 Přerov**  
identifikační číslo: 63701171

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Odborné učiliště a Základní škola, Křenovice**  
sídlo: Křenovice 8, 752 01 Kojetín  
nové sídlo: **č. p. 8, 752 01 Křenovice**  
identifikační číslo: 63701171

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště strojírenské a stavební, Jeseník, Dukelská 1240**

sídlo: Dukelská 1240, 790 01 Jeseník  
identifikační číslo: 00176401

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:  
Stávající článek VI. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým článkem VI.

1. K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje vykonávat příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:

- Pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz
- Obráběčství
- Hostinská činnost
- Kovářství, podkovářství
- Zámečnictví, nástrojářství
- Zednictví
- Vodoinstalátérství, topenářství
- Provozování svářečské školy
- Silniční motorová doprava – nákladní, provozovaná vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí
- Silniční motorová doprava - osobní, provozovaná vozidly určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 – 3 ŽŽ
  - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
  - Ubytovací služby
  - Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
  - A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
  - A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí
- B) Nemovitý majetek – pozemky
- C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizací majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola technická a obchodní, Olomouc, Kosinova 4**  
sídlo: Kosinova 4, 772 00 Olomouc  
identifikační číslo: 14451085
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:  
Stávající článek VI. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým článkem VI.  
K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje vykonávat příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:
- pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádní provoz
  - Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení
  - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 – 3 ŽZ
    - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
    - ubytovací služby
    - poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
  - výdej stravy cizím strávníkům
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola Litovel, Komenského 677**  
sídlo: Komenského 677, 784 01 Litovel  
identifikační číslo: 00848875
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:  
Stávající článek VI. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým článkem VI.  
K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje vykonávat příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:
- pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádní provoz
  - Hostinská činnost
  - Pekařství, cukrářství
  - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 – 3 ŽZ
    - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
    - ubytovací služby
    - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
  - poskytování technických služeb
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 18. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Přerov, Malá Dlážka 4**  
sídlo: Malá Dlážka 4, 750 05 Přerov  
identifikační číslo: 49558978
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělání.  
Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění (dále jen „školský zákon“), a prováděcími předpisy k němu.  
Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení – střední škola zřízena dle § 16 odst. 9 školského zákona, základní škola zřízena dle § 16 odst. 9 školského zákona, základní škola při zdravotnickém zařízení, mateřská škola při zdravotnickém zařízení a školní družina.  
Příspěvková organizace je oprávněna poskytovat stravování vlastním zaměstnancům.
- V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Zdravotnická záchranná služba Olomouckého kraje, příspěvková organizace**  
sídlo: Aksamitova 557/8, 779 00 Olomouc  
identifikační číslo: 00849103  
Příloha č. 1 nově zní: Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
- B) Nemovitý majetek – pozemky
- C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizaci majetku ke dni 31. 12. 2013, který je definován v inventurních soupisech.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Odborný léčebný ústav Paseka, příspěvková organizace**  
sídlo: 783 97 Paseka 145  
identifikační číslo: 00849081  
Příloha č. 1 nově zní: Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
- A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
- A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí
- B) Nemovitý majetek – pozemky
- C) Ostatní majetek

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, a to v rozsahu vymezeném inventarizaci majetku ke dni 31. 12. 2013.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Klíč – centrum sociálních služeb, příspěvková organizace**  
sídlo: Dolní Hejčínská 50/28, 779 00 Olomouc  
identifikační číslo: 70890595  
Příloha č. 1 se mění v části A2 a B

- A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí
- B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Domov Hrubá Voda, příspěvková organizace**  
sídlo: Hrubá Voda č. p. 11, pošta Hlubočky, 783 61 Hrubá Voda  
identifikační číslo: 75004399  
Příloha č. 1 se mění v části A2

- A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Domov Štítý - Jedlí, příspěvková organizace**  
sídlo: Na Pilníku 222, 789 91 Štítý  
identifikační číslo: 75004003  
Příloha č. 1 se mění v části A2

- A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Vincentinum – poskytovatel sociálních služeb Šternberk, příspěvková organizace**

sídlo: Sadová 7, 785 01 Šternberk  
identifikační číslo: 75004429

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek II. zřizovací listiny se mění takto:

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o so-



ciálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Předmět činnosti organizace je vymezen v § 35, 47, 48, 50 a 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 1 se mění v části A2

A2) Stavby nezapsané do katastru nemovitostí

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Středisko pečovatelské služby Jeseník, příspěvková organizace**

sídlo: Dukelská 1240/27, 790 01 Jeseník

identifikační číslo: 75004143

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2018

c) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

d) název příspěvkové organizace: **Dětský domov a Školní jídelna, Konice, Vrchlického 369** (zanikající)

sídlo: Vrchlického 369, 798 52 Konice

identifikační číslo: 47922141

b) název příspěvkové organizace: **Dětský domov a Školní jídelna, Plumlov, Balkán 333** (přejímající)

sídlo: Balkán 333, 798 03 Plumlov

identifikační číslo: 47922320

## PARDUBICKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov sociálních služeb Slatiňany**

sídlo: Klášterní 795, 538 21 Slatiňany

identifikační číslo: 15053814

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

Do příloh č. 1 a 2 – seznam budov a seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření se doplňuje následující položka:

- budova bez čp/če – stavba technického vybavení, která je součástí pozemku, označeného jako st. p. č. 1536, obec a katastrální území Slatiňany.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 29. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov u studánky**

sídlo: Anenská Studánka 41, 563 01 Lanškroun

identifikační číslo: 00854310

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

mění se takto:

Do příloh č. 1 a 2 – seznam budov a seznam pozemků, vymezující nemovitý majetek, který je předán organizaci k hospodaření se doplňuje následující položka:

- budova bez čp/če – jiná stavba, která je součástí pozemku, označeného jako st. p. č. 121, obec a katastrální území Anenská Studánka.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

a) úplný název zřizovatele: Pardubický kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov na zámku Bystré**

sídlo: Zámecká 1, 569 92 Bystré  
identifikační číslo: 75007932

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
se mění takto:

Hlavní účel:

Domov na zámku Bystré je poskytovatelem sociálních služeb, který zajišťuje v hlavním předmětu činnosti sociální služby:

- a) domovy pro osoby se zdravotním postižením podle § 48 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,  
b) chráněné bydlení podle § 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,  
c) podpora samostatného bydlení podle § 43 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,  
d) sociálně terapeutické dílny podle § 67 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Poskytované sociální služby jsou službami obecného hospodářského zájmu (SOHZ) dle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu 2012/21/EU.

Sociální služby vymezené v hlavním předmětu činnosti se poskytují oprávněné osobě pobývající na území Pardubického kraje, pouze v případě dlouhodobě volné kapacity se poskytují rovněž oprávněné osobě pobývající mimo území Pardubického kraje.

Hlavní předmět činnosti

Domov na zámku Bystré poskytuje pobytovou sociální službu domovy pro osoby se zdravotním postižením osobám s mentálním postižením od 18 let věku, které mohou mít též přidružené smyslové nebo tělesné postižení.

Domov na zámku Bystré poskytuje pobytovou sociální službu chráněné bydlení osobám od 18 let věku s lehkým a středně těžkým mentálním postižením, které mohou mít též přidružené tělesné nebo smyslové postižení lehčího stupně. V sociální službě chráněné bydlení je podporováno partnerské soužití.

Domov na zámku Bystré poskytuje ambulantní sociální službu sociálně terapeutické dílny osobám od 18 do 68 let s lehkým a středně těžkým mentálním nebo kombinovaným postižením, které nejsou vzhledem ke svým schopnostem, dovednostem a pracovním návykům schopni uplatnění v běžném zaměstnání.

Domov na zámku Bystré poskytuje terénní sociální službu podpora samostatného bydlení osobám s mentálním postižením od 18 let věku.

Sociální služby domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněné bydlení, podpora samostatného bydlení a sociálně terapeutické dílny zahrnují základní činnosti stanovené pro tyto služby zákonem o sociálních službách. Na základě zákona o sociálních službách dále Domov na zámku Bystré zabezpečuje ošetrovatelskou a rehabilitační péči (§ 36).

Výše uvedené sociální služby jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se standardy kvality sociálních služeb podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Domov na zámku Bystré dále zajišťuje

- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně hospodaření s movitým a nemovitým majetkem ve vlastnictví Pardubického kraje a s vlastním majetkem, nakládání s ním v souladu s touto zřizovací listinou včetně ubytovacích a stravovacích služeb pro vlastní zaměstnance v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti,
- úschovu cenných věcí a finančních prostředků klientů s možností převzetí jejich finančních prostředků v Domově na zámku Bystré,
- zprostředkování hipoterapie a canisterapie,
- umožňuje praktickou výuku školám se sociálním, pedagogickým a zdravotnickým zaměřením,
- plnění dalších povinností v souladu s platnými právními předpisy v oblasti sociálních služeb.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Beze změn.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Beze změny.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Beze změny.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: Beze změny.

- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: Beze změny.

**HLAVNÍ MĚSTO PRAHA  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola při Nemocnici na Bulovce**  
sídlo: Bulovka 1606/5, Libeň, 180 81 Praha 8  
identifikační číslo: 63830795
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:  
Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2016, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2016 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2016 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:  
Článek IX, odst. 2 se ruší a nově zní takto:  
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:  
Článek X se ruší a nově zní takto:  
Doplňková činnost organizace  
Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:
  1. pořádání odborných kurzů, školení a jiných akcí včetně lektorské činnosti v oblasti psychologického a speciálně pedagogického poradenství,
  2. prodej výrobků vzniklých z činnosti dětí a žáků.Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace. Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Střední škola Praha 10, Vachkova 941**  
sídlo: Vachkova 941/13, 104 00 Praha - Uhřetěves  
identifikační číslo: 61385450
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:  
Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2016, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2016 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2016 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:  
Článek IX, odst. 2 se ruší a nově zní takto:  
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný

organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. prodej výrobků vzniklých z činnosti žáků.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola pro žáky se specifickými poruchami učení, Praha 6 – Řepy, U Boroviček 1**

sídlo: U Boroviček 648/1, 163 00 Praha 17

identifikační číslo: 68379919

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem služebního bytu v budově U Boroviček 650/5, Praha 6 - Řepy na dobu určitou jednoho roku,
3. poskytování ubytovacích služeb,
4. pronájem a půjčování věcí movitých,
5. hostinská činnost,
6. pořádání odborných kurzů, školení a jiných akcí včetně lektorské činnosti v oblasti psychologického a speciálně pedagogického poradenství,
7. prodej výrobků vzniklých z činnosti žáků.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 10, Omská 1300**

nové sídlo: Omská 1300/4, 100 00 Praha 10

identifikační číslo: 63109026

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2016, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2016 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2016 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V Článku IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
3. hostinská činnost,
4. pronájem dvou služebních bytů v budově Omská 1300, Praha 10 na dobu určitou jednoho roku,
5. pronájem svěřených pozemků a stavby školního hřiště.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Gymnázium, Praha 10, Omská 1300 se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Gymnázium, Praha 10, Omská 1300

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola sociálně právní**  
nové sídlo: Jasmínová 3166/37a, Záběhlice, 106 00 Praha  
identifikační číslo: 61385395

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Znění článku VI se ruší a nově zní takto:

Organizace poskytuje vzdělávání v akreditovaných vzdělávacích programech vedoucích k dosažení vyššího odborného vzdělání a vykonává činnost zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2016, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2016 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2016 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V Článku IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
3. pořádání jazykových kurzů,
4. vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
5. pronájem a půjčování věcí movitých,
6. poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
7. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení,
8. služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy,
9. provozování kulturních, kulturně vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,
10. provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 6, Arabská 14**

nové sídlo: Arabská 682/14, 160 00 Praha 6 - Vokovice  
identifikační číslo: 61386022

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2016, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2016 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2016 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V Článku IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem služebního bytu v budově Arabská 14/682, Praha 6, na dobu určitou jednoho roku,
3. pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
4. vydavatelské a nakladatelské činnosti,
5. pronájem venkovního sportovního areálu.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha  
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola logopedická a Mateřská škola logopedická, Praha 10, Moskevská 29**

sídlo: Moskevská 408/29, 101 00 Praha 10

identifikační číslo: 61385425

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola logopedická a Mateřská škola logopedická, Praha 10, Moskevská 29

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření  
Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy  
b) Pozemky  
c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha  
b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Jižní Město**  
nové sídlo: Šalounova 2024/3, 149 00 Praha 4 - Chodov  
identifikační číslo: 45241643

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2016, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2016 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2016 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

V Článku IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“.

V příloze č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Dům dětí a mládeže Jižní Město se dosavadní text nahrazuje textem, který zní:

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy**

sídlo: Vyšehradská 2077/57, 128 00 Nové Město

identifikační číslo: 70883858

Znění Přílohy č. 1 ke zřizovací listině se nahrazuje novým zněním, které zní:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Malešice**

sídlo: Rektorská 577/5, 108 00 Praha 10

identifikační číslo: 70875707

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Článek IX, odst. 2 se ruší a nově zní takto:

- 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

Příloha č. 1 zřizovací listiny nově zní tato:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Domov pro seniory Malešice

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Příloha č. 2 zřizovací listiny nově zní tato:

Příloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Domov pro seniory Malešice

Zásady pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hl. m. Prahy, který je předán do správy PO

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Městská nemocnice následné péče**

sídlo: K Moravině 343/6, 190 00 Praha 9

identifikační číslo: 45245843

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Poskytování následné lůžkové péče dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotnických službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytování ambulantní péče pro pacienty následné lůžkové péče v oborech uvedených v platném Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb, dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotnických službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.
3. Poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
4. V rámci poskytování zdravotních služeb má povinnost účasti při zajišťování činností v souvislosti s obranou státu a krizovými situacemi na území hl. m. Prahy, ve smyslu ustanovení § 45 a § 46 odst. 1 písm. e) zákona 372/2011 Sb., o zdravotnických službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu ustanovení § 29 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:  
Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2016, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2016 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2016 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
  1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem organizace tato práva vlastníka:
    - a) majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině,
    - b) nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného v této zřizovací listině,
    - c) při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavní městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zřizovací listiny,
    - d) uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů,
    - e) zastupovat hlavní město Prahu při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu zřizovatele prováděné na nemovitém majetku svěřeném organizaci touto zřizovací listinou,
    - f) zastupovat hlavní město Prahu ve věcech nakládání s porosty podle zvláštních právních předpisů, které jsou součástí pozemků svěřených organizace touto zřizovací listinou.

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
  - a) využívat svěřený majetek účelně a hospodárně,
  - b) svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví,
  - c) svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy,
  - d) chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů,
  - e) využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práva vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání



bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům.

4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku.
5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

Zajištění kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit strpět kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatel a dodržovat pokyny zřizovatele pro organizaci provádění kontrol hospodaření.

Centralizované zadávání veřejných zakázek

Organizace je povinna dodržovat pokyny zřizovatele ve věcech centralizovaného zadávání veřejných zakázek.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Článek X se ruší a nově zní takto:

Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem nebytových prostor,
2. pronájem ploch pro reklamní účely,
3. vzdělávání lékařů, sester a dalších pracovníků ve zdravotnictví.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: Základní škola pro zrakově postižené, Praha 2, nám. Míru 19  
nový název: **Základní škola pro žáky s poruchami zraku, Praha 2, nám. Míru 19**  
sídlo: nám. Míru 19, 120 00 Praha 2  
nové sídlo: **nám. Míru 601/19, 120 00 Praha 2 - Vinohrady**  
identifikační číslo: 48133035
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Znění článku VI se ruší a nově zní takto:  
Organizace poskytuje vzdělávání v akreditovaných vzdělávacích programech vedoucích k dosažení vyššího odborného vzdělání a vykonává činnost zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Znění článku VIII se ruší a nově zní takto:  
Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2016, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací po 31. 12. 2016 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2016 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.  
Znění odst. 2 článku IX, odst. 2 se ruší a nově zní takto:
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizací po jeho vymezení v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizací okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:  
Článek X se ruší a nově zní takto:  
Doplňková činnost organizace  
Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:
  1. pronájem svěřených nebytových prostor,
  2. pronájem jednoho služebního bytu v budově nám. Míru 19, Praha 2, na dobu určitou jednoho roku,
  3. ubytovací služby,
  4. pronájem a půjčování věcí movitých,
  5. hostinská činnost,

6. pořádání odborných kurzů, školení a jiných akcí včetně lektorské činnosti v oblasti psychologického a speciálně pedagogického poradenství.  
Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.  
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

### MĚSTO BECHYNĚ oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Bechyně
- b) název příspěvkové organizace: **Služby města Bechyně, p.o.**  
sídlo: Na Libuši 892, 391 65 Bechyně  
identifikační číslo: 06678769
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
1. Příspěvková organizace s názvem Služby města Bechyně, p.o. (ve zkratce dále jen „SMB“) se zřizuje k zabezpečení záležitostí v samostatné působnosti obce na úseku plnění úkolů k zajištění veřejně prospěšných činností a služeb ve veřejném zájmu, čistoty a pořádku ve městě, přičemž jde zejména o tyto činnosti:
    - a) správa a údržba místních a veřejných účelových komunikací ve vlastnictví města, včetně jejich součástí a příslušenství, a to v rozsahu běžných prohlídek a údržby,
    - b) údržba veřejných účelových komunikací, které nejsou ve vlastnictví města, ale nachází se na území města a jsou běžně užívány jako dopravní cesta vozidly a chodci,
    - c) údržba a vyprazdňování veřejných odpadkových košů,
    - d) údržba veřejné zeleně,
    - e) správa a provoz veřejného osvětlení,
    - f) správa a údržba místního rozhlasu,
    - g) správa a provoz veřejných WC,
    - h) správa a provoz sběrného dvora,
    - i) správa, provoz a údržba letního koupaliště,
    - j) správa, provoz a údržba veřejných pohřebišť, zahrnující zejména zajištění důstojné úpravy pohřebišť, odvoz a likvidace odpadů, správa a provoz smuteční kaple, zajištění pronájmu hrobových míst včetně vybírání nájemného a úhrad za služby, s nájmem spojené, vedení veškeré administrativy a zákonné evidence související s provozováním pohřebišť, dohled nad dodržováním Řádu pohřebišť,
    - k) správa a údržba dětských hřišť,
    - l) údržba městského mobiliáře.
  2. V rámci předmětu činnosti je možné usnesením rady města blíže specifikovat rozsah a obsah jednotlivých činností.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem SMB je ředitel. Ředitele jmenuje a odvolává zřizovatel.
  2. Ředitel zastupuje SMB ve všech záležitostech. Podepisuje se tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu či otisku razítka SMB připojí svůj vlastnoruční podpis s dodatkem ředitel.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Zřizovatel svěřuje SMB k hospodaření movitý majetek dle inventurního seznamu, zejména k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena. Rozsah a hodnota tohoto majetku je každoročně aktualizována podle inventarizace provedené v souladu se zákonem. Movitý majetek nabytý SMB pro zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za majetek svěřený SMB k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“).
  2. SMB hospodáří se svěřeným majetkem a ke své činnosti užívá i nemovitý majetek, který je oprávněna užívat na základě výpůjční smlouvy, a to v rozsahu stanoveném touto zřizovací listinou, smlouvou a rozhodnutím zřizovatele (dále jen „majetek“).
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:  
SMB je oprávněna hospodářit se svěřeným majetkem v tomto rozsahu:
1. Nabývání majetku
  - 1) SMB nabývá majetek pro svého zřizovatele. K nabytí majetku pro zřizovatele je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele, s výjimkou nabytí (úplatného i bezúplatného) majetku do 40.000,- Kč v jednom případě, nejvýše však do 200.000,- Kč ročně.

- 2) Do svého vlastnictví může SMB nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to
  - darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
  - děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
  - bezúplatným převodem od zřizovatele,
  - veškerá oběžná aktiva (pohledávky, zásoby a finanční prostředky) pořízená v běžném roce, přičemž k nabývání veškerých oběžných aktiv poskytuje zřizovatel souhlas,
  - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- 3) Zřizovatel uděluje SMB souhlas s přijímáním účelově neurčených peněžitých daň do vlastnictví SMB. Tento souhlas je tzv. předchozím souhlasem, který je společný pro více právních jednání, ve smyslu ustan. § 37b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Povinnosti při hospodaření se svěřeným majetkem  
SMB má při hospodaření se svěřeným majetkem tyto povinnosti:
  - a) povinnost majetek účelně a hospodárně využívat k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena. Jiným způsobem lze majetek použít pouze za podmínek stanovených touto zřizovací listinou, nebo s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, pokud tím nenaruší svoji hlavní činnost a nepoškodí zájmy zřizovatele,
  - b) povinnost počínat si ta, aby svým jednáním majetek nepoškozovala a neodůvodněně nesnižovala jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z majetku,
  - c) povinnost pečovat o ochranu, rozvoj, zachování a zvelebení majetku, provádět řádně a včas běžné opravy a údržbu majetku, vést evidenci majetku,
  - d) povinnost provádět řádnou inventarizaci majetku minimálně v termínech stanovených zákonem o účetnictví a mimořádnou inventarizaci na základě požadavku a pokynů zřizovatele,
  - e) provádět zákonné revize a kontroly majetku,
  - f) povinnost umožnit zřizovateli kontrolu majetku, kdykoliv o to zřizovatel požádá,
  - g) povinnost majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím a před neoprávněnými zásahy a povinnost majetek pojistit. Na ochranu majetku je SMB povinna důsledně využívat všechny právní prostředky při uplatňování a hájení práv zřizovatele jako vlastníka při ochraně majetku, zejména včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí apod.,
  - h) povinnost průběžně sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících. SMB není oprávněna vzdát se práva a prominout pohledávku,
  - i) povinnost neprodleně oznámit zřizovateli majetek nepotřebný pro další činnost SMB,
  - j) povinnost vyřazovat, likvidovat a prodávat majetek pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, přičemž výtěžek z prodeje je příjmem SMB.
3. Užívání svěřeného majetku, majetková práva
  - a) Z důvodů efektivnějšího využití majetku je SMB oprávněna majetek pronajímat, propachtovat event. půjčovat.
  - b) K pronájmu, propachtování a výpůjčce majetku potřebuje předchozí písemný souhlas zřizovatele, s výjimkou krátkodobého pronájmu, pachtu či výpůjčky.
  - c) Poskytnout majetek jako výpůjčku může SMB pouze právníckým osobám zřizovaným a založeným zřizovatelem a to na dobu neurčitou s dvouměsíční výpovědní lhůtou, v ostatních případech pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
  - d) Nájemní, pachtovní a výpůjční smlouvy musí být uzavírány písemně, s výjimkou krátkodobého pronájmu, pachtu či výpůjčky movitého majetku. SMB je povinna předložit smlouvy zřizovateli ke kontrole kdykoliv o to zřizovatel požádá.
  - e) Za krátkodobý pronájem, pacht či výpůjčku se považuje pronájem, pacht či výpůjčka na dobu nepřesahující 30 dnů.
  - f) Při pronájmu a pachtu majetku se výše nájemného či pachtovného sjednává zpravidla ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá.
4. Nakládání se svěřeným majetkem
  - a) Bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele není SMB oprávněna majetek prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem, věcnými břemeny ani jinými věcnými právy, vložit majetek do majetku právníckých osob.
  - b) Jakékoliv stavební či jiné úpravy majetku podléhající pravomoci stavebního úřadu je SMB oprávněna provádět pouze s předchozím souhlasem zřizovatele.
  - c) SMB je povinna se řídit při jakémkoliv nakládání s nepotřebným majetkem zákonem a pravidly pro nakládání s nepotřebným majetkem vydanými zřizovatelem.
5. Vystupování v právních vztazích
  - 1) V právních vztazích týkajících se svěřeného majetku je SMB oprávněna jednat vlastním jménem, účastnit se řízení před soudy a jinými orgány ve věcech týkajících se tohoto majetku, a to v rámci a povinností daných jí touto zřizovací listinou nebo rozhodnutím zřizovatele.
  - 2) Ustanovení tohoto článku 6 se přiměřeně vztahují i na užívání majetku města Bechyně, který je SMB oprávněna užívat na základě jiných právních titulů (např. výpůjční smlouvy) a na užívání majetku vlastního.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel povoluje SMB níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, který navazují na hlavní účel organizace za předpokladu, že tato doplňková činnost nebude narušovat plnění hlavního účelu organizace. Tato činnost se sleduje odděleně.

SMB je oprávněna k těmto doplňkovým činnostem: výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona; zednictví; truhlářství a podlahářství; zámečnictví; nakládání s nebezpečnými odpady; silniční motorová doprava; opravy silničních vozidel; montáž, opravy, revize a zkoušky elektrickými zařízení; vodoinstalatérství a topenářství; hostinská činnost.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

### MĚSTO BENEŠOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Město Benešov

b) název příspěvkové organizace: **Pečovatelská služba okresu Benešov**

sídlo: Malé náměstí 2006, 256 01 Benešov

identifikační číslo: 71459251

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V článku II. odst. 2 se na konci stávajícího textu mění tečka na čárku a doplňuje další text včetně odrážky:

- Zajišťování speciální přepravní služby určené výhradně pro přepravu seniorů a osob se zdravotním postižením za sociálními či zdravotními účely v rámci projektu Taxík Maxík.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

### MĚSTO BLANSKO oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Blansko

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Blansko, Divišova 2a, příspěvková organizace**

sídlo: Divišova 1809/2a, 678 01 Blansko

identifikační číslo: 71006362

Aktualizace přílohy č. 1 zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Blansko

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Blansko, Těchov 124, příspěvková organizace**

sídlo: Těchov 124, 678 01 Blansko

identifikační číslo: 71006419

Aktualizace přílohy č. 1 zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Blansko

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Blansko, Údolní 8, příspěvková organizace**

sídlo: Údolní 1893/8, 678 01 Blansko

identifikační číslo: 71006443

Aktualizace přílohy č. 1 zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
  - b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Blansko, Rodkovského 2a, příspěvková organizace**  
sídlo: Rodkovského 1587/2a, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 71006435  
Aktualizace přílohy č. 1 zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
  - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Blansko, Salmova 17**  
sídlo: Salmova 1940/17, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 49464213  
Aktualizace přílohy č. 1 zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
  - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Blansko, Dvorská 26**  
sídlo: Dvorská 1415/26, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 49464205  
Aktualizace přílohy č. 1 zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
  - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Blansko, Erbenova 13**  
sídlo: Erbenova 1237/13, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 49464191  
Aktualizace přílohy č. 1 zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
  - b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Tomáše Garrigua Masaryka Blansko, Rodkovského 2**  
sídlo: Rodkovského 822/2, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 49463276  
Aktualizace přílohy č. 1 zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Blansko
  - b) název příspěvkové organizace: **Kulturní středisko města Blanska**  
sídlo: Hybešova 240/1, 678 01 Blansko  
identifikační číslo: 00163848  
Aktualizace přílohy č. 1 zřizovací listiny, kterou se vymezuje majetek zřizovatele svěřený příspěvkové organizaci k hospodaření.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**STATUTÁRNÍ MĚSTO BRNO  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Brno
  - b) název příspěvkové organizace: **Kancelář architekta města Brna, příspěvková organizace**  
sídlo: Zelný trh 331/13, 602 00 Brno  
identifikační číslo: 05128820
  - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:  
V článku III. se:
    - nahrazuje stávající text odst. 3 písm. c) textem: „zřizuje v souladu se Zásadami Radu příspěvkové organizace“.V článku IV. se
    - ruší v odst. 2 písm. a) a b) a nahrazují se textem„- Rada příspěvkové organizace  
Rada příspěvkové organizace je zřízena ředitelem jakožto stálý poradní orgán ředitele na dobu neurčitou. Veškeré náležitosti Rady příspěvkové organizace jsou stanoveny v Zásadách (počet členů, navrhování a jmenování členů, vymezení činnosti apod).“
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**STATUTÁRNÍ MĚSTO KARLOVY VARY  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 10. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary
  - b) název příspěvkové organizace: **Městské zařízení sociálních služeb, příspěvková organizace**  
sídlo: Východní 621/16, 360 20 Karlovy Vary  
identifikační číslo: 47701277
  - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
    1. Změna hodnoty a výměry pozemku parc. č. 94/1 z důvodu oddělení části pozemku a jeho směny za jiný pozemek (Dodatek č. 4 – směna za pozemek parc. č. 96/2):
      - p.p.č. 94/1 o výměře 6 436 m<sup>2</sup> – částka 5 148 800,00 Kč  
Inv. č. 924200940010
    2. Nově nabytý pozemek parc. č. 96/2 z důvodu směny za část pozemku parc. č. 94/1 (Dodatek č. 4)
      - p.p.č. 96/2 o výměře 45 m<sup>2</sup> – částka 116 334,80 Kč  
Inv. č. 990000002364
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 10. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary
- b) název příspěvkové organizace: **Správa přírodních léčivých zdrojů a kolonád, příspěvková organizace**  
sídlo: Lázeňská 18/2, 360 01 Karlovy Vary  
identifikační číslo: 00872113
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Zařazení nového objektu
  - Hrázděnka – Husovo náměstí – objekt bez čísla popisného (sklady)  
Cena objektu 250 842,00 Kč  
Inventární číslo 801002700003
  - Stavební parcela č. 945 v k.ú. Karlovy Vary – výměra 135 m<sup>2</sup> (cena za 1m<sup>2</sup> činí 800 Kč)  
Celková cena 108 800,00 Kč  
Inventární číslo 901209450000
  - Tabulka nerezová (symbol D+M) – umístění na platu Vřídelní kolonády u Vřídla  
Celková cena 6 776,00 Kč  
Inventární číslo 360000014461, Evidenční číslo 300160041
  - Tabulka nerezová (symbol D+M) – umístění na platu Vřídelní kolonády u Vřídla

Celková cena 6 776,00 Kč

Inventární číslo 360000014462, Evidenční číslo 300160041

- Tabulka nerezová (symbol D+M) – umístění na platu Vřídelní kolonády u Vřídla

Celková cena 6 776,00 Kč

Inventární číslo 360000014463, Evidenční číslo 300160041

- Tabulka nerezová (symbol D+M) – umístění na platu Vřídelní kolonády u Vřídla

Celková cena 6 776,00 Kč

Inventární číslo 360000014464, Evidenční číslo 300160041

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 10. 1. 2018

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karlovy Vary

b) název příspěvkové organizace: **Lázeňské lesy Karlovy Vary, příspěvková organizace**

sídlo: Na Vyhlídce 804/35, 360 01 Karlovy Vary

identifikační číslo: 00074811

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zařazení nového hmotného majetku

- Jezero Odeř – přivaděč – I. etapa, k.ú. Odeř, účetní cena 1 017 457,00 Kč

Zařazení – vodní dílo

Inventární číslo 370000000225

Oprava pozemkových parcel- výměry

Katastrální území Karlovy Vary

- p.p.č. 781/1, výměra 3 034 355 m<sup>2</sup>, cena 800,00 Kč 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 2 427 484 000,00 Kč

lesní pozemek

Inv. č. 901207810010

Navýšení výměry – neuskutečněný prodej části pozemku o výměře 68 m<sup>2</sup> z pozemkové parcely č. 781/1 k.ú. K. Vary

Zařazení nové pozemkové parcely

Katastrální území Březová

- p.p.č. 110 výměra 149 m<sup>2</sup>, cena 800,00 za 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 119 200,00 Kč

lesní pozemek

Inventární číslo bude uvedeno na evidenční kartě po zařazení do evidence majetku.

Zrušení prodeje části pozemkové parcely.

Vyřazení pozemkové parcely

Katastrální území Březová

- p.p.č. 110 výměra 135 m<sup>2</sup>, cena 800,00 za 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 108 000,00 Kč

lesní pozemek

Inventární číslo 990000001779

Zrušení prodeje části pozemkové parcely.

Doplnění údajů zařazených stavebních a pozemkových parcel

- st.p.č. 262, výměra 85 m<sup>2</sup>, cena 800,00 za 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 68 000,00 Kč

stavební pozemek

Inventární číslo 990000002393

- st.p.č. 263, výměra 44 m<sup>2</sup>, cena 800,00 za 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 35 200,00 Kč

stavební pozemek

Inventární číslo 990000002392

Katastrální území Počerny

- p.p.č. 457/7, výměra 39 846 m<sup>2</sup>, cena 707,169395 za 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 28 177 655,00 Kč

lesní pozemek

Inventární číslo 922204570070

- p.p.č. 331/48, výměra 15 573 m<sup>2</sup>, cena 581,94355 za 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 9 062 607,00 Kč

lesní pozemek

Inventární číslo 922203310480

- p.p.č. 521/2, výměra 20 942 m<sup>2</sup>, cena 749,16822 za 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 15 689 081,00 Kč

lesní pozemek

Inventární číslo 922205210020

- p.p.č. 690/27, výměra 8 922 m<sup>2</sup>, cena 768,31980 za 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 6 854 949,00 Kč

lesní pozemek

- Inventární číslo 922206900270
- p.p.č. 690/25, výměra 45 047 m<sup>2</sup>, cena 700,75090 za 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 31 566 726 Kč  
lesní pozemek  
Inventární číslo 922206900250
  - p.p.č. 941/18, výměra 1 270 m<sup>2</sup>, cena 713,48346 za 1/m<sup>2</sup>, účetní cena 906 124,00 Kč  
lesní pozemek  
Inventární číslo 922209410180

Doplnění ceny pozemku a inventárního čísla po zařazení do majetku.  
Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

### MĚSTO KOJETÍN oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Kojetín
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Kojetín, Svatopluka Čecha 586, okres Přerov**  
sídlo: Svatopluka Čecha 586, Kojetín I - Město, 752 01 Kojetín  
identifikační číslo: 61985589
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavní účel  
Hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, je poskytování základního vzdělávání a příprava žáků pro studium a praxi. Její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.  
Předmět hlavní činnosti
  1. Organizace poskytuje školní vzdělání a připravuje žáky pro další studium a praxi.
  2. Dále zajišťuje výchovně vzdělávací a zájmovou činnost a rekreaci žáků základní školy v době mimo vyučování a v době školních prázdnin.
  3. Pořádá odborné kurzy, školení a jiné vzdělávací akce včetně lektorské činnosti i pro jiné osoby, pořádá společenské a kulturní akce.
  4. Součástí základní školy je školní družina a školní klub. Činnost školní družiny je vymezena zákonem č. 561/2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
  1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel organizace jmenovaný a odvolávaný zřizovatelem – Radou města Kojetína.
  2. Ředitel organizace jedná jejím jménem ve vztahu ke třetím osobám samostatně a na svou odpovědnost.
  3. Ředitel řídí organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
  4. Ředitel odpovídá zřizovateli za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření příspěvkové organizace.
  5. Vnitřními organizačními předpisy stanoví činnosti jednotlivých organizačních útvarů (úsek odbor, oddělení apod.), práva a povinnosti zaměstnanců. Organizační předpisy předkládá na vědomí zřizovateli.
  6. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace zástupce ředitele nebo osoba pověřená plnou mocí, které jmenuje, pověřuje a odvolává ředitel.
  7. Podpisování za organizace se děje tak, že k otisku razítka organizace podpisující osoba připojí svůj vlastnoruční podpis a dovětek „ředitel“, „zástupce ředitele“, resp. „osoba pověřená plnou mocí“.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Vymezení majetku užívaného organizací  
Organizace hospodaří:
  - I. s majetkem zřizovatele předaným organizaci k hospodaření (svěřený majetek),
  - II. s majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek),
  - III. s cizím majetkem na základě uzavřených smluv

Při hospodaření s majetkem organizace se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

  - I. Majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (svěřený majetek)
    1. Svěřeným majetkem je majetek, který zřizovatel předal v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových



- pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvkové organizace k jejímu hospodaření.
2. Svěřeným majetkem i majetek nabytý vlastní činností, koupí nebo darem, včetně majetku finančního, a to ode dne jeho nabytí, není-li vlastním majetkem příspěvkové organizace dle čl. 6.3 nebo nestanoví-li tato zřizovací listina jinak.
  3. K nabytí hmotného a nehmotného majetku do vlastnictví zřizovatele v souladu se schváleným rozpočtem organizace není potřeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele. Nad rámec schváleného rozpočtu může příspěvková organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele pořizovat majetek do hodnoty 10 tis. Kč v jednotlivém případě, nad tuto částku pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
  4. Příspěvková organizace může do vlastnictví zřizovatele nabýt majetek darem, v darovací smlouvě však musí být uvedeno, že obdarovaným je zřizovatel a majetek je nabýván do majetku zřizovatele. K přijetí daru do vlastnictví zřizovatele není nutný předchozí písemný souhlas.
  5. Přehled svěřeného majetku ve stavu ke dni 31. 12. 2017 je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Podrobný rozpis svěřeného majetku bude každoročně aktualizován k 31. 12. a bude uveden v inventárních soupisech zpracovaných příspěvkovou organizací a uložených v jednom vyhotovení u příspěvkové organizace a ve druhém vyhotovení u zřizovatele. V souvislosti se změnami stavu svěřeného majetku není nutné provádět aktualizaci zřizovacích listin.
  6. Rozsah svěřeného majetku se:
    - snižuje nebo zvyšuje na základě předávacích protokolů mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
    - snižuje o úbytky majetku a majetek spotřebovaný nebo vyřazený v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jejich úbytku, spotřeby nebo vyřazení,
    - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jeho převzetí,
    - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt pro svého zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.
  7. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat majetek nemovitý, a to ani v případě, že k jeho pořízení použije vlastní finanční zdroje.
- II. Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek)
1. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek, který potřebuje pro činnost, pro kterou byla zřízena.
  2. Organizace může nabýt do svého vlastnictví majetek
    - bezúplatným převodem od svého zřizovatele – v případě bezúplatného převodu nemovitých věcí z vlastnictví zřizovatele do vlastnictví organizace rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu majetku do vlastnictví organizace rada města,
    - darem nebo děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
    - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
  3. K nabytí majetku od vlastnictví organizace darem nebo děděním je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  4. Pro přijetí účelově určeného peněžitého daru je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  5. Bez dalšího písemného souhlasu zřizovatele může organizace nabývat do svého vlastnictví účelově neurčené peněžité dary, k jejichž přijímání zřizovatel tímto dává příspěvkové organizaci společný souhlas; organizace je povinna zřizovatele o přijetí daru informovat prostřednictvím Finančního odboru Měú.
  6. V souladu s § 27 odst. 5 písm. d) zákona č. 250/2000, zřizovatel rozhodl, že zásoby pořízené koupí nabývá příspěvková organizace do svého vlastnictví.
  7. Příjmy z prodeje vlastního majetku jsou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- I. Hospodaření se svěřeným majetkem:
    - svěřený majetek zůstává vlastnictvím zřizovatele – Města Kojetína,
    - organizace používá majetek k zajištění své činnosti,
    - stav svěřeného majetku je ověřován vždy minimálně 1x ročně ke dni 31. 12. příslušného kalendářního roku na základě řádné inventarizace, zabezpečené příspěvkovou organizací; inventární soupisy veškerého svěřeného majetku vyhotovuje příspěvková organizace a předává zřizovateli,
    - manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí organizace projednat v inventarizační komisi a informovat o nich zřizovatele,
    - v průběhu účetního období předává organizace zřizovateli vždy ke konci kalendářního čtvrtletí přehled o přírůstcích a úbytcích svěřeného majetku,
    - organizace je povinna a oprávněna o svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, pečovat

s péčí řádného hospodáře, spravovat jej a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho delší rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej účetnictví,

- pojištění svěřeného majetku sjednává příspěvková organizace,
- příspěvková organizace odpovídá za škodu vzniklou na svěřeném majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, životního prostředí a požární ochrany,
- organizace je povinna provést veškeré opatření, kterými předejde případnému vzniku škod, o vzniklých škodách je povinna informovat zřizovatele a v případě potřeby řešit škodní události s likvidátorem pojišťovny,
- nestanoví-li tato zřizovací listina jinak, není organizace oprávněna svěřený majetek prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, předat k hospodaření jiné organizaci, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k podnikání třetích osob,
- organizace je oprávněna svěřený majetek bez dalšího souhlasu zřizovatele pronajmout nebo propachtovat třetím osobám svým jménem na základě písemného smluvního vztahu, a to na dobu určitou nejdéle na 1 rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejdéle tříměsíční,
- pronajmout nebo propachtovat svěřený majetek na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s delší než tříměsíční výpovědní lhůtou lze pouze po předchozím souhlasu zřizovatele,
- organizace je povinna sjednat výši nájemného nebo pachtovného v místě obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech ve výši pokrývající náklady s nájmem nebo pachtem související, nestanoví-li zřizovatel jinak,
- předpis nájemného a pachtovného zahrne organizace do svého rozpočtu na příslušný rok,
- organizace je povinna nájemné či pachtovné bezezbytku řádně vyúčtovat a vybrat; tržby z pronájmu a pachtu majetku a pachtu třetím osobám jsou výnosy organizace, která je povinna vést je v účetnictví odděleně,
- organizace je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků,
- organizace je povinna včas a řádně vymáhat pohledávky vzniklé činností příspěvkové organizace, je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, a to vždy včetně vymáhání prostřednictvím soudů nebo jiných orgánů a institucí,
- příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva a prominout pohledávku, i když se její vymáhání důvodně jeví jako neúspěšné nebo neekonomické,
- organizace je oprávněna poskytnout svěřený majetek do výpůjčky nebo jak výprosu pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem,
- organizace je povinna zajišťovat údržbu a opravy svěřeného majetku, včetně periodických revizí, vyžaduje-li to zákon nebo potřeba; tyto náklady hradí z prostředků získaných ve formě příspěvků od zřizovatele na provoz a z prostředků získaných vlastní činností,
- organizace je povinna svěřený majetek, který již nepotřebuje ke své činnosti, vrátit zřizovateli,
- majetek nepoužitelný pro příspěvkovou organizaci ani pro zřizovatele může organizace vyřadit na základě rozhodnutí své hlavní inventarizační komise, a to u majetku do hodnoty 40 tis. Kč pořizovací ceny v jednotlivém případě, na tuto částku však pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele (rada města pro vyjádření hlavní inventarizační komise města); příjmy z prodeje takto vyřazeného svěřeného majetku, s výjimkou nemovitostí, budou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nerozhodne-li zřizovatel jinak,
- organizace je povinna vést o svěřeném majetku řádnou evidenci v návaznosti na zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

## II. K majetku ve vlastnictví organizace má příspěvková organizace tato práva a povinnosti:

- organizace je povinna majetek evidovat, ocenit jej ve své účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s příslušnými předpisy a se schváleným odpisovým plánem,
- pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídně ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace, po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, majetek převést do vlastnictví jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem.

## III. Cizí majetek užívaný na základě smluv

### 1. Majetek cizí užívaný na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose, výpůjčce:

- organizace je oprávněna si pronajmout, převzít do výprosu movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti,
- pronájem nebo pacht na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou jsou možné pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanoveným zřizovatelem,
- při pronájmu či pachtu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné v místě obvyklé nebo nižší,

- do výprosy nebo do výpůjčky může organizace přijmout movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své činnosti, bez předchozího souhlasu zřizovatele,
- o každém uzavření nájemní či pachtovní smlouvy a smlouvy o výpůjčce či výprose, je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele prostřednictvím Finančního odboru MěÚ,
- příspěvková organizace může užívat majetek ve vlastnictví zřizovatele i na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose nebo výpůjčce,
- takto užívaný majetek zřizovatele není majetkem svěřeným, ale organizace jej užívá na základě příslušné smlouvy,
- veškerá omezení a podmínky pro nakládání s tímto majetkem budou předmětem ujednání příslušné smlouvy.

Opravy a údržba majetku a použití fondu investic

1. Použití fondu investic příspěvkové organizace se řídí § 31 odst. 2, zákona č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční prostředky fondu investic musí být evidovány na samostatném analytickém účtu, pokud nejsou uloženy na samostatném bankovním účtu.
3. Investiční činnost a opravy majetku provádí příspěvková organizace na základě zřizovatelem schváleného plánu oprava a investic, není-li uvedeno jinak.
4. Opravy movitého majetku a opravy nemovitého majetku do výše nákladů do 40 tis. Kč vč. DPH na jednotlivou opravu je organizace oprávněna provádět i bez předchozího schválení zřizovatelem.
5. Finanční prostředky z fondu investic je příspěvková organizace oprávněna použít na základě zřizovatelem schváleného rozpočtu a plánu oprav a investic nebo po předchozím souhlasu zřizovatele.
6. Organizace je povinna vlastní a svěřený dlouhodobý majetek účetně odepisovat podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a zdroje vytvořené z odpisů je organizace povinna evidovat v účetnictví v souladu s postupy účtování na účtu příslušného fondu investic.

Hospodaření příspěvkové organizace

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  2. Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření organizace budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem.
  3. Organizace je povinna v termínech a v rozsahu stanovených zřizovatelem předkládat zřizovateli návrh rozpočtu, rozpočtový výhled, účetní závěrky, zprávy o své činnosti a hospodaření, případně další materiály vyžádané zřizovatelem.
  4. Organizace je povinna v termínu a v rozsahu stanoveném zřizovatelem předložit zřizovateli plán oprav a investic k čerpání finančních prostředků z investičního fondu na příslušný kalendářní rok a k čerpání finančních prostředků na opravy z provozního příspěvku na příslušný kalendářní rok.
  5. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem odpovídá statutární orgán. Ředitel organizace vymezí úkoly a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem a ve vnitřních předpisech příspěvkové organizace stanoví v souladu s pracovněprávními předpisy okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost.
  6. Práva k majetku nevymezené příspěvkové organizací v této zřizovací listině vykonává dodavatel.
  7. Organizace je povinna vést ucelený přehled vnitřních předpisů.
  8. Příspěvková organizace je povinna umožnit zřizovateli provádění kontroly své činnosti a svého hospodaření v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele.
  9. Příspěvková organizace je povinna hospodařit podle zákona č. 250/2000 Sb. a dodržovat další obecně závazné právní předpisy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel povoluje organizaci provozování doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.
  2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a je realizována smluvně pro třetí osoby.
  3. Zřizovatel povoluje organizaci tuto doplňkovou činnost:  
Pronájem nebytových prostor a movitého majetku.
  4. Podmínkou provozování doplňkové činnosti je dále splnění těchto kritérií:
    - a) doplňková činnost je v rámci hospodaření sledována odděleně,
    - b) k doplňkové činnosti smí být využity pouze volné kapacity, které organizace nevyužije v rámci své hlavní činnosti,
    - c) doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem,
    - d) doplňková činnost nesmí být ztrátová,
    - e) v případě, že organizace vykazuje v doplňkové činnosti ztrátu, může zřizovatel rozhodnout o zrušení doplňkové činnosti.

5. Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Kojetín

b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Kojetín, příspěvková organizace**

sídlo: náměstí Dr. Beneše č. p. 3, Kojetín I - Město, 752 01 Kojetín

identifikační číslo: 75123215

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, je poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Rozsah poskytovaných služeb je vymezen vyhláškou MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Příspěvková organizace vytváří podmínky pro sociální integraci seniorů a zdravotně postižených osob, také vytváří podmínky pro pomoc obětem domácího násilí a napomáhá dalším skupinám obyvatel, které se ocitly v tíživé životní situaci a jsou ohroženy sociálním vyloučením.

Předmět hlavní činnosti

1. Poskytování sociálního poradenství dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o sociálních službách).

2. Poskytování služby sociální péče – pečovatelské služby osobám, které z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení mají sníženou soběstačnost, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby a to:

a) v rozsahu základních činností této služby sociální péče dle zákona o sociálních službách,

b) v rozsahu dalších činností, které příspěvková organizace dle zákona o sociálních službách může poskytovat (fakultativní – nadstandardní činnosti)

3. Poskytování ubytování v Krizové ubytovací jednotce v souladu se Zásadami pro poskytování krátkodobého ubytování v krizové ubytovací jednotce – DPS, 6. Května 1160, Kojetín.

4. Zabezpečení tísňového volání na všech DPS.

5. Zajištění možnosti využívání internetového koutku.

6. Zabezpečení výchovných, vzdělávacích, aktivizačních a společenských činností pro seniory a zdravotně postižené občany. Tyto služby jsou poskytovány na území města Kojetína a jeho místních částí.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel organizace jmenovaný a odvolávaný zřizovatelem – Radou města Kojetína.

2. Ředitel organizace jedná jejím jménem ve vztahu ke třetím osobám samostatně a na svou odpovědnost.

3. Ředitel řídí organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.

4. Ředitel odpovídá zřizovateli za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření příspěvkové organizace.

5. Vnitřními organizačními předpisy stanoví činnosti jednotlivých organizačních útvarů (úsek odbor, oddělení apod.), práva a povinnosti zaměstnanců. Organizační předpisy předkládá na vědomí zřizovateli.

6. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace zástupce ředitele nebo osoba pověřená plnou mocí, které jmenuje, pověřuje a odvolává ředitel.

7. Podpisování za organizace se děje tak, že k otisku razítka organizace podpisující osoba připojí svůj vlastnoruční podpis a dovětek „ředitel“, „zástupce ředitele“, resp. „osoba pověřená plnou mocí“.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Výmezení majetku užívaného organizací

Organizace hospodaří:

I. s majetkem zřizovatele předaným organizaci k hospodaření (svěřený majetek),

II. s majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek),

III. s cizím majetkem na základě uzavřených smluv

Při hospodaření s majetkem organizace se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

I. Majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (svěřený majetek)

1. Svěřeným majetkem je majetek, který zřizovatel předal v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvkové organizaci k jejímu hospodaření.

2. Svěřeným majetkem i majetek nabytý vlastní činností, koupí nebo darem, včetně majetku finančního, a to ode dne jeho nabytí, není-li vlastním majetkem příspěvkové organizace dle čl. 6.3 nebo nestanoví-li tato zřizovací listina

jinak.

3. K nabytí hmotného a nehmotného majetku do vlastnictví zřizovatele v souladu se schváleným rozpočtem organizace není potřeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele. Nad rámec schváleného rozpočtu může příspěvková organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele pořizovat majetek do hodnoty 10 tis. Kč v jednotlivém případě, nad tuto částku pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
  4. Příspěvková organizace může do vlastnictví zřizovatele nabýt majetek darem, v darovací smlouvě však musí být uvedeno, že obdarovaným je zřizovatel a majetek je nabýván do majetku zřizovatele. K přijetí daru do vlastnictví zřizovatele není nutný předchozí písemný souhlas.
  5. Přehled svěřeného majetku ve stavu ke dni 31. 12. 2017 je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Podrobný rozpis svěřeného majetku bude každoročně aktualizován k 31. 12. a bude uveden v inventárních soupisech zpracovaných příspěvkovou organizací a uložených v jednom vyhotovení u příspěvkové organizace a ve druhém vyhotovení u zřizovatele. V souvislosti se změnami stavu svěřeného majetku není nutné provádět aktualizaci zřizovacích listin.
  6. Rozsah svěřeného majetku se:
    - snižuje nebo zvyšuje na základě předávacích protokolů mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
    - snižuje o úbytky majetku a majetek spotřebovaný nebo vyrazený v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jejich úbytku, spotřeby nebo vyrazení,
    - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkové organizací předán v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jeho převzetí,
    - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt pro svého zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.
  7. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat majetek nemovitý, a to ani v případě, že k jeho pořízení použije vlastní finanční zdroje.
- II. Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek)
1. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek, který potřebuje pro činnost, pro kterou byla zřízena.
  2. Organizace může nabýt do svého vlastnictví majetek
    - bezúplatným převodem od svého zřizovatele – v případě bezúplatného převodu nemovitých věcí z vlastnictví zřizovatele do vlastnictví organizace rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu majetku do vlastnictví organizace rada města,
    - darem nebo děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
    - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
  3. K nabytí majetku od vlastnictví organizace darem nebo děděním je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  4. Pro přijetí účelově určeného peněžitého daru je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  5. Bez dalšího písemného souhlasu zřizovatele může organizace nabývat do svého vlastnictví účelově neurčené peněžité dary, k jejichž přijímání zřizovatel tímto dává příspěvkové organizaci společný souhlas; organizace je povinna zřizovatele o přijetí daru informovat prostřednictvím Finančního odboru Měú.
  6. V souladu s § 27 odst. 5 písm. d) zákona č. 250/2000, zřizovatel rozhodl, že zásoby pořízené koupí nabývá příspěvková organizace do svého vlastnictví.
  7. Příjmy z prodeje vlastního majetku jsou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- I. Hospodaření se svěřeným majetkem:
    - svěřený majetek zůstává vlastnictvím zřizovatele – Města Kojetína,
    - organizace používá majetek k zajištění své činnosti,
    - stav svěřeného majetku je ověřován vždy minimálně 1x ročně ke dni 31. 12. příslušného kalendářního roku na základě řádné inventarizace, zabezpečené příspěvkovou organizací; inventární soupisy veškerého svěřeného majetku vyhotovuje příspěvková organizace a předává zřizovateli,
    - manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí organizace projednat v inventarizační komisi a informovat o nich zřizovatele,
    - v průběhu účetního období předává organizace zřizovateli vždy ke konci kalendářního čtvrtletí přehled o přírůstcích a úbytcích svěřeného majetku,
    - organizace je povinna a oprávněna o svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, pečovat s péčí řádného hospodáře, spravovat jej a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho delší rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej účetnictví,

- pojištění svěřeného majetku sjednává příspěvková organizace,
- příspěvková organizace odpovídá za škodu vzniklou na svěřeném majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, životního prostředí a požární ochrany,
- organizace je povinna provést veškeré opatření, kterými předejde případnému vzniku škod, o vzniklých škodách je povinna informovat zřizovatele a v případě potřeby řešit škodní události s likvidátorem pojišťovny,
- nestanoví-li tato zřizovací listina jinak, není organizace oprávněna svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, předat k hospodaření jiné organizaci, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k podnikání třetích osob,
- organizace je oprávněna svěřený majetek bez dalšího souhlasu zřizovatele pronajmout nebo propachtovat třetím osobám svým jménem na základě písemného smluvního vztahu, a to na dobu určitou nejdéle na 1 rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejdéle tříměsíční,
- pronajmout nebo propachtovat svěřený majetek na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s delší než tříměsíční výpovědní lhůtou lze pouze po předchozím souhlasu zřizovatele,
- organizace je povinna sjednat výši nájemného nebo pachtovného v místě obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech ve výši pokrývající náklady s nájmem nebo pachtem související, nestanoví-li zřizovatel jinak,
- předpis nájemného a pachtovného zahrne organizace do svého rozpočtu na příslušný rok,
- organizace je povinna nájemné či pachtovné beze zbytku řádně vyúčtovat a vybrat; tržby z pronájmu a pachtu majetku a pachtu třetím osobám jsou výnosy organizace, která je povinna vést je v účetnictví odděleně,
- organizace je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků,
- organizace je povinna včas a řádně vymáhat pohledávky vzniklé činností příspěvkové organizace, je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, a to vždy včetně vymáhání prostřednictvím soudů nebo jiných orgánů a institucí,
- příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva a prominout pohledávku, i když se její vymáhání důvodně jeví jako neúspěšné nebo neekonomické,
- organizace je oprávněna poskytnout svěřený majetek do výpůjčky nebo jak výprosu pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem,
- organizace je povinna zajišťovat údržbu a opravy svěřeného majetku, včetně periodických revizí, vyžaduje-li to zákon nebo potřeba; tyto náklady hradí z prostředků získaných ve formě příspěvků od zřizovatele na provoz a z prostředků získaných vlastní činností,
- organizace je povinna svěřený majetek, který již nepotřebuje ke své činnosti, vrátit zřizovateli,
- majetek nepoužitelný pro příspěvkovou organizaci ani pro zřizovatele může organizace vyřadit na základě rozhodnutí své hlavní inventarizační komise, a to u majetku do hodnoty 40 tis. Kč pořizovací ceny v jednotlivém případě, na tuto částku však pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele (rada města pro vyjádření hlavní inventarizační komise města); příjmy z prodeje takto vyřazeného svěřeného majetku, s výjimkou nemovitostí, budou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nerozhodne-li zřizovatel jinak,
- organizace je povinna vést o svěřeném majetku řádnou evidenci v návaznosti na zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

## II. K majetku ve vlastnictví organizace má příspěvková organizace tato práva a povinnosti:

- organizace je povinna majetek evidovat, ocenit jej ve své účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s příslušnými předpisy a se schváleným odpisovým plánem,
- pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace, po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, majetek převést do vlastnictví jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem.

## III. Cizí majetek užívaný na základě smluv

### 1. Majetek cizí užívaný na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose, výpůjčce:

- organizace je oprávněna si pronajmout, převzít do výprosy movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti,
- pronájem nebo pacht na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou jsou možné pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanoveným zřizovatelem,
- při pronájmu či pachtu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné v místě obvyklé nebo nižší,
- do výprosy nebo do výpůjčky může organizace přijmout movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své činnosti, bez předchozího souhlasu zřizovatele,
- o každém uzavření nájemní či pachtovní smlouvy a smlouvy o výpůjčce či výprose, je příspěvková organizace

povinna informovat zřizovatele prostřednictvím Finančního odboru MěÚ,

- příspěvková organizace může užívat majetek ve vlastnictví zřizovatele i na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose nebo výpůjčce,
- takto užívaný majetek zřizovatele není majetkem svěřeným, ale organizace jej užívá na základě příslušné smlouvy,
- veškerá omezení a podmínky pro nakládání s tímto majetkem budou předmětem ujednání příslušné smlouvy.

Opravy a údržba majetku a použití fondu investic

1. Použití fondu investic příspěvkové organizace se řídí § 31 odst. 2, zákona č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční prostředky fondu investic musí být evidovány na samostatném analytickém účtu, pokud nejsou uloženy na samostatném bankovním účtu.
3. Investiční činnost a opravy majetku provádí příspěvková organizace na základě zřizovatelem schváleného plánu oprava a investic, není-li uvedeno jinak.
4. Opravy movitého majetku a opravy nemovitého majetku do výše nákladů do 40 tis. Kč vč. DPH na jednotlivou opravu je organizace oprávněna provádět i bez předchozího schválení zřizovatelem.
5. Finanční prostředky z fondu investic je příspěvková organizace oprávněna použít na základě zřizovatelem schváleného rozpočtu a plánu oprav a investic nebo po předchozím souhlasu zřizovatele.
6. Organizace je povinna vlastní a svěřený dlouhodobý majetek účetně odepisovat podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a zdroje vytvořené z odpisů je organizace povinna evidovat v účetnictví v souladu s postupy účtování na účtu příslušného fondu investic.

Hospodaření příspěvkové organizace

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  2. Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření organizace budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem.
  3. Organizace je povinna v termínech a v rozsahu stanovených zřizovatelem předkládat zřizovateli návrh rozpočtu, rozpočtový výhled, účetní závěrky, zprávy o své činnosti a hospodaření, případně další materiály vyžádané zřizovatelem.
  4. Organizace je povinna v termínu a v rozsahu stanoveném zřizovatelem předložit zřizovateli plán oprav a investic k čerpání finančních prostředků z investičního fondu na příslušný kalendářní rok a k čerpání finančních prostředků na opravy z provozního příspěvku na příslušný kalendářní rok.
  5. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem odpovídá statutární orgán. Ředitel organizace vymezí úkoly a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem a ve vnitřních předpisech příspěvkové organizace stanoví v souladu s pracovněprávními předpisy okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost.
  6. Práva k majetku nevymezené příspěvkové organizací v této zřizovací listině vykonává dodavatel.
  7. Organizace je povinna vést ucelený přehled vnitřních předpisů.
  8. Příspěvková organizace je povinna umožnit zřizovateli provádění kontroly své činnosti a svého hospodaření v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele.
  9. Příspěvková organizace je povinna hospodařit podle zákona č. 250/2000 Sb. a dodržovat další obecně závazné právní předpisy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel povoluje organizaci provozování doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.
  2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a je realizována smluvně pro třetí osoby.
  3. Zřizovatel povoluje organizaci tuto doplňkovou činnost:  
Pronájem nebytových prostor a movitého majetku.
  4. Podmínkou provozování doplňkové činnosti je dále splnění těchto kritérií:
    - a) doplňková činnost je v rámci hospodaření sledována odděleně,
    - b) k doplňkové činnosti smí být využity pouze volné kapacity, které organizace nevyužije v rámci své hlavní činnosti,
    - c) doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem,
    - d) doplňková činnost nesmí být ztrátová,
    - e) v případě, že organizace vykazuje v doplňkové činnosti ztrátu, může zřizovatel rozhodnout o zrušení doplňkové činnosti.
  5. Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Kojetín
- b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Kojetín**  
sídlo: Svatopluka Čecha 586, Kojetín I - Město, 752 01 Kojetín  
identifikační číslo: 70236356
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, je poskytování výchovně vzdělávací a rekreační činnosti v souladu se zákonem č. 561/2006 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.  
Předmět hlavní činnosti  
Zajišťování výchovně – vzdělávací mimoškolní činnosti pro děti, mládež, jejich rodiče a další dospělé zájemce v jejich volném čase formou pravidelné zájmové činnosti, pořádáním dětských rekreačních a rekreačně vzdělávacích akcí, pořádáním odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, výukou v oblasti umění a společenského tance, pořádáním výstav, přehlídek, soutěží a obdobných akcí a nabídkou spontánních aktivit v průběhu celého kalendářního roku.  
DDM může poskytovat odbornou pomoc v oblasti práce s dětmi a mládeží v jejich volném čase především školským zařízením a občanským sdružením pracujícím s dětmi a mládeží, a to zejména organizováním seminářů, školení, odborných instruktáží, konzultací, případně vydáváním metodických materiálů.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
  1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel organizace jmenovaný a odvolávaný zřizovatelem – Radou města Kojetína.
  2. Ředitel organizace jedná jejím jménem ve vztahu ke třetím osobám samostatně a na svou odpovědnost.
  3. Ředitel řídí organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
  4. Ředitel odpovídá zřizovateli za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření příspěvkové organizace.
  5. Vnitřními organizačními předpisy stanoví činnosti jednotlivých organizačních útvarů (úsek odbor, oddělení apod.), práva a povinnosti zaměstnanců. Organizační předpisy předkládá na vědomí zřizovateli.
  6. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace zástupce ředitele nebo osoba pověřená plnou mocí, které jmenuje, pověřuje a odvolává ředitel.
  7. Podpisování za organizace se děje tak, že k otisku razítka organizace podpisující osoba připojí svůj vlastnoruční podpis a dovětek „ředitel“, „zástupce ředitele“, resp. „osoba pověřená plnou mocí“.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Vymezení majetku užívaného organizací  
Organizace hospodaří:
  - I. s majetkem zřizovatele předaným organizaci k hospodaření (svěřený majetek),
  - II. s majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek),
  - III. s cizím majetkem na základě uzavřených smluvPři hospodaření s majetkem organizace se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  - I. Majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (svěřený majetek)
    1. Svěřeným majetkem je majetek, který zřizovatel předal v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvkové organizace k jejímu hospodaření.
    2. Svěřeným majetkem i majetek nabytý vlastní činností, koupí nebo darem, včetně majetku finančního, a to ode dne jeho nabytí, není-li vlastním majetkem příspěvkové organizace dle čl. 6.3 nebo nestanoví-li tato zřizovací listina jinak.
    3. K nabytí hmotného a nehmotného majetku do vlastnictví zřizovatele v souladu se schváleným rozpočtem organizace není potřeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele. Nad rámec schváleného rozpočtu může příspěvková organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele pořizovat majetek do hodnoty 10 tis. Kč v jednotlivém případě, nad tuto částku pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
    4. Příspěvková organizace může do vlastnictví zřizovatele nabýt majetek darem, v darovací smlouvě však musí být uvedeno, že obdarovaným je zřizovatel a majetek je nabýván do majetku zřizovatele. K přijetí daru do vlastnictví zřizovatele není nutný předchozí písemný souhlas.
    5. Přehled svěřeného majetku ve stavu ke dni 31. 12. 2017 je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Podrobný rozpis svěřeného majetku bude každoročně aktualizován k 31. 12. a bude uveden v inventárních soupisech zpracovaných příspěvkovou organizací a uložených v jednom vyhotovení u příspěvkové organizace a ve druhém vyhoto-



vení u zřizovatele. V souvislosti se změnami stavu svěřeného majetku není nutné provádět aktualizaci zřizovacích listin.

6. Rozsah svěřeného majetku se:

- snižuje nebo zvyšuje na základě předávacích protokolů mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
  - snižuje o úbytky majetku a majetek spotřebovaný nebo vyřazený v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jejich úbytku, spotřeby nebo vyřazení,
  - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jeho převzetí,
  - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt pro svého zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.
7. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat majetek nemovitý, a to ani v případě, že k jeho pořízení použije vlastní finanční zdroje.

II. Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek)

1. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek, který potřebuje pro činnost, pro kterou byla zřízena.
  2. Organizace může nabýt do svého vlastnictví majetek
    - bezúplatným převodem od svého zřizovatele – v případě bezúplatného převodu nemovitých věcí z vlastnictví zřizovatele do vlastnictví organizace rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu majetku do vlastnictví organizace rada města,
    - darem nebo děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
    - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
  3. K nabytí majetku od vlastnictví organizace darem nebo děděním je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  4. Pro přijetí účelově určeného peněžitého daru je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  5. Bez dalšího písemného souhlasu zřizovatele může organizace nabývat do svého vlastnictví účelově neurčené peněžité dary, k jejichž přijímání zřizovatel tímto dává příspěvkové organizaci společný souhlas; organizace je povinna zřizovatele o přijetí daru informovat prostřednictvím Finančního odboru Měú.
  6. V souladu s § 27 odst. 5 písm. d) zákona č. 250/2000, zřizovatel rozhodl, že zásoby pořízené koupí nabývá příspěvková organizace do svého vlastnictví.
  7. Příjmy z prodeje vlastního majetku jsou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

I. Hospodaření se svěřeným majetkem:

- svěřený majetek zůstává vlastnictvím zřizovatele – Města Kojetína,
- organizace používá majetek k zajištění své činnosti,
- stav svěřeného majetku je ověřován vždy minimálně 1x ročně ke dni 31. 12. příslušného kalendářního roku na základě řádné inventarizace, zabezpečené příspěvkovou organizací; inventární soupisy veškerého svěřeného majetku vyhotovuje příspěvková organizace a předává zřizovateli,
- manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí organizace projednat v inventarizační komisi a informovat o nich zřizovatele,
- v průběhu účetního období předává organizace zřizovateli vždy ke konci kalendářního čtvrtletí přehled o přírůstcích a úbytcích svěřeného majetku,
- organizace je povinna a oprávněna o svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, pečovat s péčí řádného hospodáře, spravovat jej a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho delší rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej účetnictví,
- pojištění svěřeného majetku sjednává příspěvková organizace,
- příspěvková organizace odpovídá za škodu vzniklou na svěřeném majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, životního prostředí a požární ochrany,
- organizace je povinna provést veškeré opatření, kterými předejde případnému vzniku škod, o vzniklých škodách je povinna informovat zřizovatele a v případě potřeby řešit škodní události s likvidátorem pojišťovny,
- nestanoví-li tato zřizovací listina jinak, není organizace oprávněna svěřený majetek prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, předat k hospodaření jiné organizaci, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k podnikání třetích osob,
- organizace je oprávněna svěřený majetek bez dalšího souhlasu zřizovatele pronajmout nebo propachtovat třetím osobám svým jménem na základě písemného smluvního vztahu, a to na dobu určitou nejdéle na 1 rok nebo

na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejdéle tříměsíční,

- pronajmout nebo propachtovat svěřený majetek na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s delší než tříměsíční výpovědní lhůtou lze pouze po předchozím souhlasu zřizovatele,
- organizace je povinna sjednat výši nájemného nebo pachtovného v místě obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech ve výši pokrývající náklady s nájmem nebo pachtem související, nestanoví-li zřizovatel jinak,
- předpis nájemného a pachtovného zahrne organizace do svého rozpočtu na příslušný rok,
- organizace je povinna nájemné či pachtovné bezezbytku řádně vyúčtovat a vybrat; tržby z pronájmu a pachtu majetku a pachtu třetím osobám jsou výnosy organizace, která je povinna vést je v účetnictví odděleně,
- organizace je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků,
- organizace je povinna včas a řádně vymáhat pohledávky vzniklé činností příspěvkové organizace, je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, a to vždy včetně vymáhání prostřednictvím soudů nebo jiných orgánů a institucí,
- příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva a prominout pohledávku, i když se její vymáhání důvodně jeví jako neúspěšné nebo neekonomické,
- organizace je oprávněna poskytnout svěřený majetek do výpůjčky nebo jak výprosu pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem,
- organizace je povinna zajišťovat údržbu a opravy svěřeného majetku, včetně periodických revizí, vyžaduje-li to zákon nebo potřeba; tyto náklady hradí z prostředků získaných ve formě příspěvku od zřizovatele na provoz a z prostředků získaných vlastní činností,
- organizace je povinna svěřený majetek, který již nepotřebuje ke své činnosti, vrátit zřizovateli,
- majetek nepoužitelný pro příspěvkovou organizaci ani pro zřizovatele může organizace vyřadit na základě rozhodnutí své hlavní inventarizační komise, a to u majetku do hodnoty 40 tis. Kč pořizovací ceny v jednotlivém případě, na tuto částku však pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele (rada města pro vyjádření hlavní inventarizační komise města); příjmy z prodeje takto vyřazeného svěřeného majetku, s výjimkou nemovitostí, budou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nerozhodne-li zřizovatel jinak,
- organizace je povinna vést o svěřeném majetku řádnou evidenci v návaznosti na zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

#### II. K majetku ve vlastnictví organizace má příspěvková organizace tato práva a povinnosti:

- organizace je povinna majetek evidovat, ocenit jej ve své účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s příslušnými předpisy a se schváleným odpisovým plánem,
- pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace, po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, majetek převést do vlastnictví jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem.

#### III. Cizí majetek užívaný na základě smluv

##### 1. Majetek cizí užívaný na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose, výpůjčce:

- organizace je oprávněna si pronajmout, převzít do výprosy movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti,
- pronájem nebo pacht na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou jsou možné pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanoveným zřizovatelem,
- při pronájmu či pachtu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné v místě obvyklé nebo nižší,
- do výprosy nebo do výpůjčky může organizace přijmout movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své činnosti, bez předchozího souhlasu zřizovatele,
- o každém uzavření nájemní či pachtovní smlouvy a smlouvy o výpůjčce či výprose, je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele prostřednictvím Finančního odboru MěÚ,
- příspěvková organizace může užívat majetek ve vlastnictví zřizovatele i na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose nebo výpůjčce,
- takto užívaný majetek zřizovatele není majetkem svěřeným, ale organizace jej užívá na základě příslušné smlouvy,
- veškerá omezení a podmínky pro nakládání s tímto majetkem budou předmětem ujednání příslušné smlouvy.

##### Opravy a údržba majetku a použití fondu investic

1. Použití fondu investic příspěvkové organizace se řídí § 31 odst. 2, zákona č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční prostředky fondu investic musí být evidovány na samostatném analytickém účtu, pokud nejsou uloženy na samostatném bankovním účtu.

3. Investiční činnost a opravy majetku provádí příspěvková organizace na základě zřizovatelem schváleného plánu oprava a investic, není-li uvedeno jinak.
  4. Opravy movitého majetku a opravy nemovitého majetku do výše nákladů do 40 tis. Kč vč. DPH na jednotlivou opravu je organizace oprávněna provádět i bez předchozího schválení zřizovatelem.
  5. Finanční prostředky z fondu investic je příspěvková organizace oprávněna použít na základě zřizovatelem schváleného rozpočtu a plánu oprav a investic nebo po předchozím souhlasu zřizovatele.
  6. Organizace je povinna vlastní a svěřený dlouhodobý majetek účetně odepisovat podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a zdroje vytvořené z odpisů je organizace povinna evidovat v účetnictví v souladu s postupy účtování na účtu příslušného fondu investic.
- Hospodaření příspěvkové organizace
1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  2. Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření organizace budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem.
  3. Organizace je povinna v termínech a v rozsahu stanovených zřizovatelem předkládat zřizovateli návrh rozpočtu, rozpočtový výhled, účetní závěrky, zprávy o své činnosti a hospodaření, případně další materiály vyžádané zřizovatelem.
  4. Organizace je povinna v termínu a v rozsahu stanoveném zřizovatelem předložit zřizovateli plán oprav a investic k čerpání finančních prostředků z investičního fondu na příslušný kalendářní rok a k čerpání finančních prostředků na opravy z provozního příspěvku na příslušný kalendářní rok.
  5. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem odpovídá statutární orgán. Ředitel organizace vymezí úkoly a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem a ve vnitřních předpisech příspěvkové organizace stanoví v souladu s pracovněprávními předpisy okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost.
  6. Práva k majetku nevyomezené příspěvkové organizaci v této zřizovací listině vykonává dodavatel.
  7. Organizace je povinna vést ucelený přehled vnitřních předpisů.
  8. Příspěvková organizace je povinna umožnit zřizovateli provádění kontroly své činnosti a svého hospodaření v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele.
  9. Příspěvková organizace je povinna hospodařit podle zákona č. 250/2000 Sb. a dodržovat další obecně závazné právní předpisy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel povoluje organizaci provozování doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.
  2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a je realizována smluvně pro třetí osoby.
  3. Zřizovatel povoluje organizaci tuto doplňkovou činnost:  
Pronájem nebytových prostor a movitého majetku.
  4. Podmínkou provozování doplňkové činnosti je dále splnění těchto kritérií:
    - a) doplňková činnost je v rámci hospodaření sledována odděleně,
    - b) k doplňkové činnosti smí být využity pouze volné kapacity, které organizace nevyužije v rámci své hlavní činnosti,
    - c) doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem,
    - d) doplňková činnost nesmí být ztrátová,
    - e) v případě, že organizace vykazuje v doplňkové činnosti ztrátu, může zřizovatel rozhodnout o zrušení doplňkové činnosti.
  5. Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Kojetín
- b) název příspěvkové organizace: **Městské kulturní středisko Kojetín, příspěvková organizace**  
sídlo: nám. Republiky 1033, Kojetín I - Město, 752 01 Kojetín  
identifikační číslo: 00368903
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, je zajišťování kulturních a duchovních hodnot, podpora zájmových uměleckých aktivit a společenského života občanů. Tato činnost je zajišťována v sídle Městského kulturního střediska Kojetín (dále jen organizace) a na odloučených pracovištích:

- Vzdělávací a informační centrum Kojetín a Městská knihovna, Masarykovo náměstí 8, Kojetín I – Město, 752 01 Kojetín
- Husova 64, Kojetín I – Město, 752 01 Kojetín
- Kulturní dům, Kojetín – Kovalovice I, 752 01 Kojetín

Předmět hlavní činnosti

Pořádání kulturních akcí a výstav, vzdělávací a kurzovní činnost, vydávání zpravodaje, reklamní, informační a inzertní služby včetně jejich realizace, provoz informačního centra, kopírování, skenování, přepis textu, kroužková vazba, laminování, výlep plakátů, výtvarné a grafické práce, zprostředkovatelská činnost, provoz městské knihovny včetně regionální funkce a poskytování informací prostřednictvím internetu, správa muzejních sbírek, expozice muzea, průvodcovské služby, internet pro veřejnost zřizování zájmových souborů, publikační a vydavatelská činnost, provoz kina.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel organizace jmenovaný a odvolávaný zřizovatelem – Radou města Kojetína.
2. Ředitel organizace jedná jejím jménem ve vztahu ke třetím osobám samostatně a na svou odpovědnost.
3. Ředitel řídí organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
4. Ředitel odpovídá zřizovateli za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření příspěvkové organizace.
5. Vnitřními organizačními předpisy stanoví činnosti jednotlivých organizačních útvarů (úsek odbor, oddělení apod.), práva a povinnosti zaměstnanců. Organizační předpisy předkládá na vědomí zřizovateli.
6. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace zástupce ředitele nebo osoba pověřená plnou mocí, které jmenuje, pověřuje a odvolává ředitel.
7. Podpisování za organizace se děje tak, že k otisku razítka organizace podpisující osoba připojí svůj vlastnoruční podpis a dovětek „ředitel“, „zástupce ředitele“, resp. „osoba pověřená plnou mocí“.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Vymezení majetku užívaného organizací

Organizace hospodaří:

- I. s majetkem zřizovatele předaným organizaci k hospodaření (svěřený majetek),
- II. s majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek),
- III. s cizím majetkem na základě uzavřených smluv

Při hospodaření s majetkem organizace se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

- I. Majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (svěřený majetek)
  1. Svěřeným majetkem je majetek, který zřizovatel předal v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvkové organizace k jejímu hospodaření.
  2. Svěřeným majetkem i majetek nabytý vlastní činností, koupí nebo darem, včetně majetku finančního, a to ode dne jeho nabytí, není-li vlastním majetkem příspěvkové organizace dle čl. 6.3 nebo nestanoví-li tato zřizovací listina jinak.
  3. K nabytí hmotného a nehmotného majetku do vlastnictví zřizovatele v souladu se schváleným rozpočtem organizace není potřeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele. Nad rámec schváleného rozpočtu může příspěvková organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele pořizovat majetek do hodnoty 10 tis. Kč v jednotlivém případě, nad tuto částku pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
  4. Příspěvková organizace může do vlastnictví zřizovatele nabýt majetek darem, v darovací smlouvě však musí být uvedeno, že obdarovaným je zřizovatel a majetek je nabýván do majetku zřizovatele. K přijetí daru do vlastnictví zřizovatele není nutný předchozí písemný souhlas.
  5. Přehled svěřeného majetku ve stavu ke dni 31. 12. 2017 je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Podrobný rozpis svěřeného majetku bude každoročně aktualizován k 31. 12. a bude uveden v inventárních soupisech zpracovaných příspěvkovou organizací a uložených v jednom vyhotovení u příspěvkové organizace a ve druhém vyhotovení u zřizovatele. V souvislosti se změnami stavu svěřeného majetku není nutné provádět aktualizaci zřizovacích listin.
  6. Rozsah svěřeného majetku se:
    - snižuje nebo zvyšuje na základě předávacích protokolů mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
    - snižuje o úbytky majetku a majetek spotřebovaný nebo vyřazený v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jejich úbytku, spotřeby nebo vyřazení,
    - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jeho převzetí,
    - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt pro svého zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.

7. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat majetek nemovitý, a to ani v případě, že k jeho pořízení použije vlastní finanční zdroje.
- II. Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek)
1. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek, který potřebuje pro činnost, pro kterou byla zřízena.
  2. Organizace může nabýt do svého vlastnictví majetek
    - bezúplatným převodem od svého zřizovatele – v případě bezúplatného převodu nemovitých věcí z vlastnictví zřizovatele do vlastnictví organizace rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu majetku do vlastnictví organizace rada města,
    - darem nebo děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
    - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
  3. K nabytí majetku od vlastnictví organizace darem nebo děděním je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  4. Pro přijetí účelově určeného peněžitého daru je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  5. Bez dalšího písemného souhlasu zřizovatele může organizace nabývat do svého vlastnictví účelově neurčené peněžité dary, k jejichž přijímání zřizovatel tímto dává příspěvkové organizaci společný souhlas; organizace je povinna zřizovatele o přijetí daru informovat prostřednictvím Finančního odboru Měú.
  6. V souladu s § 27 odst. 5 písm. d) zákona č. 250/2000, zřizovatel rozhodl, že zásoby pořízené koupí nabývá příspěvková organizace do svého vlastnictví.
  7. Příjmy z prodeje vlastního majetku jsou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- I. Hospodaření se svěřeným majetkem:
    - svěřený majetek zůstává vlastnictvím zřizovatele – Města Kojetína,
    - organizace používá majetek k zajištění své činnosti,
    - stav svěřeného majetku je ověřován vždy minimálně 1x ročně ke dni 31. 12. příslušného kalendářního roku na základě řádné inventarizace, zabezpečené příspěvkovou organizací; inventární soupisy veškerého svěřeného majetku vyhotovuje příspěvková organizace a předává zřizovateli,
    - manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí organizace projednat v inventarizační komisi a informovat o nich zřizovatele,
    - v průběhu účetního období předává organizace zřizovateli vždy ke konci kalendářního čtvrtletí přehled o přírůstcích a úbytcích svěřeného majetku,
    - organizace je povinna a oprávněna o svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, pečovat s péčí řádného hospodáře, spravovat jej a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho delší rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej účetnictví,
    - pojištění svěřeného majetku sjednává příspěvková organizace,
    - příspěvková organizace odpovídá za škodu vzniklou na svěřeném majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, životního prostředí a požární ochrany,
    - organizace je povinna provést veškeré opatření, kterými předejde případnému vzniku škod, o vzniklých škodách je povinna informovat zřizovatele a v případě potřeby řešit škodní události s likvidátorem pojišťovny,
    - nestanoví-li tato zřizovací listina jinak, není organizace oprávněna svěřený majetek prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, předat k hospodaření jiné organizaci, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k podnikání třetích osob,
    - organizace je oprávněna svěřený majetek bez dalšího souhlasu zřizovatele pronajmout nebo propachtovat třetím osobám svým jménem na základě písemného smluvního vztahu, a to na dobu určitou nejdéle na 1 rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejdéle tříměsíční,
    - pronajmout nebo propachtovat svěřený majetek na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s delší než tříměsíční výpovědní lhůtou lze pouze po předchozím souhlasu zřizovatele,
    - organizace je povinna sjednat výši nájemného nebo pachtovného v místě obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech ve výši pokrývající náklady s nájmem nebo pachtěm související, nestanoví-li zřizovatel jinak,
    - předpis nájemného a pachtovného zahrne organizace do svého rozpočtu na příslušný rok,
    - organizace je povinna nájemné či pachtovné bezezbytku řádně vyúčtovat a vybrat; tržby z pronájmu a pachtu majetku a pachtu třetím osobám jsou výnosy organizace, která je povinna vést je v účetnictví odděleně,
    - organizace je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k proml-

čení nebo zániku práv z těchto závazků,

- organizace je povinna včas a řádně vymáhat pohledávky vzniklé činností příspěvkové organizace, je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, a to vždy včetně vymáhání prostřednictvím soudů nebo jiných orgánů a institucí,
- příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva a prominout pohledávku, i když se její vymáhání důvodně jeví jako neúspěšné nebo neekonomické,
- organizace je oprávněna poskytnout svěřený majetek do výpůjčky nebo jak výprosu pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem,
- organizace je povinna zajišťovat údržbu a opravy svěřeného majetku, včetně periodických revizí, vyžaduje-li to zákon nebo potřeba; tyto náklady hradí z prostředků získaných ve formě příspěvku od zřizovatele na provoz a z prostředků získaných vlastní činností,
- organizace je povinna svěřený majetek, který již nepotřebuje ke své činnosti, vrátit zřizovateli,
- majetek nepoužitelný pro příspěvkovou organizaci ani pro zřizovatele může organizace vyřadit na základě rozhodnutí své hlavní inventarizační komise, a to u majetku do hodnoty 40 tis. Kč pořizovací ceny v jednotlivém případě, na tuto částku však pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele (rada města pro vyjádření hlavní inventarizační komise města); příjmy z prodeje takto vyřazeného svěřeného majetku, s výjimkou nemovitostí, budou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nerozhodne-li zřizovatel jinak,
- organizace je povinna vést o svěřeném majetku řádnou evidenci v návaznosti na zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

## II. K majetku ve vlastnictví organizace má příspěvková organizace tato práva a povinnosti:

- organizace je povinna majetek evidovat, ocenit jej ve své účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s příslušnými předpisy a se schváleným odpisovým plánem,
- pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace, po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, majetek převést do vlastnictví jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem.

## III. Cizí majetek užívaný na základě smluv

### 1. Majetek cizí užívaný na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose, výpůjčce:

- organizace je oprávněna si pronajmout, převzít do výprosy movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti,
- pronájem nebo pacht na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou jsou možné pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanoveným zřizovatelem,
- při pronájmu či pachtu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné v místě obvyklé nebo nižší,
- do výprosy nebo do výpůjčky může organizace přijmout movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své činnosti, bez předchozího souhlasu zřizovatele,
- o každém uzavření nájemní či pachtovní smlouvy a smlouvy o výpůjčce či výprose, je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele prostřednictvím Finančního odboru MěÚ,
- příspěvková organizace může užívat majetek ve vlastnictví zřizovatele i na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose nebo výpůjčce,
- takto užívaný majetek zřizovatele není majetkem svěřeným, ale organizace jej užívá na základě příslušné smlouvy,
- veškerá omezení a podmínky pro nakládání s tímto majetkem budou předmětem ujednání příslušné smlouvy.

Opravy a údržba majetku a použití fondu investic

1. Použití fondu investic příspěvkové organizace se řídí § 31 odst. 2, zákona č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční prostředky fondu investic musí být evidovány na samostatném analytickém účtu, pokud nejsou uloženy na samostatném bankovním účtu.
3. Investiční činnost a opravy majetku provádí příspěvková organizace na základě zřizovatelem schváleného plánu oprava a investic, není-li uvedeno jinak.
4. Opravy movitého majetku a opravy nemovitého majetku do výše nákladů do 40 tis. Kč vč. DPH na jednotlivou opravu je organizace oprávněna provádět i bez předchozího schválení zřizovatelem.
5. Finanční prostředky z fondu investic je příspěvková organizace oprávněna použít na základě zřizovatelem schváleného rozpočtu a plánu oprav a investic nebo po předchozím souhlasu zřizovatele.
6. Organizace je povinna vlastní a svěřený dlouhodobý majetek účetně odepisovat podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a zdroje vytvořené z odpisů je organizace povinna evidovat v účetnictví v souladu s postupy účtování na účtu příslušného fondu investic.

## Hospodaření příspěvkové organizace

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  2. Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření organizace budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem.
  3. Organizace je povinna v termínech a v rozsahu stanovených zřizovatelem předkládat zřizovateli návrh rozpočtu, rozpočtový výhled, účetní závěrky, zprávy o své činnosti a hospodaření, případně další materiály vyžádané zřizovatelem.
  4. Organizace je povinna v termínu a v rozsahu stanoveném zřizovatelem předložit zřizovateli plán oprav a investic k čerpání finančních prostředků z investičního fondu na příslušný kalendářní rok a k čerpání finančních prostředků na opravy z provozního příspěvku na příslušný kalendářní rok.
  5. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem odpovídá statutární orgán. Ředitel organizace vymezí úkoly a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem a ve vnitřních předpisech příspěvkové organizace stanoví v souladu s pracovněprávními předpisy okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost.
  6. Práva k majetku nevyomezené příspěvkové organizaci v této zřizovací listině vykonává dodavatel.
  7. Organizace je povinna vést ucelený přehled vnitřních předpisů.
  8. Příspěvková organizace je povinna umožnit zřizovateli provádění kontroly své činnosti a svého hospodaření v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele.
  9. Příspěvková organizace je povinna hospodařit podle zákona č. 250/2000 Sb. a dodržovat další obecně závazné právní předpisy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel povoluje organizaci provozování doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.
  2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a je realizována smluvně pro třetí osoby.
  3. Zřizovatel povoluje organizaci tuto doplňkovou činnost:  
Specializovaný maloobchod.  
Pronájem nebytových prostor a movitého majetku.  
Poskytování občerstvení (hostinská činnost) včetně prodeje kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.
4. Podmínkou provozování doplňkové činnosti je dále splnění těchto kritérií:
- a) doplňková činnost je v rámci hospodaření sledována odděleně,
  - b) k doplňkové činnosti smí být využity pouze volné kapacity, které organizace nevyužije v rámci své hlavní činnosti,
  - c) doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem,
  - d) doplňková činnost nesmí být ztrátová,
  - e) v případě, že organizace vykazuje v doplňkové činnosti ztrátu, může zřizovatel rozhodnout o zrušení doplňkové činnosti.
5. Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Kojetín
- b) název příspěvkové organizace: **Školní jídelna Kojetín, příspěvková organizace**  
sídlo: Hanusíkova 283, Kojetín I - Město, 752 01 Kojetín  
identifikační číslo: 70946957
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, je poskytování stravování pro žáky škola a závodního stravování zaměstnanců Školní jídelny Kojetín, příspěvkové organizace v souladu č. 561/2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, vyhláškou 107/2005 Sb., o školním stravování a vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými a zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.  
Předmět hlavní činnosti  
Zajištění stravování žáků škol a závodního stravování zaměstnanců Školní jídelny Kojetín, příspěvkové organizace.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel organizace jmenovaný a odvolávaný zřizovatelem – Radou města Kojetína.
  2. Ředitel organizace jedná jejím jménem ve vztahu ke třetím osobám samostatně a na svou odpovědnost.
  3. Ředitel řídí organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
  4. Ředitel odpovídá zřizovateli za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření příspěvkové organizace.
  5. Vnitřními organizačními předpisy stanoví činnosti jednotlivých organizačních útvarů (úsek odbor, oddělení apod.), práva a povinnosti zaměstnanců. Organizační předpisy předkládá na vědomí zřizovateli.
  6. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace zástupce ředitele nebo osoba pověřená plnou mocí, které jmenuje, pověřuje a odvolává ředitel.
  7. Podpisování za organizace se děje tak, že k otisku razítka organizace podpisující osoba připojí svůj vlastnoruční podpis a dovětek „ředitel“, „zástupce ředitele“, resp. „osoba pověřená plnou mocí“.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- Vymezení majetku užívaného organizací
- Organizace hospodaří:
- I. s majetkem zřizovatele předaným organizaci k hospodaření (svěřený majetek),
  - II. s majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek),
  - III. s cizím majetkem na základě uzavřených smluv
- Při hospodaření s majetkem organizace se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- I. Majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (svěřený majetek)
    1. Svěřeným majetkem je majetek, který zřizovatel předal v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvkové organizace k jejímu hospodaření.
    2. Svěřeným majetkem i majetek nabytý vlastní činností, koupí nebo darem, včetně majetku finančního, a to ode dne jeho nabytí, není-li vlastním majetkem příspěvkové organizace dle čl. 6.3 nebo nestanoví-li tato zřizovací listina jinak.
    3. K nabytí hmotného a nehmotného majetku do vlastnictví zřizovatele v souladu se schváleným rozpočtem organizace není potřeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele. Nad rámec schváleného rozpočtu může příspěvková organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele pořizovat majetek do hodnoty 10 tis. Kč v jednotlivém případě, nad tuto částku pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
    4. Příspěvková organizace může do vlastnictví zřizovatele nabýt majetek darem, v darovací smlouvě však musí být uvedeno, že obdarovaným je zřizovatel a majetek je nabýván do majetku zřizovatele. K přijetí daru do vlastnictví zřizovatele není nutný předchozí písemný souhlas.
    5. Přehled svěřeného majetku ve stavu ke dni 31. 12. 2017 je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Podrobný rozpis svěřeného majetku bude každoročně aktualizován k 31. 12. a bude uveden v inventárních soupisech zpracovaných příspěvkovou organizací a uložených v jednom vyhotovení u příspěvkové organizace a ve druhém vyhotovení u zřizovatele. V souvislosti se změnami stavu svěřeného majetku není nutné provádět aktualizaci zřizovacích listin.
  6. Rozsah svěřeného majetku se:
    - snižuje nebo zvyšuje na základě předávacích protokolů mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
    - snižuje o úbytky majetku a majetek spotřebovaný nebo vyřazený v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jejich úbytku, spotřeby nebo vyřazení,
    - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkové organizací předán v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jeho převzetí,
    - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt pro svého zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.
  7. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat majetek nemovitý, a to ani v případě, že k jeho pořízení použije vlastní finanční zdroje.
- II. Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek)
1. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek, který potřebuje pro činnost, pro kterou byla zřízena.
  2. Organizace může nabýt do svého vlastnictví majetek
    - bezúplatným převodem od svého zřizovatele – v případě bezúplatného převodu nemovitých věcí z vlastnictví zřizovatele do vlastnictví organizace rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu majetku do vlastnictví organizace rada města,
    - darem nebo děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
    - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.



3. K nabytí majetku od vlastnictví organizace darem nebo děděním je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  4. Pro přijetí účelově určeného peněžitého daru je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  5. Bez dalšího písemného souhlasu zřizovatele může organizace nabývat do svého vlastnictví účelově neurčené peněžité dary, k jejichž přijímání zřizovatel tímto dává příspěvkové organizaci společný souhlas; organizace je povinna zřizovatele o přijetí daru informovat prostřednictvím Finančního odboru Měu.
  6. V souladu s § 27 odst. 5 písm. d) zákona č. 250/2000, zřizovatel rozhodl, že zásoby pořízené koupí nabývá příspěvková organizace do svého vlastnictví.
  7. Příjmy z prodeje vlastního majetku jsou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- I. Hospodaření se svěřeným majetkem:
- svěřený majetek zůstává vlastnictvím zřizovatele – Města Kojetína,
  - organizace používá majetek k zajištění své činnosti,
  - stav svěřeného majetku je ověřován vždy minimálně 1x ročně ke dni 31. 12. příslušného kalendářního roku na základě řádné inventarizace, zabezpečené příspěvkovou organizací; inventární soupisy veškerého svěřeného majetku vyhotovuje příspěvková organizace a předává zřizovateli,
  - manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí organizace projednat v inventarizační komisi a informovat o nich zřizovatele,
  - v průběhu účetního období předává organizace zřizovateli vždy ke konci kalendářního čtvrtletí přehled o přírůstcích a úbytcích svěřeného majetku,
  - organizace je povinna a oprávněna o svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, pečovat s péčí řádného hospodáře, spravovat jej a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho delší rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej účetnictví,
  - pojištění svěřeného majetku sjednává příspěvková organizace,
  - příspěvková organizace odpovídá za škodu vzniklou na svěřeném majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, životního prostředí a požární ochrany,
  - organizace je povinna provést veškeré opatření, kterými předejde případnému vzniku škod, o vzniklých škodách je povinna informovat zřizovatele a v případě potřeby řešit škodní události s likvidátorem pojišťovny,
  - nestanoví-li tato zřizovací listina jinak, není organizace oprávněna svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, předat k hospodaření jiné organizaci, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k podnikání třetích osob,
  - organizace je oprávněna svěřený majetek bez dalšího souhlasu zřizovatele pronajmout nebo propachtovat třetím osobám svým jménem na základě písemného smluvního vztahu, a to na dobu určitou nejdéle na 1 rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejdéle tříměsíční,
  - pronajmout nebo propachtovat svěřený majetek na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s delší než tříměsíční výpovědní lhůtou lze pouze po předchozím souhlasu zřizovatele,
  - organizace je povinna sjednat výši nájemného nebo pachtovného v místě obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech ve výši pokrývající náklady s nájmem nebo pachtěm související, nestanoví-li zřizovatel jinak,
  - předpis nájemného a pachtovného zahrne organizace do svého rozpočtu na příslušný rok,
  - organizace je povinna nájemné či pachtovné bezezbytku řádně vyúčtovat a vybrat; tržby z pronájmu a pachtu majetku a pachtu třetím osobám jsou výnosy organizace, která je povinna vést je v účetnictví odděleně,
  - organizace je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků,
  - organizace je povinna včas a řádně vymáhat pohledávky vzniklé činností příspěvkové organizace, je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, a to vždy včetně vymáhání prostřednictvím soudů nebo jiných orgánů a institucí,
  - příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva a prominout pohledávku, i když se její vymáhání důvodně jeví jako neúspěšné nebo neekonomické,
  - organizace je oprávněna poskytnout svěřený majetek do výpůjčky nebo jak výprosu pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem,
  - organizace je povinna zajišťovat údržbu a opravy svěřeného majetku, včetně periodických revizí, vyžaduje-li to zákon nebo potřeba; tyto náklady hradí z prostředků získaných ve formě příspěvků od zřizovatele na provoz a z prostředků získaných vlastní činností,

- organizace je povinna svěřený majetek, který již nepotřebuje ke své činnosti, vrátit zřizovateli,
  - majetek nepoužitelný pro příspěvkovou organizaci ani pro zřizovatele může organizace vyřadit na základě rozhodnutí své hlavní inventarizační komise, a to u majetku do hodnoty 40 tis. Kč pořizovací ceny v jednotlivém případě, na tuto částku však pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele (rada města pro vyjádření hlavní inventarizační komise města); příjmy z prodeje takto vyřazeného svěřeného majetku, s výjimkou nemovitostí, budou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nerozhodne-li zřizovatel jinak,
  - organizace je povinna vést o svěřeném majetku řádnou evidenci v návaznosti na zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- II. K majetku ve vlastnictví organizace má příspěvková organizace tato práva a povinnosti:
- organizace je povinna majetek evidovat, ocenit jej ve své účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s příslušnými předpisy a se schváleným odpisovým plánem,
  - pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace, po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, majetek převést do vlastnictví jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem.
- III. Cizí majetek užívaný na základě smluv
1. Majetek cizí užívaný na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose, výpůjčce:
- organizace je oprávněna si pronajmout, převzít do výprosy movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti,
  - pronájem nebo pacht na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou jsou možné pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanoveným zřizovatelem,
  - při pronájmu či pachtu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné v místě obvyklé nebo nižší,
  - do výprosy nebo do výpůjčky může organizace přijmout movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své činnosti, bez předchozího souhlasu zřizovatele,
  - o každém uzavření nájemní či pachtovní smlouvy a smlouvy o výpůjčce či výprose, je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele prostřednictvím Finančního odboru MěÚ,
  - příspěvková organizace může užívat majetek ve vlastnictví zřizovatele i na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose nebo výpůjčce,
  - takto užívaný majetek zřizovatele není majetkem svěřeným, ale organizace jej užívá na základě příslušné smlouvy,
  - veškerá omezení a podmínky pro nakládání s tímto majetkem budou předmětem ujednání příslušné smlouvy.
- Opravy a údržba majetku a použití fondu investic
1. Použití fondu investic příspěvkové organizace se řídí § 31 odst. 2, zákona č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  2. Finanční prostředky fondu investic musí být evidovány na samostatném analytickém účtu, pokud nejsou uloženy na samostatném bankovním účtu.
  3. Investiční činnost a opravy majetku provádí příspěvková organizace na základě zřizovatelem schváleného plánu opravy a investic, není-li uvedeno jinak.
  4. Opravy movitého majetku a opravy nemovitého majetku do výše nákladů do 40 tis. Kč vč. DPH na jednotlivou opravu je organizace oprávněna provádět i bez předchozího schválení zřizovatelem.
  5. Finanční prostředky z fondu investic je příspěvková organizace oprávněna použít na základě zřizovatelem schváleného rozpočtu a plánu oprav a investic nebo po předchozím souhlasu zřizovatele.
  6. Organizace je povinna vlastní a svěřený dlouhodobý majetek účetně odepisovat podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a zdroje vytvořené z odpisů je organizace povinna evidovat v účetnictví v souladu s postupy účtování na účtu příslušného fondu investic.
- Hospodaření příspěvkové organizace
1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  2. Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření organizace budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem.
  3. Organizace je povinna v termínech a v rozsahu stanovených zřizovatelem předkládat zřizovateli návrh rozpočtu, rozpočtový výhled, účetní závěrky, zprávy o své činnosti a hospodaření, případně další materiály vyžádané zřizovatelem.
  4. Organizace je povinna v termínu a v rozsahu stanoveném zřizovatelem předložit zřizovateli plán oprav a investic k čerpání finančních prostředků z investičního fondu na příslušný kalendářní rok a k čerpání finančních prostředků na opravy z provozního příspěvku na příslušný kalendářní rok.

5. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem odpovídá statutární orgán. Ředitel organizace vymezí úkoly a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem a ve vnitřních předpisech příspěvkové organizace stanoví v souladu s pracovněprávními předpisy okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost.
6. Práva k majetku nevyomezené příspěvkové organizaci v této zřizovací listině vykonává dodavatel.
7. Organizace je povinna vést ucelený přehled vnitřních předpisů.
8. Příspěvková organizace je povinna umožnit zřizovateli provádění kontroly své činnosti a svého hospodaření v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele.
9. Příspěvková organizace je povinna hospodařit podle zákona č. 250/2000 Sb. a dodržovat další obecně závazné právní předpisy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
  1. Zřizovatel povoluje organizaci provozování doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.
  2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a je realizována smluvně pro třetí osoby.
  3. Zřizovatel povoluje organizaci tuto doplňkovou činnost:  
Hostinská činnost, včetně závodního stravování pro zaměstnance škol a škol. zařízení.
  4. Podmínkou provozování doplňkové činnosti je dále splnění těchto kritérií:
    - a) doplňková činnost je v rámci hospodaření sledována odděleně,
    - b) k doplňkové činnosti smí být využity pouze volné kapacity, které organizace nevyužije v rámci své hlavní činnosti,
    - c) doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem,
    - d) doplňková činnost nesmí být ztrátová,
    - e) v případě, že organizace vykazuje v doplňkové činnosti ztrátu, může zřizovatel rozhodnout o zrušení doplňkové činnosti.
  5. Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Kojetín
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Kojetín, nám. 83, okres Přerov**  
sídlo: nám. Míru 83, Kojetín I - Město, 752 01 Kojetín  
identifikační číslo: 61985571
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, je poskytování základního vzdělávání a příprava žáků pro studium a praxi. Její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.  
Předmět hlavní činnosti  
Organizace poskytuje školní vzdělání a připravuje žáky pro další studium a praxi. Dále zajišťuje výchovně vzdělávací a zájmovou činnost a rekreaci žáků základní školy v době mimo vyučování a v době školních prázdnin. Pořádá odborné kurzy, školení a jiné vzdělávací akce včetně lektorské činnosti i pro jiné osoby, pořádá společenské a kulturní akce. Součástí základní školy je školní družina. Činnost školní družiny je vymezena zákonem č. 561/2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
  1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel organizace jmenovaný a odvolávaný zřizovatelem – Radou města Kojetína.
  2. Ředitel organizace jedná jejím jménem ve vztahu ke třetím osobám samostatně a na svou odpovědnost.
  3. Ředitel řídí organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
  4. Ředitel odpovídá zřizovateli za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření příspěvkové organizace.
  5. Vnitřními organizačními předpisy stanoví činnosti jednotlivých organizačních útvarů (úsek odbor, oddělení apod.), práva a povinnosti zaměstnanců. Organizační předpisy předkládá na vědomí zřizovatel.
  6. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace zástupce ředitele nebo osoba pověřená plnou mocí, které jmenuje, pověřuje a odvolává ředitel.
  7. Podpisování za organizace se děje tak, že k otisku razítka organizace podpisující osoba připojí svůj vlastnoruční podpis a dovětek „ředitel“, „zástupce ředitele“, resp. „osoba pověřená plnou mocí“.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Vymezení majetku užívaného organizací  
Organizace hospodaří:
- I. s majetkem zřizovatele předaným organizaci k hospodaření (svěřený majetek),
  - II. s majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek),
  - III. s cizím majetkem na základě uzavřených smluv
- Při hospodaření s majetkem organizace se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- I. Majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (svěřený majetek)
    1. Svěřeným majetkem je majetek, který zřizovatel předal v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvkové organizace k jejímu hospodaření.
    2. Svěřeným majetkem i majetek nabytý vlastní činností, koupí nebo darem, včetně majetku finančního, a to ode dne jeho nabytí, není-li vlastním majetkem příspěvkové organizace dle čl. 6.3 nebo nestanoví-li tato zřizovací listina jinak.
    3. K nabytí hmotného a nehmotného majetku do vlastnictví zřizovatele v souladu se schváleným rozpočtem organizace není potřeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele. Nad rámec schváleného rozpočtu může příspěvková organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele pořizovat majetek do hodnoty 10 tis. Kč v jednotlivém případě, nad tuto částku pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
    4. Příspěvková organizace může do vlastnictví zřizovatele nabýt majetek darem, v darovací smlouvě však musí být uvedeno, že obdarovaným je zřizovatel a majetek je nabýván do majetku zřizovatele. K přijetí daru do vlastnictví zřizovatele není nutný předchozí písemný souhlas.
    5. Přehled svěřeného majetku ve stavu ke dni 31. 12. 2017 je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Podrobný rozpis svěřeného majetku bude každoročně aktualizován k 31. 12. a bude uveden v inventárních soupisech zpracovaných příspěvkovou organizací a uložených v jednom vyhotovení u příspěvkové organizace a ve druhém vyhotovení u zřizovatele. V souvislosti se změnami stavu svěřeného majetku není nutné provádět aktualizaci zřizovacích listin.
    6. Rozsah svěřeného majetku se:
      - snižuje nebo zvyšuje na základě předávacích protokolů mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
      - snižuje o úbytky majetku a majetek spotřebovaný nebo vyřazený v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jejich úbytku, spotřeby nebo vyřazení,
      - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jeho převzetí,
      - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt pro svého zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.
    7. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat majetek nemovitý, a to ani v případě, že k jeho pořízení použije vlastní finanční zdroje.
  - I. Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek)
    1. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek, který potřebuje pro činnost, pro kterou byla zřízena.
    2. Organizace může nabýt do svého vlastnictví majetek
      - bezúplatným převodem od svého zřizovatele – v případě bezúplatného převodu nemovitých věcí z vlastnictví zřizovatele do vlastnictví organizace rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu majetku do vlastnictví organizace rada města,
      - darem nebo děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
      - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
    3. K nabytí majetku od vlastnictví organizace darem nebo děděním je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
    4. Pro přijetí účelově určeného peněžitého daru je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
    5. Bez dalšího písemného souhlasu zřizovatele může organizace nabývat do svého vlastnictví účelově neurčené peněžité dary, k jejichž přijímání zřizovatel tímto dává příspěvkové organizaci společný souhlas; organizace je povinna zřizovatele o přijetí daru informovat prostřednictvím Finančního odboru Měu.
    6. V souladu s § 27 odst. 5 písm. d) zákona č. 250/2000, zřizovatel rozhodl, že zásoby pořízené koupí nabývá příspěvková organizace do svého vlastnictví.
    7. Příjmy z prodeje vlastního majetku jsou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

**I. Hospodaření se svěřeným majetkem:**

- svěřený majetek zůstává vlastnictvím zřizovatele – Města Kojetína,
- organizace používá majetek k zajištění své činnosti,
- stav svěřeného majetku je ověřován vždy minimálně 1x ročně ke dni 31. 12. příslušného kalendářního roku na základě řádné inventarizace, zabezpečené příspěvkovou organizací; inventární soupisy veškerého svěřeného majetku vyhotovuje příspěvková organizace a předává zřizovateli,
- manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí organizace projednat v inventarizační komisi a informovat o nich zřizovatele,
- v průběhu účetního období předává organizace zřizovateli vždy ke konci kalendářního čtvrtletí přehled o přírůstcích a úbytcích svěřeného majetku,
- organizace je povinna a oprávněna o svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, pečovat s péčí řádného hospodáře, spravovat jej a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho delší rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej účetnictvím,
- pojištění svěřeného majetku sjednává příspěvková organizace,
- příspěvková organizace odpovídá za škodu vzniklou na svěřeném majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, životního prostředí a požární ochrany,
- organizace je povinna provést veškeré opatření, kterými předejde případnému vzniku škod, o vzniklých škodách je povinna informovat zřizovatele a v případě potřeby řešit škodní události s likvidátorem pojišťovny,
- nestanoví-li tato zřizovací listina jinak, není organizace oprávněna svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, předat k hospodaření jiné organizaci, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k podnikání třetích osob,
- organizace je oprávněna svěřený majetek bez dalšího souhlasu zřizovatele pronajmout nebo propachtovat třetím osobám svým jménem na základě písemného smluvního vztahu, a to na dobu určitou nejdéle na 1 rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejdéle tříměsíční,
- pronajmout nebo propachtovat svěřený majetek na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s delší než tříměsíční výpovědní lhůtou lze pouze po předchozím souhlasu zřizovatele,
- organizace je povinna sjednat výši nájemného nebo pachtovného v místě obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech ve výši pokrývající náklady s nájmem nebo pachtem související, nestanoví-li zřizovatel jinak,
- předpis nájemného a pachtovného zahrne organizace do svého rozpočtu na příslušný rok,
- organizace je povinna nájemné či pachtovné bezezbytku řádně vyúčtovat a vybrat; tržby z pronájmu a pachtu majetku a pachtu třetím osobám jsou výnosy organizace, která je povinna vést je v účetnictví odděleně,
- organizace je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků,
- organizace je povinna včas a řádně vymáhat pohledávky vzniklé činností příspěvkové organizace, je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, a to vždy včetně vymáhání prostřednictvím soudů nebo jiných orgánů a institucí,
- příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva a prominout pohledávku, i když se její vymáhání důvodně jeví jako neúspěšné nebo neekonomické,
- organizace je oprávněna poskytnout svěřený majetek do výpůjčky nebo jak výprosu pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem,
- organizace je povinna zajišťovat údržbu a opravy svěřeného majetku, včetně periodických revizí, vyžaduje-li to zákon nebo potřeba; tyto náklady hradí z prostředků získaných ve formě příspěvků od zřizovatele na provoz a z prostředků získaných vlastní činností,
- organizace je povinna svěřený majetek, který již nepotřebuje ke své činnosti, vrátit zřizovateli,
- majetek nepoužitelný pro příspěvkovou organizaci ani pro zřizovatele může organizace vyřadit na základě rozhodnutí své hlavní inventarizační komise, a to u majetku do hodnoty 40 tis. Kč pořizovací ceny v jednotlivém případě, na tuto částku však pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele (rada města pro vyjádření hlavní inventarizační komise města); příjmy z prodeje takto vyřazeného svěřeného majetku, s výjimkou nemovitostí, budou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nerozhodne-li zřizovatel jinak,
- organizace je povinna vést o svěřeném majetku řádnou evidenci v návaznosti na zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

**II. K majetku ve vlastnictví organizace má příspěvková organizace tato práva a povinnosti:**

- organizace je povinna majetek evidovat, ocenit jej ve své účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s příslušnými předpisy a se schváleným odpisovým plánem,
- pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od

svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace, po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, majetek převést do vlastnictví jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem.

### III. Cizí majetek užívaný na základě smluv

#### 1. Majetek cizí užívaný na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose, výpůjčce:

- organizace je oprávněna si pronajmout, převzít do výprosy movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti,
- pronájem nebo pacht na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou jsou možné pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanoveným zřizovatelem,
- při pronájmu či pachtu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné v místě obvyklé nebo nižší,
- do výprosy nebo do výpůjčky může organizace přijmout movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své činnosti, bez předchozího souhlasu zřizovatele,
- o každém uzavření nájemní či pachtovní smlouvy a smlouvy o výpůjčce či výprose, je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele prostřednictvím Finančního odboru MěÚ,
- příspěvková organizace může užívat majetek ve vlastnictví zřizovatele i na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose nebo výpůjčce,
- takto užívaný majetek zřizovatele není majetkem svěřeným, ale organizace jej užívá na základě příslušné smlouvy,
- veškerá omezení a podmínky pro nakládání s tímto majetkem budou předmětem ujednání příslušné smlouvy.

#### Opravy a údržba majetku a použití fondu investic

1. Použití fondu investic příspěvkové organizace se řídí § 31 odst. 2, zákona č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční prostředky fondu investic musí být evidovány na samostatném analytickém účtu, pokud nejsou uloženy na samostatném bankovním účtu.
3. Investiční činnost a opravy majetku provádí příspěvková organizace na základě zřizovatelem schváleného plánu oprava a investic, není-li uvedeno jinak.
4. Opravy movitého majetku a opravy nemovitého majetku do výše nákladů do 40 tis. Kč vč. DPH na jednotlivou opravu je organizace oprávněna provádět i bez předchozího schválení zřizovatelem.
5. Finanční prostředky z fondu investic je příspěvková organizace oprávněna použít na základě zřizovatelem schváleného rozpočtu a plánu oprav a investic nebo po předchozím souhlasu zřizovatele.
6. Organizace je povinna vlastní a svěřený dlouhodobý majetek účetně odepisovat podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a zdroje vytvořené z odpisů je organizace povinna evidovat v účetnictví v souladu s postupy účtování na účtu příslušného fondu investic.

#### Hospodaření příspěvkové organizace

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření organizace budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem.
3. Organizace je povinna v termínech a v rozsahu stanovených zřizovatelem předkládat zřizovateli návrh rozpočtu, rozpočtový výhled, účetní závěrky, zprávy o své činnosti a hospodaření, případně další materiály vyžádané zřizovatelem.
4. Organizace je povinna v termínu a v rozsahu stanoveném zřizovatelem předložit zřizovateli plán oprav a investic k čerpání finančních prostředků z investičního fondu na příslušný kalendářní rok a k čerpání finančních prostředků na opravy z provozního příspěvku na příslušný kalendářní rok.
5. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem odpovídá statutární orgán. Ředitel organizace vymezí úkoly a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem a ve vnitřních předpisech příspěvkové organizace stanoví v souladu s pracovní právními předpisy okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost.
6. Práva k majetku nevymezené příspěvkové organizaci v této zřizovací listině vykonává dodavatel.
7. Organizace je povinna vést ucelený přehled vnitřních předpisů.
8. Příspěvková organizace je povinna umožnit zřizovateli provádění kontroly své činnosti a svého hospodaření v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele.
9. Příspěvková organizace je povinna hospodařit podle zákona č. 250/2000 Sb. a dodržovat další obecně závazné právní předpisy.

#### g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Zřizovatel povoluje organizaci provozování doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.

2. Doplnčková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a je realizována smluvně pro třetí osoby.
3. Zřizovatel povoluje organizaci tuto doplnčkovou činnost:  
Pronájem nebytových prostor a movitého majetku.
4. Podmínkou provozování doplnčkové činnosti je dále splnění těchto kritérií:
  - a) doplnčková činnost je v rámci hospodaření sledována odděleně,
  - b) k doplnčkové činnosti smí být využity pouze volné kapacity, které organizace nevyužije v rámci své hlavní činnosti,
  - c) doplnčková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem,
  - d) doplnčková činnost nesmí být ztrátová,
  - e) v případě, že organizace vykazuje v doplnčkové činnosti ztrátu, může zřizovatel rozhodnout o zrušení doplnčkové činnosti.
5. Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplnčkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Kojetín
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Kojetín, příspěvková organizace**  
sídlo: Hanusíkova 10, Kojetín I - Město, 752 01 Kojetín  
identifikační číslo: 70932590
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, je poskytování předškolního vzdělávání dětí v souladu č. 561/2004 o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.  
Předmět hlavní činnosti  
MŠ zajišťuje předškolní vzdělávání dětí, stravování dětí a zaměstnanců, pořádání vzdělávacích kurzů pro děti předškolního věku a společenských a kulturních akcí i pro jiné osoby.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
  1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel organizace jmenovaný a odvolávaný zřizovatelem – Radou města Kojetína.
  2. Ředitel organizace jedná jejím jménem ve vztahu ke třetím osobám samostatně a na svou odpovědnost.
  3. Ředitel řídí organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
  4. Ředitel odpovídá zřizovateli za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření příspěvkové organizace.
  5. Vnitřními organizačními předpisy stanoví činnosti jednotlivých organizačních útvarů (úsek odbor, oddělení apod.), práva a povinnosti zaměstnanců. Organizační předpisy předkládá na vědomí zřizovateli.
  6. V době nepřítomnosti ředitele jedná jménem organizace zástupce ředitele nebo osoba pověřená plnou mocí, které jmenuje, pověřuje a odvolává ředitel.
  7. Podpisování za organizace se děje tak, že k otisku razítka organizace podpisující osoba připojí svůj vlastnoruční podpis a dovětek „ředitel“, „zástupce ředitele“, resp. „osoba pověřená plnou mocí“.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Vymezení majetku užívaného organizací  
Organizace hospodaří:
  - I. s majetkem zřizovatele předaným organizaci k hospodaření (svěřený majetek),
  - II. s majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek),
  - III. s cizím majetkem na základě uzavřených smluv

Při hospodaření s majetkem organizace se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

  - I. Majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (svěřený majetek)
    1. Svěřeným majetkem je majetek, který zřizovatel předal v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvkové organizace k jejímu hospodaření.
    2. Svěřeným majetkem i majetek nabytý vlastní činností, koupí nebo darem, včetně majetku finančního, a to ode dne jeho nabytí, není-li vlastním majetkem příspěvkové organizace dle čl. 6.3 nebo nestanoví-li tato zřizovací listina jinak.
    3. K nabytí hmotného a nehmotného majetku do vlastnictví zřizovatele v souladu se schváleným rozpočtem organizace není potřeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele. Nad rámec schváleného rozpočtu může příspěvková organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele pořizovat majetek do hodnoty 10 tis. Kč v jednotlivém

- případě, nad tuto částku pouze po předchozím souhlasu zřizovatele.
4. Příspěvková organizace může do vlastnictví zřizovatele nabýt majetek darem, v darovací smlouvě však musí být uvedeno, že obdarovaným je zřizovatel a majetek je nabýván do majetku zřizovatele. K přijetí daru do vlastnictví zřizovatele není nutný předchozí písemný souhlas.
  5. Přehled svěřeného majetku ve stavu ke dni 31. 12. 2017 je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Podrobný rozpis svěřeného majetku bude každoročně aktualizován k 31. 12. a bude uveden v inventárních soupisech zpracovaných příspěvkovou organizací a uložených v jednom vyhotovení u příspěvkové organizace a ve druhém vyhotovení u zřizovatele. V souvislosti se změnami stavu svěřeného majetku není nutné provádět aktualizaci zřizovacích listin.
  6. Rozsah svěřeného majetku se:
    - snižuje nebo zvyšuje na základě předávacích protokolů mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
    - snižuje o úbytky majetku a majetek spotřebovaný nebo vyřazený v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jejich úbytku, spotřeby nebo vyřazení,
    - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými právními předpisy, a to v okamžiku jeho převzetí,
    - zvyšuje o majetek, který byl příspěvkovou organizací nabyt pro svého zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.
  7. Organizace nesmí bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele pořizovat majetek nemovitý, a to ani v případě, že k jeho pořízení použije vlastní finanční zdroje.
- II. Majetek ve vlastnictví příspěvkové organizace (vlastní majetek)
1. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek, který potřebuje pro činnost, pro kterou byla zřízena.
  2. Organizace může nabýt do svého vlastnictví majetek
    - bezúplatným převodem od svého zřizovatele – v případě bezúplatného převodu nemovitých věcí z vlastnictví zřizovatele do vlastnictví organizace rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu zastupitelstvo města; při převodu movitého majetku rozhoduje o převodu majetku do vlastnictví organizace rada města,
    - darem nebo děděním s předchozím souhlasem zřizovatele,
    - jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
  3. K nabytí majetku od vlastnictví organizace darem nebo děděním je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  4. Pro přijetí účelově určeného peněžitého daru je nutný předchozí souhlas zřizovatele, který je poskytován pouze pro jeden právní úkon a je jeho součástí.
  5. Bez dalšího písemného souhlasu zřizovatele může organizace nabývat do svého vlastnictví účelově neurčené peněžité dary, k jejichž přijímání zřizovatel tímto dává příspěvkové organizaci společný souhlas; organizace je povinna zřizovatele o přijetí daru informovat prostřednictvím Finančního odboru Měu.
  6. V souladu s § 27 odst. 5 písm. d) zákona č. 250/2000, zřizovatel rozhodl, že zásoby pořízené koupí nabývá příspěvková organizace do svého vlastnictví.
  7. Příjmy z prodeje vlastního majetku jsou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- I. Hospodaření se svěřeným majetkem:
- svěřený majetek zůstává vlastnictvím zřizovatele – Města Kojetína,
  - organizace používá majetek k zajištění své činnosti,
  - stav svěřeného majetku je ověřován vždy minimálně 1x ročně ke dni 31. 12. příslušného kalendářního roku na základě řádné inventarizace, zabezpečované příspěvkovou organizací; inventární soupisy veškerého svěřeného majetku vyhotovuje příspěvková organizace a předává zřizovateli,
  - manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí organizace projednat v inventarizační komisi a informovat o nich zřizovatele,
  - v průběhu účetního období předává organizace zřizovateli vždy ke konci kalendářního čtvrtletí přehled o přírůstcích a úbytcích svěřeného majetku,
  - organizace je povinna a oprávněna o svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, pečovat s péčí řádného hospodáře, spravovat jej a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho delší rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej účetnictví,
  - pojištění svěřeného majetku sjednává příspěvková organizace,
  - příspěvková organizace odpovídá za škodu vzniklou na svěřeném majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů, zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, životního prostředí a požární ochrany,



- organizace je povinna provést veškeré opatření, kterými předejde případnému vzniku škod, o vzniklých škodách je povinna informovat zřizovatele a v případě potřeby řešit škodní události s likvidátorem pojišťovny,
- nestanoví-li tato zřizovací listina jinak, není organizace oprávněna svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, předat k hospodaření jiné organizaci, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k podnikání třetích osob,
- organizace je oprávněna svěřený majetek bez dalšího souhlasu zřizovatele pronajmout nebo propachtovat třetím osobám svým jménem na základě písemného smluvního vztahu, a to na dobu určitou nejdéle na 1 rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejdéle tříměsíční,
- pronajmout nebo propachtovat svěřený majetek na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s delší než tříměsíční výpovědní lhůtou lze pouze po předchozím souhlasu zřizovatele,
- organizace je povinna sjednat výši nájemného nebo pachtovného v místě obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech ve výši pokrývající náklady s nájmem nebo pachtem související, nestanoví-li zřizovatel jinak,
- předpis nájemného a pachtovného zahrne organizace do svého rozpočtu na příslušný rok,
- organizace je povinna nájemné či pachtovné bezezbytku řádně vyúčtovat a vybrat; tržby z pronájmu a pachtu majetku a pachtu třetím osobám jsou výnosy organizace, která je povinna vést je v účetnictví odděleně,
- organizace je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků,
- organizace je povinna včas a řádně vymáhat pohledávky vzniklé činností příspěvkové organizace, je povinna včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, a to vždy včetně vymáhání prostřednictvím soudů nebo jiných orgánů a institucí,
- příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva a prominout pohledávku, i když se její vymáhání důvodně jeví jako neúspěšné nebo neekonomické,
- organizace je oprávněna poskytnout svěřený majetek do výpůjčky nebo jak výprosu pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem,
- organizace je povinna zajišťovat údržbu a opravy svěřeného majetku, včetně periodických revizí, vyžaduje-li to zákon nebo potřeba; tyto náklady hradí z prostředků získaných ve formě příspěvků od zřizovatele na provoz a z prostředků získaných vlastní činností,
- organizace je povinna svěřený majetek, který již nepotřebuje ke své činnosti, vrátit zřizovateli,
- majetek nepoužitelný pro příspěvkovou organizaci ani pro zřizovatele může organizace vyřadit na základě rozhodnutí své hlavní inventarizační komise, a to u majetku do hodnoty 40 tis. Kč pořizovací ceny v jednotlivém případě, na tuto částku však pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele (rada města pro vyjádření hlavní inventarizační komise města); příjmy z prodeje takto vyřazeného majetku, s výjimkou nemovitostí, budou příjmem fondu investic příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nerozhodne-li zřizovatel jinak,
- organizace je povinna vést o svěřeném majetku řádnou evidenci v návaznosti na zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

## II. K majetku ve vlastnictví organizace má příspěvková organizace tato práva a povinnosti:

- organizace je povinna majetek evidovat, ocenit jej ve své účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s příslušnými předpisy a se schváleným odpisovým plánem,
- pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace, po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, majetek převést do vlastnictví jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem.

## III. Cizí majetek užívaný na základě smluv

### 1. Majetek cizí užívaný na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose, výpůjčce:

- organizace je oprávněna si pronajmout, převzít do výprosy movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své činnosti,
- pronájem nebo pacht na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou jsou možné pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem,
- při pronájmu či pachtu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné v místě obvyklé nebo nižší,
- do výprosy nebo do výpůjčky může organizace přijmout movitý i nemovitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své činnosti, bez předchozího souhlasu zřizovatele,
- o každém uzavření nájemní či pachtovní smlouvy a smlouvy o výpůjčce či výprose, je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele prostřednictvím Finančního odboru MěÚ,
- příspěvková organizace může užívat majetek ve vlastnictví zřizovatele i na základě smlouvy o pronájmu, pachtu, výprose nebo výpůjčce,
- takto užívaný majetek zřizovatele není majetkem svěřeným, ale organizace jej užívá na základě příslušné

smlouvy,

- veškerá omezení a podmínky pro nakládání s tímto majetkem budou předmětem ujednání příslušné smlouvy.
- Opravy a údržba majetku a použití fondu investic

1. Použití fondu investic příspěvkové organizace se řídí § 31 odst. 2, zákona č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční prostředky fondu investic musí být evidovány na samostatném analytickém účtu, pokud nejsou uloženy na samostatném bankovním účtu.
3. Investiční činnost a opravy majetku provádí příspěvková organizace na základě zřizovatelem schváleného plánu opravy a investic, není-li uvedeno jinak.
4. Opravy movitého majetku a opravy nemovitého majetku do výše nákladů do 40 tis. Kč vč. DPH na jednotlivou opravu je organizace oprávněna provádět i bez předchozího schválení zřizovatelem.
5. Finanční prostředky z fondu investic je příspěvková organizace oprávněna použít na základě zřizovatelem schváleného rozpočtu a plánu oprav a investic nebo po předchozím souhlasu zřizovatele.
6. Organizace je povinna vlastní a svěřený dlouhodobý majetek účetně odepisovat podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem a zdroje vytvořené z odpisů je organizace povinna evidovat v účetnictví v souladu s postupy účtování na účtu příslušného fondu investic.

Hospodaření příspěvkové organizace

1. Finanční hospodaření příspěvkové organizace se řídí zejména zákonem č. 250/2000, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku a závazné ukazatele pro hospodaření organizace budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem.
3. Organizace je povinna v termínech a v rozsahu stanovených zřizovatelem předkládat zřizovateli návrh rozpočtu, rozpočtový výhled, účetní závěrky, zprávy o své činnosti a hospodaření, případně další materiály vyžádané zřizovatelem.
4. Organizace je povinna v termínu a v rozsahu stanoveném zřizovatelem předložit zřizovateli plán oprav a investic k čerpání finančních prostředků z investičního fondu na příslušný kalendářní rok a k čerpání finančních prostředků na opravy z provozního příspěvku na příslušný kalendářní rok.
5. Za ochranu majetku, výkon práv a povinností při nakládání s majetkem odpovídá statutární orgán. Ředitel organizace vymezí úkoly a povinnosti zaměstnanců při hospodaření s majetkem a ve vnitřních předpisech příspěvkové organizace stanoví v souladu s pracovněprávními předpisy okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost.
6. Práva k majetku nevyomezené příspěvkové organizaci v této zřizovací listině vykonává dodavatel.
7. Organizace je povinna vést ucelený přehled vnitřních předpisů.
8. Příspěvková organizace je povinna umožnit zřizovateli provádění kontroly své činnosti a svého hospodaření v rozsahu a způsobem daným pokyny zřizovatele.
9. Příspěvková organizace je povinna hospodařit podle zákona č. 250/2000 Sb. a dodržovat další obecně závazné právní předpisy.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Zřizovatel povoluje organizaci provozování doplňkové činnosti, navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.
2. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a je realizována smluvně pro třetí osoby.
3. Zřizovatel povoluje organizaci tuto doplňkovou činnost:  
Pronájem nebytových prostor a movitého majetku.
4. Podmínkou provozování doplňkové činnosti je dále splnění těchto kritérií:
  - a) doplňková činnost je v rámci hospodaření sledována odděleně,
  - b) k doplňkové činnosti smí být využity pouze volné kapacity, které organizace nevyužije v rámci své hlavní činnosti,
  - c) doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem,
  - d) doplňková činnost nesmí být ztrátová,
  - e) v případě, že organizace vykazuje v doplňkové činnosti ztrátu, může zřizovatel rozhodnout o zrušení doplňkové činnosti.
5. Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**MĚSTO LIPNÍK NAD BEČVOU  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou  
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Lipník nad Bečvou, ulice Osecká 315, okres Přerov, příspěvková organizace**

sídlo: Osecká 315, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 44940343

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

ZŠ Osecká	Celková hodnota:
• budova č. p. 315 na parcele p. č. st.328	23.032.486,38 Kč
• budova č. p. 316 na parcele p. č. st.329/1	20.389.903,38 Kč
• budova č. p. 1646 na parcele p.č. st.329/2	1.064.740,00 Kč
• parcela p. č. st.328 o výměře 2012 m2	186.440,00 Kč
• parcela p. č. st.329/1 o výměře 1223 m2	117.539,00 Kč
• parcela p. č. st.329/2 o výměře 157 m2	12.880,00 Kč

vše v k.ú. Lipník nad Bečvou

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou  
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**

sídlo: Na Zelince 1185, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 71011862

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

MŠ Na Zelince	Celková hodnota:
• budova č.p. 1185 na parcele p.č. st.1712/1	14.108.954,60 Kč
• parcela p.č. st.1712/1 o výměře 1557 m2	156.629,00 Kč
• parcela p.č. 1239/1 o výměře 1751 m2	105.060,00 Kč
• parcela p.č. 1242/20 o výměře 1584 m2	140.051,00 Kč

vše v k.ú. Lipník nad Bečvou

MŠ Zahradní

	Celková hodnota:
• budova č.p. 1300 na parcele p.č. st.2125	5.644.041,98 Kč
• parcela p.č. st.2125 o výměře 538 m2	53.800,00 Kč
• parcela p.č. 95/11 o výměře 1664 m2	94.333,00 Kč

vše v k.ú. Lipník nad Bečvou

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**MĚSTO LITOMĚŘICE  
oznamuje**

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Město Litoměřice  
b) název příspěvkové organizace: **Centrum cestovního ruchu Litoměřice, příspěvková organizace**

sídlo: Mírového náměstí 16/8a, 412 01 Litoměřice

identifikační číslo: 72019018

**MĚSTO MNÍŠEK POD BRDY**  
**oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Mníšek pod Brdy
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Mníšek pod Brdy, okres Praha - západ**  
sídlo: Komenského 420, 252 10 Mníšek pod Brdy  
identifikační číslo: 47005203
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
  1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace s právní subjektivitou je v souladu s ustanovením § 16, § 44 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, provoz
    - a) základní školy,
    - b) školní družiny,
    - c) školní jídelny.
  2. Hlavním předmětem činnosti je zajištění základního vzdělávání (provoz základní školy) ve smyslu školského zákona, zajištění zájmového vzdělávání provozováním školní družiny ve smyslu školského zákona, organizování sportovních soutěží, pořádání kulturních produkcí pro žáky, psychologického poradenství a diagnostika, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí, a to v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
  1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný Radou města Mníšek pod Brdy.
  2. Ředitel příspěvkové organizace jedná jménem příspěvkové organizace ve všech věcech samostatně, v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou, a to tak, že k názvu příspěvkové organizace připojí vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
  1. Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření nemovitý majetek do katastru nemovitostí, který příspěvková organizace vede v účetnictví.
  2. Ostatní majetek (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v bodu 1.). Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření ostatní majetek, který příspěvková organizace vede v účetnictví. Rozsah tohoto majetku se:
    - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
    - b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodů trvalé nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou městem nebo pro město, a to k okamžiku převzetí;
    - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho převzetí;
    - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Vymezení majetkových práv se řídí podle § 27 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- A. Vymezení práv a povinností k majetku ve vlastnictví zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“)
  1. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
  2. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
  3. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
    - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti podle této zřizovací listiny,
    - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
    - c) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
    - d) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší),
    - e) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,

- f) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší, než je cena v daném místě a čase obvyklá, musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než dva roky, je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
- g) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízení správních (např. v řízení stavebním),
- h) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
4. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, nebytový prostor na dobu do jednoho roku včetně, a to i opakovaně. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace,
- b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, nebytový prostor na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím souhlasem zřizovatele.
5. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
- B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví
1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
- a) bezúplatným převodem zřizovatele,
- b) darem bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele,
- zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí finančního a věcného daru do hodnoty 100 000,- Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené,
- c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
- d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
- zvláště majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
  - zvláště majetek nabytý darem nebo děděním,
  - zvláště majetek nabytý dalším způsobem,
- b) pojistit majetek, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace,
- c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,
- d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
- e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
- f) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
- C. Další práva a povinnosti
- Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:
1. Vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli. Příspěvková organizace je oprávněna realizovat veřejnou zakázku.
2. V případě činností financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
- D. Finanční hospodaření příspěvkové organizace
1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem

- zřizovatele i na dobu delší.
3. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu nemovitého majetku, nemovitého majetku nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:
    - a) zájmová činnost,
    - b) pronájem nebytových prostor a školního hřiště,
    - c) hromadný nákup učebnic, pracovních sešitů a jejich následný prodej zákazům za nákupní ceny,
    - d) výroba upomínkových předmětů a jejich následný prodej,
    - e) pořádání kulturních produkcí, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a odborných akcí,
    - f) organizování mimoškolních aktivit,
    - g) kopírování,
    - h) stravování cizích strávníků.
  2. Základní škola bude samostatně zajišťovat pracovně právní vztahy, hospodařit s majetkem školy, uzavírat hospodářské smlouvy (dodávka energií, odvoz odpadů, telekomunikační služby, revize a opravy) a dále uzavírat smlouvy o pronájmu prostor školy bez souhlasu zřizovatele.
  3. Podmínkou realizace výše uvedené doplňkové činnosti je:
    - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace
    - b) oddělené sledování doplňkové činnosti a finanční hospodaření dle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
    - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
- Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

### STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava
  - b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Ostrava – Hulváky, Matrosova 14/A, příspěvková organizace** (zanikající)  
sídlo: Matrosova 833/14, 709 00 Ostrava - Hulváky  
identifikační číslo: 70984166
  - b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Ostrava – Mariánské Hory, Zelená 73/A, příspěvková organizace** (přejímající)  
nový název: **Mateřská škola Zelená 73/A, příspěvková organizace**  
sídlo: Zelená 1258/73a, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory  
identifikační číslo: 70984191
  - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavním účelem a předmětem činnosti příspěvkové organizace v předškolním vzdělávání je podporovat rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílet se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů, vytvářet základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání, napomáhat vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytovat speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Tento hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen § 33 – 35 zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.
  - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Nemovitý majetek ve výši 7.668.211, 63 Kč, movitý majetek 2.247.264,92 Kč.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola U Dvoru, příspěvková organizace** (zanikající)  
sídlo: U Dvoru 1249/22a, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory  
identifikační číslo: 70984174

- b) název příspěvkové organizace: **Křesťanská mateřská škola Ostrava – Mariánské Hory, U Dvoru 22, příspěvková organizace** (přejímající)  
nový název: **Mateřská škola U Dvoru, příspěvková organizace**  
sídlo: U Dvoru 1255/22, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory  
identifikační číslo: 70984204
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavním účelem a předmětem činnosti příspěvkové organizace v předškolním vzdělávání je podporovat rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílet se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů, vytvářet základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání, napomáhat vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytovat speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Tento hlavní účel a předmět činnosti organizace je vymezen § 33 – 35 zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Nemovitý majetek ve výši 4.719.054,58 Kč, movitý majetek 442.309,59 Kč.  
Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

### STATUTÁRNÍ MĚSTO PARDUBICE oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Pardubice  
b) název příspěvkové organizace: **Kulturní centrum Pardubice**  
sídlo: nám. Republiky 1, 530 02 Pardubice  
identifikační číslo: 00085286

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Pardubice  
b) název příspěvkové organizace: **Centrum pro otevřenou kulturu, příspěvková organizace**  
sídlo: Svaté Anežky České 29, 530 02 Pardubice  
identifikační číslo: 06495036
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavním účelem Centra pro otevřenou kulturu, příspěvkové organizace je koncepční uvádění, rozvoj a podpora současného profesionálního i neprofesionálního umění z oblasti performing arts, vizuálního umění a literatury v nejširším pojetí těchto uměleckých pojmů a škále současných názorových proudů v těchto oblastech umění. Svými aktivitami, jejichž účelem není dosahování zisku, organizace usiluje o rozvoj kulturní a umělecké rozmanitosti regionu, o zlepšení kvality života a kulturní gramotnosti jeho obyvatel a o to, aby se umění a kreativita staly organickou součástí života a města a regionu. Centrum pro otevřenou kulturu, příspěvková organizace má regionální, nadregionální a mezinárodní působnost. Hlavního účelu dosahuje organizace zejména:
1. provozováním multizánrového kulturního centra Divadlo 29 a Galerie města Pardubice v souladu s jejich programovými koncepcemi,
  2. přípravou, organizací a realizací kulturního programu zaměřeného na prezentaci současných zejména nemainstreamových uměleckých disciplín z oblasti profesionálních i neprofesionálních performing arts, literatury, vizuálního umění a dalších interdisciplinárních a site specific projektů, včetně uvádění hostujících souborů a jednotlivců z České republiky i ze zahraničí, které jsou spojené s živým předvedením nebo jiným sdělováním děl ve smyslu autorského zákona č. 121/2000 Sb., v platném znění,
  3. podporou a podílením se na vzniku nových nemainstreamových profesionálních i neprofesionálních uměleckých projektů, organizováním či spoluorganizováním rezidenčních pobytů pro umělce a umělecké skupiny z České republiky i ze zahraničí, a případným podílením se na vzniku nových uměleckých projektů formou koprodukce,
  4. přípravou, organizací a realizací animačních, edukačních a osvětových programů pro školy i širokou veřejnost v oblasti současného performativního i vizuálního umění, kultury a veřejného prostoru formou přednášek, diskusí, seminářů a tvůrčích dílen,
  5. přípravou, organizací a realizací výstavní činnosti prezentující profesionální uměleckou tvorbu současného českého i zahraničního vizuálního umění v kontextu světových uměleckých souvislostí, tematických kurátorských projektů a uměleckých aktivit ve veřejném prostoru,
  6. podporou a spoluprací s dalšími kulturními a uměleckými institucemi, neziskovými organizacemi, školami všech

- stupňů a dalšími vzdělávacími institucemi, státní správou a samosprávou a dalšími fyzickými a právními osobami v tuzemsku i zahraničí za účelem zvýšení atraktivity a účinnosti své činnosti,
7. zajišťováním provozu ve svěřených objektech, údržba a správa majetku,
  8. zajišťováním periodické a neperiodické publikační činnosti a marketingu směřující k podpoře hlavní činnosti, vydáváním, veřejným šířením, prodejem a pronajímáním periodických i neperiodických publikací a propagačních materiálů ve smyslu zák. č. 37/1995 Sb., v platném znění,
  9. pořizováním, vydáváním rozšiřováním a prodejem zvukových, obrazových a zvukově obrazových záznamů na všech druzích nosičů sloužících k naplňování hlavního účelu a předmětu činnosti organizace,
  10. předprodejem vstupenek na vlastní i cizí programy.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný do funkce zřizovatelem na základě zřizovatelem na základě zřizovatelem konkurzního řízení. Zaměstnavatelem ředitele je příspěvková organizace. Odvolání ředitele je v kompetenci zřizovatele. Ředitel určí svého zástupce, který ho v plném rozsahu práv a povinností zastupuje v době jeho nepřítomnosti. V případě odvolání, rezignace, dlouhodobé pracovní neschopnosti nebo úmrtí ředitele může zřizovatel dočasně pověřit vedením organizace a výkonem běžných činností zaměstnanec organizace, který v rozsahu práv a povinností blíže specifikovaných v uděleném písemném pověření zastupuje organizaci, a to až do doby jmenování nového ředitele či návratu ředitele z dlouhodobé pracovní neschopnosti.
  2. Konkurzní řízení na funkci ředitele se opakuje po šesti letech funkčního období.
  3. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace, jedná ve všech věcech jménem organizace, plně odpovídá za její činnost a rozvoj a plní další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
  4. Ředitel má všechna práva a povinnosti zaměstnance vyplývající ze zákona č. 353/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění.
  5. Organizační struktura organizace, systém řízení a pracovní zařazení jsou stanoveny organizačním řádem a dalšími normami, který vydává ředitel v souladu s platnými právními předpisy.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Příspěvkové organizaci se svěřuje k hospodaření movitý majetek (dále jen „svěřený majetek“) ve vlastnictví zřizovatele.
  2. Veškerý majetek včetně finančních a věcných darů, který příspěvková organizace nabyla a nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, nabývá do vlastnictví zřizovatele, s výjimkou majetku uvedeného v odst. 3 tohoto článku.
  3. Majetek získaný na základě smluvního vztahu, ve kterém si poskytovatel vymíní, že vlastníkem poskytnutého majetku se stane pouze organizace (např. nadační příspěvek, dotace EU,...), nabývá organizace do svého vlastnictví.
  4. Majetek nabytý podle odst. 2 tohoto článku svěřuje zřizovatel příspěvkové organizaci k hospodaření.
  5. Organizace dále užívá nemovitý majetek na základě nájemní smlouvy uzavřené třetí osobou.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace je povinna se o tento svěřený majetek řádně starat, pečovat o něj a zabezpečit proti odcizení, vést o něm evidenci v souladu s platnými zákonnými normami, udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu, opravovat jej podle plánu oprav a údržby ve stanoveném rozsahu a provádět zákonné revize a prohlídky v souladu s platnými zákonnými normami; havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto neprodleně (nejpozději do tří dnů) nahlásí věcně příslušnému odboru zřizovatele včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu majetku.
  2. Pořízení movitého majetku nad 100 tis. Kč (bez DPH) podléhá předchozímu písemnému souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele,
  3. Pořízení dopravního prostředků v jakékoliv hodnotě podléhá předchozímu písemnému souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele,
  4. Při pořizování movitého majetku:
    - s předpokládanou hodnotou v limitu pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky popř. služby dle § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je organizace povinna v rámci zadání dodržet zásady postupu zadavatele uvedené v § 6 v návaznosti na ustanovení § 31 výše uvedeného zákona. Konečný výběr dodavatele v rámci veřejné zakázky malého rozsahu v limitu nad 500 tis. Kč bez DPH musí být uskutečněn za účasti zástupce věcně příslušného odboru zřizovatele;
    - s předpokládanou hodnotou v limitu pro zadání podlimitní veřejné zakázky dle § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je organizace povinna zadat veřejné zakázky v zadávacím řízení v souladu s výše uvedeným zákonem. Členem hodnotící komise musí být vždy zástupce věcně příslušného odboru zřizovatele;
    - s předpokládanou hodnotou v limitu pro zadání nadlimitní veřejné zakázky dle § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je organizace povinna zadat veřejné zakázky v zadávacím ří-



zení v souladu s výše uvedeným zákonem, a to pouze se součinností a předchozím písemným souhlasem věcně příslušného odboru zřizovatele.

5. O svěřeném majetku je organizace povinna vést operativní a účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem a dále v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a provádět jeho pravidelnou inventarizaci vždy 1x ročně k 31. 12. běžného roku.
6. Svěřený majetek nesmí organizace bez předchozího písemného souhlasu vlastníka zatěžovat právem třetích osob, zejména věcnými břemeny.
7. Pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel organizace směrnice, které je povinen v souladu s platnou legislativou aktualizovat a předkládat na vědomí věcně příslušnému odboru zřizovatele.
8. Organizace je povinna uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
9. Bez předchozího písemného souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele může organizace vyřazovat, likvidovat, směnit, pronajmout, poskytovat jako výpůjčku nebo prodat svěřený movitý majetek bez ohledu na datum jeho pořízení v pořizovací ceně do 5 000,00 Kč (včetně DPH) a dále majetek starší 7 let v pořizovací ceně od 5000,01 Kč do 40,000,00 (včetně DPH). O vyřazení, likvidaci, směně, pronájmu, poskytnutí výpůjčky nebo prodeji svěřeného majetku vedeného v účetní evidenci pořídí organizace protokol podepsaný všemi členy inventarizační komise jmenované ředitelem a uloží jej pro vlastní potřebu.
10. Organizace je povinna pojistit svěřený movitý majetek.
  - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
    1. Doplňkovou činnost organizace zřizovatel povoluje k lepšímu využití všech hospodářských možností a odbornosti zaměstnanců v následujících možných činnostech:
      - hostinská činnost,
      - zprostředkování obchodu a služeb,
      - velkoobchod a maloobchod,
      - pronájem a půjčování věcí movitých,
      - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení.
    2. Doplňkovou činností organizace využívá dále odbornou zdatnost zaměstnanců a majetek k co nejúčelnějšímu a hospodárnému zabezpečení potřeb obce a poskytování služeb občanům. Doplňkovou činnost může organizace provozovat jen za podmínek, že nebude narušován hlavní předmět její činnosti. Pravidla provozování doplňkové činnosti jsou stanovena obecně platnými předpisy.
  - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Pardubice
- b) název příspěvkové organizace: **Turistické informační centrum Pardubice, příspěvková organizace**  
sídlo: nám. Republiky 1, 530 02 Pardubice  
identifikační číslo: 06495001
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavní činností Turistického informačního centra Pardubice, příspěvková organizace je poskytování služeb a informací veřejnosti prostřednictvím osobní služby a elektronických médií a v kvalitě specifikované pro příslušnou kategorii informačního centra s regionální působností. Jde o informace a služby pro turisty, návštěvníky města a místní občany v rozsahu:
  - objektivní a vhodná propagace města, regionu a Pardubického kraje podle pokynů zřizovatele,
  - koordinace činností v oblasti turismu, tvorba a organizování turistických produktů,
  - geografické informace, orientace ve městě a v regionu, informace o dopravní obslužnosti jednotlivých lokalit v regionu,
  - souhrnné turistické informace (o přírodním a kulturním bohatství, ubytování a stravování, kulturních, sportovních a dalších volnočasových aktivitách ve městě i v regionu, informace o důležitých adresách úřadů, institucí a organizací),
  - informace o Evropské unii,
  - informace ze sítě ostatních informačních center České republiky.

K hlavním činnostem Turistického informačního střediska Pardubice, příspěvkové organizace dále patří:

1. zajištění provozu objektu Zelené brány a výstavního prostoru Mázhaus určených pro turistické a společensko-kulturní využití, zajištění průvodcovské činnosti v těchto prostorách,
2. spolupráce se statutárním městem Pardubice na prezentaci města Pardubice na veletrzích cestovního ruchu v tuzemsku a zahraničí a na propagaci města Pardubice v tiskovinách, publikacích a v elektronických médiích vztahujících se k činnosti organizace,
3. pořádání a organizace kulturních, výchovných, společenských vzdělávacích a jiných akcí pro nejširší pardubickou i mimopardubickou veřejnost s důrazem na akce napomáhající rozvoji turismu a všeobecných znalostí o EU (např.

- „city events“, festivaly, workshopy),
4. organizace a pořádání výstav,
  5. zabezpečení reklamní činnosti a marketingu k naplnění účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace,
  6. zajišťování provozu ve svěřených objektech, údržba a správa majetku,
  7. ediční, propagační a publikační činnosti směřující k podpoře hlavní činnosti, vydávání, veřejné šíření a prodej neperiodických publikací a nahraných nosičů ve smyslu zák. č. 37/1995 Sb., v platném znění,
  8. předprodej vstupenek na vlastní i cizí programy,
  9. zajištění průvodcovské činnosti po městě Pardubice,
  10. poskytování telekomunikačních služeb (internet, faxování).
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný do funkce zřizovatelem na základě zřizovatelem na základě zřizovatelem konkurzního řízení. Zaměstnavatelem ředitele je příspěvková organizace. Odvolání ředitele je v kompetenci zřizovatele. Ředitel určí svého zástupce, který ho v plném rozsahu práv a povinností zastupuje v době jeho nepřítomnosti. V případě odvolání, rezignace, dlouhodobé pracovní neschopnosti nebo úmrtí ředitele může zřizovatel dočasně pověřit vedením organizace a výkonem běžných činností zaměstnance organizace, který v rozsahu práv a povinností blíže specifikovaných v uděleném písemném pověření zastupuje organizaci, a to až do doby jmenování nového ředitele či návratu ředitele z dlouhodobé pracovní neschopnosti.
  2. Konkurzní řízení na funkci ředitele se opakuje po šesti letech funkčního období.
  3. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace, jedná ve všech věcech jménem organizace, plně odpovídá za její činnost a rozvoj a plní další úkoly vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
  4. Ředitel má všechna práva a povinnosti zaměstnance vyplývající ze zákona č. 353/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění.
  5. Organizační struktura organizace, systém řízení a pracovní zařazení jsou stanoveny organizačním řádem a dalšími normami, který vydává ředitel v souladu s platnými právními předpisy.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Příspěvkové organizaci se svěřuje k hospodaření movitý majetek (dále jen „svěřený majetek“) ve vlastnictví zřizovatele.
  2. Veškerý majetek včetně finančních a věcných darů, který příspěvková organizace nabyla a nabývá svou činností hlavní nebo doplňkovou, nabývá do vlastnictví zřizovatele, s výjimkou majetku uvedeného v odst. 3 tohoto článku.
  3. Majetek získaný na základě smluvního vztahu, ve kterém si poskytovatel vymíní, že vlastníkem poskytnutého majetku se stane pouze organizace (např. nadační příspěvek, dotace EU,...), nabývá organizace do svého vlastnictví.
  4. Majetek nabytý podle odst. 2 tohoto článku svěřuje zřizovatel příspěvkové organizaci k hospodaření.
  5. Organizace dále užívá nemovitý majetek na základě nájemní smlouvy uzavřené třetí osobou.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace je povinna se o tento svěřený majetek řádně starat, pečovat o něj a zabezpečit proti odcizení, vést o něm evidenci v souladu s platnými zákonnými normami, udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu, opravovat jej podle plánu oprav a údržby ve stanoveném rozsahu a provádět zákonné revize a prohlídky v souladu s platnými zákonnými normami; havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku či vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví zaměstnanců a třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto neprodleně (nejpozději do tří dnů) nahlásí věcně příslušnému odboru zřizovatele včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu majetku.
  2. Pořízení movitého majetku nad 100 tis. Kč (bez DPH) podléhá předchozímu písemnému souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele,
  3. Pořízení dopravního prostředků v jakékoliv hodnotě podléhá předchozímu písemnému souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele,
  4. Při pořizování movitého majetku:
    - s předpokládanou hodnotou v limitu pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky popř. služby dle § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je organizace povinna v rámci zadání dodržet zásady postupu zadavatele uvedené v § 6 v návaznosti na ustanovení § 31 výše uvedeného zákona. Konečný výběr dodavatele v rámci veřejné zakázky malého rozsahu v limitu nad 500 tis. Kč bez DPH musí být uskutečněn za účasti zástupce věcně příslušného odboru zřizovatele;
    - s předpokládanou hodnotou v limitu pro zadání podlimitní veřejné zakázky dle § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je organizace povinna zadat veřejné zakázky v zadávacím řízení v souladu s výše uvedeným zákonem. Členem hodnotící komise musí být vždy zástupce věcně příslušného odboru zřizovatele;
    - s předpokládanou hodnotou v limitu pro zadání nadlimitní veřejné zakázky dle § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, je organizace povinna zadat veřejné zakázky v zadávacím ří-

zení v souladu s výše uvedeným zákonem, a to pouze se součinností a předchozím písemným souhlasem věcně příslušného odboru zřizovatele.

5. O svěřeném majetku je organizace povinna vést operativní a účetní evidenci a odepisovat jej v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem a dále v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a provádět jeho pravidelnou inventarizaci vždy 1x ročně k 31. 12. běžného roku.
6. Svěřený majetek nesmí organizace bez předchozího písemného souhlasu vlastníka zatěžovat právem třetích osob, zejména věcnými břemeny.
7. Pro hospodaření s majetkem zpracuje ředitel organizace směrnice, které je povinen v souladu s platnou legislativou aktualizovat a předkládat na vědomí věcně příslušnému odboru zřizovatele.
8. Organizace je povinna uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.
9. Bez předchozího písemného souhlasu věcně příslušného odboru zřizovatele může organizace vyřazovat, likvidovat, směnit, pronajmout, poskytovat jako výpůjčku nebo prodat svěřený movitý majetek bez ohledu na datum jeho pořízení v pořizovací ceně do 5 000,00 Kč (včetně DPH) a dále majetek starší 7 let v pořizovací ceně od 5000,01 Kč do 40,000,00 (včetně DPH). O vyřazení, likvidaci, směně, pronájmu, poskytnutí výpůjčky nebo prodeji svěřeného majetku vedeného v účetní evidenci pořídí organizace protokol podepsaný všemi členy inventarizační komise jmenované ředitelem a uloží jej pro vlastní potřebu.
10. Organizace je povinna pojistit svěřený movitý majetek.
  - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
    1. Doplňkovou činnost organizace zřizovatel povoluje k lepšímu využití všech hospodářských možností a odbornosti zaměstnanců v následujících možných činnostech:
      - vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
      - zprostředkování obchodu a služeb,
      - velkoobchod a maloobchod,
      - pronájem a půjčování věcí movitých,
      - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení.
    2. Doplňkovou činností organizace využívá dále odbornou zdatnost zaměstnanců a majetek k co nejúčelnějšímu a hospodárnému zabezpečení potřeb obce a poskytování služeb občanům. Doplňkovou činnost může organizace provozovat jen za podmínek, že nebude narušován hlavní předmět její činnosti. Pravidla provozování doplňkové činnosti jsou stanovena obecně platnými předpisy.
  - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

### MĚSTO SLAVKOV U BRNA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 11. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Město Slavkov u Brna
  - b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Slavkov u Brna, příspěvková organizace**  
sídlo: Komenského náměstí 495, 684 01 Slavkov u Brna  
identifikační číslo: 70285217
  - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
    1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel. Pronájem kapacit sloužících k plnění úkolů v hlavní činnosti v době, ve které nejsou pro tento účel dostatečně využity.
    2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
      - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
      - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
      - c) dodržování podmínek stanovených směrnicí vydanou zřizovatelem.
- Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 11. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Město Slavkov u Brna
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Zvídálek, Komenského náměstí 495, 684 01 Slavkov u Brna, příspěvková organizace**  
sídlo: Komenského náměstí 495, 684 01 Slavkov u Brna  
identifikační číslo: 71002391

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

- stravování cizích strávníků

Pronájem kapacit sloužících k plnění úkolů v hlavní činnosti v době, ve které nejsou pro tento účel dostatečně využity. Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 11. 2017

a) úplný název zřizovatele: Město Slavkov u Brna

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Tyršova Slavkov u Brna, příspěvková organizace**

sídlo: Tyršova 977, 684 01 Slavkov u Brna

identifikační číslo: 46270949

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k jejímu hospodaření svěřený movitý majetek vymezený přílohou č. 1 a přílohou č. 2 k této zřizovací listině. Rozsah majetku je k datu 30. 6. 2009. Movitý majetek pořízený od 1. 7. 2009 je majetkem ve vlastnictví příspěvkové organizace potřebný k výkonu činnosti.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

### MĚSTO ŠENOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

a) úplný název zřizovatele: Město Šenov

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Šenov, Radniční náměstí 1040, příspěvková organizace**

sídlo: Radniční náměstí 1040, 739 34 Šenov, okres Ostrava - město

identifikační číslo: 61955647

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavní účel, pro který se organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle ustanovení § 178 odst. zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

2. Předmětem činnosti odpovídajícímu vymezení hlavního účelu organizace, je výkon činnosti základní školy, zařízení školního stravování, školní družiny a školního klubu.

3. Základní škola poskytuje základní vzdělávání, její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), zejména pak ustanoveními Části třetí a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Organizace může poskytovat zájmové vzdělávání, a to za úplatu.

4. Školní jídelna poskytuje školní stravování podle § 119 školského zákona. Školní jídelna zajišťuje vedle školního stravování dětí také stravování zaměstnanců organizace a i dalších osob, a to za úplatu.

5. Školní družina a školní klub poskytuje zájmové vzdělávání, její činnost se řídí školským zákonem, zejména pak ustanoveními § 111, 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem příspěvkové organizace:

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel základní školy (dále jen „ředitel“) jmenovaný do funkce a odvolávaný za funkce Radou města Šenov v souladu s ustanovením § 166 školského zákona.

2. Ředitel plní úkoly podle ustanovení § 164 a 165 školského zákona, plně odpovídá za činnost a rozvoj organizace.

3. Ředitel vykonává všechna práva a povinnosti zaměstnavatele vyplývající ze zákoníku práce a navazujících právních předpisů.

4. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn jednat jménem organizace ve všech věcech týkajících se organizace.

5. Ředitel jedná jménem organizace v souladu s platnými právními předpisy v rámci oprávnění daných zřizovací listinou a to tak, že k nadepsanému, natištěnému nebo jinak vyznačenému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Majetek zřizovatele vymezený v příloze č. 1 této zřizovací listiny, která tvoří její nedílnou součást (svěřený majetek), se předává příspěvkové organizaci k hospodaření.

2. Práva k majetku, neudělená organizaci v této zřizovací listině, vykonává zřizovatel.

3. Veškerý majetek, který organizace nabývá svou činností, nabývá pro svého zřizovatele. Obsah povinností a oprávnění při správě nově nabytého majetku se řídí touto zřizovací listinou.

- f) vymezení majetkových práv, jež příspěvkové organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Práva a povinnosti příspěvkové organizace ke svěřenému majetku:
    - a) využívat svěřený majetek hospodárně k účelu, ke kterému byla zřízena a chránit tento majetek před poškozením, ztrátou, zničením, odcizením nebo zneužitím,
    - b) pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení svěřeného majetku, zajistit na své náklady včasnou a řádnou údržbu a opravy, provádět zákonné revize a kontroly svěřeného majetku,
    - c) provádět odpisy svěřeného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
    - d) provádět řádnou inventarizaci svěřeného majetku minimálně v termínech stanovených zákonem o účetnictví a mimořádnou inventarizaci na základě požadavku a pokynů zřizovatele,
    - e) využívat všechny právní prostředky na ochranu proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva,
    - f) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kdo škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
    - g) odpovídá za škodu vzniklou na svěřeném majetku a zdraví třetích osob v důsledku nedodržení předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí,
    - h) pojistit svěřený majetek dle pokynů zřizovatele; pojištění hradí příspěvková organizace ze svých nákladů.
  2. Práva a povinnosti příspěvkové organizace ke svěřenému nemovitému majetku:
    - a) vést účetní evidenci tohoto nemovitého majetku,
    - b) s předchozím souhlasem zřizovatele provádět na svěřeném nemovitém majetku stavební úpravy,
    - c) pronajímat (vypůjčít) svěřený nemovitý majetek na dobu určitou nebo neurčitou v souladu s vnitřní směrnicí zřizovatele. Příjem z nájemného je příjmem organizace.
    - d) není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizit, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, ani jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob zřízených nebo založených za účelem podnikání.
  3. Práva a povinnosti příspěvkové organizace ke svěřenému movitému majetku:
    - a) hospodařit s movitým majetkem, který jí byl předán ke dni jejího vzniku, který v průběhu své činnosti nabyla a který dále nabude,
    - b) vést účetní a operativní evidenci tohoto movitého majetku,
    - c) zcizovat dlouhodobě neupotřebitelný svěřený movitý majetek v hodnotě do 5 000 Kč, likvidovat dlouhodobě neupotřebitelný svěřený movitý majetek v hodnotě do 3 000 Kč a pořizovat nový movitý majetek do výše 40 000 Kč,
    - d) pronajímat svěřený movitý majetek. Nájemné musí být sjednáno ve výši v místě a čase obvyklé; výjimku může udělit rada města. Příjem z nájemného je příjmem organizace.
    - e) s předchozím souhlasem zřizovatele zcizovat svěřený movitý majetek nad 5 000 Kč z důvodu jeho dlouhodobé neupotřebitelnosti. Výnos z prodeje tohoto majetku je příjmem příspěvkové organizace. Při prodeji majetku musí být prodej uskutečněn pouze za cenu v místě a čase obvyklou pro prodávaný druh majetku. Případná odchylka od ceny musí být se zdůvodněním předložena k projednání radě města.
    - f) s předchozím souhlasem zřizovatele provádět likvidaci neupotřebitelného svěřeného movitého majetku v hodnotě nad 3 000 Kč,
    - g) s předchozím souhlasem zřizovatele pořizovat movitý majetek v hodnotě nad 40 000 Kč.
  4. Při odepisování pohledávek postupuje příspěvková organizace podle příslušných předpisů. Návrh odpisu jednotlivých pohledávek do 20 000 Kč předkládá radě města, nad 20 000 Kč zastupitelstvu města.
  5. Příspěvková organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele postupovat pohledávky dalším osobám, ani jinak se závazky a pohledávkami manipulovat, rovněž není oprávněna bez souhlasu zřizovatele pohledávky promíjet.
  6. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace. Stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.
  - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
    1. Zřizovatel povoluje organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců a za předpokladu, že tato činnost nenaruší hlavní účel příspěvkové organizace:
      - a) hostinská činnost - dle živnostenského listu č. j. 96/1/5450A, ev. č. 380201-31796-00).
    2. Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti.
  - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**MĚSTO ŠLAPANICE  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Šlapanice
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Šlapanice, okres Brno venkov, příspěvková organizace**  
sídlo: Masarykovo náměstí 1594/16, 664 51 Šlapanice  
identifikační číslo: 75023920
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:  
Čl. VII. Okruhy doplňkové činnosti v odst. 1 doplňuje o další body:
  - Pronájem nebytových prostor
  - Pronájem sportovišť a prostor pro volnočasové aktivity
  - Pronájem školního bytu
  - Pronájem ploch pro reklamu

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**MĚSTO ŠUMPERK  
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Šumperk
- b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Doris Šumperk**  
sídlo: Komenského 9, 787 01 Šumperk  
identifikační číslo: 00852082
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Čl. 3 se doplňuje o nové písmeno c):
  - c) Příspěvková organizace jako středisko volného času poskytuje vzdělávání v oblasti environmentální výchovy spojené s ubytováním a stravováním účastníků.

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

**MĚSTO TŘEBOŇ  
oznamuje**

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Město Třeboň
- b) název příspěvkové organizace: **Městská sportovní Třeboň, příspěvková organizace**  
sídlo: Na Sadech 349/II, 379 01 Třeboň  
identifikační číslo: 06457665
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
  1. Hlavním účelem, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je v souladu s hospodárným využitím majetku zřizovatele a zabezpečením veřejně prospěšných činností:
    - komplexní rozvoj sportovních, tělovýchovných, rekreačních a společenských aktivit,
    - provozování, správa, údržba a kontrola zařízení sloužících ke sportovní, tělovýchovné, rekreační činnosti a zábavě,
    - zajišťování veškerých potřebných pravidelných i nepravidelných revizí výše uvedených zařízení, a to zejména v souladu s platnými právními předpisy,
    - zajišťování služeb a činností souvisejících s provozováním zařízení sloužících ke sportovní tělovýchovné, rekreační, vzdělávací, kulturní činnosti a zábavě, včetně jejich pronájmu,
    - poradenství v oblasti a tělovýchovy včetně pořádání odborných kurzů a školení,
    - organizace a zajišťování služeb při pořádání závodů, soutěží a dalších sportovních, tělovýchovných, rekreačních, vzdělávacích a společenských akcí,
    - vydávání neperiodických publikací, poskytování informačních služeb a vytváření databází, pokud tyto činnosti

- přispívají k naplňování účelu příspěvkové organizace,
- provozování hostinské činnosti a uskutečňování prodeje kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel.
  2. Ředitel je oprávněn v souladu s příslušnými právními předpisy a touto zřizovací listinou jednat jménem příspěvkové organizace ve všech věcech, Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace tak, že k nadepsanému nebo předtištěnému názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
  3. Ředitel řídí činnost příspěvkové organizace, přičemž především dbá toho, aby řádně plnila povinnosti uvedené v čl. VI. odst. 3 této zřizovací listiny.
  4. V době jeho nepřítomnosti ředitele zastupuje zástupce, kterého jmenuje se souhlasem zřizovatele ředitel.
  5. Vnitřní členění organizace a vztahy řízení blíže upravuje organizační řád a provozní řád, které v písemné formě vydává ředitel.
  6. Za zřizovatele ve věcech dle odst. 1. a 3. tohoto článku zřizovací listiny jedná rada města.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
1. Zřizovatel svěřuje příspěvkové organizaci bezúplatně do správy majetek, který je blíže vymezen v příloze č. 1 této zřizovací listiny, anebo který je do užívání příspěvkové organizace svěřen na základě smlouvy o výpůjčce (dále jen „svěřený majetek“). Součástí přílohy č. 1 je inventarizovaný soupis movitého majetku.
  2. Seznam svěřeného majetku (inventarizace) je příspěvková organizace povinna každoročně aktualizovat vždy do 31. 12. daného roku.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
3. Příspěvková organizace je povinna:
    - se o svěřený majetek řádně starat a chránit jej před ztrátou, poškozením nebo zničením,
    - efektivně a hospodárně využívat svěřený majetek v souladu se svým hlavním účelem,
    - mít majetek řádně pojištěn,
    - v souvislosti se svěřeným majetkem využívat všech práv vlastníka jako by byla vlastníkem sama, zejména včas vymáhat pohledávky, uplatňovat nároky atd.,
    - samostatně vykonávat působnost v oblasti požární ochrany,
    - se svěřeným majetkem hospodařit v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a příslušnými předpisy o účetnictví,
    - provádět údržbu, rozvoj a opravy svěřeného majetku ze zdrojů uvedených v odst. 8 tohoto článku,
    - každoročně předkládat zřizovateli plán investic a rozvoje týkající se svěřeného majetku,
    - řídit se pokyny a směrnicemi zřizovatele.
  4. Příspěvková organizace užívá majetek výlučně k plnění hlavních a doplňkových činností.
  5. Veškerý majetek příspěvkové organizace je ve vlastnictví zřizovatele.
  6. Příspěvková organizace není oprávněna bez písemného souhlasu zřizovatele:
    - zcizit nebo vyřadit svěřený majetek, jehož hodnota přesahuje v každém jednotlivém případě 10.000,- Kč,
    - není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak, právně disponovat se svěřeným nemovitým majetkem (svěřený majetek nesmí být zapůjčen, zastaven, zatížen věcným břemenem, zatížen právem stavby, vložen do jiné právnícké osoby, nesmí jím být ručeno apod.),
    - dále pronajímat svěřený majetek na dobu delší než 12 měsíců,
    - pořizovat nový majetek nebo realizovat investice, jejichž nominální hodnota je vyšší než 100.000,- Kč. Za souhlas zřizovatele se pro tento účel považuje schválený příspěvek z rozpočtu zřizovatele pro daný rok,
    - provádět stavební změny svěřeného majetku,
    - nabývat majetek nákupem na splátky, uzavírat smlouvy o půjčce nebo úvěru a přijímat ručitelské závazky.
  7. Příspěvková organizace je oprávněna svěřený majetek dále pronajímat, a to na dobu nepřesahující 12 měsíců.
  8. Příspěvková organizace hospodaří se svěřeným majetkem, peněžními prostředky poskytnutými zřizovatelem, peněžními prostředky svých fondů, dary, peněžními prostředky z veřejných fondů a případnými dalšími prostředky.
  9. Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, který je ve správě, se účetně odepisuje dle odpisového plánu schváleného zřizovatelem. Odpisy jsou zdrojem investičního fondu příspěvkové organizace.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Vedle hlavní činnosti popsané v čl. III této zřizovací listiny může příspěvková organizace v souvislosti s hlavní činností dále:
    - provozovat další výrobu, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,
    - poskytovat masérské, rekondiční a regenerační služby,
    - pronajímat bytové a nebytové prostory za jiným účelem než je definován jako činnost hlavní dle čl. III této zřizovací listiny.
  2. Provozovat doplňkovou činnost je příspěvková organizace oprávněna za předpokladu, že tím nebude ohrožen

- hlavní účel a spolu s výkonem hlavních činností příspěvkové organizace.
3. Výnosy doplňkové činnosti budou příspěvkovou organizací užity výhradně ke zlepšení a zkvalitnění hlavní činnosti.
  4. Náklady a výnosy plynoucí z doplňkové činnosti příspěvková organizace eviduje odděleně.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

### STATUTÁRNÍ MĚSTO ZLÍN oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Zlín
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Zlín, Okružní 4685, příspěvková organizace**  
sídlo: Okružní 4685, 760 05 Zlín  
identifikační číslo: 46307745
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:  
V článku V. Zřizovací listiny se ruší odst. 1 a nahrazuje se novým odst. 1 tohoto znění:
  - 1) Předmětem doplňkové činnosti, kterou může příspěvková organizace vykonávat, je:
    - a) hostinská činnost,
    - b) činnost účetnictví poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence,
    - c) obory činností náležících do živnosti volné „výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, a to:
      - vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
      - zprostředkování obchodu a služeb,
      - realitní činnost, správa a údržba nemovitostí,
      - pronájem a půjčování věcí movitých,
      - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti,
      - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

Příloha č. 1 ke zřizovací listině se ruší a nahrazuje novou přílohou č. 1 tohoto znění:  
Soupis nemovitého majetku statutárního města Zlína, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

  - a) Pozemky
  - b) Stavby zapsané v katastru nemovitostí
  - c) Stavby nezapsané v katastru nemovitostí

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 14. 12. 2017

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Zlín
- b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Zlín, Milíčova 867, příspěvková organizace**  
sídlo: Milíčova 867, 763 02 Zlín - Malenovice  
identifikační číslo: 71007261
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:  
V článku V. Zřizovací listiny se ruší odst. 1 a nahrazuje se novým odst. 1 tohoto znění:
  - 2) Předmětem doplňkové činnosti, kterou může příspěvková organizace vykonávat, je:
    - d) hostinská činnost,
    - e) činnost účetnictví poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence,
    - f) obory činností náležících do živnosti volné „výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, a to:
      - vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
      - zprostředkování obchodu a služeb,
      - realitní činnost, správa a údržba nemovitostí,
      - pronájem a půjčování věcí movitých,
      - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti,
      - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

Příloha č. 1 ke zřizovací listině se ruší a nahrazuje novou přílohou č. 1 tohoto znění:  
Soupis nemovitého majetku statutárního města Zlína, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

  - a) Pozemky



- b) Stavby zapsané v katastru nemovitostí
  - c) Stavby nezapsané v katastru nemovitostí
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

### **MĚSTYS CERHENICE oznamuje**

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Městys Cerhenice
- b) název příspěvkové organizace: **Školní jídelna Cerhenice, příspěvková organizace**  
sídlo: Školská 444, 281 02 Cerhenice  
identifikační číslo: 06670954
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen školským zákonem a jeho prováděcími předpisy takto:  
Školní jídelna – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 119 školského zákona a prováděcími předpisy. V rámci hlavního účelu a předmětu činnosti toto školské zařízení poskytuje závodní stravování pro zaměstnance škol zřizovaných městysem Cerhenice.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
  - 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný starostou městyse Cerhenice na základě konkurzního řízení. Jeho základní pravomoci jsou vymezeny zejména § 164 a § 165 školského zákona.
  - 2. Ředitel vystupuje navenek jménem organizace a listiny podepisuje tak, že k napsanému nebo natištěnému textu připojí svůj podpis, označení své funkce a razítko Školní jídelna Cerhenice, příspěvkové organizace.
  - 3. Ředitel je odpovědný zřizovateli za činnost a hospodaření příspěvkové organizace.
  - 4. Ředitel je oprávněn stanovit písemně svého zástupce, který bude příspěvkovou organizaci zastupovat v době jeho nepřítomnosti. Zástupce je oprávněn v době nepřítomnosti ředitele vystupovat navenek jménem příspěvkové organizace, a listiny podepisovat tak, že k napsanému nebo natištěnému textu připojí svůj podpis, označení funkce (příp. slova „v zastoupení ředitele“) a razítko Školní jídelna Cerhenice, příspěvková organizace.
  - 5. Při své činnosti se ředitel i jeho zástupce řídí obecně závaznými právními předpisy a směrnicemi a pokyny zřizovatele.
  - 6. Ředitel je oprávněn:
    - uzavírat smluvní vztahy vymezené zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a směrnicemi městyse Cerhenice,
    - jmenovat a odvolávat vedoucí zaměstnance organizace, kteří řídí činnost jednotlivých organizačních útvarů,
    - vydávat organizační řád a další interní předpisy příspěvkové organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
  - 1. Příspěvkové organizaci se předává k hospodaření movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, jehož inventurní soupis je uložen u příspěvkové organizace (dále jen „svěřený majetek“).
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:  
Obecná ustanovení
  - 1. Příspěvková organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, držet a hospodárně využívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny, pečovat o jeho zachování a rozvoj, udržovat jej a provádět jeho opravy, vést v evidenci a účetnictví majetku, při nakládání s majetkem je povinna dodržovat povinnosti uložené zřizovatelem.
  - 2. Organizace je povinna spravovaný majetek zabezpečit proti znehodnocení, ztrátě nebo zcizení.
  - 3. Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů.
  - 4. Hodnota a rozsah majetku svěřeného k hospodaření jsou každoročně aktualizovány na základě inventarizace provedené podle ustanovení § 29 a § 30 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Zápis o inventarizaci je součástí zřizovací listiny.
  - 5. Organizace je povinna před jakýmkoli nakládáním s nepotřebným movitým majetkem nabídnout tento majetek zřizovateli k jeho dalšímu využití.
  - 6. Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpra-

vy.

Nemovitý majetek

1. Organizace není oprávněna svěřený nemovitý majetek zcizovat (např. prodat, směnit, darovat), zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, není oprávněna jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob nebo jej jinak používat k účasti na podnikání třetích osob.
2. Organizace je oprávněna pronajmout a výjimečně vypůjčit svěřený nemovitý majetek nebo najmout si nemovitý majetek jen s předchozím souhlasem zřizovatele.

Movitý majetek

1. Organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru jen s předchozím souhlasem zřizovatele.
2. Organizace není oprávněna nakupovat akcie nebo jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen se souhlasem zřizovatele.

Jiná majetková práva

1. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijetí daru do hodnoty 40 tis. Kč v jednotlivém případě na dary účelově neurčené.

2. Dary účelově určené:

K naplnění ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., § 39b předloží organizace vždy při posledním dni čtvrtletí na jednání rady soupis příslibených darů pro vyžádání předchozího souhlasu zřizovatele. Do doby udělení předchozího souhlasu se případné přijaté finanční prostředky na základě příslibených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu.

Finanční hospodaření organizace

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky získanými vlastní činností, s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob v souladu s ustanovením zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb. a směrnicemi a pokyny zřizovatele.
2. Organizace je povinna vypracovat zprávu o hospodaření a rozbor hospodaření za hospodářský rok, kterou předloží zřizovateli v rozsahu a termínu určeném zřizovatelem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace.

2. Příspěvková organizace je oprávněna provádět tuto doplňkovou činnost:

- Hostinská činnost

3. Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat dnem vzniku oprávnění provozovat živnost podle tohoto zákona.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

### OBEC CHVÁLENICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 8. 12. 2017

a) úplný název zřizovatele: Obec Chválenice

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Chválenice, příspěvková organizace**  
sídlo: Chválenice 31, 332 05 Chválenice  
identifikační číslo: 75006022

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

V odst. 2 Zřizovací listiny příspěvkové organizace Obce Chválenice č. j. 735/2017, k hospodaření nakoupený movitý majetek v účetní hodnotě předávaného movitého majetku dle faktury dodavatele – tiskárna Kyocera ECOSYS M2135 dn – 10 532,- Kč (slovy desettisícpěttřicetdvakrát korun).

Ostatní části zřizovací listiny zůstávají beze změny.

### OBEC KOZLOVICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Obec Kozlovice
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Kozlovice, příspěvková organizace**  
sídlo: Kozlovice 186, 739 47 Kozlovice  
identifikační číslo: 70914966
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:  
Odst. 2 čl. VII. se ruší a je nahrazen textem:  
Organizace hospodaří se svěřeným majetkem tj. nemovitostmi a soubory movitých věcí, jež se k nim vztahují a v nich se nacházejí. Jedná se o objekt a areál školy včetně zeleně a zpevněné plochy:
- v Kozlovicích č. p. 186 – budova Základní a Mateřské školy Kozlovice, včetně stavebního pozemku parcela č. 386, stavebního pozemku parcela č. 1410, dále pozemky – parcela číslo 2918/1, 2918/3, 2918/7, 2918/8, 2918/9, 2918/10, 4238, vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Moravskoslezský kraj, Katastrálním pracovištěm ve Frýdku-Místku pro obec Kozlovice a katastrální území Kozlovice na listu vlastnictví č. 1839,
  - V Kozlovicích č. p. 666 – budova Mateřské školy Kozlovice, včetně stavebního pozemku parcela č. 930, dále pozemky – parcela číslo 804/35, 804/34, vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Moravskoslezský kraj, Katastrálním pracovištěm ve Frýdku-Místku pro obec Kozlovice a katastrální území Kozlovice na listu vlastnictví č. 1839,
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:  
Veškerý movitý a nemovitý majetek předaný organizaci k hospodaření k jejímu vlastnictví využití zůstává i nadále majetkem obce Kozlovice.  
Veškerý movitý a nemovitý majetek získaný od 1. 4. 2009 nabývá příspěvková organizace dle zákona 250/2000 Sb., ve znění zákona č. 477/2008 Sb., ustanovení § 27 odst. 4, pro svého zřizovatele a k tomuto úkonu nepotřebuje předchozí písemný souhlas zřizovatele dle zákona č. 250/2000 Sb., ve znění č. 477/2008 Sb., ustanovení § 39b odst. 1.  
Příspěvková organizace je povinna o majetek řádně pečovat a starat se o jeho ochranu, je povinna využívat jej efektivně, účelně a hospodárně, především k hlavnímu předmětu činnosti organizace. Je povinna se řídit všemi předpisy, které regulují nakládání s majetkem obce Kozlovice.

## OBEC ZASTÁVKA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 25. 5. 2016

- a) úplný název zřizovatele: Obec Zastávka
- b) název příspěvkové organizace: Dům dětí a mládeže Zastávka, okres Brno-venkov  
nový název: **Dům dětí a mládeže Zastávka, příspěvková organizace**  
sídlo: Kopečky 115, 664 84 Zastávka  
identifikační číslo: 75124211

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2018

- a) úplný název zřizovatele: Obec Zastávka
- b) název příspěvkové organizace: **RIC Zastávka, příspěvková organizace**  
sídlo: Nádražní 36, 664 84 Zastávka  
identifikační číslo: 06688527
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:  
Zřizovatel zřizuje příspěvkovou organizaci pro plnění hlavního účelu poskytování informací o obci Zastávka a o okolním regionu, a to zejména v kulturní oblasti s cílem vytvářet veřejnou propagaci obce a okolního regionu. Předmět činnosti odpovídá vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace a je jím:
- 1) Zajišťování, organizování a koordinování kulturních, společenských a ostatních aktivit a programů.
  - 2) Vytváření podmínek pro zájmovou a uměleckou činnost – kluby, soubory, kroužky apod.
  - 3) Vytváření podmínek pro rozvoj estetické výchovy a vzdělávání (besedy, výstavy apod.).
  - 4) Zajišťování propagace obce a regionu ve všech oblastech společenského dění (kultura, sport, turistika, apod.).
  - 5) Zajišťování informací pro občany obce a její návštěvníky zejména v oblastech kultury, sportu, vzdělávání, společenské činnosti, dopravy, ubytování, turistiky.
  - 6) Prodej upomínkových předmětů, tiskovin, publikací a předmětů vztahujících se k hlavní činnosti příspěvkové organizace a tradicím obce a regionu.

- 7) Provozování a správa informačního centra.
  - 8) Publikační, propagační, monitorovací a osvětová činnost.
  - 9) Krátkodobý pronájem majetku příspěvkové organizace a pronájem prostor.
  - 10) Zajišťování služeb pro veřejnost, jako např. veřejný internet, přístup k PC, kopírování, tisk, skenování, laminování, vazby dokumentů, výlep plakátů apod.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
- 1) Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván v souladu s platnými právními předpisy zřizovatelem.
  - 2) Ředitel je zaměstnancem příspěvkové organizace.
  - 3) Ředitel řídí příspěvkovou organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace, vydává organizační řád a další vnitřní předpisy, písemně jmenuje a odvolává své zástupce.
  - 4) Ředitel odpovídá za celkovou činnost a hospodaření příspěvkové organizace.
  - 5) Ředitel předkládá zřizovateli výroční zprávu o činnosti příspěvkové organizace a hospodaření za příslušný kalendářní rok nejpozději do konce pololetí následujícího roku.
  - 6) Ředitel jedná a vystupuje jménem příspěvkové organizace samostatně. Písemný právní úkon činí tak, že uvede úplný název příspěvkové organizace a ke svému jménu s dovětkem „ředitel“ připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- 1) Nemovitý majetek:  
Nemovitý majetek organizace užívá na základě smlouvy o výpůjčce, nejedná se o svěřený majetek.
  - 2) Ostatní dlouhodobý majetek:  
Zřizovatel může předávacím protokolem předat příspěvkové organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek (svěřený majetek).  
Rozsah tohoto majetku se:
    - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
    - b) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.
  - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
    - A. Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace ke svěřenému majetku ve vlastnictví zřizovatele
      - 1) Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele majetek dle příslušného ustanovení zákona.
      - 2) Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.
      - 3) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
        - a) vést svěřený majetek na majetkových účtech, účtovat o něm odepisovat jej podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
        - b) pečovat o svěřený majetek a chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením, ztrátou nebo zneužíváním,
        - c) využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody včas uplatňovat právo na náhradu škody,
        - d) nakládat se svěřeným movitým majetkem, vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 40 000,- Kč.
      - 4) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
        - a) majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti,
        - b) nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti.
      - 5) Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu svěřeného majetku, a to v souladu se zákonem, dle konkrétního rozhodnutí zřizovatele k jednotlivým úkonům.
      - 6) Majetková práva nevymezená příspěvkové organizaci touto listinou vykonává zřizovatel.
    - B. Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví
      - 1) Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví na základě rozhodnutí zřizovatele pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro které byla zřízena, a to:
        - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
        - b) darem
          - dary účelově neurčené: zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas organizaci k přijetí daru do hodnoty 40 000,- Kč v jednotlivém případě,
          - dary účelově určené: organizace může nabývat do svého vlastnictví účelově určené dary po předchozím písemném souhlasu zřizovatele,
        - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je organizace povinna dědictví odmítnout,
        - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.

- 2) Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného,
  - pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví pro ni trvale nepotřebným, nabídne ho přednostně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace převést majetek do vlastnictví třetí strany jen s předchozím souhlasem zřizovatele,
  - nemovitý majetek lze pronajímat nebo zapůjčit souhlasu zřizovatele na období nejdéle jednoho roku s podmínkou dodržení zákonných ustanovení. Příspěvková organizace je povinna informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu nebo výpůjčce a ve lhůtě 14 dnů od jejich uzavření doručit zřizovateli jedno vyhotovení příslušné smlouvy. To se netýká pronájmu a výpůjčky na dobu 7 dnů.
- C. Další práva a povinnosti
- 1) Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku i vlastnímu majetku tato práva a povinnosti:
- majetek držet a hospodárně užívat pro splnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
  - pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
  - řídit se právními předpisy a touto zřizovací listinou,
  - dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany hygieny, odpadového hospodářství, životního prostředí, bezpečnosti práce apod. Příspěvková organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou porušením těchto právních předpisů,
  - zabezpečovat, v souladu s příslušnými předpisy, revize a technické prohlídky majetku,
  - trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků,
  - zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se svěřeného majetku, včas uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízení správních,
  - provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a předávat zřizovateli jedno vyhotovení inventarizační zprávy v souladu s vnitřními předpisy zřizovatele,
  - vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a postupovat v souladu s vnitřními předpisy zřizovatele pro zadávání veřejných zakázek. V případě veřejné zakázky, jejíž předpokládaná hodnota přesáhne 500 000,- Kč bez DPH, je příspěvková organizace oprávněna vyhlásit veřejnou zakázku jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Toto omezení se nevztahuje na případy krajní nouze, např. jde-li o ohrožení životů nebo zdraví lidí, přírodní katastrofu nebo hrozí-li nebezpečí velkého rozsahu,
  - v případě činnosti částečně či zcela financované za pomoci jiných zdrojů, požádat zřizovatele o souhlas s přidělením finančních prostředků ze státního rozpočtu nebo jiných rozvojových fondů a programů. Jde-li o investiční činnost, může jí příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení záměru zřizovatelem.
- Finanční hospodaření
- Finanční hospodaření organizace je upraveno obecně závaznými právními předpisy (zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů) a vnitřními předpisy zřizovatele a příspěvkové organizace.
  - Příspěvková organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, či z jiných rozpočtů a peněžními dary.
  - Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu majetku jako vlastní výnosy. Tyto výnosy budou použity k zajištění hlavní činnosti příspěvkové organizace.
  - Příspěvková organizace není oprávněna poskytnout dotaci, převzít dluh i přistoupit k dluhu, převzít záruky (ručitelský závazek), zajišťovat závazky, přistoupit k závazku a smlouvě o sdružení.
  - Příspěvková organizace není oprávněna k postoupení pohledávky bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
- Zřizovatel příspěvkové organizaci povoluje doplňkovou činnost, která navazuje na hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace. Doplňková činnost musí být v souladu se zákonem.
  - Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace, organizace ji může provádět jen za předpokladu volných kapacit k lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců, a to za dodržení platných předpisů a zákonů pro provádění činnosti a za podmínek pro organizaci ekonomicky výhodných. Pokud vytvoří příspěvková organizace z těchto doplňkových činností zisk, využije ho ve prospěch své hlavní činnosti.
- 3) Okruhy doplňkové činnosti:
- pořádání kursů, školení, včetně lektorské činnosti,
  - zprostředkovatelská činnost,
  - hostinská činnost.

- 4) Podmínky realizace doplňkové činnosti:
- a) účtování nákladů a výnosů doplňkové činnosti je prováděno odděleně od hlavní činnosti,
  - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním příslušných zákonů ustanovení,
  - c) příspěvková organizace je povinna postupovat při této činnosti v souladu s právními předpisy.
  - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:  
Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Redakční sdělení  
o opravě tiskové chyby**

Redakce Ústředního věstníku České republiky informuje, že v částce 5/2017 rozeslané dne 6. prosince 2017 na s. 4 v části Ministerstvo životního prostředí písm. b) má být místo slov „název organizační složky státu: Správa Národního parku České Švýcarsko“ správně uvedeno „název státní příspěvkové organizace: Správa Národního parku České Švýcarsko“.



---

**Vydává:** Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: [uvcv@mps.justice.cz](mailto:uvcv@mps.justice.cz) – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 354, fax: 233 553 422, [www.sevt.cz](http://www.sevt.cz), e-mail: [objednavky@sevt.cz](mailto:objednavky@sevt.cz). Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 800 Kč. Tiskne: SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice.

---

**Distribuce:** předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 254, fax: 233 553 422; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Brno, Česká 14, tel./fax: 542 233 962 – České Budějovice, Česká 3, tel./fax: 387 319 045 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

