



Sbírka instrukcí a sdělení

MINISTERSTVA SPRAVEDLNOSTI ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 1

Rozeslána dne 12. února 2013

Cena 114,- Kč

OBSAH:

1. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti ze dne 30. května 2012, č. j. 24/2012-OI-SP o zajištění bezpečnosti informací v prostředí informačních a komunikačních technologií resortu spravedlnosti
2. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. října 2012 č. j. 128/2012-OJ-ORGV, kterou se mění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. prosince 2010, č. j. 215/2010-OJ-ORGV, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu uveřejněná pod č. 9/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. března 2011, č. j. 47/2011-OJ-ORGV, uveřejněné pod č. 13/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti
3. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti ze dne 19. prosince 2012, č. j. 4/2012-INV-M, o vymáhání pohledávek
4. I n s t r u k c e Ministerstva spravedlnosti č. j. 485/2012-EO-R ze dne 17. října 2012, kterou se mění instrukce č. j. 435/2010-EO-R ze dne 14. září 2010, o postupu při financování programů reprodukce majetku v resortu Ministerstva spravedlnosti, uveřejněná pod č. 5/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti
5. R o z h o d n u t í č. 24/2012 ministra spravedlnosti ze dne 19. prosince 2012 o zrušení jednoho notářského úřadu a stanovení počtu notářských úřadů v obvodu Okresního soudu v Domažlicích
6. S d ě l e n í Ministerstva spravedlnosti ze dne 21. prosince 2012, č. j. 142/2012-OI-SP, o vydání Politiky bezpečnosti informací v ICT resortu spravedlnosti

1

Instrukce

Ministerstva spravedlnosti

ze dne 30. května 2012, č. j. 24/2012-OI-SP

**o zajištění bezpečnosti informací v prostředí informačních a komunikačních technologií
resortu spravedlnosti**

Ministerstvo spravedlnosti stanoví:

Čl. I

§ 1

Působnost instrukce

(1) Tato instrukce stanoví základní cíl, rozsah a zásady řízení bezpečnosti informací v prostředí informačních a komunikačních technologií (dále jen „prostředí ICT“) Ministerstva spravedlnosti České republiky, soudů, státních zastupitelství, Vězeňské služby České republiky, Probační a mediační služby České republiky a dalších organizací řízených ministerstvem (dále jen "justiční složky"). Dále stanoví požadavky na zajištění bezpečné infrastruktury prostředí ICT a závazné podmínky pro jeho správu a provoz.

(2) Prostředím ICT resortu justice se rozumí informační systémy, výpočetní technika včetně mobilních zařízení a přídatných zařízení, veškeré počítačové sítě, komunikační infrastruktura, nosiče informací a programové vybavení justičních složek. Prostředí ICT dále zahrnuje dokumentaci ICT, správu ICT, bezpečnostní správu ICT a práci uživatelů využívajících prostředků ICT.

§ 2

Cíl řízení bezpečnosti informací v prostředí ICT

Cílem činností v oblasti bezpečnosti informací v prostředí ICT resortu justice je podporovat plnění úkolů justičních složek, zajistit jejich kontinuitu a ochránit dobré jméno justičních složek tím, že omezuje možná narušení jejich činností, následky bezpečnostních incidentů a zajišťuje potřebnou důvěrnost, integritu a dostupnost informací v prostředí ICT.

§ 3

Rozsah řízení bezpečnosti informací v prostředí ICT

(1) Řízení bezpečnosti informací v prostředí ICT se týká

- a) veškerých činností spojených s užitím prostředí ICT, jeho správou a bezpečnostní správou a používáním nosičů informací;
- b) všech etap životního cyklu prostředí ICT.

(2) Tato instrukce se nevztahuje na systémy zpracovávající utajovaných informací¹⁾.

§ 4

Zásady řízení bezpečnosti informací v prostředí ICT

(1) Zajištění bezpečnosti informací je trvalý proces zahrnující jednorázové, opakované i soustavné činnosti.

(2) Musí být zajištěna ochrana informací justičních složek (informací ve veškerých formátech dat, uložených v počítačích a/nebo na nosičích informací, přenášených po síti a předávaných mezi informačními systémy) před hrozbami vnějšími nebo vnitřními, úmyslnými nebo neúmyslnými.

(3) Musí být zajištěna důvěrnost informací - informace má být dostupná jen tomu, kdo je k tomu oprávněn a potřebuje ji znát ke své práci. Je třeba zajistit přiměřenou úroveň ochrany před neoprávněným přístupem a zveřejněním informací.

(4) Musí být udržována integrita informací - informace mohou být měněny pouze oprávněnými osobami nebo na pokyn oprávněných osob a řízeným způsobem. Správnost a úplnost informací nesmí být narušena neoprávněnými ani neúmyslnými změnami.

(5) Musí být zajištěna dostupnost informací - informace musí být dostupné oprávněným osobám tehdy, když je potřebují.

(6) Musí být dodržovány požadavky právních norem a dalších předpisů, se zvláštním zřetelem na zákon o ochraně osobních údajů²⁾, zákon o informačních systémech veřejné správy³⁾ a směrnice EU.

(7) Každé narušení bezpečnosti informací, podezření na toto narušení nebo zjištěná slabina, která by mohla být potenciálně k narušení využita, musí být hlášena a vyšetřena. Postupy hlášení musí být upraveny v interních předpisech a směrnících informačních systémů.

(8) O každém narušení bezpečnosti informací, podezření na toto narušení nebo zjištěné slabiny v prostředí ICT justiční složky musí být informováni příslušní pracovníci této justiční složky (informatici, vedoucí justiční složky atd.) podle povahy zjištění, a to i v případě, že je zjistí pracovníci jiné justiční složky.

(9) Opatření chránící informace musí být efektivní a přiměřená riziku - musí odpovídat významu chráněných informací a hrozbám, kterým jsou tyto informace vystaveny.

(10) Rizika související s bezpečností informací musí být pravidelně identifikována a posuzována.

(11) Všem osobám přistupujícím k informacím a informačním systémům justičních složek musí být poskytnuty informace o požadavcích a postupech při zajišťování bezpečnosti informací.

(12) Přístup třetích stran k informacím a informačním systémům justičních složek musí být řízen a musí při něm být zachována bezpečnost informací. Přístup k informacím, které nejsou veřejné, musí být upraven ve smluvním vztahu.

¹⁾ Zákon č. 412/2005 Sb. o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

³⁾ Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

(13) Služby v oblasti ICT dodávané třetími stranami musí být realizovány na základě smluvního vztahu, který zajistí soulad s požadavky na zajištění bezpečnosti informací a nápravu případných nedostatků.

§ 5

Zajištění bezpečné infrastruktury prostředí ICT

(1) Bezpečná infrastruktura prostředí ICT resortu justice je tvořena jednotným technickým řešením, tzv. „Důvěryhodnou výpočetní základnou“ (dále jen DVZ). DVZ je soubor technologických a organizačních opatření, jejichž účelem je zajistit bezpečnou správu a provoz prostředí ICT resortu justice.

(2) Počítačové sítě justičních složek musí být začleněny do DVZ, s výjimkou samostatných sítí sloužících pro potřeby testování, vzdělávání a přístupu veřejnosti. Tyto samostatné sítě nesmí být propojeny s prostředím ICT resortu justice.

(3) Odbor informatiky ministerstva

- a) zajišťuje efektivní plánování a řízení výstavby, provozu a bezpečnosti DVZ. Pro tuto oblast dále zajišťuje životní cyklus prostředí ICT, řízení informační bezpečnosti, minimalizaci finanční náročnosti a kontinuitu provozu a
- b) plánuje a zadává projekty výstavby a rozvoje DVZ, zajišťuje oponentury jejich projektů a schvaluje jejich dokumenty,
- c) tyto činnosti vykonává za podpory a konzultací s informatiky jednotlivých justičních složek.

(4) Správa DVZ

- a) DVZ je spravována hierarchicky.
- b) Ředitel odboru informatiky ministerstva
 - odpovídá za provoz a bezpečnost centrálních částí DVZ a DVZ jako celku,
 - určuje „centrální administrátory DVZ“, kteří provádějí správu a údržbu centrálních částí DVZ a DVZ jako celku,
 - stanoví povinnosti centrálních a lokálních administrátorů DVZ k provozu DVZ.
- c) Vedoucí justiční složky a v případě ministerstva ředitel odboru
 - určuje „lokálního administrátora DVZ“ odpovědného za provoz a bezpečnost částí DVZ provozovaných v této justiční složce,
 - podle potřeb určuje další lokální administrátory DVZ, kteří zajišťují provoz a bezpečnost DVZ, provádějí správu a údržbu částí DVZ provozovaných v této justiční složce,
 - při každé změně v obsazení těchto rolí předává odboru informatiky ministerstva seznam lokálních administrátorů DVZ justiční složky oprávněných ke správě částí DVZ provozovaných v justiční složce resp. odboru.

(5) Povinnosti administrátorů DVZ:

- a) Centrální a lokální administrátoři DVZ postupují podle interních předpisů ke správě DVZ vydaných ředitelem odboru informatiky ministerstva;
- b) Lokální administrátoři DVZ justičních složek nesmí provádět akce, které mohou ovlivnit centrální části DVZ, části DVZ provozované jinou justiční složkou,

jiné centrální systémy prostředí ICT nebo systémy provozované jinou justiční složkou. Podle § 5 odst. c) písm. b) mohou být stanoveny výjimky z tohoto ustanovení a postup pro jejich uplatnění.

- c) Lokální administrátoři DVZ justičních složek nesmí omezovat oprávnění centrálních administrátorů DVZ v částech DVZ provozovaných justičními složkami.
- d) Centrální administrátoři DVZ nesmí provádět akce umožňující jim nebo jiným osobám získat přístup k uživatelským datům v lokálních částech DVZ.
- e) Centrální administrátoři DVZ smí provádět změny, které by mohly omezit nebo změnit provoz lokálních částí DVZ justičních složek, výhradně s vědomím lokálních administrátorů DVZ těchto justičních složek. Pokud je taková změna provedena jako součást naléhavé nezbytné reakce na aktuální situaci bez vědomí lokálních administrátorů DVZ, musí o ní centrální administrátor DVZ co nejdříve informovat příslušné lokální administrátory DVZ justičních složek.

§ 6

Odpovědnost za bezpečnost informací v prostředí ICT

(1) Odbor informatiky ministerstva

- a) je odpovědný za řízení bezpečnosti informací v prostředí ICT resortu justice;
- b) je odpovědný za formulaci, vydání a údržbu dokumentu „Politika bezpečnosti informací v ICT resortu justice“;
- c) je oprávněn vydávat a schvalovat závazné předpisy k provozu a bezpečnosti prostředí ICT;
- d) je oprávněn posuzovat projekty akvizice informačních systémů s ohledem na zajištění bezpečnosti informací v prostředí ICT resortu justice;
- e) kontroluje činnost informatiků justičních složek, centrálních a lokálních administrátorů DVZ s ohledem na zajištění bezpečnosti informací v prostředí ICT.

(2) Vedoucí justičních složek

- a) jsou odpovědní za uplatňování této instrukce,
- b) jsou oprávněni předkládat odboru informatiky ministerstva připomínky a návrhy změn v oblasti prostředí ICT.

(3) Lokální administrátor DVZ a další informatici justičních složek jsou odpovědní za soulad správy a provozu prostředí ICT justiční složky s předpisy k provozu a bezpečnosti prostředí ICT vydanými ředitelem odboru informatiky ministerstva.

(4) Každý zaměstnanec justiční složky, při výkonu role ve správě a/nebo užití informačního systému, je odpovědný za dodržování postupů stanovených mu platnou provozní a bezpečnostní dokumentací informačního systému.

(5) Porušení zásad řízení bezpečnosti informací povinností při výkonu role ve správě a/nebo užití informačního systému je chápáno jako bezpečnostní incident a řešeno jako porušení pracovních povinností resp. porušení právních předpisů.

Čl. II.

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 1. června 2012

ministr spravedlnosti
JUDr. Jiří Pospíšil v. r.

2

Instrukce**Ministerstva spravedlnosti**

ze dne 1. října 2012 č. j. 128/2012-OJ-ORGV,
kteřou se mění Instrukce Ministerstva spravedlnosti
ze dne 22. prosince 2010, č. j. 215/2010-OJ-ORGV,
o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu
uveřejněná pod č. 9/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti,
ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti
ze dne 1. března 2011, č. j. 47/2011-OJ-ORGV,
uveřejněné pod č. 13/2011 Sbírky instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti

Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 22. prosince 2010, č. j. 215/2010-OJ-ORGV, o postupu při navrhování a jmenování funkcionářů soudu, ve znění Instrukce Ministerstva spravedlnosti ze dne 1. března 2011, č. j. 47/2011-OJ-ORGV, se mění takto:

Čl. I

1. § 2 včetně poznámek pod čarou ¹⁾ a ²⁾ zní:

„§ 2

(1) Na jmenování soudce do funkce předsedy okresního soudu navrhuje předseda krajského soudu ministru spravedlnosti dva kandidáty v pořadí, jaké určil na základě výsledků jím vyhlášeného výběrového řízení (§ 6 až 9), umožňuje-li to počet jeho účastníků a výsledky, které ve výběrovém řízení dosáhli.

(2) Na jmenování soudce do funkce místopředsedy okresního, krajského a vrchního soudu navrhuje příslušný předseda soudu¹⁾ ministru spravedlnosti kandidáta, kterého vybral. Rozhodl-li se, že funkce bude obsazena na základě výběrového řízení, navrhne příslušný předseda soudu¹⁾ ministru spravedlnosti kandidáta, kterého určil na základě jím vyhlášeného výběrového řízení (§ 6 až 9).

(3) Návrh na jmenování musí obsahovat tyto údaje o navrhovaném soudci:

- a) jméno, příjmení a titul,
- b) bydliště,
- c) datum narození,
- d) označení dosavadní funkce a soudu, u kterého je funkce vykonávána a délku funkčního období, po které funkci zastává,
- e) označení navrhované funkce a soudu, u kterého má být funkce vykonávána,
- f) písemné stanovisko příslušné soudcovské rady nebo shromáždění všech soudců²⁾ ke jmenování do navrhované funkce.

(4) Návrh na jmenování musí být vždy odůvodněn.

(5) Předcházel-li návrhu na jmenování výběrové řízení (§ 6 až 9), připojí se k návrhu kompletní dokumentace týkající se výběrového řízení a odůvodnění vztahující se k ostatním uchazečům, z něhož musí být zřejmé, proč nebyli navrženi na jmenování.

¹⁾ § 103 až 105 zákona o soudech a soudcích.

²⁾ § 46 až 59 zákona o soudech a soudcích.“

2. § 3 včetně poznámky pod čarou ³⁾ zní:

„§ 3

(1) Ministr spravedlnosti jmenuje soudce navrženého na jmenování do funkce předsedy okresního soudu jako prvního v pořadí bez zbytečného odkladu, jsou-li splněny všechny stanovené podmínky a nebrání-li jmenování aktuální personální situace u dotčených soudů nebo nedozví-li se ministr spravedlnosti o okolnostech, které vhodnost navrženého soudce zpochybňují.

(2) Není-li jmenován soudce navržený do funkce předsedy okresního soudu jako první v pořadí, jmenuje ministr spravedlnosti soudce, který byl navržen jako druhý v pořadí. Podmínky pro rozhodování podle odstavce 1 platí obdobně. Není-li jmenován ani druhý navržený soudce, musí předseda krajského soudu předložit nový návrh na jmenování na základě nového výběrového řízení.

(3) Soudce, který byl navržen do funkce místopředsedy okresního, krajského a vrchního soudu bez výběrového řízení nebo na základě vyhlášeného výběrového řízení, jmenuje ministr spravedlnosti bez zbytečného odkladu, jsou-li splněny všechny stanovené podmínky a nebrání-li jmenování aktuální personální situace u dotčených soudů nebo nedozví-li se ministr spravedlnosti o okolnostech, které vhodnost navrženého soudce zpochybňují. Není-li navržený soudce jmenován, musí příslušný předseda soudu předložit nový návrh na jmenování.

(4) Podmínkou pro jmenování do funkce podle odstavců 1, 2 a 3 u jiného soudu je přeložení soudce³⁾ k soudu, u kterého má být funkce vykonávána.

(5) O důvodech, pro které nebyl jmenován do funkce, vyzoomí ministr spravedlnosti soudce a předsedu soudu, který jmenování soudce navrhl.

³⁾ § 71 až 73 zákona o soudech a soudcích.“

Čl. II

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 1. října 2012.

ministr spravedlnosti
JUDr. Pavel **Blažek**, Ph.D. v.r.

3

Instrukce

Ministerstva spravedlnosti

ze dne 19. prosince 2012, č. j. 4/2012-INV-M,
o vymáhání pohledávek

Ministerstvo spravedlnosti k uplatnění zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „DŘ“), a zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZMS“), stanoví:

ČÁST 1

Úvodní ustanovení

§ 1

(1) Tato instrukce upravuje postup při vymáhání pohledávek v resortu Ministerstva spravedlnosti (dále jen „pohledávky“).

(2) Za řádnou evidenci a vymáhání pohledávek podle zvláštních předpisů¹⁾ a této instrukce odpovídají:

1. ministr spravedlnosti
2. předseda Nejvyššího soudu
3. předseda Nejvyššího správního soudu
4. předsedové vrchních soudů
5. předsedové krajských soudů a Městského soudu v Praze
6. předsedové okresních (obvodních) soudů a Městského soudu v Brně
7. nejvyšší státní zástupce
8. vrchní státní zástupci
9. krajské státní zástupci a Městský státní zástupce v Praze
10. generální ředitel VS České republiky
11. ředitel Justiční akademie
12. ředitel Rejstříku trestů
13. ředitel Probační a mediační služby
14. ředitel Institutu pro kriminologii a sociální prevenci a
15. vedoucí státních příspěvkových organizací v resortu spravedlnosti

(dále jen „odpovědná osoba“).

(3) Odpovědná osoba je povinna učinit vše pro to, aby dlužník splnil své závazky. Za tím účelem je povinna vytvořit podmínky, aby plnění bylo řádně a včas vymáháno, zejména je povinna zajistit, aby pohledávky založené rozhodnutím soudů a státních zastupitelství v obvodu jejich působnosti byly řádně a včas předány k vymáhání.

(4) Pohledávkami jsou

- a) pohledávky z rozhodovací činnosti soudů, státních zastupitelství a Vězeňské služby, a to
 - aa) pohledávky ze soudních poplatků, exekuční náklady dle § 182 a násl. DŘ, pořádkové pokuty uložené dle § 247 DŘ, pohledávky z nákladů civilního řízení, včetně svědeckého, znalečného a tlumočného, pohledávky z nákladů trestního řízení, z náhrad ustanovených advokátům, z peněžitých trestů, z nákladů spojených s výkonem trestu domácího věze-

ní, z pořádkových pokut z trestního řízení, náklady spojené s využitím elektronického kontrolního systému při podmíněném propuštění z výkonu trestu odnětí svobody, pohledávky z pořádkových pokut z civilního řízení, z nákladů soudního řízení správního dle § 57 a násl. zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů, z nákladů kárného řízení podle § 19 zákona č. 7/2002 Sb., o řízení ve věcech soudců, státních zástupců a soudních exekutorů, ve znění pozdějších předpisů, z pořádkových pokut uložených v kárném řízení podle zákona č. 7/2002 Sb., o řízení ve věcech soudců, státních zástupců a soudních exekutorů, ve znění pozdějších předpisů, z pořádkových pokut uložených podle § 44 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů

ab) pohledávky z nákladů spojených s výkonem vazby a nákladů spojených s výkonem trestu odnětí svobody

b) pohledávky z pokut uložených ve správním řízení v jiném členském státě Evropské unie a uznaných soudem v České republice,

c) ostatní pohledávky, kterými jsou zejména pohledávky vzniklé z náhrady škody z hospodaření s majetkem státu, z občanskoprávních, obchodních a pracovních vztahů.

Příjmy z pohledávek jsou odváděny na příjmové účty státního rozpočtu, které jsou zřizovány jednotlivými organizačními složkami státu nebo organizačními jednotkami u Vězeňské služby.

(5) Krajské soudy, vrchní soudy, Nejvyšší soud a Nejvyšší správní soud vypracovávají pololetně statistické výkazy o stavu pohledávek, které zasílají Ministerstvu spravedlnosti (dále jen „ministerstvo“), odboru investičnímu, do 31. července běžného roku za první pololetí a do 31. ledna následujícího roku za celé zúčtovací (roční) období. Výkaz se zpracovává v systému IRES. Jednou ročně provádějí rozbor stavu správy pohledávek, který zasílají ministerstvu, odboru investičnímu za příslušný kalendářní rok do 31. ledna následujícího roku. Krajské soudy zasílají statistické výkazy stavu pohledávek a rozbor stavu správy pohledávek i za jednotlivé okresní soudy. Lhůty podle tohoto odstavce platí, pokud ministerstvo nestanoví jinak.

§ 2

Evidence pohledávek

(1) Evidenci pohledávek vedou organizační složky státu v resortu ministerstva, mimo Vězeňskou službu, v systému IRES podle závazných kódů a názvů dokladových řad stanovených v příloze č. 1 a v příloze č. 11. Dokladová řada z úroku z prodlení je tvořena dokladovou řadou příslušné pohledávky, v souvislosti s níž úroky vznikly, a ukončena číslicí 4.

¹⁾ DŘ a ZMS

(2) Vězeňská služba České republiky vede pohledávky podle § 1 odstavec 4 písm. a) bod ab) a písm. c) ve vlastním informačním systému. Vypracovává zprávu o stavu těchto pohledávek, kterou zasílá ministerstvu - odboru investičnímu do 31. července běžného roku za první pololetí a do 31. ledna následujícího roku kumulativně za celé zúčtovací (roční) období.

(3) Pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. a) bod aa), písm. b) a písm. c) se vedou podle variabilních symbolů v jednotlivých rejstřících nebo podle evidenčních čísel automatizovaného programového vybavení (např. IRES) v návaznosti na propojení s dalším automatizovaným programovým vybavením (např. ISAS, ISYZ apod.). Tvorba variabilních symbolů je upravena v příloze č. 3.

(4) Pokud vznikne ve spise pohledávka založená pravomocným rozhodnutím, předloží vedoucí kanceláře spis neprodleně účtárně k sdělení o pohledávce (příloha č. 4) a vyplněnou příslušnou obálku. Po předpisu vyznačí účtárna na originále rozhodnutí a na spisovém obalu variabilní symbol předepsané pohledávky, vyplní poštovní poukázku a spis vrátí vedoucí kanceláře. Tímto variabilním symbolem se označují všechny písemnosti a účetní doklady související s nakládáním s pohledávkou.

(5) Vypsání sdělení o pohledávce předloží vedoucí kanceláře v takovém počtu vyhotovení, aby každý dlužník obdržel jedno a jedno zůstalo vymáhajícímu úředníkovi pro účely vymáhání. Ze sdělení musí být zřejmé, o jakou pohledávku jde, kdo ji má uhradit a označení soudu, u kterého pohledávka vznikla. K urychlení vymáhání uvede kancelář na vyhotovení určeném vymáhajícímu úředníkovi u fyzické osoby i rodné číslo, popř. datum narození, veškeré adresy pobytu dlužníka známé ze spisu se zvýrazněním platné doručovací adresy, adresu jeho zaměstnavatele, bankovní spojení, případně i telefonní číslo, u právnické osoby její IČO a bankovní spojení. U pohledávek vzniklých v trestním řízení uvede kancelář také druh a výši trestu, pokud již byl pravomocně uložen.

(6) Po předpisu pohledávky zašle účtárna dlužníkovi jedno vyhotovení sdělení o pohledávce spolu s vyplněnou poštovní poukázkou a po splatnosti pohledávky předá vymáhajícímu úředníkovi stejnopis rozhodnutí zakládajícího pohledávku a jedno vyhotovení sdělení o pohledávce.

(7) Každá změna rozhodnutí zakládajícího pohledávku musí být ve stejnopise s poukazem na realizaci změny neprodleně oznámena účtárně k vyznačení v evidenci.

(8) Dlužníkům, kteří mají zřízenou datovou schránku podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, se doručuje prostřednictvím této datové schránky.

§ 3

Úřední záznam

Úřední záznam zachycuje skutečnosti, mající vztah k pohledávkovým spisům, jinde neuvedené, např. různá ústní sdělení, oznámení, poznámky, obsah telefonických hovorů, odkazy na jiné spisové materiály, výpisy ze záznamů, ať již vlastních nebo cizích, a další skutečnosti k věci se vztahující a zjištěné při nakládání s pohledávkami. Úřední záznam podepíše osoba, která ho vyhotovila, s uvedením data. V úředním záznamu odkáže též na zdroj informace v záznamu uvedené.

§ 4

Soudní tajemník nebo vyšší soudní úředník, který činí dotazy pro účely rozhodnutí, zda se

- podmíněně odsouzený,
- odsouzený, u kterého soud podmíněně upustil od potrestání s dohledem,
- odsouzený podmíněně propuštěný na svobodu,
- odsouzený, u kterého soud podmíněně upustil od výko -nu zbytku trestu zákazu činnosti nebo zákazu pobytu,

ve zkušební době osvědčil, se také dotáže účtárny soudu, zda byla a v jaké výši uhrazena pohledávka z nákladů trestního řízení, případně i pohledávka z náhrad ustanoveným advokátům nebo z peněžitých trestů a pokut uložených v rámci trestního řízení vedeném proti tomuto odsouzenému, resp. obviněnému. Informaci o tom založí do trestního spisu.

§ 5

Vymáhání pohledávek za dlužníky v cizině

(1) Při vymáhání pohledávek za dlužníky v cizině se postupuje v souladu s Instrukcí Ministerstva spravedlnosti č. j. 59/2010-MOC-J, kterou se upravuje postup justičních orgánů ve styku s cizinou ve věcech občanskoprávních a obchodněprávních, ve znění pozdějších předpisů. Pokud je pohledávka hrazena v hotovosti, je třeba dbát, aby byla uhrazena platbou v české měně.

(2) Nezaplát-li dlužník, je nutno jej bez zbytečného odkladu upomenout výzvou či upomínkou.

(3) Je-li dlužníkem cizinec, o němž se zjistí, že nemá na území České republiky povolený pobyt, a nejsou-li dostupné úplné povinné údaje jeho adresy potřebné pro úspěšné doručení v cizině (příloha č. 12), vymáhání pohledávky se neprovádí a postupuje se dle ustanovení § 12 nebo § 29 odst. 1 písm. c).

(4) V případě pochybností o postupu při vymáhání pohledávky si vyžádá vymáhající úředník prostřednictvím příslušného krajského soudu, resp. Generálního ředitelství Vězeňské služby, od ministerstva pokyn k dalšímu postupu.

§ 6

Počítání lhůt

(1) Lhůta určená podle dní počíná dnem, který následuje po události, jež je rozhodující pro její počátek.

(2) Lhůty určené podle týdnů, měsíců nebo let končí uplynutím toho dne, který se svým jménem nebo číselným označením shoduje se dnem, kdy došlo ke skutečnosti určující počátek lhůty. Není-li takový den v měsíci, končí lhůta posledním dnem měsíce.

(3) Případně-li poslední den lhůty pro uplatnění právních úkonů vůči správci daně (např. odvolání) na sobotu, neděli nebo státem uznaný svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

(4) Lhůta je zachována, je-li posledního dne lhůty učiněn úkon u správce daně nebo podání odevzdáno k poštovní přepravě.

§ 7

Právní moc a vykonatelnost

(1) Rozhodnutí, které je účinné, a které nelze napadnout řádným opravným prostředkem, nabývá právní moci

doručením dlužníkovi, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.²⁾

(2) Rozhodnutí je vykonatelné, jestliže je účinné a jestliže proti němu nelze podat řádný opravný prostředek, nebo jestliže jeho podání nemá odkladný účinek a uplynula-li lhůta k plnění, pokud byla stanovena, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak.³⁾

ČÁST 2

Vymáhání daňových pohledávek

§ 8

(1) Daňové pohledávky jsou pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. a).

(2) Prekluze daňových pohledávek je upravena v příloze č. 2.

§ 9

(1) Při vymáhání a nakládání s daňovými pohledávkami se postupuje podle DŘ a zákona č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. O úkonech v souvislosti s vymáháním a nakládáním s daňovými pohledávkami rozhoduje odpovědná osoba té justiční složky, u níž vznikla poplatková povinnost. Odpovědná osoba je správcem daně ve smyslu DŘ.

(2) Podle povahy úkonů prováděných v souvislosti s vymáháním a nakládáním s daňovými pohledávkami může odpovědná osoba písemně pověřit k jejich provádění jinou osobu, např. ředitele správy soudu, vymáhajícího úředníka nebo vyššího soudního úředníka. O nakládání s pohledávkami, jejichž hodnota přesahuje 100.000,- Kč, rozhoduje pouze odpovědná osoba.

(3) Nakládáním s pohledávkou ve smyslu Instrukce se rozumí její odpis, povolení splátek, posečkání pohledávky a její prominutí. Vymáháním se rozumí veškeré jiné úkony v rámci daňové exekuce.

(4) Částka převyšující splatný poplatek včetně příslušenství je přeplatkem. Při nakládání s přeplatkem se postupuje dle § 154 a § 155 DŘ, zejména je třeba:

- a) použít přeplatek na úhradu případného nedoplatku u jiného poplatku,
- b) použít přeplatek i na úhradu nedoplatku téhož dlužníka u jiného správce daně, u něhož je nedoplatek evidován,
- c) o použití přeplatku, jehož výše přesahuje částku 1.000,- Kč, vyzoomět dlužníka

(5) Ředitel věznice může na základě písemné a potřebnými doklady doložené žádosti odsouzeného prominout zcela nebo zčásti povinnost uhradit náklady výkonu trestu, ze kterého byl odsouzený propuštěn, odůvodňující-li to tíživé sociální poměry odsouzeného.

§ 10

(1) Správce daně může vymáhat nedoplatek daňovou exekucí, nebo zabezpečit vymáhání nedoplatku prostřednictvím soudního exekutora, popřípadě jej uplatnit v insolvenčním řízení, nebo přihlásit jej do veřejné dražby.

(2) Správce daně zvolí způsob vymáhání nedoplatku tak, aby výše nákladů spojených s vymáháním, které bude dlužník povinen uhradit, nebyla ve zjevném nepoměru k výši nedoplatku.

(3) Správce daně nejpozději do 14 dnů od předání pohledávky k vymáhání zašle dlužníkovi upomínku, ve které ho upozorní, že pokud ve lhůtě do 14 kalendářních dnů od doručení nezplatí dluh, bude vůči němu zahájena daňová exekuce. Proti upomínce není odvolání přípustné. Výše uvedené lhůty se nevztahují na pohledávky Vězeňské služby ČR.

(4) Daňová exekuce se nařizuje vydáním exekučního příkazu, čímž je zahájeno exekuční řízení.

(5) Výrok exekučního příkazu obsahuje zejména:

- a) způsob provedení daňové exekuce,
- b) výši nedoplatku, pro který je exekuce nařizována,
- c) výši exekučních nákladů,
- d) odkaz na exekuční titul.

(6) Exekuční příkaz se doručuje dlužníkovi a dalším příjemcům tohoto rozhodnutí a lze se proti němu odvolat u správce daně, který exekuční příkaz vydal, do 15 kalendářních dnů ode dne doručení.

(7) Daňovou exekuci lze provést pouze těmito způsoby

- a) srážkami ze mzdy,
- b) příkázáním pohledávky z účtu u poskytovatele platebních služeb,
- c) příkázáním jiné peněžité pohledávky,
- d) postižením jiných majetkových práv,
- e) prodejem movitých věcí, nebo
- f) prodejem nemovitostí.

(8) Bylo-li zahájeno insolvenční řízení týkající se majetku dlužníka, přihlásí do něj vymáhající úředník pohledávku proti dlužníkovi v souladu se zákonem č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů.

§ 11

Povolování splátek a posečkání nedoplatku

(1) Na žádost, nebo z moci úřední může odpovědná osoba povolit dlužníkovi posečkání nedoplatku nebo jeho zaplacení ve splátkách,

- a) pokud by neprodlená úhrada znamenala pro dlužníka vážnou újmu,
- b) pokud by byla ohrožena výživa dlužníka nebo osob na jeho výživu odkázaných,
- c) není-li možné vybrat nedoplatek od dlužníka najednou,
- d) při důvodném očekávání částečného nebo úplného zániku povinností uhradit nedoplatek,
- e) pokud by neprodlená úhrada vedla k zániku podnikání daňového subjektu, přičemž výnos z ukončeného podnikání by byl pravděpodobně nižší než jím vytvořená daň v příštím zdaňovacím období

²⁾ Např. zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním, ve znění pozdějších předpisů, DŘ.

³⁾ Např., zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním, ve znění pozdějších předpisů.

(2) Povolení splátek a posečkání nedoplatku může být vázáno na podmínky; vždy je však nutno sjednat ujednání o zrušení rozhodnutí o povolení splátek a o splatnosti celé pohledávky pro případ nesplnění kterékoliv ze splátek.

(3) Posečkání nedoplatku nebo jeho zaplacení ve splátkách nesmí být povoleno na dobu delší než je 6-letá prekluzivní lhůta.

(4) Není-li dodržena některá z podmínek rozhodnutí o posečkání nebo o povolení splátek, pozbývá toto rozhodnutí účinnosti dnem jejího nedodržení; správce daně o tom vydá rozhodnutí. Rozhodnutí o posečkání nebo o povolení splátek pozbývá účinnosti rovněž zahájením likvidace nebo dnem účinnosti rozhodnutí o úpadku.

(5) Za dobu posečkání dlužníkovi nevzniká povinnost uhradit úrok z posečkané částky v souladu s § 157 odst. 6 DR a § 9 odst. 9 zákona č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

(6) Rozhodnutí o povolení, případně nepovolení posečkání nedoplatku nebo povolení, případně nepovolení splátek musí mít písemnou formu a lze se proti němu odvolat.

§ 12

Odpis nedoplatku pro nedobytnost

(1) Nedoplatek může písemně odepsat odpovědná osoba z vlastního podnětu, je-li nedobytný. Za nedobytný se považuje nedoplatek, který byl bezvýsledně vymáhán na dlužníkovi i na jiných osobách, na nichž mohl být vymáhán, nebo nevedlo-li by vymáhání zřejmě k výsledku nebo je-li pravděpodobné, že by náklady vymáhání přesáhly jeho výtěžek, např. dlužník je osobou s cizí státní příslušností a není možno zjistit jeho pobyt na území České republiky, nebo nemá pobyt na území České republiky povolen, anebo v případě, že ustanovení mezinárodních smluv nebo cizího práva, kterými se vymáhání pohledávky řídí, nepovolují výkon takové pohledávky. U těchto pohledávek za cizími státními příslušníky se nečiní další úkony směřující k prodloužení běhu prekluzivní doby.

(2) Nedoplatek, u něhož je dána možnost, že bude alespoň zčásti vymáhan (např. povinná je na mateřské dovolené, nebo je studentkou vysoké školy apod.), se eviduje na podrozvahových účtech. Tyto nedoplatky je třeba exekučně zajistit a vymáhat, jakmile je k tomu dána možnost, nebo alespoň provést takový úkon, jímž se prekluze nedoplatku přerušuje.

(3) V případě neúspěšného vymáhání nedoplatku na dlužníkovi - obchodní společnosti, a to veřejné obchodní společnosti, komanditní společnosti a společnosti s ručením omezeným - je možno následně nedoplatek vymáhat po společnicích těchto obchodních společností, a to do výše jejich zákonného ručení za závazky společnosti (§ 76 odst. 1, § 93 odst. 1, § 106 odst. 2 zákona č. 513/1991, obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů).

(4) O odpisu nedoplatku pro nedobytnost se dlužník nevyrozumí; jeho dluh trvá dále, dokud není právo na zaplacení (tedy i vymáhání) nedoplatku prekludováno. Nedoplatek se nadále eviduje na podrozvahovém účtu.

§ 13

Činnost správce daně před nařízením exekuce

(1) Před nařízením daňové exekuce správce daně, považuje-li to za účelné,

a) a nemůže-li být vymáhaný nedoplatek uhrazen daňovou exekucí přikázáním pohledávky z účtu u poskytovatele platebních služeb, vyzve dlužníka k podání prohlášení o majetku. Lhůta pro podání prohlášení o majetku nesmí být kratší než 15 dnů ode dne doručení výzvy. Ve výzvě správce daně poučí dlužníka o povinnostech spojených s doručením výzvy a případných následcích spojených s nepodáním prohlášení nebo uvedením nepravdivých anebo hrubě zkreslených údajů. Podpis dlužníka na prohlášení o majetku, které není podáno ústně do protokolu nebo prostřednictvím datové zprávy, která je opatřena uznávaným elektronickým podpisem, nebo která je odeslána prostřednictvím datové schránky, musí být úředně ověřen. Právní úkony dlužníka týkající se jeho majetku, s výjimkou úkonů spočívajících v běžné obchodní činnosti, uspokojování základních životních potřeb a správy majetku, včetně jeho běžné údržby, které dlužník učinil poté, co mu byla doručena výzva k prohlášení o majetku, jsou vůči správci daně neúčinné.

b) dotáže se plátce mzdy dlužníka na mzdové poměry dlužníka,

c) vyzve banku ke sdělení čísla bankovního účtu, jeho vlastníka, stavu a pohybu na účtu a údajů o vkladech,

d) vyžádá si od finančního úřadu podle potřeby informace o tom, zda má dlužník u finančního úřadu daňový přeplatek, který lze započíst na pohledávku soudu, nebo informace o nových údajích, které by byly podkladem pro odpis (finanční úřad má vůči dlužníkovi nedobytnou pohledávku) anebo, zda finanční úřad neprovádí exekuci prodejem nemovitosti za účelem podání předběžné přihlášky do dražby. Správce daně může také požádat finanční úřad o informace o tom, zda dlužník podnikatel podal daňové přiznání, zda má jinou provozovnu, než tu, která je zapsána v Obchodním rejstříku, a zda je na ní kontaktní, nebo

e) podle okolností případu získá další potřebné informace u

1. orgánů sociálního zabezpečení (Česká správa sociálního zabezpečení, okresní správa sociálního zabezpečení apod.), vyžádáním seznamu plátců pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti dlužníka; do výzvy je nutno uvést následující údaje:

- požadavek se opírá o ustanovení § 57 odst. 1 DR
- vymezení okruhu a rozsahu požadovaných údajů
- v rámci jakého řízení se tento úkon činí (daňové řízení),

2. zdravotní pojišťovny vyžádáním seznamu plátců pojistného na všeobecné zdravotní pojištění dlužníka,

3. úřadů práce vyžádáním částky hmotného zabezpečení vyplácené jednotlivému dlužníkovi jako uchazeči o zaměstnání včetně data, kdy byla vyplacena,

4. ministerstva dopravy, které vede Centrální registr motorových vozidel,

5. katastru nemovitostí.

(2) Dotazy podle odstavce 1 se činí výzvou, ve které se stanoví lhůta ke splnění povinnosti, a to nejméně 8-denní, s výjimkou výzvy podle § 13 odst. 1 písm. a).

§ 14

(1) Nesplní-li subjekty podle § 13 odst. 1 povinnost spolupracovat a doručení výzvy je vykázáno, může jim

správce daně uložit pořádkovou pokutu dle § 247 odst. 2 DR do výše 50.000,- Kč, a to i opakovaně, nevedlo-li dosa-
vadní uložení pořádkové pokuty k nápravě, o tomto musí
ve výzvě dožádaný subjekt poučit.

(2) Pořádková pokuta se ukládá rozhodnutím, které
musí obsahovat odůvodnění. Proti rozhodnutí o uložení
pokuty lze podat do třiceti dnů ode dne doručení odvolání.
Včas podané odvolání má odkladné účinky. O odvolání
proti rozhodnutí odpovědné nebo jí pověřené osoby okres-
ního soudu rozhoduje odpovědná nebo jí pověřená osoba
krajského soudu, v ostatních případech o odvolání rozho-
duje ministerstvo. Pokutu nelze uložit, jestliže ode dne, ve
kterém došlo k jednání zakládajícímu právo na uložení
pokuty, uplynul jeden rok.

§ 15

Činnost správce daně po nařízení výkonu exekuce.

(1) Při výkonu daňové exekuce se postupuje dle pří-
slušných ustanovení DR. V případě, že bude zjištěn posti-
žitelný majetek dlužníka, podá odpovědná osoba exekuční
návrh podle zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád, ve znění
pozdějších předpisů, anebo vydá exekuční příkaz, a to
nejpozději ve lhůtě do 5 pracovních dnů od ukončení šetře-
ní informací o majetku dlužníka podle § 13 Instrukce. Po-
kud nebude zjištěn žádný majetek dlužníka, nejpozději po
uplynutí 6 měsíců odpovědná osoba šetření majetku dlužní-
ka zopakuje a v případě negativního výsledku provede
odpis OD2. Další šetření majetku dlužníka bude prováděno
průběžně, nejpozději vždy po 12 měsících až do uplynutí
prekluzivní lhůty.

(2) Daňová exekuce se provádí vydáním exekučního
příkazu na

- a) srážky ze mzdy (§ 187 a násl. DR),
- b) přikázání pohledávky z účtu u poskytovatele plateb-
ních služeb (§ 190 DR),
- c) přikázání jiné peněžitě pohledávky (§ 191 DR),
- d) postižení jiných majetkových práv (§ 192 a násl. DR),
- e) prodej movitých věcí (§ 203 a násl. DR),
- f) prodej nemovitostí (§ 218 a násl. DR).

(3) Správce daně může k provedení daňové exekuce
prodejem movitých věcí a nemovitostí nařídit a provést
dražbu (§ 194 a násl. DR).

(4) Při odkladu a zastavení daňové exekuce se použije
§ 181 DR. Daňová exekuce může být odložena, zejména
žádá-li dlužník o splátky nebo o posečkání nedoplatku
a dále pokud se bez žádosti dlužníka šetří skutečnosti roz-
hodné pro částečné nebo úplné zrušení daňové exekuce.
Bude-li povolen odklad, již provedené úkony zůstanou
zachovány, nestanoví-li se v rozhodnutí o odkladu jinak.
V rozhodnutí o odložení daňové exekuce je nezbytné sta-
novit dobu, na kterou je odklad povolen, resp. podmínky,
za jakých účinky povolení odkladu pomínou, nebo za ja-
kých trvají (např. řádné placení splátek v případě povolení
placení nedoplatku ve splátkách). Pomínou-li důvody pro
odložení (např. správce daně zamítne žádost o splátky nebo
posečkání nedoplatku, dlužník nesplní podmínky posečká-
ní nedoplatku), vydá o tom správce daně rozhodnutí
a v započaté exekuci pokračuje. Pokud správce daně roz-
hodne o splátkách nebo o posečkání nedoplatku, exekuci
zastaví. Rozhodnutí o odkladu daňové exekuce, o pokračo-
vání daňové exekuce a o zastavení daňové exekuce se do-
ručuje také osobám, kterým byla exekučním příkazem

uložena povinnost. Proti těmto rozhodnutím není odvolání
přípustné.

(1) Prokáže-li se v průběhu dalšího vymáhání, že bylo
vymáháno neoprávněně (omyl v osobě dlužníka, vymáhání
bez exekučního titulu, atd.), náleží dlužníkovi za takto
neoprávněně vymožené částky úrok ve výši dvojnásobku
repo sazby stanovené Českou národní bankou, zvýšené
o 14 procentních bodů, platné pro první den příslušného
kalendářního pololetí, a dále náhrada škody. Nárok na úrok
nevzniká, pokud je neoprávněnost exekuce způsobena
pozdějším vyslovením neúčinnosti doručení rozhodnutí
nebo navrácením lhůty v předešlý stav. Pokud ještě exeku-
ce trvá, zruší ji správce daně z úřední povinnosti. Úrok
příznaný podle tohoto ustanovení se započítává na příznanou
náhradu škody způsobenou daňovému subjektu nezák-
onným rozhodnutím nebo nesprávným úředním postupem
správce daně.

(2) Proti postupu podle odstavce 5 je dlužník oprá-
vněn uplatnit námitku podle § 159 DR; proti rozhodnutí
o této námitce se lze odvolat.

(3) Pokud z vymožené částky nelze uspokojit v plné
výši exekuční náklady a vymáhaný nedoplatek, započítává
se vymožená částka nejprve na exekuční náklady. Neuspo-
kojený zbytek nedoplatku, pokud je to účelné, se dále vy-
máhá.

§ 16

Náklady daňové exekuce

(1) Při vymáhání exekučních nákladů se k nim přistu-
puje jako k pohledávce ze soudních poplatků; exekučním
titulem je vykonatelné rozhodnutí, jímž se peněžitě plnění
ukládá.

(2) Exekuční náklady hradí dlužník, pokud exekuce
nebyla provedena neoprávněně; jinak náklady hradí správ-
ce daně.

(3) Náhrada exekučních nákladů spočívá v náhradě
nákladů za nařízení daňové exekuce, v náhradě nákladů za
výkon prodeje a v náhradě hotových výdajů správce daně.
Hotové výdaje exekučních nákladů zálohují ze svého roz-
počtu správce daně a úhrada jejich náhrady dlužníkem se
převede do rozpočtu správce daně.

(4) Exekuční náklady stanoví správce daně exekučním
příkazem (s výjimkou náhrady hotových výdajů), jinak
samostatným rozhodnutím, proti kterému se lze odvolat do
15 dnů ode dne jeho doručení.

(5) Náklady za nařízení daňové exekuce činí 2% z část-
ky, pro kterou je daňová exekuce nařízena, nejméně však
500,- Kč a nejvýše 500.000,- Kč; povinnost jejich úhrady
vzniká dlužníkovi vydáním exekučního příkazu nebo vydá-
ním samostatného rozhodnutí, kterým správce daně stanoví
výši exekučních nákladů.

(6) Náklady za výkon prodeje činí 2 % z částky, pro
kterou je daňová exekuce nařízena, nejméně však 500,- Kč
a nejvýše 500.000,- Kč; povinnost jejich úhrady vzniká
dlužníkovi zahájením dražby nebo zpeněžením předmětu
daňové exekuce mimo dražbu.

(7) Náhrada exekučních nákladů podle odstavců 5 a 6
se počítá z částky zaokrouhlené na celé stokoruny dolů.

(8) Správce daně může zadržet z výtěžku daňové exe-
kuce částku v očekávané výši hotových výdajů, kterou
zúčtuje při stanovení jejich skutečné výše.

(9) Exekuční náklady lze požadovat u téhož nedoplat-
ku jen jednou.

Opravné prostředky

§ 17

Odvolání

(1) Odvolání se podává písemně nebo ústně do protokolu do 30 kalendářních dnů od doručení rozhodnutí u toho správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno.

(2) Odvolání musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) přesné označení správce daně,
- b) přesné označení odvolatele,
- c) číslo jednacích, případně číslo platebního výměru nebo jinou jednoznačnou identifikaci rozhodnutí, proti němuž odvolání směřuje,
- d) uvedení rozporu s právními předpisy či skutkovým stavem nebo jiné důvody osvědčující nesprávnost nebo nezákonnost napadeného rozhodnutí,
- e) návrh důkazních prostředků k tvrzením v odvolání uvedeným, není-li odvoláním namítán jen rozpor s právními předpisy,
- f) navrhované změny či zrušení rozhodnutí.

(3) Neobsahuje-li podané odvolání náležitosti podle odst. 2, vyzve správce daně odvolatele k doplnění odvolání s poučením, v jakém směru musí být doplněno, a stanoví pro to přiměřenou lhůtu ne kratší patnácti dnů. Vyhoví-li odvolatel plně této výzvě, má se za to, že odvolání bylo podáno včas a řádně. Nevyhoví-li odvolatel výzvě, správce daně odvolací řízení zastaví. Proti rozhodnutí o zastavení řízení je přípustné odvolání.

(4) Do doby, než je o odvolání rozhodnuto, může odvolatel údaje svého odvolání doplňovat, pozměňovat nebo odvolání vzít zpět.

(5) Dnem zpětvzetí odvolání je odvolací řízení zastaveno a rozhodnutí, které bylo tímto odvoláním napadeno, nabývá právní moci. Pokud vzali všichni odvolatelé podané odvolání zpět, odvolací řízení je zastaveno dnem zpětvzetí odvolání posledního z odvolatelů a tímto dnem nabývá rozhodnutí právní moci. Oznámení o zpětvzetí odvolání musí být podáno písemně nebo ústně do protokolu. Jsou-li v době od podání odvolání do jeho zpětvzetí učiněny správcem daně v řízení úkony, zpětvzetím odvolání se neruší a lze je využít v dalším řízení.

(6) Příjemce rozhodnutí se může vzdát svého práva na odvolání po celou dobu běhu odvolací lhůty; dnem vzdání se odvolání nabývá rozhodnutí, vůči kterému byl tento úkon učiněn, právní moci.

(7) Odvolání je nepřipustné, směřuje-li jenom proti odůvodnění rozhodnutí, aniž by byl současně napadán jeho výrok.

§ 18

Postup správce daně prvního stupně

(1) Správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno, rozhodne o odvolání sám, pokud mu v plném rozsahu vyhoví. Proti tomuto rozhodnutí se lze odvolat. Správce daně může rozhodnout o odvolání i v případě, že mu vyhoví pouze částečně. Proti takovému rozhodnutí je odvolání přípustné.

(2) Správce daně odvolání zamítne, jestliže

- a) je nepřipustné,
- b) je podáno po stanovené lhůtě.

Proti zamítnutí odvolání podle písmen a) a b) se lze odvolat.

(3) Rozhodnutí podle odstavců 1 a 2 musí být odůvodněno, pokud se v něm nevyhovuje odvolání v plném rozsahu. V odůvodnění rozhodnutí podle odstavce 1 se musí správce daně vypořádat se všemi důvody v odvolání uvedenými. V odůvodnění rozhodnutí podle odstavce 2 uvede správce daně jen důvody, pro které bylo odvolání zamítnuto, a ostatními důvody ve věci samé se nezabývá.

(4) Pokud správce daně o odvolání podle odstavců 1 a 2 sám nerozhodne, postoupí odvolání spolu s výsledky doplněného řízení, s úplným spisovým materiálem a s předkládací zprávou odvolacímu orgánu k rozhodnutí. Odvolacím orgánem vůči rozhodnutím okresních (resp. obvodních) soudů je krajský soud. Vůči rozhodnutím krajských soudů (resp. Městského soudu v Praze) je odvolacím orgánem Ministerstvo spravedlnosti.

(5) Předkládací zpráva musí obsahovat zejména

- a) informaci, zda nejde o odvolání nepřipustné nebo opožděné,
- b) shrnutí výsledků doplněného řízení,
- c) stanovisko ke všem důvodům odvolání,
- d) návrh na výrok rozhodnutí o odvolání.

§ 19

Postup odvolacího orgánu

(1) Odvolací orgán přezkoumá odvoláním napadené rozhodnutí vždy v rozsahu požadovaném v odvolání. Vyjdou-li při přezkoumávání najevo skutečnosti odvolatelem sice neuplatněné, ale mající podstatný vliv na výrok rozhodnutí, lze k nim rovněž při rozhodování přihlídnout. Při tom není odvolací orgán vázán návrhy odvolatele a může proto změnit rozhodnutí odvoláním napadené i v neprospekch odvolatele. V rámci odvolacího řízení může odvolací orgán výsledky daňového řízení doplňovat, odstraňovat vady řízení anebo toto doplnění nebo odstranění vad uložit správci daně se stanovením přiměřené lhůty. Zjistí-li odvolací orgán, že jsou splněny u správce daně prvního stupně podmínky pro rozhodnutí podle § 113 odst. 1 písm. c) DR, může věc vrátit k rozhodnutí s odůvodněním a pokyny pro další řízení správci daně prvního stupně, který je právním názorem odvolacího orgánu vázán, jinak o odvolání rozhodne sám.

(2) Odvolací orgán jinak rozhodnutí přezkoumá a rozhodnutí v odůvodněných případech

- a) změnit,
- b) zruší a zastaví řízení,
- c) zamítne a napadené rozhodnutí potvrdí.

(3) V odůvodnění rozhodnutí o odvolání musí být vypořádány všechny důvody, ve kterých odvolatel spatřuje nezákonnost nebo nesprávnost napadeného rozhodnutí.

(4) Proti rozhodnutí odvolacího orgánu není odvolání přípustné.

§ 20

Námítka

(1) Proti úkonu správce daně při placení daní, nejde-li o rozhodnutí, u kterého zákon připouští podání odvolání, může osoba zúčastněná na správě daní uplatnit námitku ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy se o úkonu dozvěděla.

(2) Správce daně námitku posoudí a rozhodne o ní. Vyhoví-li námitce v plném rozsahu, napadený úkon zruší, a vyhoví-li námitce částečně, napadený úkon změnit nebo

zjedná nápravu jiným způsobem. Neuzná-li správce daně oprávněnost v námitce uplatňovaných důvodů, námitku rozhodnutím zamítne. Rozhodnutí, kterým je námitce v plném rozsahu vyhověno, se neodůvodňuje.

(3) Proti rozhodnutí o námitce nelze uplatnit opravné prostředky.

§ 21

Peněžité tresty

(1) Podle § 341 zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „TR“), jakmile se stal vykonatelným rozsudek, podle něhož je odsouzený povinen zaplatit peněžité trest, vyzve předseda senátu odsouzeného, aby jej zaplatil do patnácti dnů, a upozorní ho, že jinak bude zaplacení vymáháno. Po uplynutí 15-denní lhůty předseda senátu nařídí vymáhání peněžitého trestu.

(2) Peněžité trest smí být vymáhán, jen pokud tím nebude zmařeno uspokojení přiznaného nároku poškozeného na náhradu škody. Nepřikročí-li poškozený k vymáhání svého nároku do tří měsíců ode dne, kdy nabyl právní moci rozsudek, jímž byl peněžité trest uložen, může být peněžité trest vymáhán bez ohledu na nárok poškozeného.

(3) Je-li zjevné, že další vymáhání peněžitého trestu na odsouzeném bude bezvýsledné, např. pokud nezjistí odpovědná osoba z veřejných registrů či soudního spisu majetek dlužníka a dlužník nesplní dluh na výzvu dle § 10 odst. 3, dá odpovědná osoba podnět příslušnému soudci k nařízení výkonu náhradního trestu odnětí svobody.

(4) Na žádost odsouzeného může předseda senátu z důležitých důvodů

- a) odložit výkon peněžitého trestu, a to na dobu nejvýše tří měsíců ode dne, kdy rozsudek nabyl právní moci, nebo
- b) povolit splácení peněžitého trestu po částkách tak, aby byl celý zaplacen nejpozději do jednoho roku ode dne, kdy rozsudek nabyl právní moci.

(5) Pominou-li důvody, pro které byl výkon peněžitého trestu odložen, nebo nedodrží-li odsouzený bez závažného důvodu splátky, může předseda senátu povolení odkladu nebo splátek odvolat.

(6) Soud upustí od výkonu peněžitého trestu nebo jeho zbytku, jestliže se odsouzený v důsledku okolností na jeho vůli nezávislých stal dlouhodobě neschopným peněžité trest zaplatit nebo by výkonem trestu byla vážně ohrožena výživa nebo výchova osoby, o jejíž výživu nebo výchovu je odsouzený podle zákona povinen pečovat.

§ 22

Pořádkové pokuty z trestního řízení

Podle § 361 TR, jakmile se stane vykonatelným usnesení, jímž byla uložena pořádková pokuta, vyzve předseda senátu nebo státní zástupce, který pokutu uložil, osobu, již byla uložena, aby pokutu zaplatila do 15 kalendářních dnů, a upozorní ji, že jinak bude zaplacení vymáháno.

§ 23

Pořádkové pokuty z civilního řízení

Podle § 53 odst. 2 OSŘ lze pokutu dodatečně promítnout, a to kdykoli, i po skončení řízení. O prominutí rozhoduje soud (samosoudce, předseda senátu nebo vyšší soudní úředník), který rozhodl o jejím uložení. Povinnému lze

vyhovět jen tehdy, jestliže to odůvodňuje jeho pozdější chování. Prominutí záleží na úvaze soudu, který pokutu uložil, jeho negativní stanovisko nelze napadnout odvoláním, protože písemné usnesení vydává soud pouze v případech, když pokutu promíne.

ČÁST 3

Vymáhání nedaňových pohledávek

§ 24

Obecná ustanovení

(1) Nedaňovými pohledávkami jsou pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. b) a písm. c).

(2) Promlčení je upraveno v příloze č. 2. O promlčení rozhoduje odpovědná osoba na návrh vymáhajícího úředníka.

§ 25

(1) Při nakládání s těmito pohledávkami postupují organizační složky státu podle ZMS.

(2) Podle povahy úkonů prováděných v souvislosti s vymáháním a nakládáním s pohledávkami může odpovědná osoba písemně pověřit k jejich provádění jinou osobu, např. ředitele správy, vymáhajícího úředníka nebo vyššího soudního úředníka. O nakládání s pohledávkami, jejichž výše přesahuje 100.000,- Kč, rozhoduje pouze odpovědná osoba.

(3) Podmínkou platnosti právního úkonu podle § 28 odst. 1 a § 29, pokud hodnota jednotlivé pohledávky včetně příslušenství přesahuje 500.000,- Kč, je jeho schválení Ministerstvem financí.

(4) V případě pohledávek podle § 1 odst. 4 písm. c) se při prodlení s plněním peněžitého závazku vyměřuje úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 142/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů, výjimku tvoří případy, kdy by náklady na jeho vymožení převýšily vymáhanou částku.

§ 26

(1) Odpovědná osoba vyzve dlužníka k dobrovolnému splnění jeho dluhu, přičemž jej současně upozorní na možnost plnění dluhu ve splátkách za splnění podmínek stanovených v ZMS.

(2) Pokud dlužník nereaguje na výzvu podle odst. 1, odpovědná osoba podá v případě pohledávek podle § 1 odst. 4 písm. b) návrh na výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OSŘ“), a to za podmínek stanovených v § 30, nebo podá exekuční návrh podle zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád, ve znění pozdějších předpisů, a v případě pohledávek podle § 1 odst. 4 písm. c) žalobu k příslušnému soudu, anebo návrh na výkon rozhodnutí dle OSŘ.

(3) Pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. c) vzniklé státu z trestné činnosti dlužníka uplatní odpovědná osoba již v rámci adhezního řízení.

§ 27

Povolování splátek

(1) Ze závažných důvodů lze s dlužníkem dohodnout splátky dluhu vzniklého z pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. b). Smlouva (příloha č. 7) musí mít písemnou formu a musí obsahovat

- a) označení smluvních stran (Česká republika včetně označení organizační složky státu a dlužník),
- b) druh a výši pohledávky včetně označení rozhodnutí, které platební povinnost založilo,
- c) výši splátek a jejich splatnost,
- d) ujednání o splatnosti celé pohledávky pro případ nesplnění kterékoli ze splátek,
- e) ujednání o odstoupení od smlouvy při prokazatelném zlepšení majetkových poměrů dlužníka,
- f) místo a datum uzavření smlouvy a podpisy smluvních stran.

(2) Plnění ve splátkách u dluhu vzniklého z pohledávky podle § 1 odst. 4 písm. c) lze sjednat pouze výjimečně, pokud budoucí dlužník předem prokáže schopnost svůj závazek včas splnit a nebude ani z jiných okolností zřejmé, že splnění závazku je tímto ujednáním ohroženo. Současně musí být dohodnuta splatnost celé pohledávky pro případ nesplnění kterékoli ze splátek. Smlouva musí mít písemnou formu. Pokud dlužník písemně uzná svůj dluh co do důvodu a výše, postupuje odpovědná osoba podle odstavce 1.

(3) Odpovědná osoba musí požádat dlužníka o zaplacení celé pohledávky pro nesplnění některé splátky nejpozději do splatnosti nejbližší příští splátky. Výzva k zaplacení zbývajících pohledávek tvoří přílohu č. 6.

§ 28

Prominutí dluhu

(1) S dlužníkem, je-li fyzickou osobou, lze na jeho žádost dohodnout, že se mu dluh zcela (příloha č. 8) nebo zčásti (příloha č. 9) promíjí, odůvodňují-li to tíživé sociální poměry dlužníka. Dohoda musí mít písemnou formu. V případě, že odpovědná osoba žádosti dlužníka nevyhoví, vyzoomí jej o tom písemně. Odůvodnění není nutné.

(2) Prominout nelze dluh, který vznikl v souvislosti s trestnou činností dlužníka anebo má-li dlužník z jakéhokoliv důvodu pohledávku vůči státu, pokud sám do výše svého dluhu nepřistoupí k jejímu prominutí, anebo má-li dlužník majetek, z něhož lze dosáhnout uspokojení pohledávky státu.

(3) Výjimku z odst. 2 může ze závažných důvodů povolit Ministerstvo financí. Žádost o povolení výjimky zašle odpovědná osoba ministerstvu, které ji spolu se svým vyjádřením předloží Ministerstvu financí. Výjimka je udělována k již uzavřené smlouvě.

(4) Prominutím dluhu závazek dlužníka zaniká.

§ 29

Jednostranné upuštění

(1) Od vymáhání pohledávky lze jednostranně upustit, jestliže

- a) dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na jeho dědicích (odpis ON6) nebo
- b) dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit a přitom se pohledávka promlčela (ON4), nebo nelze prokázat, že pohledávka trvá, anebo nelze prokázat její výši a není podklad pro to, aby soud nebo jiný orgán určil výši podle úvahy (odpis ON3), nebo
- c) je ze všech okolností případu zřejmé, že další vymáhání pohledávky by nebylo úspěšné (odpis ON2).

(2) Rovněž lze upustit od vymáhání pohledávky, jejíž jmenovitá hodnota včetně příslušenství nepřesahuje 1.000,-

Kč a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit. U téhož dlužníka lze v průběhu jednoho kalendářního roku upustit od vymáhání takové pohledávky jen jednou, ledaže by součet jmenovitých hodnot takových pohledávek včetně příslušenství, od jejichž vymáhání již bylo nebo má být upuštěno, nepřesáhl 1.000,- Kč.

(3) Upuštění od vymáhání pohledávky musí být písemné a dlužník se o něm nevyrozumívá (příloha č. 10).

(4) Upuštěním od vymáhání dle odst. 1 písm. a) a b) pohledávka nezaniká, ale vyřadí se z evidence pohledávek.

(5) Upuštěním od vymáhání dle odst. 1 písm. c) pohledávka nezaniká a vede se až do promlčení na podrozvahovém účtu.

§ 30

Vymáhání vykonatelných pohledávek

(1) Před podáním návrhu na výkon rozhodnutí odpovědná osoba učiní nezbytné kroky ke zjištění majetku dlužníka známého jí z její činnosti nebo z veřejně přístupných evidencí (např. katastr nemovitostí, obchodní rejstřík).

(2) V případě negativního nebo nedostatečného výsledku šetření podle odst. 1 podá odpovědná osoba v souladu s OSŘ, příslušnému soudu návrh

- a) na předvolání dlužníka k soudu za účelem výzvy k dobrovolnému splnění povinnosti,
- b) na základě kterého se soud dlužníka dotáže, zda a od koho pobírá mzdu nebo jiný pravidelný příjem, popřípadě u které banky, pobočky zahraniční banky nebo spořitelního a úvěrního družstva má své účty a jaká jsou čísla těchto účtů, nebo
- c) na předvolání dlužníka k prohlášení o majetku, ale jen pokud pohledávka nebyla nebo nemohla být ani s pomocí soudu podle písmene a) nebo b) uspokojena výkonem rozhodnutí příkázáním pohledávky z účtu dlužníka u peněžního ústavu; listiny tuto skutečnost osvědčující připojí k návrhu.

(3) Na základě skutečností zjištěných podle odst. 2 podá odpovědná osoba návrh na výkon rozhodnutí nejvhodnějším způsobem podle OSŘ anebo podá exekuční návrh podle zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád, ve znění pozdějších předpisů. Pokud na základě odst. 2 dojde ke zjištění, že dlužník nemá žádné příjmy nebo majetek, postupuje podle § 29 odst. 1 písm. c).

(4) Bylo-li ohledně majetku dlužníka zahájeno insolvenční řízení, přihlásí do něj odpovědná osoba pohledávku proti dlužníkovi v souladu se zákonem č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST 4

Smlouva o provedení exekucí se soudním exekutorem

§ 31

Organizační složka státu v resortu ministerstva může uzavřít smlouvu o provedení exekucí se soudním exekutorem, a to na základě následujících podmínek:

- a) výběr soudního exekutora bude proveden formou obchodní veřejné soutěže podle § 281 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů
- b) v případě zastavení exekuce pro nemajetnost nebude soudní exekutor požadovat po organizační složce v resortu ministerstva úhradu účelně vynaložených

vydajů v souladu s § 89 zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád, ve znění pozdějších předpisů

- c) soudní exekutor nebude požadovat po organizační složce v resortu ministerstva smluvní odměnu za provedení exekuce podle § 90 odst. 2 zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád, ve znění pozdějších předpisů
- d) soudní exekutor nebude požadovat po organizační složce v resortu ministerstva zálohu na náklady exekuce
- e) vymožené plnění bude rozúčtováno tak, že organizační složce v resortu ministerstva případně 100% vymoženého plnění a soudní exekutor si následně vymůže náklady soudního exekutora.

ČÁST 5

Přechodná a závěrečná ustanovení

§ 32

Vymáhání pohledávek vzniklých před účinností této Instrukce se řídí od 1. ledna 2013 touto Instrukcí.

Nedílnou součástí této instrukce jsou přílohy č. 1 až 38.

§ 33

Zrušuje se:

1. Instrukce Ministerstva spravedlnosti České republiky č. j. 88/2010-INV-M, o vymáhání pohledávek,
2. Instrukce Ministerstva spravedlnosti České republiky č. j. 13/2011-INV-M, kterou se mění Instrukce Ministerstva spravedlnosti České republiky č. j. 88/2010-INV-M, o vymáhání pohledávek.

§ 34

Tato instrukce nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2013.

ministr spravedlnosti
JUDr. Pavel **Blažek**, Ph.D. v.r.

Přílohy:

1. Závazné názvy dokladových řad pro výkaz pohledávek v systému IRES
2. Úprava prekluze a promlčení
3. Tvorba variabilního symbolu pro pohledávky a závazky
4. Sdělení o pohledávce
5. Doložení podmínek k žádostem o prominutí dluhu a posečkání nedoplatku
6. Výzva k zaplacení pohledávky z titulu porušení smlouvy o splátkách
7. Smlouva o plnění ve splátkách
8. Smlouva o prominutí dluhu
9. Smlouva o částečném prominutí dluhu
10. Protokol o jednostranném upuštění od vymáhání pohledávky
11. Dokladové řady pro typy odpisů
12. Povinné údaje adresy pro doručení v cizině
13. Uznání dluhu
14. Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí postižením obchodního podílu
15. Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí prodejem movitých věcí
16. Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí prodejem nemovitostí
17. Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí příkázáním jiné pohledávky
18. Návrh na nařízení výkonu rozhodnutím příkázáním pohledávky z účtu
19. Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí srážkou ze mzdy
20. Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí prodejem spoluvlastnického podílu nemovitosti
21. Přihláška pohledávky do likvidace
22. Rozhodnutí o odkladu daňové exekuce
23. Rozhodnutí o pokračování daňové exekuce
24. Rozhodnutí o posečkání nedoplatku
25. Rozhodnutí o povolení splátek
26. Rozhodnutí o zastavení daňové exekuce
27. Upomínka
28. Výzva poskytovateli platebních služeb
29. Výzva k poskytnutí informací správci daně
30. Výzva k poskytnutí informací správci daně
31. Výzva k poskytnutí informací správci daně
32. Výzva k poskytnutí informací správci daně
33. Exekuční příkaz na srážku z pracovní odměny osoby, na níž se vykonává trest odnětí svobody
34. Exekuční příkaz na srážku ze mzdy, jiné odměny za závislou činnost nebo náhrady za pracovní příjem, důchodu, sociální nebo nemocenské dávky, stipendia apod.
35. Exekuční příkaz na příkázání pohledávky na peněžní prostředky dlužníků na účtech vedených u poskytovatelů peněžních služeb
36. Exekuční příkaz na prodej movitých věcí
37. Exekuční příkaz na prodej nemovitosti
38. Exekuční návrh

Příloha č. 1

Závazné názvy dokladových řad pro výkaz pohledávek v systému IRES

a) pro pohledávky

Dokladová řada	Název	Typ pohledávky
51	Náklady civilního řízení	daňová
52	Vymáhání předepsaných záloh	nedaňová
53	Soudní poplatky	daňová
531	Soudní poplatky - omylové platby	daňová
539	Soudní poplatky - z návrhu	daňová
54	Pokuty z trestního a civilního řízení do 31. 12. 2011	nedaňová
541	Pokuty-omylové platby	nedaňová
542	Pokuty z civilního řízení	daňová
543	Pokuty z trestního řízení	daňová
549	Peněžité tresty předepsané po novele č. 152/1995 Sb.	daňová
554	Úroky z prodlení z náhrad ustanoveným advokátům vzniklé před 1. 7. 2004	nedaňová
55	Náhrady za ustanovené advokáty	daňová
564	Úroky z prodlení z nákladů trestního řízení vzniklé před 1. 7. 2004	nedaňová
56	Náklady trestního řízení	daňová
57	Peněžité tresty předepsané před novelou č. 152/1995 Sb.	daňová
41	Ostatní pohledávky (např. pohledávky ze smluvních závazků a náhrad škod)	nedaňová
414	Úroky z prodlení z ostatních pohledávek	nedaňová
58	Peněžité tresty - dle právní úpravy od 1. 1. 2010	daňová
59	Náklady spojené s výkonem trestu domácího vězení	daňová
60	Exekuční náklady dle § 182 a násl. zákona č. 280/2009 Sb.	daňová
61	Pořádkové pokuty uložené dle § 247 zákona č. 280/2009 Sb.	daňová
65	Pokuty uložené ve správním řízení v jiném členském státě Evropské unie a uznané soudem v České republice podle § 460a a násl. zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů	nedaňová
67	Náklady soudního řízení správního dle § 57 a násl. zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů	daňová
68	Pořádkové pokuty uložené podle § 44 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů	daňová
69	Náklady kárného řízení podle § 19 zákona č. 7/2002 Sb., o řízení ve věcech soudců, státních zástupců a soudních exekutorů, ve znění pozdějších předpisů	daňová
90	Pořádkové pokuty uložené v kárném řízení podle zákona č. 7/2002 Sb., o řízení ve věcech soudců, státních zástupců a soudních exekutorů, ve znění pozdějších předpisů	daňová
91	Náklady spojené s využitím elektronického kontrolního systému při podmíněném propuštění z výkonu trestu odnětí svobody	daňová

b) pro závazky

518	Vrácené náklady civilního řízení
538	Vrácené soudní poplatky
548	Vrácené pokuty
558	Vrácené náhrady za ustanovené advokáty
568	Vrácené náklady trestního řízení
578	Vrácené peněžité tresty

Příloha č. 2

DAŇOVÉ POHLEDÁVKY**PREKLUZE**

Daňovou pohledávku nelze vybrat a vymáhat po uplynutí 6 let od splatnosti pohledávky = prekluze. Odpovědná osoba je povinna pohledávku během celé této lhůty vymáhat, tedy činit zejména takové úkony, které způsobují přerušeni nebo stavení běhu prekluzivní lhůty.

1) Přerušeni:

Přerušeni prekluzivní lhůty znamená, že se k uplynulé části prekluzivní doby již nepřihlíží a počíná běžet prekluzivní doba nová. Úkonem způsobujícím přerušeni je:

- a) zahájení exekučního řízení podle daňového řádu nebo jiného zákona,
- b) zřízení zástavního práva, nebo
- c) oznámení rozhodnutí o posečkání.

Byl-li před uplynutím lhůty pro placeni daně správcem daně učiněn některý z těchto úkonů, běží prekluzivní lhůta znovu ode dne, v němž byl tento úkon učiněn.

2) Stavení:

Stavení prekluzivní lhůty znamená, že prekluzivní lhůta pro určitou zákonem stanovenou překážku neběží, a to po dobu trvání této překážky. Prekluzivní lhůta neběží po dobu:

- a) vymáhání daňové pohledávky soudem nebo soudním exekutorem,
- b) přihlášení daňové pohledávky do insolvenčního řízení nebo do veřejné dražby,
- c) daňové exekuce srážkami ze mzdy, nebo
- d) dožádání mezinárodní pomoci při vymáhání nedoplatku.

Po odpadnutí překážky prekluzivní lhůta doběhne.

Lhůta pro placeni daňové pohledávky definitivně končí nejpozději uplynutím 20 let od jejího počátku. Je-li však nedoplatek zajištěn zástavním právem, které se zapisuje do příslušného veřejného registru, zaniká právo vybrat a vymáhat nedoplatek uplynutím 30 let po tomto zápisu. Po uplynutí této prekluzivní lhůty nelze nedoplatek vyměřit ani vymáhat.

Jestliže by bylo ze strany soudu = věřitele přijato dlužníkovu plnění po uplynutí prekluzivní lhůty, jednalo by se o plnění bez právního důvodu a ten kdo plnil, by mohl požadovat zpět to, co plnil = bezdůvodné obohacení.

Počítání prekluzivní doby u tzv. nových daňových pohledávek, tedy pohledávek, které se od 1. 1. 2012 staly daňovými na základě zákona č. 459/2011 Sb., kterým se mění zákon č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony, tzn. pohledávek:

- z nákladů trestního řízení,
- z náhrad ustanoveným advokátům,
- z peněžitých trestů,
- z nákladů spojených s výkonem trestu domácího vězení,
- z pořádkových pokut z trestního řízení,
- z nákladů spojených s výkonem vazby
- z nákladů spojených s výkonem trestu odnětí svobody
- z nákladů spojených s využitím elektronického kontrolního systému při podmíněném propuštění z výkonu trestu odnětí svobody

Tzv. novou daňovou pohledávkou jsou s účinností od 1. 9. 2011 rovněž náklady civilního řízení, a to na základě zákona č. 218/2011 Sb., kterým se mění zákon č. 549/1991 Sb., o soudních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.

Při počítání prekluzivní lhůty u tzv. nových daňových pohledávek je rozhodující doba vydání exekučního titulu.

Pokud byl exekuční titul vydán před 1. 1. 2012 (u nákladů civilního řízení před 1. 9. 2011), je třeba povahu lhůty a její běh posuzovat podle právní úpravy platné před výše uvedeným datem, tj. lhůta má povahu promlčecí a je desetiletá.

Příklad: Rozhodnutí soudu ukládající zaplacení nákladů trestního řízení bylo vydáno dne 1. 10. 2000. Promlčecí doba uplyne dne 1. 10. 2010.

V případě pohledávek, u kterých byl exekuční titul vydán až po 1. 1. 2012 (u nákladů civilního řízení po 1. 9. 2011), je již třeba posuzovat lhůtu a její běh podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, tj. jako lhůtu prekluzivní šestiletou.

Příklad: Rozhodnutí soudu ukládající zaplacení nákladů trestního řízení bylo vydáno dne 1. 2. 2012. Prekluzivní doba uplyne dne 1. 2. 2018.

V případě pohledávek z nákladů spojených s výkonem vazby a z nákladů spojených s výkonem trestu odnětí svobody se výše uvedený výklad počítání běhu prekluzivní lhůty nepoužije, nýbrž se aplikuje rozhodnutí Nejvyššího soudu č. j. 20 Cdo 4240/2008 a č. j. 20 Cdo 1524/2010.

Počítání prekluzivní lhůty u soudních poplatků

U pohledávek ze soudních poplatků, které vznikly před 1. 1. 2011 (= den nabytí účinnosti DŘ) a běh jejich prekluzivní doby neskončil před tímto datem, se uplatní § 264 odst. 5 DŘ.

Běh a délka lhůty pro promlčení práva vybrat a vymáhat daňový nedoplatek, která započala podle dosavadních právních předpisů a neskončila do dne nabytí účinnosti tohoto zákona, se ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona posuzuje podle ustanovení tohoto zákona, která upravují lhůtu pro placení daně; okamžik počátku běhu této lhůty určený podle dosavadních právních předpisů zůstává zachován. Účinky právních skutečností, které mají vliv na běh této lhůty a které nastaly přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona, se posuzují podle dosavadních právních předpisů. Právní skutečnosti nově zakládající stavění běhu lhůty pro placení daně podle tohoto zákona, které započaly přede dnem nabytí účinnosti tohoto zákona, staví běh lhůty až ode dne nabytí účinnosti tohoto zákona.

Příklad: Rozhodnutí soudu ukládající zaplacení soudního poplatku je vykonatelné dnem 1. 2. 2010. Prekluzivní doba uplyne dne 31. 12. 2016 (uplatní se šestiletá prekluzivní doba podle DŘ, přičemž okamžik počátku běhu této lhůty podle dosavadních právních předpisů, tj. § 13 zákona č. 549/1991, o soudních poplatcích, zůstává zachován).

NEDAŇOVÉ POHLEDÁVKY

PROMLČENÍ

Promlčecí lhůta je 10 let.

1) Přerušení:

Úkon, kterým se přeruší běh promlčecí lhůty, je *uznání dluhu dlužníkem*. Uznáním dluhu lze uznat i právo již přiznané pravomocným rozhodnutím soudu. Uznáním dluhu dojde k „přetržení“ promlčecí lhůty, nová desetiletá promlčecí lhůta běží ode dne uznání dluhu, respektive prvním dnem lhůty uvedené v uznání dluhu.

Obecně lze podle právní praxe uznat dluh opětovně, tedy několikrát za sebou; záleží na uvážení věřitele (= soudu, jehož jménem jedná předseda soudu, který je odpovědnou osobou), zda tuto možnost využije.

2) Stavení:

Úkon, kterým dojde k zastavení běhu promlčecí lhůty, je

- *podání návrhu na výkon rozhodnutí*
- *příhláška pohledávky do insolvenčního řízení*
- *uplatnění práva u soudu v případě pohledávek dle § 1 odst. 4 písm. c) Instrukce*

Dojde k zastavení běhu promlčecí lhůty, po dobu řízení promlčecí doba ve svém běhu nepokračuje; po pravomocném skončení řízení promlčecí doba pokračuje ve svém běhu okamžikem, v němž se zastavila uplatněním práva (např. den podání návrhu na výkon rozhodnutí).

PROMLČENÍ PŘI PLNĚNÍ VE SPLÁTKÁCH

1) § 31 odst. 1 z. č. 219/2000 Sb.

Povinný ještě není v prodlení, může požádat ve lhůtě splatnosti o plnění ve splátkách

- a) ve formě jedné splátky ve lhůtě určené ve smlouvě („odklad“ splatnosti)
- b) v několika splátkách

V těchto případech promlčecí doba (10 let) počíná běžet pro každou splátku zvlášť, a to ode dne její splatnosti. **Splátky se neúročí, neboť povinný ještě není v prodlení.**

2) § 31 odst. 2 z. č. 219/2000 Sb.

Povinný je již v prodlení (dlužník), může v odůvodněných **zvláštních** případech požádat o plnění ve splátkách. V těchto případech promlčecí doba (10 let) počíná běžet pro každou splátku zvlášť, a to ode dne její splatnosti.

Pro 1) i 2) platí, že nesplní-li dlužník u dohodnutých splátek některou z nich, stane se splatným celý zbývající dluh. Pro právo vymáhat tento zbytek dluhu počíná běžet nová desetiletá promlčecí lhůta, a to ode dne splatnosti nezaplacené splátky. To však platí jen v případech, kdy věřitel využil práva požadovat po dlužníkovi zaplacení celého dluhu pro nesplnění některé ze splátek (dohodnuto ve smlouvě). Toto právo musí být věřitelem uplatněno nejpozději do splatnosti nejbližší další splátky.

Příloha č. 3

Tvorba variabilního symbolu pro pohledávky a závazky

- a) variabilní symbol pro soudní poplatky, zálohy na soudní řízení a finanční prostředky získané výkonem rozhodnutí se skládá z deseti míst a je tvořen ze spisové značky a předepisuje ho soudní kancelář.

Prvé a druhé místo - pořadové číslo senátu

Třetí a čtvrté místo - druh rejstříku

Páté až osmé místo - pořadové číslo příslušného rejstříku

Deváté a desáté místo - rok

Závazný číselný kód pro jednotlivé druhy rejstříků:

Rejstřík C	11
Rejstřík E	12
Rejstřík Cd	13
Rejstřík Nt	14
Rejstřík Nc	15
Rejstřík P	16
Rejstřík Co	17
Rejstřík Ro	18
Rejstřík Sm	19
Rejstřík K	20
Rejstřík Kv	21
Rejstřík Cm	22
Rejstřík Ca	23
Rejstřík D	24
Rejstřík Rt	25
Rejstřík Ntr	26
Rejstřík Rto	27
Rejstřík Sd	28
Rejstřík U	29
Rejstřík L	30
Rejstřík T	31
Rejstřík Firm	32
Rejstřík A	33
Rejstřík Cdon	34
Rejstřík Ncu	35
Rejstřík Odon	36
Rejstřík Nodn	37
Rejstřík Ero	38
Rejstřík Af	39
Rejstřík Ad	40
Rejstřík Az	41
Rejstřík ICm	42
Rejstřík EC	43

Rejstřík ECm	44
Rejstřík EVC	45
Rejstřík EVCm	46
Rejstřík EXE	47
Rejstřík INS	48
Rejstřík Cad	49
Rejstřík Na	50
Rejstřík To	51
Rejstřík Tm	52
Rejstřík EPR	66
Rejstřík ROD - úsek opatrovnícký	54
Exekuční příkaz	55
Rejstřík Si	62

Příklad: variabilní symbol pro skládání soudního poplatku

číslo senátu	druh rejstříku	pořadové číslo rejstříku	rok
01	11	15	99
0111001599			

b) variabilní symbol u obchodního rejstříku se skládá z deseti míst a předepisuje ho soudní kancelář.

Prvé a druhé místo - rejstřík Firm 32

Třetí až osmé místo - pořadové číslo rejstříku

Deváté a desáté místo - rok

Příklad:

Firm rejstřík	pořadové číslo rejstříku	rok
32	1234	99
3200123499		

c) variabilní symbol u rejstříku EPR se skládá z deseti míst a předepisuje ho soudní kancelář.

Prvé a druhé místo - rejstřík EPR 66

Třetí až osmé místo - pořadové číslo rejstříku

Deváté a desáté místo - rok

Příklad:

EPR rejstřík	pořadové číslo rejstříku	rok
66	1234	2011
6600123411		

d) variabilní symbol u ostatních pohledávek a závazků se skládá z deseti míst a je tvořen číselným kódem příslušného rejstříku a předepisuje ho účtárna.

Prvé až třetí místo - druh rejstříku

Čtvrté až osmé místo - pořadové číslo příslušného rejstříku

Deváté a desáté místo - rok

Závazný číselný kód pro jednotlivé druhy rejstříků vedených v účetnictví:

A) pohledávky

Rejstřík P 51	náklady civilního řízení
Rejstřík P 52	vymáhání předepsaných záloh
Rejstřík P 53	soudní poplatky
Rejstřík P 531	soudní poplatky - omylové platby
Rejstřík P 539	soudní poplatky - z návrhu
Rejstřík P 54	pokuty
Rejstřík P 541	peněžitě tresty a pokuty - omylové platby
Rejstřík P 549	peněžitě tresty předepsané po novele zákona č. 152/1995 Sb.
Rejstřík P 554	úroky z prodlení z náhrad ustanoveným advokátům vzniklé před 1. 7. 2004
Rejstřík P 55	náhrady za ustanovené advokáty
Rejstřík P 56	náklady trestního řízení
Rejstřík P 554	úroky z prodlení z náhrad ustanoveným advokátům vzniklé před 1. 7. 2004
Rejstřík P 57	peněžitě tresty předepsané před novelou zákona č. 152/1995 Sb.
Rejstřík P 41	ostatní pohledávky (např. pohledávky ze smluvních závazků a náhrad škod)
Rejstřík P 414	úroky z prodlení z ostatních pohledávek
Rejstřík P 58	peněžitě tresty - dle právní úpravy od 1. 1. 2010
Rejstřík P 59	náklady výkonu trestu domácího vězení
Rejstřík P 60	exekuční náklady dle § 182 a násl. zákona č. 280/2009 Sb.
Rejstřík P 61	pořádkové pokuty uložené dle § 247 zákona č. 280/2009 Sb.
Rejstřík P 65	pokuty uložené ve správním řízení v jiném členském státě Evropské unie a uznané soudem v České republice podle § 460a a násl. zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů
Rejstřík P 67	náklady soudního řízení správního dle § 57 a násl. zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů
Rejstřík P 68	pořádkové pokuty uložené podle § 44 zákona č. 150/2002 Sb., soudní řád správní, ve znění pozdějších předpisů
Rejstřík P 69	náklady kárného řízení podle § 19 zákona č. 7/2002 Sb., o řízení ve věcech soudců, státních zástupců a soudních exekutorů, ve znění pozdějších předpisů
Rejstřík P 90	pořádkové pokuty uložené v kárném řízení podle zákona č. 7/2002 Sb., o řízení ve věcech soudců, státních zástupců a soudních exekutorů, ve znění pozdějších předpisů
Rejstřík P 91	náklady spojené s využitím elektronického kontrolního systému při podmíněném propuštění z výkonu trestu odnětí svobody
Rejstřík P 542	pokuty z civilního řízení
Rejstřík P 543	pokuty z trestního řízení

B) závazky

Rejstřík D 71	zálohy na soudní řízení
Rejstřík D 72	majetková záruka
Rejstřík D 73	složení jistoty
Rejstřík D 74	narovnání
Rejstřík D 75	soudní úschovy a jiné úschovy depozita
Rejstřík D 76	finanční prostředky získané výkonem rozhodnutí
Rejstřík D 77	omylové platby depozitního účtu
Rejstřík D 538	soudní poplatky - vrácení

Příklad:

Druh rejstříku	pořadové číslo rejstříku	rok
71	1	99
7100000199		

Příloha č. 4

..... soud

Sdělení o pohledávce**1) dlužník:**

Obchodní firma/jméno, IČ/RČ:

Sídlo/bydliště:

Platná doručovací adresa:

Adresa zaměstnavatele:

Bankovní spojení dlužníka:

Telefonní číslo dlužníka:

2) pohledávka:Výše: **Kč**

Podle rozhodnutí č. j., které nabylo právní moci dne

Druh a výše trestu (u pohledávek vzniklých z trestního řízení):

druh pohledávky:

.....

-

Tuto pohledávku je dlužník povinen zaplatit do dnů na účet soudu připojenou poštovní poukázkou.

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka soudu*

Příloha č. 5

Doložení podmínek k žádostem o prominutí dluhu a posečkání nedoplatku

Ve věci:

I. POMĚRY OSOBNÍ A RODINNÉ:

1. Jméno a příjmení:
2. Datum narození:
3. Rodné číslo:
4. Státní občanství:
5. Stav [svobodný(á), ženatý (vdaná), rozvedený(á), ovdovělý(á)]:
6. Trvalé bydliště:
7. Přechnodné bydliště:

II. PŘÍJMY Z PRACOVNÍHO (OBDOBNÉHO) POMĚRU:*(ze závislé činnosti a funkční požitky)*

Žadatel(ka) uvede všechny své pracovní poměry (včetně vedlejší činnosti, je-li konána v pracovním poměru), popřípadě poměry obdobné pracovnímu poměru, a všechny své zaměstnavatele. Průměrný měsíční čistý výdělek žadatele(ky) potvrdí jeho (její) zaměstnavatel(é) .

8. Druh pracovního vztahu:
9. Zaměstnavatel(é).....
10. Druh vykonávané práce (pracovní zařazení):

Potvrzení zaměstnavatele

Potvrzují, že žadatel(ka)

má průměrný měsíční čistý výdělek za kalendářní čtvrtletí ve výši Kč.

V dne

razítko a podpis

Průměrný čistý měsíční výdělek zaměstnavatel vypočte tak, že od průměrného měsíčního hrubého výdělku zjištěného za předchozí kalendářní čtvrtletí, k němuž připočte případné dávky nemocenského pojištění vyplacené zaměstnavatelem v tomto období, odečte zálohu na daň z příjmů fyzických osob, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění; záloha na daň z příjmů fyzických osob, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění se stanoví podle podmínek a sazeb platných v měsíci, v němž se vystavuje potvrzení.

Potvrzení dalších zaměstnavatelů přiložte jako přílohu.

11. Žadatel(ka) není zaměstnán(a) z důvodů:

III. PŘÍJMY Z DOHOD O PRACÍCH KONANÝCH MIMO PRACOVNÍ POMĚR:

(z dohody o provedení práce nebo z dohody o pracovní činnosti)

Žadatel(ka) uvede všechny dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, podle nichž vykonává pracovní činnost v době podání tohoto potvrzení, a všechny své zaměstnavatele. Výši odměny za výkon těchto prací potvrdí jeho (její) zaměstnavatel(é).

12. Druh pracovní činnosti:

13. Doba (rozsah) sjednané pracovní činnosti:

14. Zaměstnavatel(é):

Potvrzení zaměstnavatele

Potvrzuji, že odměna žadatele(ky).....

z uzavřené dohody^{*)} o pracovní činnosti -^{*)} o provedení práce činí (má podle dohody činit) Kč.

Z této odměny připadá z doby, po kterou má vykonávat pracovní činnost, na jeden kalendářní měsíc částka Kč.

V dne

razítko a podpis

^{*)} Nehodící se škrtněte.

Potvrzení dalších zaměstnavatelů přiložte jako přílohu.

V. PŘÍJMY Z PODNIKÁNÍ A Z JINÉ SAMOSTATNĚ VÝDĚLEČNÉ ČINNOSTI:

Žadatel(ka) uvede všechny příjmy, které má z podnikání nebo z jiné samostatně výdělečné činnosti, jež dosáhl(a) za poslední zdaňovací období před podáním tohoto potvrzení.

15. Druh podnikání (předmět výdělečné činnosti):

16. Obchodní firma fyzické osoby (je-li podnikatelem zapsaným v obchodním rejstříku):

17. Výše příjmu (za poslední zdaňovací období a po odečtení daně):

Základ daně ohledně uvedených příjmů a vyměřenou daň žadatel(ka) doloží pravomocným platebním výměrem (platebním výměrem opatřeným doložkou právní moci) orgánu vykonávajícího správu daně za poslední zdaňovací období před podáním tohoto potvrzení, který přiloží jako přílohu.

IV. PŘÍJMY Z HMOTNÉHO A SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ:

Žadatel(ka) uvede všechny příjmy, které pobírá z hmotného zabezpečení uchazečů o zaměstnání, důchodového pojištění, nemocenského pojištění (s výjimkou dávek vyplácených zaměstnavatelem) a státní sociální podpory v době podání tohoto potvrzení.

18. Hmotné zabezpečení uchazečů o zaměstnání

- Druh dávky:

.....

.....

.....

- výše dávky měsíčně: Kč

19. Dávky důchodového pojištění

- druh dávky:
-
-
- výše dávky měsíčně: Kč

20. Dávky nemocenského pojištění

- druh dávky:
-
-
- od kdy a do kdy byla (je) pobírána
-
-
- výše vyplacených dávek: Kč

21. Dávky státní sociální podpory:

- druh dávky:
-
-
- výše dávky měsíčně: Kč

Druh a výši dávky žadatel(ka) doloží pravomocným rozhodnutím (rozhodnutím opatřeným doložkou právní moci) o přiznání dávky nebo potvrzením plátce příslušné dávky, která přiloží jako přílohu.

VI. DALŠÍ PŘÍJMY

(příjmy uvedené v ustanoveních § 8 až 10 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů):

Žadatel(ka) uvede všechny příjmy uvedené v ustanoveních § 8 až 10 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, které dosáhl(a) za poslední zdaňovací období před podáním tohoto potvrzení.

22. Příjmy z kapitálového majetku podle § 8 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

- Výše příjmu (za poslední zdaňovací období a po odečtení daně):
-

23. Příjmy z pronájmu podle § 9 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

- Výše příjmu (za poslední zdaňovací období a po odečtení daně):
-

24. Ostatní příjmy, při kterých dochází ke zvýšení majetku, podle § 10 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

- Výše příjmu (za poslední zdaňovací období a po odečtení daně):
-

Základ daně ohledně uvedených příjmů a vyměřenou daň žadatel(ka) doloží pravomocným platebním výměrem (platebním výměrem opatřeným doložkou právní moci) orgánu vykonávajícího správu daně za poslední zdaňovací období před podáním tohoto potvrzení, který přiloží jako přílohu.

VII. OSOBNÍ MAJETEK

(nemovitosti, byty a nebytové prostory ve vlastnictví, movité věci - například motorová vozidla, cennosti, cenné papíry, úspory apod.)

Žadatel(ka) uvede veškerý majetek větší ceny, který mu patří (včetně majetku, jenž má se svým manželem ve společném jmění) v době podání tohoto potvrzení.

25. Majetek větší ceny:
-
-
-

VIII. VÝDĚLKOVÉ A MAJETKOVÉ POMĚRY MANŽELA ŽADATELE

Žadatel(ka) uvede výdělkové a majetkové poměry svého manžela, s nímž žije ve společné domácnosti.

26. Jméno a příjmení:

Datum narození:

Zaměstnavatel:

Průměrná čistá měsíční mzda za předcházející kalendářní čtvrtletí: Kč

Výše příjmu z podnikatelské činnosti za poslední zdaňovací období: Kč

Pobírá důchod ve výši: Kč

Jiné příjmy (druh a výše):

.....

Majetkové poměry manžela (nemovitosti, byty a nebytové prostory ve vlastnictví a věci movité):

.....

.....

.....

.....

IX. ZÁVAZKY

Žadatel(ka) uvede všechny své zákonné vyživovací povinnosti.

27. Mám tyto vyživovací povinnosti:

Jméno, příjmení a rok narození oprávněného	Příbuzenský poměr	Žije ve společné domácnosti	Výše vlastního příjmu	Výše povinnosti měsíčně určená soudem

Žadatel(ka) uvede veškeré své dluhy.

28. Mám tyto dluhy:

Věřitel	Výše	Důvod vzniku

X. JINÉ OKOLNOSTI, KTERÉ BY MOHLY MÍT VLIV NA PROMINUTÍ:

(výdělkové možnosti žadatele, nepříznivý zdravotní stav, déle trvající nemoc v rodině, apod.)

Žadatel(ka) uvede další okolnosti, které nejsou obsaženy pod body II. až IX. a které podle jeho (jejího) názoru mohou mít vliv na rozhodování soudu o povolení prominutí.

29.
.....
.....
.....

Prohlašuji, že údaje, které jsem uvedl(a), jsou pravdivé a že jsem nezamlčel(a) žádné okolnosti, které by mohly mít vliv na rozhodování soudu.

V dne

otisk úředního razítka

.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka soudu

Přílohy:

Upozornění: Žadatel(ka) tento dotazník řádně a úplně vyplní, dá si od svého (svých) zaměstnavatele(ů) vystavit potvrzení k bodům II. a III. a spolu s přílohami uvedenými pod body IV. až VI. jej odevzdá soudu, u něhož žádá o prominutí.

Potvrzení je třeba dát si vystavit a přílohy přiložit jen tehdy, uvádí-li žadatel(ka), že má příslušné příjmy.

Příloha č. 6

Výzva k zaplacení pohledávky z titulu porušení smlouvy o splátkách

Z důvodu porušení smlouvy o splátkách č. j., uzavřené dne, nezaplacením splátky ve výši Kč Vám oznamujeme, že pro nedodržení předepsaného splátkového kalendáře odstupujeme v souladu s ustanovením čl. IV od citované smlouvy a že jste povinen uhradit zbývající dlužnou částku ve výši Kč ve lhůtě 10 dnů od doručení této výzvy na účet č.

V dne

otisk úředního razítka

.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka soudu*

Příloha č. 7

č. j.:

S m l o u v a o plnění ve splátkách

Česká republika -

.....

organizační složka státu

.....

adresa umístění + IČ

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony

(jméno, příjmení, fce vedoucího org. složky nebo oprávněné vymáhající úřednice)

jako věřitel

a

.....

jméno a příjmení / obchodní jméno

.....

adresa / sídlo

.....

RČ / IČ

jako dlužník

uzavírají tuto smlouvu o splátkách již splatného dluhu:

I.

Dlužník je na základě rozhodnutí ze dne, č. j., které nabylo právní moci dne, vykonatelné se stalo dne, povinen uhradit věřiteli pohledávku na ve výši, Kč.

II.

Věřitel a dlužník se dohodli, že tento dluh, který se stal splatný dne, bude uhrazen ve splátkách, a že dlužník je povinen v první splátce uhradit i úrok z prodlení ve výši Úrokem z prodlení se rozumí úrok z prodlení vzniklý v době od původně stanovené splatnosti celého dluhu podle věty první až do okamžiku povolení splátek.

III.

Věřitel a dlužník se dohodli na těchto splátkách:

- 1. splátka v částce Kč splatná do, spolu s úrokem z prodlení z celého dluhu vzniklým v době od původně stanovené splatnosti celého dluhu do doby uzavření této smlouvy v částceKč, tedy celkem, Kč, - každá následující splátka v částce Kč splatná do dne běžného měsíce - běžného čtvrtletí - běžného pololetí³⁾, a to na účet věřitele č., u pobočky banky v....., variabilní symbol

IV.

Věřitel a dlužník se dále dohodli na tom, že pokud se dlužník dostane do prodlení se splácením kterékoliv ze splátek, je věřitel oprávněn požadovat zaplacení celé pohledávky.

V.

Dlužník prohlašuje, že jeho majetkové poměry neumožňují zaplatit tento dluh najednou, a pro případ, že se prokazatelně zlepší, je věřitel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

V dne

.....

dlužník

.....

věřitel

Příloha č. 8

č. j.:

S m l o u v a o prominutí dluhu

Česká republika -

.....
organizační složka státu.....
adresa umístění + IČ

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony

(jméno a funkce vedoucího organizační složky nebo osoby oprávněné jednat za soud)

jako věřitel

a

.....
jméno a příjmení.....
adresa.....
ŘČ

jako dlužník

uzavírají tuto smlouvu o prominutí dluhu:

I.

Dlužník je na základě rozhodnutí ze dne, č. j., které nabylo právní moci dne vykonatelné se stalo dne, povinen uhradit věřiteli pohledávku na ve výši Kč.

II.

Dlužník prohlašuje, že nemá vůči České republice žádnou pohledávku, a že nemá majetek, z něhož by bylo možno uspokojit pohledávku věřitele.

III.

Věřitel dluh dle čl. I této smlouvy dlužníkovi promíjí.

IV.

(použije se v případech dle § 34 odst. 2 a 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů)

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem udělením výjimkové doložky Ministerstva financí ČR v souladu s ustanovením § 34 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

V dne

.....
dlužník.....
věřitel

Příloha č. 9

č. j.:

S m l o u v a o částečném prominutí dluhu

Česká republika -

.....
organizační složka státu.....
adresa umístění + IČ

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony
(*jméno a funkce vedoucího organizační složky nebo osoby oprávněné jednat za soud*)

jako věřitel

a

.....
jméno a příjmení.....
adresa.....
ŘČ

jako dlužník

uzavírají tuto smlouvu o částečném prominutí dluhu:

I.

Dlužník je na základě rozhodnutí ze dne, č. j.
které nabylo právní moci dne, vykonatelné se stalo dne, povinen uhradit
věřiteli pohledávku na ve výši Kč.

II.

Dlužník prohlašuje, že nemá vůči České republice žádnou pohledávku, a že nemá majetek, z něhož by bylo možno
uspokojit pohledávku věřitele.

III.

Věřitel dluh dle čl. I této smlouvy do výšeKč dlužníkovi promíjí.

IV.

Dlužník zbytek dluhu ve výši Kč uznává.

V.

(*použije se v případech dle § 34 odst. 2 a 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování
v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů*)

Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem udělením výjimkové doložky Ministerstva financí ČR v souladu
s ustanovením § 34 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění
pozdějších předpisů.

V dne

.....

dlužník

.....

věřitel

Příloha č. 10

<p>.....</p> <p>soud</p> <p>Č. j.</p> <p>tel:</p>
--

<p>Dlužník:</p>

PROTOKOL**o jednostranném upuštění od vymáhání pohledávky**

Podepsaný věřitel podle § 35 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, jednostranně upustil od vymáhání pohledávky:

dlužníka, bytem / sídlem^{*)},
 RČ/IC^{*)}, který je na základě rozhodnutí ze dne, č. j., povinen zaplatit na částku Kč,

a to z důvodu, že:

- dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na jeho dědicích,^{*)}
- dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit a přitom se pohledávka promlčela, nebo nelze prokázat,

že pohledávka trvá, anebo nelze prokázat její výši a není podklad pro to, aby soud nebo jiný orgán určil výši podle úvahy,^{*)}

- je ze všech okolností případu zřejmé, že další vymáhání pohledávky by nebylo úspěšné,^{*)}
- jmenovitá hodnota pohledávky včetně příslušenství nepřesahuje 1 000 Kč a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit. U téhož dlužníka lze v průběhu jednoho kalendářního roku upustit od vymáhání takové pohledávky jen jednou, ledaže by součet jmenovitých hodnot takových pohledávek včetně příslušenství, od jejichž vymáhání již bylo nebo má být upuštěno, nepřesáhl 1 000 Kč.^{*)}

Odůvodnění:

V dne

otisk úředního razítka

.....
 podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
 pověřeného pracovníka

^{*)} Nehodící se škrtněte.

Příloha č. 11

Dokladové řady pro typy odpisů:**A. Daňové odpisy**

Název dokladové řady	Typ odpisu	Evidence pohledávek	Účtování	
			MD	Dal
OD1	Prominutí nedoplatku (evidenční odpis)	částka se nemění	neúčtuje se	
OD2	Odpis nedoplatku pro nedobytnost (Př.: výmaz právnické osoby z obchodního rejstříku po 1. 1. 2011)	částka se nemění	557 911	315 999
OD3	Zrušení předpisu	částka se snižuje o odpis	60x	315
OD 5	Promlčení	Částka se snižuje o odpis	557	315
OD7	Ostatní odpisy (použije se i v případě, že pohledávka byla odepsána typem odpisu OD1) Př.: smrt fyzické osoby a zastavení dědického řízení pro nedostatek majetku, výmaz právnické osoby z obchodního rejstříku před 1. 1. 2011	částka se snižuje o odpis	557	315
OD9	Ostatní odpisy - pohledávka byla odepsána typem odpisu nedoplatek pro nedobytnost (OD2)	částka se snižuje o odpis	999	911
OD10	Prekluze (použije se i v případě, že pohledávka byla odepsána typem odpisu OD1)	částka se snižuje o odpis	557	315
OD11	Prekluze - pohledávka byla odepsána typem odpisu nedoplatek pro nedobytnost (OD2) nebo typem odpisu Promlčení (OD4)	částka se snižuje o odpis	999	911

B. Nedaňové odpisy

Název dokladové řady	Typ odpisu	Evidence pohledávek	Účtování	
			MD	Dal
ON1	Prominutí dluhu	částka se snižuje o odpis	557	315
ON2	Upuštění od vymáhání	částka se nemění	557	315
			911	999
ON3	Zrušení předpisu	částka se snižuje o odpis	60x	315
ON4	Promlčení	částka se snižuje o odpis	557	315
ON5	Promlčení - pohledávka již byla odepsána jako upuštění od vymáhání (ON2)	částka se snižuje o odpis	999	911
ON6	Ostatní odpisy	částka se snižuje o odpis	557	315
ON7	Ostatní odpisy - pohledávka již byla odepsána jako upuštění od vymáhání (ON2)	částka se snižuje o odpis	999	911

Příloha č. 12

Povinné údaje adresy pro doručení v cizině**1) Ruská federace**

PSČ („index“)
název republiky
kraje nebo oblasti
název okresu
název města nebo obce
název ulice, náměstí apod.
číslo domu (v případě větších měst číslo konkrétní budovy domu /“korpus“ nebo „strojenie“/)
číslo bytu
příjmení, jméno a jméno po otci

Příklad: 867023, Leningradská oblast, Tichvinskij rajon, selo Sosnovyj Bor, ulica Sovětskaja, dom 36, Ivanovu Vladimiru Ivanoviču

2) Běloruská republika

PSČ
Jméno, jméno po otci a příjmení
číslo domu, vchodu, bytu („noměr doma, podjezda, kvartiry“)
název ulice
název města

U malého města či obce:

PSČ
jméno, jméno po otci a příjmení
číslo domu
název ulice
název obce
okres nebo oblast („rajon“ nebo „oblast“)

3) Ukrajinská republika

příjmení, jméno a jméno po otci
název ulice, číslo domu a číslo bytu
název místa a PSČ
název okresu
název oblasti

4) Bulharská republika

jméno, jméno po otci, příjmení
PSČ
název ulice, u velkých měst ještě číslo bloku, vchod (udáván písmenem v bulharské azbuce) a číslo bytu
název obvodu nebo čtvrti ve velkých městech (Sofie, Plovdiv, Varna apod.)
název obce

5) Vietnamská socialistická republika

Města:

příjmení a jméno
číslo domu, patra^{*)}, dveří^{*)}, název pasáže^{*)}, název uličky^{*)}
název hlavní ulice
název města a čtvrti
Vietnam

Venkov:

příjmení a jméno
název osady^{*)}
název obce
název okresu
název provincie
Vietnam

^{*)} Údaje takto označené nejsou potřebné v případě, že adresát bydlí na ulici, kterou je možné označit jako „hlavní“.

Příloha č. 13

UZNÁNÍ DLUHU

Já, níže podepsaný (jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště)
prohlašuji, že na základě (pravomocné rozhodnutí soudu zakládající pohledávku)
jsem povinen uhradit (příslušný věřitel) částku ve výši Kč.

Tímto prohlašuji, že výše uvedený dluh uznávám co do důvodu i výše a zavazuji se jej uhradit do.....

V dne

.....

podpis

Příloha č. 14

Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí postižením obchodního podílu
(§ 320 a násl. zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů)**Oprávněný:** Česká republika - soud IČO

adresa

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony *předseda soudu*.....

č. účtu

Povinný: *jméno, příjmení, datum narození, bydliště*

Podle vykonatelného rozhodnutí *koho* č. j. ze dne
ve věci je povinný povinen uhradit *druh pohledávky* ve
výši ,- Kč .

Do dnešního dne byla uhrazena částka,- Kč, zbývá tedy uhradit ,- Kč /nebyla pohle-
dávka uhrazena^{*)}. Proto navrhuji, aby soud vydal toto

u s n e s e n í

K vydobytí pohledávky oprávněného z titulu se nařizuje výkon rozhodnutí postižením
obchodního podílu povinného ve společnosti
se sídlem IČO

Dvojmo návrh s potvrzením doložky vykonatelnosti.

Potvrzení

Podepsaný soud potvrzuje dle ustanovení § 261 odst. 3 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdě-
jších předpisů, že návrh souhlasí s vykonatelným rozhodnutím.

.....

vedoucí kanceláře

V dne

.....

jméno a příjmení
předseda soudu

^{*)} Nehodící se škrtněte.

Příloha č. 15

Okresní soud

Exekuční oddělení

Dvojmo návrh s potvrzením doložky vykonatelnosti.

Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí prodejem movitých věcí
(§ 323 a násl. zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů)

Oprávněný: Česká republika - soud IČO

adresa

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony *předseda soudu*

č. účtu

Povinný: *jméno, příjmení, datum narození, bydliště*

Podle vykonatelného rozhodnutí *koho*..... č. j. ze dne ve věci
je povinný povinen uhradit *druh pohledávky* ve výši ,- Kč .
Do dnešního dne byla uhrazena částka ,- Kč, zbývá tedy uhradit ,- Kč./nebyla pohledávka
uhrazena^{*)}.

S ohledem na výše uvedené navrhuji, aby soud vydal toto

u s n e s e n í

Soud nařizuje podle rozhodnutí viz výše ze dne ve věci č. j.
k uspokojení pohledávky oprávněného ve výši Kč výkon rozhodnutí prodejem movitých věcí povinného
(*je vhodné označit, kde se věci nacházejí, uvést SPZ vozidla, číslo vkladní knížky apod.*)

Vymožená částka má být zaslána na účet oprávněného VS

Dále oznamujeme, že **nežádáme být přítomni** soupisu movitých věcí.**Potvrzení**

Podepsaný soud potvrzuje dle ustanovení § 261 odst. 3 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že návrh souhlasí s vykonatelným rozhodnutím.

.....

vedoucí kanceláře

V dne

.....

jméno a příjmení
předseda soudu

^{*)} Nehodící se škrtněte.

Příloha č. 16

Okresní soud

Exekuční oddělení

Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí prodejem nemovitosti
(§ 335 a násl. zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů)

Oprávněný: Česká republika - soud IČO

adresa

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony *předseda soudu*

č. účtu

Povinný: *jméno, příjmení, datum narození, bydliště*

Podle rozhodnutí *koho* č. j. ze dne ve věci je povinný povinen uhradit *druh pohledávky* ve výši ,- Kč. Toto rozhodnutí nabylo právní moci dne a je vykonatelné. Do dnešního dne byla uhrazena částka ,- Kč, zbývá tedy uhradit ,- Kč / nebyla pohledávka uhrazena*).

Jak vyplývá z výpisu z katastru nemovitostí je povinný vlastníkem *definice nemovitosti* zapsané na LV č. pro k.ú. a obec u Katastrálního úřadu pro kraj, katastrálního pracoviště

Protože povinný shora uvedenou povinnost nesplnil, navrhuji, aby soud vydal toto

u s n e s e n í

Soud nařizuje podle *rozhodnutí viz výše* ze dne ve věci č. j. k uspokojení pohledávky oprávněného ve výši Kč výkon rozhodnutí prodejem nemovitostí povinného, a to: *identifikace nemovitosti, která byla navržena k výkonu rozhodnutí - parc. č., výměra, druh nemovitosti, LV, k.ú., obec, katastrální úřad, katastrální pracoviště*

Vymožená částka má být zaslána na účet oprávněného: VS

Příloha:

- výpis z evidence KN
- rozhodnutí *dle čl. I*

Dvojmo návrh s potvrzením doložky vykonatelnosti

Potvrzení

Podepsaný soud potvrzuje dle ustanovení § 261 odst. 3 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že návrh souhlasí s vykonatelným rozhodnutím.

.....

vedoucí kanceláře

V dne

otisk úředního razítka

.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka soudu**) *Nehodící se škrtněte.*

Příloha č. 17

Okresní soud

Exekuční oddělení

Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí přikázáním jiné pohledávky
 (§ 312 a násl. zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů)

Oprávněný: Česká republika - soud IČO

adresa

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony *předseda soudu*

č. účtu

Povinný: *jméno, příjmení, datum narození, bydliště*

Podle vykonatelného rozhodnutí *koho*.....č. j. ze dne ve věci
 je povinný povinen uhradit *druh pohledávky* ve výši ,- Kč .

Do dnešního dne byla uhrazena částka ,- Kč, zbývá tedy uhradit ,- Kč /nebyla pohle-
 dávka uhrazena^{*)}. Navrhuji proto, aby soud vydal toto

u s n e s e n í

Soud nařizuje podle*rozhodnutí viz výše*..... ze dne ve věci č. j. k uspokojení
 pohledávky oprávněného ve výši Kč výkon rozhodnutí přikázáním pohledávky, kterou má povinný
 z titulu*např. výkonu funkce předsedy představenstva, odměna za práci o dílo od zadavatele, nárok na výplatu soci-
 álních dávek a jiné od úřadu práce, odboru soc. dávek apod.* vůči

Vymozená částka má být zaslána na účet oprávněného:.....VS

Dvojmo návrh s potvrzením doložky vykonatelnosti.

Potvrzení

Podepsaný soud potvrzuje dle ustanovení § 261 odst. 3 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozděj-
 ších předpisů, že návrh souhlasí s vykonatelným rozhodnutím.

.....

vedoucí kanceláře

V dne

otisk úředního razítka

.....
jméno a příjmení
 předseda soudu

^{*)} Nehodící se škrtněte.

Příloha č. 18

Okresní soud

Exekuční oddělení

Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí přikázáním pohledávky z účtu
 (§ 303 a násl. zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů)

Oprávněný: Česká republika - soud IČO

adresa

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony *předseda soudu*

č. účtu

Povinný: *jméno, příjmení, datum narození, bydliště*

účet povinného vedený u peněžního ústavu č.ú.

Podle vykonatelného rozhodnutí *koho* č. j. ze dne ve věci je povinný povinen uhradit *druh pohledávky* ve výši ,- Kč . Do dnešního dne byla uhrazena částka ,- Kč, zbývá tedy uhradit ,- Kč /nebyla pohledávka uhrazena^{*)}. Proto navrhuji, aby soud vydal toto

u s n e s e n í

Soud nařizuje podle *rozhodnutí viz výše* ze dne ve věci č. j. k uspokojení pohledávky oprávněného ve výši Kč výkon rozhodnutí přikázáním pohledávky - odpisem z účtu povinného, který má u peněžního ústavu č. účtu

Vymožená částka má být zaslána na účet oprávněného: VS

Dvojmo návrh s potvrzením doložky vykonatelnosti.

Potvrzení

Podepsaný soud potvrzuje dle ustanovení § 261 odst. 3 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že návrh souhlasí s vykonatelným rozhodnutím.

.....

vedoucí kanceláře

V dne

otisk úředního razítka

.....
jméno a příjmení
 předseda soudu

^{*)} Nehodící se škrtněte.

Příloha č. 19

Okresní soud

Exekuční oddělení

Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí srážkou ze mzdy a jiných příjmů
(§ 276 a násl., § 299 a násl. zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů)

Oprávněný: Česká republika - soud IČO

adresa

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony *předseda soudu*

č. účtu

Povinný: *jméno, příjmení, datum narození, bydliště*zaměstnán: *identifikace zaměstnavatele-název, IČO, adresa*pro *částka* ,- Kč

Podle vykonatelného rozhodnutí *koho* č. j. ze dne ve věci
je povinný povinen uhradit *druh pohledávky* ve výši ,- Kč .

Do dnešního dne byla uhrazena částka ,- Kč, zbývá tedy uhradit ,- Kč /nebyla pohledávka uhrazena^{*)}. Navrhuji proto, aby soud vydal toto

u s n e s e n í

Soud nařizuje podle *rozhodnutí viz výše* ze dne ve věci č. j.
k uspokojení pohledávky oprávněného ve výši Kč výkon rozhodnutí srážkou ze mzdy (nemocenského)
povinného, která přísluší povinnému proti organizaci, u které je zaměstnán.

Sražené částky mají být zaslány na účet oprávněného:

VS

Dvojmo návrh s potvrzením doložky vykonatelnosti.

Potvrzení

Podepsaný soud potvrzuje dle ustanovení § 261 odst. 3 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že návrh souhlasí s vykonatelným rozhodnutím.

.....

vedoucí kanceláře

V dne

otisk úředního razítka

.....
jméno a příjmení
předseda soudu

^{*)} Nehodící se škrtněte.

Příloha č. 20

Okresní soud

Exekuční oddělení

Návrh na nařízení výkonu rozhodnutí prodejem spoluvlastnického podílu nemovitosti
(§ 335 a násl. zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů)**Oprávněný:** Česká republika - soud IČO

adresa

jejímž jménem je oprávněn činit právní úkony *předseda soudu*

č. účtu

Povinný: *jméno, příjmení, datum narození, bydliště*Podle rozhodnutí *koho* č. j. ze dne ve věci
je povinný povinen uhradit *druh pohledávky* ve výši- Kč .Toto rozhodnutí nabylo právní moci dne a je vykonatelné. Do dnešního dne byla uhrazena částka-
Kč, zbývá tedy uhradit ,- Kč /nebyla pohledávka uhrazena^{*)}.Jak vyplývá z výpisu z katastru nemovitostí je povinný spoluvlastníkem*definice nemovitosti*.....zapsané na LV
č. pro k.ú. a obec u Katastrálního úřadu pro kraj, katastrál-
ního pracoviště Dalším spoluvlastníkem je *jméno, bydliště, datum narození atd.*

S ohledem na výše uvedené proto navrhuji, aby soud vydal toto

u s n e s e n í

Soud nařizuje podle *rozhodnutí viz výše* ze dne ve věci č. j.
k uspokojení pohledávky oprávněného ve výši- Kč výkon rozhodnutí prodejem spoluvlastnického podílu
povinného na nemovitosti - *definice nemovitosti - parc. č., výměra, druh nemovitosti, k. ú., obec, LV, katastrál-
ní úřad, katastrální pracoviště*

Vymožená částka má být zaslána na účet oprávněného: VS

Příloha:

- výpis z evidence KN

- rozhodnutí *dle textu*

Dvojmo návrh s potvrzením doložky vykonatelnosti.

PotvrzeníPodepsaný soud potvrzuje dle ustanovení § 261 odst. 3 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozděj-
ších předpisů, že návrh souhlasí s vykonatelným rozhodnutím.

.....

vedoucí kanceláře

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
*jméno a příjmení
předseda soudu*^{*)} Nehodící se škrtněte.

Příloha č. 21

..... správce daně - soud
Č.j. Vyřizuje: Tel.: Fax. e-mail:

..... Likvidátor

Dvojmo.**Příhláška pohledávky do likvidace**

Usnesením *koho*..... č. j. ze dne ve věci
byla *komu* uložena povinnost uhradit *druh pohledávky* ve výši ,- Kč .
Pohledávka nebyla do dnešního dne zaplacená.

Z tohoto důvodu přihlašuji shora uvedenou pohledávku do výše do likvidace.

Úhradu zašlete na účet č.
VS

Děkuji za spolupráci.

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Příloha:

- kopie usnesení zakládajícího pohledávku

Příloha č. 22

.....
 správce daně - soud

Č. j.

Tel.:

Dlužník:

ROZHODNUTÍ
o odkladu daňové exekuce

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 181 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů,

t a k t o:

Daňové exekuce nařízena exekučním příkazem č. j. vydaným podle § 178 odst. 1 a 5 písm.) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů na (*uvede se způsob exekuce*) dne k vymožení pohledávky v částce Kč se na dobu

o d k l á d á . - č á s t e č n ě o d k l á d á t a k t o: *)

.....

.....

.....

.....

.....

Účinky odkladu výkonu rozhodnutí pominou - trvají *) za těchto podmínek:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*) *Nehodící se škrtněte.*

Odůvodnění:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí je přípustné odvolání, které nemá odkladný účinek. Odvolání lze podat do 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí, proti němuž odvolání směřuje, a to i před doručením tohoto rozhodnutí. Odvolání se podává u správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno. (§ 109 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů)

Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů). Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

V dne

otisk úředního razítka

.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Odůvodnění:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí je přípustné odvolání, které nemá odkladný účinek. Odvolání lze podat do 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí, proti němuž odvolání směřuje, a to i před doručením tohoto rozhodnutí. Odvolání se podává u správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno. (§ 109 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů)

Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů). Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

V dne

otisk úředního razítka

.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Příloha č. 24

.....
 správce daně - soud

Č. j.

Tel.:

Dlužník:

ROZHODNUTÍ
o posečkání nedoplatku

Z důvodu uvedených v žádosti ve shora uvedené věci ze dne podepsaný správce daně
povoluje/nepovoluje^{*)}
 podle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, posečkání nedoplatku na
druh pohledávky uloženého na základě rozhodnutí ze dne č. j.
 v právní věci navrhovatele:
 proti odpůrci:
 který byl splatný dne v částce Kč, o dnů - měsíce(ů)^{*)}.
 Nedoplatek Vám bude posečkáán v uvedené částce od nejdéle do
 Posečkaný nedoplatek zaplaťte na účet č., u pobočky banky v, variabilní
 symbol

Posečkání nedoplatku je vázáno na tyto podmínky:

.....

.....

.....

Odůvodnění:

.....

.....

.....

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí je přípustné odvolání, které nemá odkladný účinek. Odvolání lze podat do 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí, proti němuž odvolání směřuje, a to i před doručením tohoto rozhodnutí. Odvolání se podává u správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno. (§ 109 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů)

V dne

.....
 otisk úředního razítka

.....
 podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
 pověřeného pracovníka správce daně

^{*)} Nehodící se škrtněte.

Příloha č. 25

..... správce daně - soud
Č. j.
Tel.:

Dlužník:

ROZHODNUTÍ

o povolení splátek

Z důvodu uvedených v žádosti ve shora uvedené věci ze dne podepsaný správce daně
povoluje/nepovoluje *)

podle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, zaplacení nedoplatku na *druh pohledávky*..... uložen-ého/ých/é *) na základě rozhodnutí ze dne, č. j., v právní věci

navrhovatele:.....

proti odpůrci:

který byl splatný dne v částce Kč ve splátkách.

Splátky nedoplatku v uvedené částce jsou splatné takto:

- 1. splátka v částce,- Kč nejdéle do - ostatní splátky v částce,- Kč vždy nejdéle do, na účet č., u pobočky banky v, variabilní symbol

Povolení splátek nedoplatku je vázáno na tyto podmínky:

.....

Odůvodnění:

.....

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí je přípustné odvolání, které nemá odkladný účinek. Odvolání lze podat do 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí, proti němuž odvolání směřuje, a to i před doručením tohoto rozhodnutí. Odvolání se podává u správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno. (§ 109 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů)

V dne

.....

otisk úředního razítka

.....

*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

*) *Nehodící se škrtněte.*

Příloha č. 26

.....
 správce daně - soud

Č. j.

Tel.:

Dlužník:

ROZHODNUTÍ
o zastavení daňové exekuce

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 181 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů,
 t a k t o:

Daňová exekuce nařízená exekučním příkazem č. j. vydaným podle § 178 odst. 1 a 5 písm.) zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů na (uvede se způsob exekuce) dne k vymožení pohledávky v částce,- Kč,

se zastavuje. - se částečně zastavuje takto: *)

.....
, a to v částce,- Kč.

Odůvodnění:

.....

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí je přípustné odvolání, které nemá odkladný účinek. Odvolání lze podat do 30 dnů ode dne doručení rozhodnutí, proti němuž odvolání směřuje, a to i před doručením tohoto rozhodnutí. Odvolání se podává u správce daně, jehož rozhodnutí je odvoláním napadeno. (§ 109 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů). Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

V dne

.....

otisk úředního razítka

*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
 pověřeného pracovníka správce daně*

*) Nehodící se škrtněte.

Příloha č. 27

..... správce daně - soud
Č. j.
Tel.:

Dlužník:
RČ / IČO:

U P O M Í N K A

Podepsaný správce daně sděluje podle § 153 odst. 3 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, následující:

Na základě usnesení Krajského soudu v ze dne, č. j., v právní věci navrhovatele:
proti odpůrci:
Vám byla uložena povinnost zaplatit *druh pohledávky* ve výši

Vzhledem k tomu, že k dnešnímu dni nebyla pohledávka Krajskému soudu v uhrazena, vyzýváme Vás k uhrazení dlužné částky **do 14 dnů ode dne doručení** této upomínky, a to příloženou poštovní poukázkou anebo v pokladně Krajského soudu v, případně převodem z bankovního účtu.

Bankovní spojení: účet číslo, vedený u variabilní symbol
na částku

Poučení: V případě neuhrazení dlužné částky ve lhůtě 14 kalendářních dnů od doručení této upomínky, bude přikročeno k vymáhání pohledávky. Proti této upomínce není odvolání přípustné.

V dne

.....

otisk úředního razítka

*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Příloha: 1x poštovní poukázka

Příloha č. 28

..... správce daně - soud Č. j. Tel.:

Poskytovatel platebních služeb:

V Ý Z V A
poskytovateli platebních služeb

Podepsaný správce daně Vás na základě § 22 a 57 odst. 3 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů **vyzývá** k výpovědi o důležitých okolnostech v řízení vedeném s dlužníkem

Dotazované údaje zapracované do této výzvy nebo zpracované na volných listech sdělte podepsanému správci daně ve lhůtě ... (nejméně 8 dnů) ... ode dne doručení této výzvy.

Otázka	Odpověď
1. Vaše obchodní firma, sídlo: Vaše IČO popř. DIČ:	
2. Čísla bankovních účtů dlužníka, jejich případné další vlastníky, stav a pohyb na těchto účtech a údaje o vkladech,	
3. Nemá-li dlužník již u Vás veden účet, uveďte, je-li Vám známo, obchodní firmu, sídlo peněžního ústavu, včetně její pobočky, a číslo účtu, na který byl zůstatek účtu převeden.	
4. Jméno, příjmení a telefonní číslo pracovníka oprávněného poskytovat Vaším jménem správci daně případné další informace:	
5. Jiný dotaz:	
6. Jiný dotaz:	

V dne

.....

otisk úředního razítka

.....

podpis poskytovatele platebních služeb

Poučení: Podle § 24 odst. 1 a 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, může před správcem daně samostatně jednat každý v tom rozsahu, v jakém má způsobilost k právním úkonům. Jménem právnické osoby je oprávněn při správě daní jednat její statutární orgán, nebo ten, kdo prokáže, že je oprávněn jejím jménem podle jiného právního předpisu jednat.

Nevyhovíte-li této výzvě ve výše stanovené lhůtě, může Vám být uložena pokuta podle § 247 odst. zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, a to opakovaně až do celkové výše 50.000,- Kč.

Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Proti této výzvě nelze samostatně podat odvolání (§ 109 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Příloha č. 29

.....
soud.....
finanční úřad

č. j.

tel.

V Ý Z V A
k poskytnutí informací správci daně

Ve věci vymáhání soudního poplatku Vás podepsaný soud žádá o sdělení, zda osoba/společnost^{*)}.....
IČO:, s (se) místem podnikání/sídlem^{*)}podala daňové přiznání, zda vůbec ještě podni-
ká, zda má uvedenou jinou provozovnu, než která je zapsána v obchodním rejstříku a zda je kontaktní.

Soud při vymáhání soudního poplatku postupuje podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů a jakožto správce daně Vás ve lhůtě(min. 8 dnů) v souladu s § 57 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, žádáme o sdělení těchto potřebných informací:

1. zda jmenovaný nemá u vás evidován daňový přeplatek, který by mohl být použit na úhradu daňového nedoplatku ve výši u zdejšího soudu,
2. zda neprovádíte exekuci prodejem nemovitostí, aby mohla být podána předběžná přihláška do dražby,
3. čísla všech účtů daňového subjektu u poskytovatele peněžních služeb, sdělených daňovým subjektem.

Děkují Vám za spolupráci.

Poučení: Podle § 24 odst. 1 a 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, může před správcem daně samostatně jednat každý v tom rozsahu, v jakém má způsobilost k právním úkonům. Jménem právnické osoby je oprávněn při správě daní jednat její statutární orgán, nebo ten, kdo prokáže, že je oprávněn jejím jménem podle jiného právního předpisu jednat.

Nevyhovíte-li této výzvě ve výše stanovené lhůtě, může Vám být uložena pokuta podle § 247 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, a to opakovaně až do celkové výše 50.000,- Kč.

Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Proti této výzvě nelze samostatně podat odvolání (§ 109 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

^{*)} Nehodící se škrtněte.

Příloha č. 30

.....
soud.....
správa sociálního zabezpečení

č. j.

tel.

V Ý Z V A
k poskytnutí informací správci daně

Soud při vymáhání soudního poplatku postupuje podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, a jakožto správce daně Vás v souladu s § 57 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, žádá ve lhůtě(min. 8 dnů) o sdělení, zda níže uvedení dlužníci jsou příjemci důchodu, a zda je možné na tento důchod podat návrh na výkon rozhodnutí.

Jméno a příjmení dlužníka:

R.č.:

Adresa:

Děkuji Vám za spolupráci.

Poučení: Podle § 24 odst. 1 a 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů může před správcem daně samostatně jednat každý v tom rozsahu, v jakém má působnost k právním úkonům. Jménem právnické osoby je oprávněn při správě daní jednat její statutární orgán, nebo ten, kdo prokáže, že je oprávněn jejím jménem podle jiného právního předpisu jednat.

Nevyhovíte-li této výzvě ve výše stanovené lhůtě, může Vám být uložena pokuta podle § 247 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, a to opakovaně až do celkové výše 50.000,- Kč.

Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Proti této výzvě nelze samostatně podat odvolání (§ 109 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

Příloha č. 31

.....
soud.....
úřad práce

č. j.

tel.

V Ý Z V A
k poskytnutí informací správci daně

Soud při vymáhání soudního poplatku postupuje podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, a jakožto správce daně Vás v souladu s § 57 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, žádá ve lhůtě(min. 8 dnů) o poskytnutí informací o povinném:

Jméno a příjmení:

R. č.:

Trvale hlášen bytem adresa:

Žádáme Vás o sdělení, zda a v jaké výši pobírá povinný hmotné zabezpečení. Dále bychom uvítali informaci, zda je povinný zaměstnán, popř. údaje o zaměstnavateli, aby eventuálně mohl být vydán exekuční příkaz na srážku ze mzdy.

Děkuji Vám za spolupráci.

Poučení: Podle § 24 odst. 1 a 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, může před správcem daně samostatně jednat každý v tom rozsahu, v jakém má způsobilost k právním úkonům. Jménem právnické osoby je oprávněn při správě daní jednat její statutární orgán nebo ten, kdo prokáže, že je oprávněn jejím jménem podle jiného právního předpisu jednat.

Nevyhovíte-li této výzvě ve výše stanovené lhůtě, může Vám být uložena pokuta podle § 247 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, a to opakovaně až do celkové výše 50.000,- Kč.

Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Proti této výzvě nelze samostatně podat odvolání (§ 109 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

V dne

.....
otisk úředního razítka.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Příloha č. 32

.....
soud.....
zdravotní pojišťovna

č. j.

tel.

V Ý Z V A
k poskytnutí informací správci daně

Soud při vymáhání soudního poplatku postupuje podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, a jakožto správce daně Vás v souladu s § 57 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, žádá ve lhůtě... (*min. 8 dnů*) o sdělení, kdo je plátcem zdravotního pojištění níže uvedených dlužníků, aby bylo možné podat exekuční příkaz na jejich srážky ze mzdy.

Jméno a příjmení dlužníka:

R. č.:

Adresa:

Děkuji Vám za spolupráci.

Poučení: Podle § 24 odst. 1 a 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, může před správcem daně samostatně jednat každý v tom rozsahu, v jakém má způsobilost k právním úkonům. Jménem právnické osoby je oprávněn při správě daní jednat její statutární orgán, nebo ten, kdo prokáže, že je oprávněn jejím jménem podle jiného právního předpisu jednat.

Nevyhovíte-li této výzvě ve výše stanovené lhůtě, může Vám být uložena pokuta podle § 247 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, a to opakovaně až do celkové výše 50.000,- Kč.

Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Proti této výzvě nelze samostatně podat odvolání (§ 109 odst. 2 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

V dne

.....

otisk úředního razítka

.....

podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně

Příloha č. 33

.....
soud - správce daně

č. j.
vyřizuje:
telefon/fax:
e-mail

V

dne

Dlužník:

RČ / IČO:

Věznice:

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ**na srážku z pracovní odměny osoby, na níž se vykonává trest odnětí svobody**

Podepsaný správce daně rozhodl podle § § 178 odst. 1 a odst. 5 písm. a) a § 187 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“), a § 276 až § 282 odst. 1 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o :

N a ř i z u j e s e k uspokojení pohledávky podepsaného správce v částce, Kč daňová exekuce srážkou dále uvedené části pracovní odměny, která přísluší povinnému proti Věznici vza konané práce.

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni podepsanému správci daně podle rozhodnutí, ze dne, č. j., které nabylo právní moci dne, a vykonatelné se stalo dne, na druh pohledávky částku,- Kč.

Částka nedoplatku **je přednostní pohledávkou** ve smyslu § 177 odst. 1 daňového řádu a § 279 odst. 2 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Srážkám podléhá částka pracovní odměny převyšující částku určenou zvláštním předpisem.

Srážky se nařizují až do výše uplatněné pohledávky s příslušenstvím.

Správce daně **z a k a z u j e** Věznici v, aby dlužníkovi, na němž je vykonáván trest odnětí svobody, plnila postiženou část pracovní odměny.

Správce daně zároveň **z a k a z u j e** dlužníkovi jakkoli nakládat postiženou částí pracovní odměny.

Věznice jako plátce mzdy je povinna dnem doručení tohoto exekučního příkazu zadržet příslušné částky z odměny dlužníka a po obdržení vyznění správce daně o tom, že exekuční příkaz, kterým byla nařízena daňová exekuce, nabyl právní moci, zaslat na účet správce daně č., u pobočky banky, v variabilní symbol

Plátce mzdy je dále povinen oznámit podepsanému správci daně do jednoho týdne, že dlužník byl propuštěn na svobodu a kam; je též povinen oznámit správci daně adresu zaměstnavatele, u něhož je nyní dlužník zaměstnán, je-li mu známa. Je-li povinný přemístěn do jiné Věznice, postoupí mu dosavadní ústav exekuční příkaz s přehledem o provedených srážkách a nový ústav pokračuje bez přerušení v provádění daňové exekuce.

Podle § 183 odst. 1 daňového řádu vzniká dlužníkovi vydáním exekučního příkazu povinnost na nákladech za nařízení daňové exekuce 2% z celkové částky nedoplatků, pro které je daňová exekuce nařízena, nejméně však 500,- Kč a nejvýše 500 000,- Kč. Náklady za nařízení daňové exekuce vyčíslené ke dni podepsání exekučního příkazu činí,- Kč. Exekuční náklady se vymáhají současně s nedoplatkem, pro který je exekuce nařízená (§ 182 odst. 4 a 6 daňového řádu).

Celkem tedy,- Kč

Slovy Kč

Poučení: Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Dlužník je povinen oznámit správci daně vznik nároku na mzdu u jiného plátce mzdy i zánik nároku na mzdu u dosavadního plátce mzdy do 8 dnů ode dne, kdy nastaly tyto skutečnosti.

Plátce mzdy je povinen do 8 dnů oznámit správci daně, že

- a) u něho nastoupil dlužník nově do práce,
- b) u něho přestal dlužník pracovat,
- c) dlužník nastoupil práci u jiného plátce mzdy.

Za nesplnění těchto povinností může správce daně uložit dlužníkovi nebo plátci mzdy pořádkovou pokutu do 50 000 Kč (§ 189 daňového řádu).

Dle § 178 odst. 4 daňového řádu lze proti tomuto exekučnímu příkazu podat odvolání u shora uvedeného správce daně do 15 dnů ode dne doručení.

Odvolání je nepřípustné, směřuje-li jenom proti odůvodnění rozhodnutí. Podané odvolání nemá odkladný účinek (§ 178 odst. 4 a § 109 daňového řádu).

V dne

.....

otisk úředního razítka

.....

*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Příloha č. 34

.....
soud - správce daně

č. j.
vyřizuje:
telefon/fax:
e-mail

V

dne

Dlužník:

RČ / IČO:

Plátce mzdy, jiné odměny za závislou činnost nebo náhrady za pracovní příjem, důchodu, sociální nebo nemocenské dávky, stipendia apod. (dále jen „plátce mzdy“):

RČ / IČO:

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ**na srážku ze mzdy, jiné odměny za závislou činnost nebo náhrady za pracovní příjem, důchodu, sociální nebo nemocenské dávky, stipendia apod. (dále jen „mzda“)**

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 178 odst. 1 a odst. 5 písm. a) a § 187 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“) a s použitím zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o :

p ř i k a z u j e s e p l á t c i m z d y,

- aby od okamžiku doručení tohoto exekučního příkazu prováděl ze mzdy dlužníka stanovené srážky až do výše vykonatelného nedoplatku v částce,- Kč a nevyplácel sražené částky dlužníkovi,

- aby potom, co mu bude doručeno vyznění o tom, že exekuční příkaz nabyl právní moci, vyplácel částky sražené ze mzdy dlužníka podepsanému správci daně, a to na účet č., u pobočky banky , v , variabilní symbol

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni podepsanému správci daně podle rozhodnutí , ze dne , č. j. , které nabylo právní moci dne , a vykonatelné se stalo dne , na *druh pohledávky* částku,- Kč.

Částka nedoplatku **je přednostní pohledávkou** ve smyslu § 177 odst. 1 daňového řádu a § 279 odst. 2 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Podle § 183 odst. 1 daňového řádu vzniká dlužníkovi vydáním exekučního příkazu povinnost na nákladech za nařízení daňové exekuce 2% z celkové částky nedoplatků, pro které je daňová exekuce nařízena, nejméně však 500,- Kč a nejvýše 500 000,- Kč. Náklady za nařízení daňové exekuce vyčíslené ke dni podepsání exekučního příkazu činí,- Kč. Exekuční náklady se vymáhají současně s nedoplatkem, pro který je exekuce nařízená (§ 182 odst. 4 a 6 daňového řádu).

Celkem tedy,- Kč

Slovy Kč

Podle § 282 odst. 3 občanského soudního řádu dnem doručení exekučního příkazu plátcí mzdy ztrácí dlužník právo na vyplacení té části mzdy, která odpovídá stanovené výši srážek.

Poučení: Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Dlužník je povinen oznámit správci daně vznik nároku na mzdu u jiného plátce mzdy i zánik nároku na mzdu u dosavadního plátce mzdy do 8 dnů ode dne, kdy nastaly tyto skutečnosti.

Plátce mzdy je povinen do 8 dnů oznámit správci daně, že

- a) u něho nastoupil dlužník nově do práce,
- b) u něho přestal dlužník pracovat,
- c) dlužník nastoupil práci u jiného plátce mzdy.

Za nesplnění těchto povinností může správce daně uložit dlužníkovi nebo plátcovi mzdy pořádkovou pokutu do 50 000 Kč (§ 189 daňového řádu).

Dle § 178 odst. 4 daňového řádu lze proti tomuto exekučnímu příkazu podat odvolání u shora uvedeného správce daně do 15 dnů ode dne doručení.

Odvolání je nepřijatelné, směřuje-li jenom proti odůvodnění rozhodnutí. Podané odvolání nemá odkladný účinek (§ 178 odst. 4 a § 109 daňového řádu).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Příloha č. 35

.....
soud - správce daně

č. j.
vyřizuje:
telefon/fax:
e-mail

V

dne

Dlužník:

RČ / IČO:

Poskytovatel peněžních služeb:

IČO:

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ
na příkázání pohledávky na peněžní prostředky dlužníků na účtech
vedených u poskytovatelů peněžních služeb

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 178 odst. 1 a odst. 5 písm. b) a § 190 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“) a s použitím zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o :

p ř i k a z u j e s e p e n ě ž n í m u ú s t a v u,

- aby od okamžiku doručení tohoto exekučního příkazu z účtu daňového dlužníka až do výše vykonatelného nedoplatku v částce,- Kč nevyplácel peněžní prostředky, neprováděl na ně započtení a ani jinak s nimi nenakládal, s výjimkou peněžních prostředků, které jsou určeny pro výplatu mezd ve smyslu § 304a občanského soudního řádu,

- aby potom, co mu bude doručeno vyznění o tom, že exekuční příkaz nabyl právní moci, provedl odepsání prostředků dlužníka z účtu či účtů vedených peněžním ústavem až do výše vykonatelného nedoplatku a vyplatil je správci daně na účet č., u pobočky poskytovatele peněžních služeb, v, variabilní symbol

Nelze-li pohledávku předepsaného správce daně takto uspokojit, bude peněžní ústav postupovat podle § 307 občanského soudního řádu.

Tento příkaz se vztahuje na všechny peněžní prostředky dlužníka na účtu či účtech:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Účet číslo: vedený pobočkou:

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni podepsanému správci daně podle rozhodnutí, ze dne, č. j., které nabylo právní moci dne, a vykonatelné se stalo dne, na ... *druh pohledávky* ... částku,- Kč.

Podle § 183 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů se uvedená částka nedoplateků zvyšuje o exekuční náklady ve výši:,- Kč na nedoplatek ve výši:,- Kč.

Celkem tedy,- Kč

Slovy Kč

Poučení: Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Dle § 178 odst. 4 daňového řádu lze proti tomuto exekučnímu příkazu podat odvolání u shora uvedeného správce daně do 15 dnů ode dne doručení.

Odvolání je nepřípustné, směřuje-li jenom proti odůvodnění rozhodnutí. Podané odvolání nemá odkladný účinek (§ 178 odst. 4 a § 109 daňového řádu).

V dne

.....

otisk úředního razítka

.....

*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Příloha č. 36

.....
soud - správce daně

č. j.
vyřizuje:
telefon/fax:
e-mail

V

dne

Dlužník:

RČ / IČO*):

Poskytovatel peněžních služeb:

IČO:

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ na prodej movitých věcí

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 178 odst. 1 a odst. 5 písm. e) a § 203 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“) a s použitím zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o :

N a ř i z u j e s e

podle (*exekuční titul včetně č. j.*) k vymožení vykonatelného nedoplatku v částce,- Kč a exekučních nákladů za výkon zabavení v částce,- Kč daňová exekuce prodejem movitých věcí.

Dlužníkovi se z a k a z u j e podle § 324 občanského soudního řádu nakládat s věcmi, které pověření výkonní úředníci správce daně při výkonu exekuce sepíší.

Výkonem exekuce podepsaný správce daně pověřuje (*jméno a příjmení, služební průkaz č.*):

.....

.....

Na požádání jsou pověření výkonní úředníci správce daně povinni se prokázat služebními průkazy.

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni podepsanému správci daně podle rozhodnutí, ze dne, č. j., které nabylo právní moci dne, a vykonatelné se stalo dne, na*druh pohledávky* částku,- Kč.

Podle § 183 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se uvedená částka nedoplatků zvyšuje o exekuční náklady ve výši:,- Kč na nedoplatek ve výši:,- Kč.

Celkem tedy,- Kč
Slovy Kč

Pokyny správce daně k výkonu exekuce:

*) Nehodící se škrtněte.

Poučení: Dojde-li k částečnému zaplacení celkové částky nedoplatku dlužníkem do zahájení soupisu věcí, jsou pověřeni výkonní úředníci správce daně oprávněni sepsat movité věci dlužníka pouze v takovém rozsahu, aby výtěžek z prodeje sepsaných věcí postačil k uspokojení zůstávající neuhrazené části celkové částky nedoplatku včetně příslušejících částek exekučních nákladů.

Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Dle § 178 odst. 4 daňového řádu lze proti tomuto exekučnímu příkazu podat odvolání u shora uvedeného správce daně do 15 dnů ode dne doručení.

Odvolání je nepřípustné, směřuje-li jenom proti odůvodnění rozhodnutí. Podané odvolání nemá odkladný účinek (§ 178 odst. 4 a § 109 daňového řádu).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Příloha č. 37

.....
soud - správce daně

č. j.
vyřizuje:
telefon/fax:
e-mail

V

dne

Dlužník:

RČ / IČO*):

EXEKUČNÍ PŘÍKAZ na prodej nemovitosti

Podepsaný správce daně rozhodl podle § 178 odst. 1 a odst. 5 písm. f) a § 218 a násl. zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „daňový řád“) a s použitím zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, t a k t o :

n a ř i z u j e s e

podle (exekuční titul včetně č. j.) k vymožení vykonatelného nedoplatku v částce.....,- Kč a exekučních nákladů za výkon zabavení v částce,- Kč daňová exekuce prodejem nemovitosti *popis nemovitosti např. pozemek parc. č. o výměře m² v k.ú. v obci, vedený na LV č. u Katastrálního úřadu pro kraj, katastrální pracoviště*

Dlužníkovi se z a k a z u j e podle § 219 odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, nakládat s výše uvedenou nemovitostí.

Výkonem exekuce podepsaný správce daně pověřuje (jméno a příjmení, služební průkaz č.):

.....

Na požádání jsou pověřeni výkonní úředníci správce daně povinni se prokázat služebními průkazy.

Uvedený dlužník nezaplatil ke dni, podepsanému správci daně podle rozhodnutí, ze dne, č. j., které nabylo právní moci dne, a vykonatelné se stalo dne, na *druh pohledávky* částku,- Kč.

Podle § 183 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se uvedená částka nedoplatků zvyšuje o exekuční náklady ve výši:,- Kč na nedoplatek ve výši:,- Kč.

Celkem tedy,- Kč
Slovy Kč

Pokyny správce daně k výkonu exekuce:

*) Nehodící se škrtněte.

Poučení: Úřední osoby a osoby zúčastněné na správě daní jsou vázány povinností mlčenlivosti o tom, co se při správě daní dozvěděly o poměrech jiných osob. To neplatí pro daňový subjekt, pokud jde o informace získané nebo použité při správě jeho daní (§ 52 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Fyzická osoba, která je vázána povinností mlčenlivosti za podmínek stanovených zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, se dopustí přestupku tím, že tuto povinnost poruší. Za přestupek lze uložit pokutu do 500.000,- Kč (§ 246 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů).

Dle § 178 odst. 4 daňového řádu lze proti tomuto exekučnímu příkazu podat odvolání u shora uvedeného správce daně do 15 dnů ode dne doručení.

Odvolání je nepřípustné, směřuje-li jenom proti odůvodnění rozhodnutí. Podané odvolání nemá odkladný účinek (§ 178 odst. 4 a § 109 daňového řádu).

V dne

.....
otisk úředního razítka

.....
*podpis s uvedením jména, příjmení a funkce
pověřeného pracovníka správce daně*

Příloha č. 38

....., *soudní exekutor*
Exekutorský úřad

Oprávněný:

Povinný:

Exekuční návrh
podle § 37 z. č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád)

Předloženo ve třech stejnopisech

Příloha: exekuční titul

I.

Rozsudkem (usnesením, platebním rozkazem) soudu v ze dne,
č. j., který nabyl právní moci dne a je vykonatelný, byla povinnému uložena povinnost
zaplatit oprávněnému částku

Důkaz: rozsudek (platební rozkaz, usnesení) soudu v ze dne

II.

Povinný dne uhradil na tuto pohledávku částku

(Povinný do dne podání tohoto návrhu na tuto pohledávku nic neuhradil.)

III.

Oprávněný prohlašuje, že k vymožení této povinnosti nebylo zahájeno jiné exekuční řízení podle z. č. 120/2001
Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád), a navrhuje, aby exekuční soud nařídil exekuci
k vymožení částky, jakož i k vymožení povinnosti povinného k úhradě nákladů exekuce a nákladů oprávně-
ného, a provedením exekuce pověřil, soudního exekutora Exekutorského úřadu, se síd-
lem

V dne

.....
podpis oprávněného

4

Instrukce

Ministerstva spravedlnosti

č. j. 485/2012-EO-R ze dne 17. října 2012,

**o postupu při financování programů reprodukce majetku v resortu Ministerstva spravedlnosti,
uveřejněná pod č. 5/2011 Sbírkou instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti**

Instrukce č. j. 435/2010-EO-R ze dne 14.9.2010, o postupu při financování programů reprodukce majetku v resortu Ministerstva spravedlnosti, uveřejněná pod č. 5/2011 Sbírkou instrukcí a sdělení Ministerstva spravedlnosti, ve znění instrukce č. j. 131/2012-EO-R, ze dne 11.6.2012, se mění takto:

Čl. I

1. V § 3 se tečka na konci písm. m) nahrazuje čárkou a vkládá nové písmeno n), které zní: „**etapa** je ucelená fáze investorské přípravy nebo přípravy a realizace provozuschopné části stavby, kterou je možné na základě platných předpisů užívat. Při realizaci jednotlivých etap je nutno dodržet podmínku hospodárnosti a efektivnosti.“
2. V § 7 se vkládá nový odst. 9), který zní: „V případě rekonstrukcí lze, po dohodě s věcně příslušným útvarem ministerstva, zabezpečit přípravu a rozsah realizace akce podle dostupnosti finančních zdrojů správce programu a realizovat stavební úpravy po ucelených částech objektu, jejichž užívání bude odpovídat požadavkům stavebního zákona. Vyžaduje-li to charakter stavby, je přípustné v rámci I. etapy zabezpečit projektovou dokumentaci pro celou stavbu do stupně dokumentace pro stavební řízení⁴⁾. Dokumentace pro zadání veřejné zakázky ve stupni pro provádění stavby může být zpracována pouze pro realizovanou etapu akce.“
3. V § 7 se vkládá nový odst. 10), který zní: „Přípravu a realizaci akcí charakteru novostavby budovy nebo výstavby areálu lze rozdělit na etapy u akcí, kde předpokládáné náklady na přípravu a realizaci akce přesáhnou limit předpokládaných finančních potřeb 200 mil. Kč. Jedná se o akce financované formou individuálně posuzovaných výdajů, které řeší dislokaci organizačních složek, patří k prioritám resortu a výsledkem přípravné fáze bude zabezpečení potřebných průzkumů pro přípravu akce, dokumentace pro územní řízení⁵⁾, stanovení propočtu celkových nákladů akce k dokumentaci územního řízení a návrh případného rozdělení výstavby na ucelené části stavby, schopné samostatného provozu a efektivního užívání, za dodržení podmínek maximální hospodárnosti. Podmínkou pro výběr dodavatele přípravné dokumentace bude použití otevřeného řízení⁶⁾. Rozsah akce bude upřesněn projednáním s věcně příslušným útvarem ministerstva, který je správcem podprogramu, v jehož rámci bude akce realizována.“

Čl. II

Tato Instrukce nabývá účinnosti dnem 1. listopadu 2012.

náměstek ministra spravedlnosti
Ing. Bc. Radomír **Daňhel** v.r.

⁴⁾Vyhláška MMR 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.

⁵⁾§ 76 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu.

⁶⁾§ 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

5

ROZHODNUTÍ č. 24/2012**ministra spravedlnosti**

ze dne 19. prosince 2012

**o zrušení jednoho notářského úřadu a stanovení počtu notářských úřadů
v obvodu Okresního soudu v Domažlicích**

Podle § 8 odst. 2, 3 a 5 zákona č. 358/1992 Sb., o notářích a jejich činnosti (notářský řád), ve znění pozdějších předpisů.

v obvodu Okresního soudu v Domažlicích a současně stanovit počet notářských úřadů v uvedeném obvodu na tři.

r u š í m

notářský úřad odvolané notářky Jiřiny Matějčkové

ministr spravedlnosti

JUDr. Pavel **Blažek**, Ph.D. v.r.

6

SDĚLENÍ**Ministerstva spravedlnosti**

ze dne 21. prosince 2012, č. j. 142/2012-OI-SP,

o vydání Politiky bezpečnosti informací v ICT resortu spravedlnosti

1. Ministerstvo spravedlnosti sděluje, že dne 21. 12. 2012 byla vydána na základě Instrukce ze dne 30. 5. 2012, č. j. 24/2012-OI-SP, o zajištění bezpečnosti informací v prostředí informačních a komunikačních technologií resortu spravedlnosti, Politika bezpečnosti informací v ICT resortu spravedlnosti.
2. Politika bezpečnosti informací v ICT resortu spravedlnosti je uveřejněna na EXTRANETU Ministerstva spravedlnosti (<http://extranet.justice.cz>).

