

Ročník 2011



ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK

ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 4

Rozesláno dne 28. března 2011

Cena 82,- Kč

OBSAH:

Oznámení str. 122–166

MINISTERSTVO DOPRAVY
oznamuje

úplné znění zřizovací listiny organizační složky státu Ředitelství vodních cest ČR platné od 7. 1. 2011

a) úplná název zřizovatele: Ministerstvo dopravy

b) název: **Ředitelství vodních cest ČR**

sídlo: Vinohradská 184/2396, 130 52 Praha 3

identifikační číslo: 67 981 801

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Základním účelem a předmětem činnosti organizační složky státu Ředitelství vodních cest ČR je

- zabezpečení výstavby a modernizace součástí dopravně významných vodních cest a dalších staveb nutných pro provoz na vodních cestách a pro jejich správu a údržbu a pořizování dalšího majetku nutného pro správu a údržbu vodních cest
- zabezpečení, správy, údržby a oprav součástí vodních cest a dalšího majetku, nutného pro provoz na nich a pro jejich správu a údržbu
- výkon vlastnických práv státu k nemovitostem tvořícím nově zřizované součásti vodních cest
- zabezpečování podkladů pro stanovení koncepcí v oblasti vodních cest a jejich součástí
- koordinace provádění velkých oprav s rekonstrukcemi a modernizacemi součástí vodních cest
- provozování veřejných přístavů za podmínek stanovených zákonem č. 114/1995 Sb., o vnitrostátní plavbě

V rámci svého základního účelu a předmětu činnosti plní organizace tyto hlavní úkoly:

- zabezpečuje realizaci schválené dopravní politiky a koncepce v oblasti vodních cest, jejich rozvoj a územní ochranu
- spolupracuje s příslušnými orgány státní správy, poskytuje jim podklady a zpracovává stanoviska
- zpracovává podklady, návrhy a zdůvodnění pro získání a účelné rozdělení finančních prostředků pro součásti vodních cest, dohlíží na jejich hospodárné využití u organizací v současné době spravujících vodní cesty
- zajišťuje veškeré činnosti pro přípravu a realizaci výstavby, modernizace a oprav, včetně řádného předání díla do provozu následným správcům (provozovatelům) vodních cest
- zajišťuje výkon vlastnických práv k majetku státu, vedení příslušné majetkové evidence a pasportů a je provozovatelem informačního systému nemovitostí, které jsou součástí vodních cest nebo jsou dotčeny územní přípravou nebo výstavbou vodních cest
- provádí výběrová řízení na pronájem ploch pro obslužná zařízení a jiná zařízení a uzavírá příslušné nájemní smlouvy
- zabezpečuje svodné činnosti související s výkonem správy a údržby vodních cest
- zajišťuje úkony hospodářsko-mobilizačních příprav
- zajišťuje provoz speciálních lodí v majetku státu, určených k dopravě pohonných hmot a odpadů z plavidel
- zajištění plavebního provozu ve veřejném přístavu v souladu s právy a povinnostmi provozovatele vyplývajícími ze zákona č. 114/1995 Sb. a vyhlášky č. 222/1992 Sb., o vodních cestách, plavebním provozu v přístavech, společné havárii a dopravě nebezpečných věcí
- podpora a propagace vnitrozemské vodní dopravy
- poskytování konzultačních služeb v oblasti vodní dopravy, vlivu vodní dopravy na životní prostředí a vodní hospodářství a obchodních a logistických aspektů vodní a multimodální dopravy
- zajišťování mezinárodní spolupráce ve vnitrozemské vodní dopravě, zejména v rámci mezinárodního projektu „PLATINA“ a případně dalších navazujících iniciativ, zejména v oblasti aktivit týkajících se kapitoly „Image vnitrozemské plavby“ Integrovaného akčního programu pro vnitrozemskou vodní dopravu NAIADES, vydaného Evropskou komisí.

d) právní postavení organizace: Ředitelství vodních cest ČR je organizační složkou státu podle § 51 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Organizační složka není podle § 3 odst. 2 tohoto zákona právnickou osobou. Tím není dotčena její působnost nebo výkon předmětu činnosti podle zvláštních právních předpisů a její jednání v těchto případech je jednáním státu.

e) vedoucí organizační složky: Jménem státu činí právní úkony vedoucí organizační složky

f) vymezení majetku: Organizační složka státu hospodaří s majetkem svěřeným jí při jejím zřízení a s majetkem nabytým v průběhu své činnosti. Organizační složka státu má právo tento majetek držet, užívat jej a nakládat s ním v souladu s právními předpisy a s touto zřizovací listinou. Příloha zřizovací listiny obsahující soupis majetku ve vlastnictví a v nájmu České republiky ve Svobodném a Hansovním Městě Hamburk ve Spolkové republice Německo se vypouští. S majetkem nacházejícím se ve Spolkové republice Německo na území Svobodného a Hansovního města Hamburk, s nímž byla organizační složka státu Ředitelství vodních cest ČR příslušná hospodařit ode dne 2. 10. 2001 do 30. 4. 2008, je ode dne 1. 5. 2008 příslušné hospodařit Ministerstvo dopravy. S majetkem, vymezeným v příloze Rozhodnutí ministra dopravy ze dne 28. 4. 2008, č.j. 3/2008-900-VSP/23, přebírá Ministerstvo

dopravy všechna s tím spojená práva a závazky, včetně těch, které vznikly přede dnem účinnosti opatření ze dne 28. 4. 2008, č.j. 3/2008-900-VSP/23.

- g) vnitřní organizační struktura: Vnitřní organizační strukturu určí organizační řád, který vydá vedoucí organizační složky do 30 dnů po vydání této zřizovací listiny.
- h) vymezení doby, na kterou je organizační složka zřízena: od 1. 4. 1998 na dobu neurčitou.

MINISTERSTVO VNITRA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace dnem 14. 2. 2011

- a) úplná název zřizovatele: Ministerstvo vnitra
- b) název příspěvkové organizace: **Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra**
sídlo: Přípotoční 300/12, 101 01 Praha 10
identifikační číslo: 67 779 999
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Není-li jmenován ředitel organizace, vykonává jeho oprávnění, v rozsahu a po dobu stanovenou ministrem vnitra, ministrem vnitra určená zaměstnanec organizace
Ostatní části beze změny

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA oznamuje

1. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jana Nerudy, škola hlavního města Prahy, Praha 1, Helli-
chova 3**
sídlo: Hellichova 3/457, 118 00 Praha 1
identifikační číslo: 70 872 767
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 - 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, včetně lektorské činnosti
 - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
2. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jiřího Gutha-Jarkovského, Truhlářská 22, 110 00 Praha 1**
sídlo: Truhlářská 22, 110 00 Praha 1
identifikační číslo: 60 446 218
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů

- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizační majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
3. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
 - a) úplná název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Malostranské gymnázium, Praha 1, Josefská 7**
sídlo: Josefská 7, 118 00 Praha 1
identifikační číslo: 63 109 662
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů

- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce, velkoobchod a maloobchod
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
4. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplná název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Akademické gymnázium, škola hlavního města Prahy, Praha 1, Štěpánská 22**
sídlo: Štěpánská 22, 110 00 Praha 1
identifikační číslo: 70 872 503
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města

- Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Štěpánská 22, Praha 1, na dobu určitou jednoho roku
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
5. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název organizace: **Gymnázium prof. Jana Patočky, Praha 1, Jindřišská 36**
sídlo: Jindřišská 36, 110 00 Praha 1
identifikační číslo: 60 449 004
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině

- při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, ubytovací služby
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
6. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název příspěvkové organizace: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 2, Botičská 1**
sídlo: Botičská 1, 128 01 Praha 2
identifikační číslo: 61 388 106
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině

- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, pronájem služebního bytu v budově Botičská 1, Praha 2, na dobu určitou jednoho roku,
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
7. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Na Pražačce, Praha 3, Nad Ohradou 23**
sídlo: Nad Ohradou 23, 130 00 Praha 3
identifikační číslo: 60 461 675
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů školení, včetně lektorské činnosti, pronájem služebního bytu v budově Nad Ohradou, Praha 3, na dobu určitou jednoho roku
 - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
8. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Karla Sladkovského, Praha 3, Sladkovského náměstí 8**
sídlo: Sladkovského náměstí 8, 130 00 Praha 3
identifikační číslo: 61 385 131
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, pronájem služebního bytu v budově Sladkovského náměstí 8, Praha 3, na dobu určitou jednoho roku
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
9. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Elišky Krásnohorské, Praha 4 – Michle, Ohradní 55**
sídlo: Ohradní 111/55, 140 00 Praha 4
identifikační číslo: 00 335 533
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož in-

ventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
- nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
- při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů

Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:

- využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
- svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
- svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
- využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
- dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP

4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku

5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, hostinská činnost, reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení, pronájem služebního bytu v budově Ohradní 55, Praha 4, na dobu určitou jednoho roku

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

10. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 4, Postupická 3150**

sídlo: Postupická 3150, 141 00 Praha 4

identifikační číslo: 60 459 085

c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, hostinská činnost, pronájem služebního bytu v budově Postupická bez č.p., Praha 4, na dobu určitou jednoho roku
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
11. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 4, Písnická 760**
sídlo: Písnická 760, 142 00 Praha 4
identifikační číslo: 60 444 916
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace

- je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoručný podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
12. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 4, Na Vítězné pláni 1160**
sídlo: Na Vítězné pláni 116, 140 87 Praha 4
identifikační číslo: 00 33 54 87
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích

- programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Na Vítězné pláni 1160, Praha 4, na dobu určitou jednoho roku
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
13. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Milady Horákové**

sídlo: Na Planině 1393, 140 00 Praha 4

identifikační číslo: 75 151 073

- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

14. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Opatov, Konstantinova 1500**
sídlo: Konstantinova 1500, 149 00 Praha 4
identifikační číslo: 49 366 629
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnickému hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, pronájem služebního bytu v budově Praha 4, Konstantinova 1500 na dobu určitou jednoho roku
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

15. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní města Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Oty Pavla, Praha 5, Loučanská 520**
sídlo: Loučanská 520, 153 00 Praha 5
identifikační číslo: 61 384 992
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Loučanská 520, Praha 5, na dobu určitou jednoho roku, mimoškolní

- výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce, zprostředkování obchodu a služeb, provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a podobných akcí
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
16. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 5, Na Zatlance 11**
sídlo: Na Zatlance 11, 150 00 Praha 5
identifikační číslo: 61 385 271
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP

4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Na Zatlance 11, Praha 5, na dobu určitou jednoho roku, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, vydavatelská činnost, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce, zprostředkování obchodu a služeb.
 - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
17. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Christiana Dopplera**
sídlo: Zborovská 45/621, 150 00 Praha 5
identifikační číslo: 61 385 701
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zá-

- sahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
- dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Zborovská 45/621, Praha 5, na dobu určitou jednoho roku, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
18. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 6, Na Alejí 1952**
sídlo: Nad Alejí 1952, 162 00 Praha 6
identifikační číslo: 49 625 446
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy

- chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Nad Alejí 1952, Praha 6, na dobu určitou jednoho roku, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti, vydavatelská a nakladatelská činnost, pronájem pozemku par.č. 3477/256 v k.ú. Břevnov, hostinská činnost
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
19. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 6, Arabská 14**
sídlo: Arabská 14, 160 00 Praha 6
identifikační číslo: 61 386 022
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.

3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Arabská 14/682, Praha 6, na dobu určitou jednoho roku, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti, vydavatelská a nakladatelská činnost
 - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
20. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jana Keplera, Praha 6, Parlérova 2**
sídlo: Parlérova 2, 169 00 Praha 6
identifikační číslo: 61 38 82 46
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž

- byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Parlérova 2/118, Praha 6, na dobu určitou jednoho roku, pronájem služebního bytu v budově Hládkov č. p. 224, Praha 6, na dobu určitou jednoho roku, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti, vydavatelská a nakladatelská činnost
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
21. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola pedagogická a sociální, Střední odborná škola pedagogická a Gymnázium, Praha 6, Evropská 33**
sídlo: Evropská 33, 160 00 Praha 6
identifikační číslo: 61 38 80 68
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou a vyššího odborného vzdělání. Součástí organizace je podle vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, středisko volného času.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny

- uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Evropská 33, Praha 6, na dobu určitou jednoho roku, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
22. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 7, Nad Štolou 1**
sídlo: Nad Štolou 1, 170 00 Praha 7
identifikační číslo: 61 38 54 76
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině

- při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Nad Štolou 1, Praha 7, na dobu určitou jednoho roku, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti, hostinská činnost
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
23. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 8, U Libeňského zámku 1**
sídlo: U Libeňského zámku 1, 180 00 Praha 8
identifikační číslo: 61 387 509
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:

- majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodů
- Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově U Libeňského zámku 1, Praha 8, na dobu určitou jednoho roku,
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
24. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 8, Ústavní 400**
sídlo: Ústavní 400, 181 00 Praha 8
identifikační číslo: 60 460 784
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor
 - h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
25. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Karlínské gymnázium, Praha 8, Pernerova 25**
sídlo: Pernerova 25, 186 00 Praha 8
identifikační číslo: 61 389 064
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Pernerova 25, Praha 8, na dobu určitou jednoho roku, hostinská činnost
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
26. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 9, Českolipská 373**
sídlo: Českolipská 373, 190 00 Praha 9
identifikační číslo: 60 445 475
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného

- organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizací po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizací okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Českolipská 373, Praha 9, na dobu určitou jednoho roku, výroba a obchod a služby jinde nezařazené, velkoobchod a maloobchod, pronájem a půjčování věcí movitých, služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, návrhářská, designéřská, aranžéřská činnost a modeling
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
27. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 9, Litoměřická 726**
sídlo: Litoměřická 726, 190 00 Praha 9
identifikační číslo: 61 387 061
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování.
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostat-

- ně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Litoměřická 726, Praha 9, na dobu určitou jednoho roku, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti, hostinská činnost
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.
28. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
 - b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 9, Chodovická 2250**
sídlo: Chodovická 2250
identifikační číslo: 49 371 185
 - c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích

programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní klub.

- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: Organizace nemá vymezený žádný okruh doplňkové činnosti
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

29. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Čakovice, Praha 9, nám. 25. března 100**

sídlo: nám. 25. března 100, 196 00 Praha 6

identifikační číslo: 61 387 835

- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

30. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011

- a) úplný název zřizovatele: hlavní město Praha

- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 9, Špitálská 2**
sídlo: Špitálská 2, 190 00 Praha 9
identifikační číslo: 63 831 562
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou. Součástí organizace je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování a závodní stravování.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastním hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor, pronájem služebního bytu v budově Špitálská 2/700, Praha 9, na dobu určitou jednoho roku, hostinská činnost, kopírovací práce, pronájem pozemku par. č. 354/1, k. ú. Vysočany
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

31. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 4. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Praha 10, Omská 1300**
sídlo: Omská 1300, 100 00 Praha 10
identifikační číslo: 63 109 026
- c) vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace: Organizace poskytuje vzdělávání ve vzdělávacích programech v oborech vzdělávání vedoucích k dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada hlavního města Prahy. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dne 31. 12. 2009, jehož inventurní soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2009 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2009 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného ve zřizovací listině
 - při likvidaci neupotřebitelného majetku a odprodeji přebytečného movitého majetku postupovat podle Zásad pro nakládání s přebytečným a neupotřebitelným movitým majetkem ve vlastnictví hlavního města Prahy, který je svěřen příspěvkovým organizacím zřízeným hlavním městem Prahou, které jsou uvedeny v příloze č. 2 zřizovací listiny
 - uzavírat nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce svěřeného majetku, a to na dobu určitou do jednoho roku nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou do jednoho roku, bez omezení výpovědních důvodůOstatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává zřizovatel a organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí zřizovatele.
 2. Organizace je oprávněna nabývat nemovitý majetek pro svého zřizovatele pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy, přičemž se takový nemovitý majetek bude mít za svěřený organizaci po jeho vymezení v příloze č. 1 zřizovací listiny. Movitý majetek nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž bude příslušný právní úkon činěn.
 3. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - svěřený majetek vést v předepsané evidenci a v účetnictví
 - svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými právními předpisy
 - chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů
 - využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (zřizovatele) a včas uplatňovat právo na náhradu škody a práva na vydání bezdůvodného obohacení vůči odpovědným subjektům
 - dodržovat Pravidla pro zadávání veřejných zakázek škol a školských zařízení – příspěvkových zařízení zřízených hlavním městem Prahou a schválené Radou HMP
 4. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku
 5. Organizace je povinna používat u svého názvu logo hlavního města Prahy na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pronájem nebytových prostor,

pronájem služebního bytu v budově Omská 1300, Praha 10, na dobu určitou jednoho roku, pořádání odborných kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, hostinská činnost

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: na dobu neurčitou.

STŘEDOČESKÝ KRAJ oznamuje

1. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
 - b) název: **Gymnázium Hostivice**
sídlo: Komenského 141, 253 01 Hostivice
identifikační číslo: 72 081 422
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen v souladu s ustanovením § 57 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci se předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: příspěvkové organizaci se předává k hospodaření movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, jehož inventurní soupis je uložen u příspěvkové organizace, nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se příspěvkové organizaci k hospodaření nepředává
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: práva a povinnosti k majetku vymezuje Směrnice č. 48 o zásadách vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizacích
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti, mimoškolní výchova a vzdělávání
 - h) vymezení doby, na kterou byla organizace zřízena: od 1. 1. 2011 na dobu neurčitou.

2. vznik příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011
 - a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
 - b) název: **Školní statek Středočeského kraje**
sídlo: Hlavní 169, 250 89 Toušeň
identifikační číslo: 72 081 368
 - c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen v souladu s ustanovením § 120 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů
 - d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: statutárním orgánem je ředitel
 - e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele příspěvkové organizaci se předává k hospodaření movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, jehož inventurní soupis je uložen u příspěvkové organizace, nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele se příspěvkové organizaci k hospodaření nepředává
 - f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: práva a povinnosti k majetku vymezuje Směrnice č. 48 o zásadách vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizacích
 - g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti, mimoškolní výchova a vzdělávání
 - h) vymezení doby, na kterou byla organizace zřízena: od 1. 1. 2011 na dobu neurčitou.

3. sloučení příspěvkových organizací dnem 1. 1. 2011
název slučovaných příspěvkových organizací:
Úsměv, poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace
sídlo: Chlumín 123, 277 43 Chlumín
identifikační číslo: 71 209 301
Rybka, poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace
sídlo: Tovární 122, 277 11 Neratovice
identifikační číslo: 71 209 310
v novou příspěvkovou organizaci

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název: **Rybka, poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace**
sídlo: Tovární 122, 277 11 Neratovice
identifikační číslo: 71 209 310
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícímu předmětu činnosti: hlavním účelem je poskytování sociálních služeb, předmět činnosti je vymezen rozhodnutím o registraci podle § 78–84 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: statutárním orgánem organizace je ředitel
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele: celková hodnota majetku příspěvkové organizace Středočeského kraje bude stanovena na základě inventarizace majetku práv a závazků, provedené k 31. 12. 2010 v souladu se zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: práva a povinnosti vymezuje Směrnice č. 48 o zásadách vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizací
- g) okruhy doplňkových činností navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: není oprávněna vykonávat žádnou doplňkovou činnost
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 1. 2011 na dobu neurčitou.

4. sloučení příspěvkových organizací dnem 1. 1. 2011

název slučovaných příspěvkových organizací

SPONTE, příspěvková organizace

sídlo: náměstí Míru 221, 267 01 Králův Dvůr

identifikační číslo: 75009854

Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy Kolín, příspěvková organizace

sídlo: Školská 60, 280 02 Kolín

identifikační číslo: 71 178 945

Rodinná poradna Kutná Hora, příspěvková organizace

sídlo: U Lorce 40, 284 01 Kutná Hora

identifikační číslo: 48 77736

Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy Nymburk, příspěvková organizace

sídlo: Velké Valy 995/6, 288 02 Nymburk

identifikační číslo: 71 179 461

Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy Mladá Boleslav, příspěvková organizace

sídlo: Kateřiny Militké 55, 293 01 Mladá Boleslav

identifikační číslo: 71 179 267

Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy Praha západ a východ, příspěvková organizace

sídlo: Viktora Huga 4, 150 21 Praha 5

identifikační číslo: 44 685 157

Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy Příbram, příspěvková organizace

sídlo: Žižkova 489, 261 01 Příbram

identifikační číslo: 75 009 846

Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy Rakovník, příspěvková organizace

sídlo: Žižkovo náměstí 168/I, 269 01 Rakovník,

identifikační číslo: 1209948

v novou příspěvkovou organizaci

- a) úplná název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název: **Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy Rakovník, příspěvková organizace**
sídlo: Žižkovo náměstí 168/I, 269 01 Rakovník
identifikační číslo: 71 209 948
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti příspěvkové organizace: hlavním účelem organizace je poskytování sociálních služeb, předmět činnosti organizace je vymezen rozhodnutím o registraci podle § 78–84 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: statutárním orgánem organizace je ředitel

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele: celková hodnota majetku příspěvkové organizace Středočeského kraje bude stanovena na základě inventarizace majetku práv a závazků, provedené ke dni 31. 12. 2010 v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: práva a povinnosti k majetku vymezuje Směrnice č. 48 o zásadách vztahů Středočeského kraje a jeho příspěvkových organizacích
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: organizace není oprávněna vykonávat žádnou doplňkovou činnost
- h) doba, na kterou je organizace zřízena: od 1. 1. 2011 na dobu neurčitou

LIBERECKÝ KRAJ oznamuje

vznik příspěvkové organizace dnem 1. 7. 2005

- a) **úplný název zřizovatele:** Liberecký kraj
- b) **název: Středisko ekologické výchovy Libereckého kraje, příspěvková organizace**
sídlo: Oldřichov v Hájích 5, 463 31
identifikační číslo: 75 053 144
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: Organizace plní funkci vzdělávacího a osvětového zařízení v oblasti ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty. Zřizuje se za účelem vzdělávání dětí, mládeže, pedagogických pracovníků, pracovníků veřejné správy, pracovníků a členů neziskových organizací a veřejnosti v oblasti ekologie, životního prostředí, ochrany přírody, rozvoje venkova a zemědělství s cílem učit vnímat v souvislostech, ve vzájemné harmonii, používat ciz a rozum a chovat se odpovědně ke světu, lidem a přírodě. Organizace využívá ke své práci moderních pedagogických metod, jejichž základem je výchova prožitkem.

Předmět činnosti:
 - a) organizace realizuje vzdělávací a osvětové akce z oblasti ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty, zejména ve formě vzdělávacích programů pro mládež, pedagogy, pracovníky veřejné správy, pracovníky a členy neziskových organizací a veřejnost,
 - b) organizace realizuje osvětové a vzdělávací akce z oblasti rozvoje venkova a zemědělství pro širokou i odbornou veřejnost,
 - c) organizace provozuje areál, jehož cílem je naplňování bodu 3.1. zřizovací listiny,
 - d) organizace vytváří, veřejně šíří a půjčuje vlastní publikace, osvětové materiály a pomůcky, jejichž cílem je naplňování bodu 3.1. zřizovací listiny. Veřejně šíří a půjčuje i publikace, osvětové materiály a pomůcky jiných subjektů, které slouží k naplňování bodu 3.1. zřizovací listiny.
 - e) organizace se zabývá ochranou přírody a krajiny, včetně managementu přírodních ploch,
 - f) organizace vykonává další aktivity vyplývající z předmětu činnosti a ve vztahu k zajištění provozu veřejně přístupných prostor:
 - umožňuje bezúplatně i za úplatu návštěvu expozic, výstav a dalších kulturních, výchovných a společenských akcí, které pořádá,
 - vybírá poplatky za pořizování kopií dokumentů, poskytování fotografií negativů,
 - pronajímá prostory v objektech a pozemky, které užívá, pokud to není v rozporu s posláním organizace nebo nájemní smlouvou, včetně vybavení těchto prostor,
 - zpracovává odborné posudky, expertízy a specializované programy,
 - poskytuje informační a poradenské služby související s předmětem činnosti,
 - provádí fotografickou a jinou obrazovou dokumentaci.
 - g) organizace se zabývá propagací trvale udržitelného rozvoje včetně projektů jiných organizací a subjektů podporujících tyto činnosti,
 - h) organizace vstupuje do profesních sdružení za účelem koordinace odborné činnosti a spolupracuje v oboru své činnosti s tuzemskými i zahraničními partnery.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, kterým vystupují jménem organizace Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého do funkce jmenuje a funkce odvolává Rada Libereckého kraje. Ředitel písemně jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován v době své nepřítomnosti. Práva a povinnosti zástupce jsou upraveny písemnou plnou mocí. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k jejím napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj vlastnoruční podpis. Ředitel plní úkoly vedoucího organizace a je oprávněn ve všech věcech jednat jejím jménem. Ředitel řídí organizaci v souladu s obecně platnými právními předpisy a zřizovací listinou. Ředitel vydává organizační řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy organizace. Ře-

ditel zřizuje dle potřeby své poradní orgány a pracovní komise k zajištění plnění úkolů organizace. Ředitel může ve výjimečných případech rozhodnout o bezplatném poskytnutí služeb nabízených za úplatu.

- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití (stav ke dni 31.12.2010):

DDNM v hodnotě 7 500 Kč

DDHM v hodnotě 29 719,10 Kč

Stavby v hodnotě 17 745 461,30 Kč

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Organizace má při hospodaření s majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který jí byl svěřen do správy, tato práva:

- majetek spravovat a efektivně využívat zejména k zajištění hlavního účelu činnosti, pro který byla zřízena,
- nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti a v rámci povolené doplňkové činnosti, vymezené ve zřizovací listině,
- nakládat se svěřeným movitým majetkem vždy jen se souhlasem zřizovatele, přesáhne-li pořizovací cena tohoto majetku 200 000 Kč,
- svěřený movitý majetek s pořizovací cenou vyšší než 200 000 Kč, který se stane pro organizaci nepotřebným a nebude využit pro poskytování hlavního předmětu činnosti a doplňkové činnosti, po projednání se zřizovatelem bude organizací vrácen zřizovateli a v případě písemného vyjádření nezájmu zřizovatele bude organizací prodán,

Organizace má při hospodaření s majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který jí byl svěřen do správy, tyto povinnosti:

- majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést předepsanou evidenci a účetnictví,
- pečovat o svěřený majetek a provádět jeho údržbu a opravy,
- pečovat o využívání majetku k plnění úkolů vyplývajících z předmětu činnosti organizace
- chránit majetek před odcizením, poškozením, zničením ztrátou nebo zneužíváním
- využívat právní prostředky k ochraně majetku, v případě vzniku škody na majetku včas uplatňovat právo na náhradu škody proti těm, kteří za škodu odpovídají,
- pojistit svěřený majetek

Majetek ve vlastnictví zřizovatele, předaný organizaci do správy organizace v souladu s příslušnými stanovami zákona o účetnictví účetně odepisuje podle zřizovatelem schváleného:odpisového plánu. V ostatních případech je organizace oprávněna nakládat s majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který jí byl svěřen do správy, jen za předchozího souhlasu zřizovatele. Při nakládání s majetkem ve vlastnictví organizace se organizace řídí obecně závaznými právními předpisy a příslušnými vnitřními předpisy organizace. Organizace má právo si bez omezení vypůjčovat či pronajímat movitý i nemovitý majetek, který bude využíván pro vymezený předmět činnosti organizace a doplňkovou činnost.

- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace Zřizovatel organizaci povoluje doplňkovou činnost navazující na hlavní účel a předmět činnosti tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:

- ubytovací služby
- hostinská činnost
- specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
- pronájem a půjčování věcí movitých
- realitní činnost
- poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví

Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti příspěvkové organizace a účetně je vedena odděleně. Zisk z doplňkové činnosti organizace bude především použit pro rozvoj hlavní činnosti organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: od 1. 7. 2005 na dobu neurčitou.

OLOMOUCKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace dnem 25. 9. 2009

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Archeologické centrum Olomouc, příspěvková organizace**
původní sídlo: Bratří Wolfů 16, 779 00 Olomouc
nové sídlo: U Hradiska 42/6, 779 00 Olomouc

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
- d) označení statutárních orgánů a způsob, kterým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: bez změny
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, ke kterému byla zřízena:
1. Příspěvková organizace je povinna a oprávněna svěřený majetek, který jí byl předán k hospodaření, včetně majetku získaného vlastní činností, spravovat a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle zřizovací listiny, pečovat o něj, udržovat jej a provádět jeho opravy, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, vést jeho evidenci a vést jej v účetnictví.
 2. Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek chránit před zničením a poškozením, chránit jej před odcizením nebo zneužitím nebo pře neoprávněnými zásahy. Je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících, přičemž je povinna včas a řádně vymáhat pohledávky vzniklé z činnosti příspěvkové organizace, je povinna včas a řádně uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení, a to vždy včetně vymáhání prostřednictvím soudů nebo jiných orgánů a institucí. Příspěvková organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele bezúplatně postoupit pohledávku nebo vzdát se práva a prominout pohledávku.
 3. Příspěvková organizace je oprávněna upustit od vymáhání pohledávky do výše 15 000 Kč a provést účetní odpis, pokud se její vymáhání jeví jako neúspěšné nebo by náklady spojené s vymáháním převýšily pohledávku samotnou. Pohledávky vede nadále ve svém účetnictví na podrozvahových účtech. Na vyžádání zřizovatele doloží příspěvková organizace u těchto pohledávek, že jejich vymáhání je neúspěšné nebo nákladné. Upustit od vymáhání pohledávky ve výši nad 15 000 Kč může příspěvková organizace pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 4. Příspěvková organizace je oprávněna uzavírat smlouvy o půjčce z fondu kulturních a sociálních potřeb zřizovaného za podmínek stanovených vyhláškou Ministerstva financí ČR o fondu kulturních a sociálních potřeb, v platném znění.
 5. Nestanoví-li zřizovací listina jinak, není příspěvková organizace oprávněna svěřený majetek prodat, směnit, darovat, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, předat k hospodaření jiné příspěvkové organizaci zřízené Olomouckým krajem, vložit jej do majetku právnických osob nebo jej jinak použít k účasti podnikání třetích osob.
 6. Majetek, který příspěvková organizace nabude pro svého zřizovatele, se od okamžiku nabytí do vlastnictví Olomouckého kraje stává se majetkem svěřeným příspěvkové organizaci. Příspěvková organizace je oprávněna pro zřizovatele pořizovat nemovitosti pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
 7. Příspěvková organizace je oprávněna hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, v pořizovací ceně do 200 000 Kč za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo nehmotný inventovaný majetek pořizovat do vlastnictví kraje a ke svému hospodaření za cenu obvyklou bez souhlasu zřizovatele. Hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, v pořizovací ceně nad 200 000 Kč za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí a nehmotný majetek v pořizovací ceně nad 200 000 Kč za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek mohou příspěvkové organizace pořizovat pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Nakládání se sbírkami je upraveno zákonem č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, a dále vyhláškou Ministerstva kultury č. 275/2000 Sb., kterou se provádí zákon o ochraně sbírek. Zapůjčování, vyřazování a obstarávání sbírkových předmětů se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 122/2000 Sb., především § 9, § 10 a § 11 a příslušnými ustanoveními vyhlášky Ministerstva kultury č. 275/2000 Sb., především § 4 a § 5. Ustanovení o hospodaření s movitým majetkem se dále nevztahuje na knižní fond vymezený v § 2 písm. c) zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon). Zapůjčování, vyřazování a obstarávání knihovního fondu se řídí příslušnými ustanoveními citovaného zákona, především § 4, § 14 a § 17 zákona a dále ustanoveními vyhlášky č. 88/2002 Sb., kterou se knihovní zákon provádí, především § 3 a § 6 citované vyhlášky a dále ustanovením § 9 zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon) a § 3 zákona č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích. Pořizovat sbírkové předměty a předměty knižního fondu může organizace bez souhlasu zřizovatele, avšak v souladu se schváleným rozpočtem organizace.
 8. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat peněžité dary účelově neurčené do 200 000 Kč za jednotlivý dar do vlastnictví Olomouckého kraje a ke svému hospodaření bez souhlasu zřizovatele. Peněžité dary nad 200 000 Kč za jednotlivý dar je příspěvková organizace oprávněna nabývat do vlastnictví Olomouckého kraje a ke svému hospodaření pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
 9. Příspěvková organizace je oprávněna svěřený prebytečný nebo neupotřebitelný hmotný majetek, s výjimkou

- nemovitostí, v pořizovací ceně do 200 000 Kč za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí a nehmotný majetek v pořizovací ceně do 200 000 Kč za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek převést úplatně za cenu obvyklou bez souhlasu zřizovatele. Svěřený přebytný nebo neupotřebitelný hmotný majetek, s výjimkou nemovitostí, v pořizovací ceně nad 200 000 Kč za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí a nehmotný majetek v pořizovací ceně nad 200 000 Kč za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek mohou příspěvkové organizace převést pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Výnosy z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku (investiční majetek) s výjimkou nemovitostí jsou příjmem příspěvkové organizace a čistý výnos je zdrojem investičního fondu příspěvkové organizace dle ustanovení § 31 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Příjem z prodeje ostatního svěřeného majetku je příjmem příspěvkové organizace, která jej použije výhradně na obnovu svěřeného majetku. Příspěvková organizace vede tyto příjmy v účetnictví odděleně.
10. Příspěvková organizace je oprávněna svěřený neupotřebitelný hmotný majetek v pořizovací ceně do 200 000 Kč, s výjimkou nemovitostí, za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí a svěřený neupotřebitelný nehmotný majetek v pořizovací ceně do 200 000 Kč za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek fyzicky zlikvidovat bez souhlasu zřizovatele. Svěřený neupotřebitelný hmotný majetek v pořizovací ceně nad 200 000 Kč, s výjimkou nemovitostí, za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí a svěřený neupotřebitelný nehmotný majetek v pořizovací ceně nad 200 000 Kč za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek může příspěvková organizace zlikvidovat pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
 11. Příspěvková organizace je oprávněna písemnou dohodou o předání svěřeného majetku předat přebytný hmotný majetek v pořizovací ceně do 200 000 Kč, s výjimkou nemovitostí, za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí a svěřený přebytný nehmotný inventovaný majetek v pořizovací ceně do 200 000 Kč za jednotlivý inventovaný majetek jiné příspěvkové organizaci zřízené Olomouckým krajem bez souhlasu zřizovatele. Svěřený přebytný hmotný majetek v pořizovací ceně nad 200 000 Kč za jednotlivý hmotný inventovaný majetek nebo soubor věcí, s výjimkou nemovitostí, a svěřený přebytný nehmotný majetek v pořizovací ceně nad 200 000 Kč za jednotlivý nehmotný inventovaný majetek je příspěvková organizace oprávněna předat jiné příspěvkové organizaci zřízené Olomouckým krajem pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele. Majetek, který je příspěvkové organizaci předán na základě dohody dle tohoto ustanovení, se dnem účinnosti dohody stává svěřeným majetkem příspěvkové organizace, která majetek převzala.
 12. Stavební investiční činnost může příspěvková organizace provádět pouze po předchozím písemném souhlasu svého zřizovatele. Příspěvková organizace může provádět bez souhlasu zřizovatele opravy a údržbu svěřeného majetku, pokud výše nákladů na ně není vyšší než 200 000 Kč v jednotlivém případě.
 13. a) Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout, výjimečně přenechat do výpůjčky, svěřený nemovitý a movitý majetek na dobu určitou nejdéle na jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejdéle tříměsíční. Na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou delší než tři měsíce je příspěvková organizace oprávněna pronajmout, výjimečně přenechat do výpůjčky, svěřený nemovitý a movitý majetek pouze po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem
 - b) Příspěvková organizace je i bez souhlasu zřizovatele oprávněna nájem (výpůjčku) svěřeného majetku, sjednaných před 1. 4. 2001 nebo po tomto datu ukončit a je oprávněna vést soudní řízení související s ukončením nájmu (výpůjčky).
 - c) Příspěvková organizace je oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronajmout vyt, který je jejím svěřeným majetkem, pouze na dobu určitou, nejdéle však na jeden rok. V ostatních případech může příspěvková organizace byt, který jejím svěřeným majetkem, pronajmout pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Ve všech případech pronájmu bytů, ať na dobu určitou nebo na dobu neurčitou, sjednaných před 1. 4. 2001 nebo po tomto datu, je příspěvková organizace oprávněna bez souhlasu zřizovatele pronájem bytu, který je jejím svěřeným majetkem, ukončit, ať již dohodou nebo výpovědí s tím, že příspěvková organizace současně je oprávněna vést u soudu řízení o přivolení soudu k výpovědi z nájmu bytu.
 - d) Při pronájmu svěřeného nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat výši nájmného v místě obvyklou nebo vyšší, v odůvodněných případech nájmné ve výši pokrývající náklady s nájmem související.
 - e) Příjem z pronájmu svěřeného majetku je příjmem příspěvkové organizace, který jej vede v účetnictví odděleně a použije jej přednostně na opravy a údržbu svěřeného majetku.
14. a) Příspěvková organizace je oprávněna si bez souhlasu zřizovatele pronajmout nebo vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, na dobu určitou, nejdéle na jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou nejvýše tříměsíční.
 - b) Na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní dobou delší než tři měsíce je příspěvková organizace oprávněna si pronajmout nebo si vypůjčit nemovitý a movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele a v souladu s podmínkami stanovenými zřizovatelem. Příspěvková organizace může provádět bez souhlasu zřizovatele

- opravy a údržbu užívaného majetku, pokud výše nákladů na ně není vyšší než 200 000 Kč v jednotlivém případě, v ostatních případech pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- c) Při nájmu nemovitého a movitého majetku je příspěvková organizace povinna sjednat nájemné v místě obvyklé nebo nižší. Nájemné vyšší než je v místě obvyklé může příspěvková organizace sjednat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
15. Příspěvková organizace je povinna být pojištěna proti odpovědnosti za škodu v souladu s příslušnými právními předpisy a pokyny zřizovatele.
16. Za ochranu majetku užívaného příspěvkovou organizací a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá ředitel příspěvkové organizace.
17. Finanční vztah příspěvkové organizace k rozpočtu zřizovatele, zejména výše příspěvku, závazné ukazatele pro hospodaření a hmotná zainteresovanost budou stanovovány zřizovatelem vždy na každý kalendářní rok.
18. Příspěvková organizace se řídí právními předpisy a pokyny zřizovatele, zejména Zásadami řízení příspěvkových organizací zřizovaných Olomouckým krajem, v platném znění.
19. Příspěvková organizace je povinna umožnit provádění její kontroly zřizovatelem v rozsahu a způsobem, daným zřizovatelem.
20. Majetková práva nevymezená příspěvkové organizaci zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:bez změny

MĚSTO LIPNÍK NAD BEČVOU oznamuje

1. změnu u příspěvkové organizace dnem 21. 2. 2011
- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název: **Technické služby Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Za Porážkou 1142, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 00 09 7811
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: hlavním účelem, k němuž je příspěvková organizace zřízena, jsou činnosti vykonávané ve prospěch rozvoje území a potřeb obyvatel města Lipník nad Bečvou na základě rozhodnutí zřizovatele a hrazené plně nebo částečně z příspěvku zřizovatele. Hlavním účelem je zajišťování veřejně prospěšných služeb na celém území města včetně jeho částí, a to komplexní nakládání s odpady a s rostlinným materiálem, údržby místních komunikací, včetně jejich čištění a zimní údržby, údržby a zakládání veřejné zeleně, údržby a opravy veřejného osvětlení a světelných signalizačních zařízení a provoz pohřební služby.
- Předmětem hlavní činnosti příspěvkové organizace je:
- opravy a údržba místních komunikací III. a IV. třídy dle pasportu místních komunikací, jejich součástí, včetně zimní údržby místních komunikací,
 - čištění místních komunikací a jejich součástí,
 - čištění, údržba a opravy areálu autobusového nádraží,
 - zajištění provozuschopnosti povrchových zařízení odpadních vod na místních komunikacích a veřejných prostranstvích,
 - zajištění a údržby a oprav dopravních značení dle pasportu dopravního značení a městského informačního systému,
 - zajištění sběru a svozu tuhého komunálního odpadu, třídění odpadu, nebezpečných odpadů, provozování shromaždiště nebezpečných odpadů, likvidace odpadů, a to vše podle ustanovení zákona o odpadech a podle obecně závazné vyhlášky města, kterou se stanoví systém shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, vznikajících na území města Lipník nad Bečvou, včetně systému nakládání se stavebním odpadem, vznikajícím na území města Lipník nad Bečvou,
 - provoz, opravy a údržba veřejného osvětlení dle pasportu VO, slavnostního a speciálního osvětlení a světelného signalizačního zařízení, montáž a údržba vyhrazených elektrických zařízení dodavatelským způsobem,
 - zajištění řádného provozu a údržby parkovacích hodin,
 - zajištění údržby, úprav a obnovy zeleně dle pasportu veřejné zeleně, vazba květin a věnců,
 - zajištění údržby, úprav a obnovy zámeckého parku par. Č. 166 a střešní zahrady par.č. 276/3 a par. č. 483/5, vše v k. ú. Lipník nad Bečvou,
 - zajištění hřbitovních služeb – evidence, vybírání poplatků, provoz, opravy a údržba hřbitovů na k. ú. Lipník nad Bečvou
 - zajištění pohřební služby, včetně přepravy zesnulých,

- zajištění provozu, oprav a údržby veřejných WC v ul. Nerudova a v areálu hřbitova,
 - zajištění údržby a oprav kašen a laviček,
 - zajištění provozu, oprav a údržby tělovýchovných a sportovních zařízení sloužících k regeneraci a rekondici: areál koupaliště, sportovní areál, cyklostezky a sportovní hřiště na území města a jeho částí,
 - zajištění údržby a oprav dětských zařízení, dětských hřišť a pískovišť a lanových prvků na území města a jeho částí,
 - provoz a údržba rekultivované skládky,
 - silniční motorová doprava nákladní,
 - provoz a údržba tržního místa na náměstí T.G. Masaryka,,
 - koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej, mimo zboží uvedené v příloze 1 až 3 živnostenského zákona,
 - zajištění sběru a svozu rostlinného materiálu, provozování komunitní kompostárny, kompostování, a to vše podle § 10a zákona č. 185/2001 Sb, o odpadech, ve znění pozdějších předpisů, a podle obecně závazné vyhlášky města, kterou se stanoví systém komunitního kompostování a způsob využití zeleného kompostu k údržbě a obnově veřejné zeleně na území města Lipník nad Bečvou.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: soupis movitého a nemovitého majetku je popsán v příloze č. 1 dodatku č. 2 ke zřizovací listině, který byl schválen usnesením zastupitelstva města Lipník nad Bečvou dne 1. 2. 2011
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: beze změny
2. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 1. 2011
- a) název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název: **Základní škola a mateřská škola Lipník nad Bečvou, ulice Hranická 511, příspěvková organizace**
sídlo: Hranická 511, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 44 940 351
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: soupis movitého a nemovitého majetku je popsán v příloze č. 1 dodatku č. 3 ke zřizovací listině, který byl schválen usnesením zastupitelstva města Lipník nad Bečvou dne 14. 12. 2010
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, ke kterému byla zřízena: beze změny
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: beze změny
3. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 3. 2011
- a) název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název: **Mateřská škola Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Na Zelince, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 71 011 862
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: soupis movitého a nemovitého majetku je popsán v příloze č. 1 dodatku č. 3 ke zřizovací listině, který byl schválen usnesením zastupitelstva města Lipník nad Bečvou dne 1. 2. 2011
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, ke kterému byla zřízena: beze změny
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: beze změny
4. změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 3. 2011
- a) název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
- b) název: **Středisko volného času Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Novosady 1380, 731 51 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 49 558 595

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: soupis movitého a nemovitého majetku je popsán v příloze č. 1 dodatku č. 4 ke zřizovací listině, který byl schválen usnesením zastupitelstva města Lipník nad Bečvou dne 1. 2. 2011
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, ke kterému byla zřízena: beze změny
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: nájem nebytových prostor, provozování cestovní agentury, ubytovací služby, vedení účetnictví (s účinností od 1. 10. 2010)
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: beze změny

OBEC MORAVSKÝ ŽIŽKOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace dnem 9. 3. 2011

- a) úplný název zřizovatele: Obec Moravský Žižkov
- b) název příspěvkové organizace: **Správa majetku obce Moravský Žižkov**
sídlo: Bílovska 145, 691 01 Moravský Žižkov
identifikační číslo: 72 039 931
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: Majetek ve vlastnictví zřizovatele je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření následujícím způsobem
 - drobný dlouhodobý hmotný majetek do 40 000 Kč vstupní ceny je předáván na základě smlouvy o výpůjčce, smlouva tvoří přílohu č. 1 zřizovací listiny
 - dlouhodobý hmotný majetek nad 40 000 Kč vstupní ceny je předáván na základě smlouvy o výpůjčce, smlouva tvoří přílohu č. 1 zřizovací listinyMajetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření:
 - A. Příspěvková organizace je oprávněna
 - 1. Nabývat do vlastnictví zřizovatele ostatní majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, veškerá aktiva pořízená v běžném roce, drobný dlouhodobý majetek a majetek v podrozvahové evidenci pořízený v běžném roce.
 - 2. Zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele pořízeného v běžném roce, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech, a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
 - B. Vymezení práv a povinností k majetku zřizovatele pořízeného v běžném roce příspěvkovou organizací
 - 1. Příspěvková organizace nesmí pořízený majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob
 - 2. Příspěvková organizace může s majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli
 - 3. Příspěvková organizace má k majetku tyto povinnosti
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti
 - b) dle této zřizovací listiny
 - c) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy
 - d) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví
 - e) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících
 - f) řídit se právními předpisy, podmínkami danými zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutí orgánů zřizovatele

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, ke kterému byla zřízena: beze změny
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena: beze změny

**MĚSTO OSTRAVA – MĚSTSKÝ OBVOD SLEZSKÁ OSTRAVA
oznamuje**

sloučení příspěvkových organizací dnem 1. 3. 2011

Mateřská škola Ostrava-Heřmanice, Požární 8/61, příspěvková organizace

sídlo: Požární 8/61,

identifikační číslo: 70 995 281

Mateřská škola Ostrava – Slezská Ostrava, Chrustova 11/1448, příspěvková organizace

sídlo: Chrustova 11/1448

identifikační číslo: 70 995 311

Veškerá práva, závazky a majetek Mateřské školy Ostrava-Slezská Ostrava, Chrustova 11/1448, příspěvková organizace, byly převedeny **na Mateřskou školu Ostrava-Heřmanice, Požární 8/61, příspěvkovou organizaci**

**MĚSTO KAPLICE
oznamuje**

1. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2008

název: **Školní jídelna Kaplice, Fantova 446, Kaplice**

sídlo: Fantova 446, 382 41 Kaplice

identifikační číslo: 65 025 229

sloučení s příspěvkovou organizací dnem 1. 1. 2009

a) úplný název zřizovatele: Město Kaplice

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Kaplice, Fantova 446**

sídlo: Fantova 446, 382 41 Kaplice

identifikační číslo: 00 583 634

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: doplnění o zabezpečení stravování dětí a pracovníků školských zařízení dle platných předpisů
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: sloučením příspěvkových organizací došlo k přechodu majetku, práv a závazků na přejímající příspěvkovou organizaci
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: beze změny
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou byla organizace zřízena: beze změny

2. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 7. 2010

název: **Mateřská škola Kaplice, Nové Domky 643, Kaplice**

sídlo: Nové Domky 643, 382 41 Kaplice

identifikační číslo: 70 922 624

sloučení s příspěvkovou organizací dnem 1. 8. 2010

a) úplný název zřizovatele: Město Kaplice

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Kaplice, Nové Domky 221, 382 41 Kaplice**

sídlo: Nové Domky 221, 382 41 Kaplice

identifikační číslo: 60 630 108

- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: doplnění o zabezpečení stravování dětí a pracovníků školských zařízení dle platných předpisů
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: sloučením příspěvkových organizací došlo k přechodu majetku, práv a závazků na přejímající příspěvkovou organizaci

nímu hospodářskému využití: sloučením příspěvkových organizací došlo k přechodu majetku, práv a závazků na přejímající příspěvkovou organizaci

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: beze změny
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou byla organizace zřízena: beze změny

3. zrušení příspěvkové organizace dnem 31. 12. 2008

název: **Školní jídelna Kaplice, Školní 226**

sídlo: Školní 226

Identifikační číslo: 45 010 706

Sloučení s příspěvkovou organizací dnem 1. 1. 2009

- a) úplný název zřizovatele: Město Kaplice
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Kaplice, Nové Domky 226, 382 41 Kaplice**
sídlo: Školní 226, 382 41 Kaplice
identifikační číslo: 00 583 669
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: doplnění o zabezpečení stravování dětí a pracovníků školských zařízení dle platných předpisů
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: sloučením příspěvkových organizací došlo k přechodu majetku, práv a závazků na přejímající příspěvkovou organizaci
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena: beze změny
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou byla organizace zřízena: beze změny

OBEC VELKÁ POLOM oznamuje

změnu u příspěvkové organizace dnem 1. 11. 2009

- a) úplná název zřizovatele: Obec Velká Polom
- b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Velká Polom**
sídlo: Opavská 325, 747 64 Velká Polom
identifikační číslo: 75 026 970
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti: beze změny
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace: beze změny
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití: beze změny
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřený majetek, včetně majetku získaného její vlastní činností, spravovala pro hlavní účel, ke kterému byla zřízena: zřizovatel si vyhradil v dodatku zřizovací listiny ze dne 27. 10. 2009 předchozí souhlas k nabytí majetku do vlastnictví zřizovatele dle § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a to k nabytí nemovitého majetku (staveb spojených se zemí pevným základem a pozemků) a ostatního dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku. Zřizovatel poskytl dodatkem ke zřizovací listině předchozí souhlas příspěvkové organizaci Pro přijetí darů finančních účelově neurčených do výše 10 000 Kč za jednotlivý dar
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace: beze změny
- h) vymezení doby, na kterou je příspěvková organizace zřízena: beze změny

Vyberte si z nabídky věstníků a zpravodajů



Předpokládaná výše předplatného pro rok 2011 a periodicitu distribuovaných věstníků a zpravodajů:		
Název věstníku, zpravodaje	Předpokládaná periodicitu	Záloha na předplatné
Věstník Úřadu pro ochranu osobních údajů	4krát ročně	400 Kč
Energetický regulační věstník	10krát ročně	2600 Kč
Ústřední věstník ČR	7krát ročně	450 Kč
Věstník Ministerstva zemědělství	3krát ročně	200 Kč
Věstník Ministerstva zdravotnictví	10krát ročně	1800 Kč
Cenový věstník Ministerstva financí	16krát ročně	1600 Kč
Finanční zpravodaj	6krát ročně	650 Kč
Věstník Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR	12krát ročně	600 Kč



Objednávky přijímá a vyřizuje: SEVT, a. s., oddělení předplatného, Pekařova 4, 181 06 Praha 8 – Bohnice
 Tel.: 283 090 354, 283 090 352 • Fax: 233 553 422 • e-mail: predplatne@sevt.cz
 Obsahy věstníků a zpravodajů na www.sevt.cz

Oficiální distributor publikací Evropské unie a Úředního věstníku EU

www.sevt.cz www.ceskeskolstvi.cz www.dobryskolak.cz www.ceskeskolky.cz www.mapcentrum.cz

Vydává: Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: uvcr@mps.justice.cz – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422, www.sevt.cz, e-mail: sevt@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokádané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 450 Kč. Tiskne: SPRINT SERVIS, Lovosická 31, Praha 9.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevídování předplatného do jeho úhrady jsou dopisovány jednorázově. Změny adres a počtu odebraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamací je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, a po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č. j. 117/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994

