**STATUT ŘÍDICÍHO VÝBORU PRO PROJEKTOVÉ ŘÍZENÍ V RESORTU MINISTERSTVA SPRAVEDLNOSTI ČR**

**Článek 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Řídicí výbor pro projektové řízení (dále jen „Výbor“) plní pro fázi přípravy i realizace projektů roli poradního orgánu ministra spravedlnosti v souladu s pokynem č. 5/2019 ze dne 25. 6. 2019/ORLZ-ORG/15, kterým se vydává Organizační řád Ministerstva spravedlnosti ve znění pokynu č. 6/2019.
2. Výbor je stálým poradním orgánem ministra spravedlnosti v oblasti věcné koordinace projektů a využití pomoci poskytované ze všech Evropských strukturálních a investičních fondů (dále jen „ESIF“) a dalších finančních nástrojů EU a jiných zemí.

**Článek 2**

**Působnost Výboru**

1. Výbor ve fázi koncepčního plánování:
2. se podílí na určení strategických cílů resortu ministerstva spravedlnosti, které mají být realizovány prostřednictvím projektů,
3. určuje tematické zaměření projektů uvažovaných v rámci resortu ministerstva spravedlnosti.
4. Výbor ve fázi přípravy projektů:
5. projednává, připomínkuje a posuzuje projektové záměry a doporučuje jejich realizaci.
6. Výbor ve fázi realizace projektů:
7. je průběžně informován o stavu realizace projektů,
8. schvaluje změnové požadavky projektu v případě podstatných změn zásadního charakteru (změna v rozpočtu a/nebo změna v harmonogramu projektu).

**Článek 3**

**Složení Výboru**

1. Členy Výboru jsou:
   1. náměstek pro řízení sekce provozní a právní,
   2. náměstek pro řízení sekce legislativní,
   3. náměstek pro řízení sekce dohledu a justice,
   4. náměstek člena vlády
   5. státní tajemník,
   6. ředitel kabinetu člena vlády
   7. ředitel odboru evropských programů a dotací,
2. Tajemníkem Výboru je ředitel odboru evropských programů a dotací, který ŘVPŘ vede a organizuje jeho práci.
3. Členům Výboru vzniká členství ve Výboru společně s jejich jmenováním do funkce, s níž je členství ve Výboru spojeno. Každý člen je oprávněn nominovat svého alternáta.
4. V případě, že člen výboru skončí ve funkci, s níž je spojeno členství ve Výboru, alternát zůstává stejný až do doby nástupu nového člena výboru.
5. Členství ve Výboru automaticky končí ukončením výkonu funkce.
6. V případech, kdy to projednávaná problematika vyžaduje, se zasedání Výboru mohou na návrh některého člena Výboru zúčastnit i další hosté.
7. Výbor může být rozšířen o další členy.
8. Ministr spravedlnosti se může Výboru vždy zúčastnit jako stálý host bez hlasovacího práva.

**Článek 4**

**Členové Výboru**

1. Členové Výboru hlasují o jednotlivých bodech schváleného programu.
2. Členové Výboru jsou povinni se účastnit zasedání Výboru, aktivně se podílet na jeho práci a plnit úkoly vyplývající z usnesení přijatých na zasedání Výboru.
3. Členové Výboru předkládají Výboru písemné podklady pro jeho zasedání a mají právo navrhovat body programu zasedání Výboru.
4. V případě, kdy se zasedání Výboru jeho člen nemůže zúčastnit, navrhne svého alternáta. Toto je člen Výboru povinen oznámit tajemníkovi Výboru v řádném termínu dle čl. 2, odst. 4 Jednacího řádu.
5. V naléhavých případech hlasují členové Výboru způsobem per rollam. Toto hlasování probíhá dle čl. 3, odst. 3 Jednacího řádu.

**Článek 5**

**Tajemník Výboru**

1. Tajemník Výboru:
2. vede zasedání Výboru,
3. administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Výboru,
4. soustřeďuje podklady a informace pro činnost Výboru,
5. koordinuje tvorbu podkladových materiálů pro jednání Výboru,
6. vede seznam členů Výboru a jejich alternátů,
7. připravuje návrh programu zasedání Výboru, odpovídá za přípravu materiálů pro zasedání a za organizační zajištění zasedání a dalších jednání spojených s plněním úkolů Výboru,
8. zajišťuje evidenci veškerých dokumentů souvisejících s činností Výboru, jejich zpracování a vyřízení,
9. pořizuje zápis ze zasedání Výboru,
10. zpracovává a uchovává zápisy a záznamy ze zasedání Výboru a rozesílá je členům Výboru,
11. tajemník schvaluje program zasedání Výboru.