

Ročník 2023



ÚSTŘEDNÍ VĚSTNÍK ČESKÉ REPUBLIKY

Částka 1

Vydáno: BŘEZEN 2023

Cena 189,- Kč

OBSAH:

Oznámení str. 2-69

MINISTERSTVO DOPRAVY
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 29. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo dopravy

b) název příspěvkové organizace: **Ředitelství silnic a dálnic ČR**

sídlo: Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

identifikační číslo: 65993390

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek II. „Základní účel a předmět činnosti“ bod 2 se doplňuje o odrážku:

- zajišťuje výstavbu, správu, provoz a rozvoj inteligentních dopravních systémů (dle ustanovení § 39a zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů), včetně kooperativních inteligentních dopravních systémů a jejich nadstavbových systémů a souvisejících technologií.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MINISTERSTVO KULTURY
oznamuje

ve smyslu ustanovení § 45 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, vydání Opatření Ministerstva kultury č. j. MK 59052/2022 OPP ze dne 22. 11. 2022, kterým si podle zákona č. 219/2000 Sb., vyhrazuje schvalování některých právních jednání zřízených státních příspěvkových organizací

OPATŘENÍ
Ministerstva kultury,

kterým si vyhrazuje podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, schvalování některých právních jednání zřízených státních příspěvkových organizací

Ministerstvo kultury podle ustanovení § 55 odst. 2 a § 45 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon"), stanoví:

Čl. 1

Schválení Ministerstvem kultury se vyžaduje k:

- 1) úplnému převodu hmotné nemovité věci nebo práva stavby ve prospěch státu podle ustanovení § 12 odst. 6 zákona,
- 2) převodu hmotných věcí specifikovaných v § 22 odst. 7 zákona, v zůstatkové ceně jednotlivé věci přesahující 40 tis. Kč,
- 3) souhlasu s přenecháním věci nájemcem do podnájmu a přenechání věci vypůjčitelem za úplatu k užívání jinému podle ustanovení § 27 odst. 5 zákona.

Čl. 2

Schválení Ministerstvem kultury se vyžaduje podle ustanovení § 36 zákona k:

- 1) prominutí dluhu zčásti nebo zcela dlužníku, je-li fyzickou osobou, odůvodňují-li to jeho tíživé sociální poměry a o prominutí požádal podle § 34 odst. 1 zákona,
- 2) upuštění od vymáhání pohledávky podle § 35 odst. 1 zákona, jestliže
 - a) dlužník zemřel a pohledávka nemohla být uspokojena ani vymáháním na jeho dědicích, nebo
 - b) dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit a přitom se pohledávka promlčela, nebo nelze prokázat, že pohledávka trvá, anebo nelze prokázat její výši a není podklad pro to, aby soud nebo jiný orgán určil výši podle úvahy, nebo
 - c) je ze všech okolností případu zřejmé, že další vymáhání pohledávky by nebylo úspěšné.

Čl. 3

- 1) Státní příspěvkové organizace předkládají ke schválení věcně příslušnému organizačnímu útvaru Ministerstva kultury již uzavřené smlouvy podle Čl. 1 a jiná právní jednání podle Čl. 2 se zdůvodněním a s podklady nezbytnými pro posouzení, zda mohou být smlouvy podle Čl. 1 nebo právní jednání podle Čl. 2 schváleny. Právní jednání podle Čl. 1 a Čl. 2 musí obsahovat ustanovení o nabytí platnosti dnem schválení Ministerstvem kultury.
- 2) Podle odstavce 1 se postupuje obdobně v případech schvalování
 - a) převodu hmotné movité a nemovité věci prohlášené za kulturní památku, převodu sbírky muzejní povahy a převodu hmotné nemovité věci, již je kulturní památka součástí, podle ustanovení § 22 odst. 5 zákona,

- b) převodu práva stavby, je-li součástí práva stavby stavba, která je kulturní památkou, podle ustanovení § 25a odst. 3 zákona.

Čl. 4

- 1) Tímto opatřením se ruší opatření Ministerstva kultury č. j. 901/2001 ze dne 16.01.2001 a opatření Ministerstva kultury č. j. 6101/2003 ze dne 04.06.2003.
- 2) V souladu s ustanovením § 45 odst. 2 zákona toto opatření nabývá účinnosti dnem oznámení v Ústředním věstníku České republiky.

MINISTERSTVO ZAHRANIČNÍCH VĚCÍ
oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zahraničních věcí

b) název příspěvkové organizace: **Kancelář generálního komisaře účasti České republiky na Všeobecné světové výstavě EXPO** (zanikající)

sídlo: Rytířská 31, 110 00 Praha 1

identifikační číslo: 68378637

a

b) název příspěvkové organizace: **Česká centra** (přejímající)

sídlo: Václavské nám. 49, 110 00 Praha 1

identifikační číslo: 48546038

MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ
oznamuje

změnu u státní příspěvkové organizace ke dni 2. 2. 2023

a) úplný název zřizovatele: Ministerstvo zemědělství

b) název státní příspěvkové organizace: **Zařízení služeb MZe s.p.o.**

sídlo: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 - Nové Město

identifikační číslo: 71294295

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek VI. - PŘEDMĚT ČINNOSTI

oddíl Hlavní činnosti

v bodě 3. se ruší následující dovětek: „pro své zaměstnance a zaměstnance Ministerstva zemědělství a Státního pozemkového úřadu.“

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

JIHOMORAVSKÝ KRAJ
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Masarykova střední škola Letovice, příspěvková organizace**

sídlo: Tyršova 500, 679 61 Letovice

identifikační číslo: 66596882

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Příspěvkové organizaci se předává k hospodaření pozemek p.č. 1289/1,v k.ú. Letovice, obci Letovice, okrese Blansko.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Hodonín, příspěvková organizace**

sídlo: Legionářů 813, 695 01 Hodonín

identifikační číslo: 00559130

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

příspěvkové organizaci se vyjímá z hospodaření:

- pozemek p.č.st. 309/1, jehož součástí je stavba č.p. 458,
- pozemek p.č.st. 1089/2,
- pozemek p.č. 326/1,
- pozemek p.č. 8067,
- pozemek p.č. 8068,

vše v k.ú. Hodonín, obci Hodonín, okrese Hodonín

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Vzdělávací institut pro Moravu, zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a středisko služeb školám, příspěvková organizace**

sídlo: Horní Valy 3655/2, 695 01 Hodonín

identifikační číslo: 60555980

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

příspěvkové organizaci předává k hospodaření:

- pozemek p.č.st. 1894, zastavěná plocha a nádvoří, součástí pozemku je stavba č.p. 3469, část obce Břeclav, v k.ú. Břeclav, obci Břeclav, okrese Břeclav

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 15. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje**

sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, 601 82 Brno

identifikační číslo: 70932581

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Změna se týká údajů podle § 27 odst. 2 písm. g) zák. č. 250/2000 Sb. o okruzích doplňkové činnosti.

Ve zřizovací listině příspěvkové organizace tak došlo k doplnění čl. X. odst. 1 o nové písmeno k) v tomto znění:

- k) výroba elektřiny.

Došlo rovněž k pravidelnému doplnění příloh č. 1 a 2 zřizovací listiny obsahujících výčet nemovitého majetku předaného příspěvkové organizaci k hospodaření, a to v návaznosti na nabytí nemovitého majetku krajem v období 10/2021–09/2022 určeného svým charakterem k činnostem této příspěvkové organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Obchodní akademie a Střední odborné učiliště Veselí nad Moravou, příspěvková organizace**

nový název: Obchodní akademie a střední škola polytechnická Veselí nad Moravou, příspěvková organizace

sídlo: Kollárova 1660, 698 01 Veselí nad Moravou

identifikační číslo: 00566438

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Jihomoravský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola a střední škola Boskovice, příspěvková organizace**

sídlo: Hybešova 982, 680 01 Boskovice

identifikační číslo: 62073516

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

- pozemek p.č. 57/2 se slučuje do pozemku p.č. 57/1,
- stavba č.p. 57, která byla dosud evidována jako stojící na pozemcích p.č. 57/2 a p.č. 57/1 stojí nyní pouze na pozemku p.č. 57/1 a je jeho součástí,

vše v k.ú. Boskovice, obci Boskovice, okrese Blansko

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

KARLOVARSKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Karlovarský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Zařízení následné rehabilitační a hospicové péče, příspěvková organizace**

sídlo: Perninská 975, 362 22 Nejedek

identifikační číslo: 69979821

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Nové znění čl. VII.:

Doplňková činnost:

- pronájem nemovitostí,
- poskytování technických služeb,
- poskytování školení k získání bodů v rámci kreditního systému v souladu s předpisy v oblasti zdravotnictví stanovujícími povinné celoživotní vzdělávání nelékařských i lékařských zdravotnických povolání,
- ubytovací služby,
- zajišťování stravování,
- praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží,
- provozování kantýny.

Prospědky získané z této doplňkové činnosti zůstávají v plném rozsahu organizaci, která je použije ve prospěch své hlavní činnosti. Tato činnost nesmí narušovat plnění hlavního předmětu činnosti organizace. Doplňková činnost se sleduje a eviduje vždy odděleně od hlavní činnosti organizace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

KRÁLOVÉHRADECKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 9. 2022

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Česká lesnická akademie Trutnov – střední škola a vyšší odborná škola**

sídlo: Lesnická 9, 541 11 Trutnov

identifikační číslo: 60153296

Z přílohy Soupis a specifikace nemovitého majetku je příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 dodatku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 9. 2022

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola hotelnictví, řemesel a gastronomie, Trutnov, příspěvková organizace**

sídlo: Volanovská 243, Horní Předměstí, 541 01 Trutnov

identifikační číslo: 06668224

Z přílohy Soupis a specifikace nemovitého majetku je příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 dodatku.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 10. 2022

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Správa silnic Královehradeckého kraje**

sídlo: Na Okrouhlíku 1371/30, 502 00 Hradec Králové

identifikační číslo: 70947996

Upravuje se příloha zřizovací listiny soupis a specifikace nemovitého majetku, který je předáván příspěvkové organizaci k hospodaření. Příspěvkové organizaci se vyjímá z hospodaření nemovitý majetek následující specifikace.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 23. 11. 2022

a) úplný název zřizovatele: Královéhradecký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Zemědělská akademie a Gymnázium Hořice – střední škola a vyšší odborná škola, příspěvková organizace**

sídlo: Riegrova 1403, 508 01 Hořice

identifikační číslo: 06668364

Z přílohy soupis a specifikace nemovitého majetku je příspěvkové organizaci předáván k hospodaření nemovitý majetek, který je uveden v příloze č. 1.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

LIBERECKÝ KRAJ oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Liberecký kraj

- b) název příspěvkové organizace: **Dům seniorů Liberec – Františkov, příspěvková organizace**
sídlo: Domažlická 880/8, 460 07 Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec
identifikační číslo: 71220054

**MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

- a) úplný název zřizovatele: Moravskoslezský kraj
b) název příspěvkové organizace: **Domov Jistoty, příspěvková organizace**
sídlo: Šunychelská 1159, Nový Bohumín, 735 81 Bohumín
nové sídlo: Slezská 164, Starý Bohumín, 735 81 Bohumín
identifikační číslo: 00847372

**OLOMOUCKÝ KRAJ
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Dětské centrum Ostrůvek, příspěvková organizace**
sídlo: U dětského domova 269, Nové Sady, 779 00 Olomouc
identifikační číslo: 00849197

Stávající Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se ruší a nahrazuje novou Přílohou č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace:

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola a Střední škola automobilní, Zábřeh, U Dráhy 6**
sídlo: U Dráhy 827/6, 789 01 Zábřeh
identifikační číslo: 00577324

Stávající Příloha č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace.

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola Jeseník**
sídlo: 790 01 Jeseník, Dukelská 1240/27
identifikační číslo: 00176401

Stávající Příloha č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace.

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

- b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola „Žerotín“ Olomouc, Kavaleristů 6**
sídlo: 779 00 Olomouc, Hodolany, Kavaleristů 880/6
identifikační číslo: 00096725

Stávající Příloha č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace.

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium Jana Blahoslava a Střední pedagogická škola, Přerov, Denisova 3**
sídlo: 750 02 Přerov, Přerov I-Město, Denisova 2390/3
identifikační číslo: 61985759

Stávající Příloha č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace.

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola Litovel, Komenského 677**
sídlo: 784 01 Litovel, Komenského 677/1
identifikační číslo: 00848875

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Stávající článek VI. zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novým článkem VI. tohoto znění:

Okruhy doplňkové činnosti

K lepšímu využití svých hospodářských možností a odborností svých zaměstnanců zřizovatel povoluje vykonávat příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:

- pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz
- Hostinská činnost
- Pekařství, cukrářství
- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1-3 ŽŽ
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti
- ubytovací služby
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- poskytování technických služeb
- fotografické služby

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Střední škola řemesel, Šumperk**
sídlo: 787 01 Šumperk, Gen. Krátkého 1799/30
identifikační číslo: 00851167

Stávající Příloha č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace.

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

- A) Nemovitý majetek – stavby
A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí
A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí
B) Nemovitý majetek – pozemky
C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Šternberk, Horní náměstí 5**

sídlo: 785 01 Šternberk, Horní náměstí 167/5

identifikační číslo: 00601764

Stávající Příloha č. 1 zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou Přílohou č. 1.

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola zemědělská, Přerov, Osmek 47**

sídlo: 750 02 Přerov, Přerov I-Město, Osmek 367/47

identifikační číslo: 63701171

Stávající Příloha č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se ruší a nahrazuje se novou

Přílohou č. 1 – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace.

Příloha č. 1 Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace

A) Nemovitý majetek – stavby

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

B1) Pozemky ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

C) Ostatní majetek

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Javorník, příspěvková organizace**

sídlo: Školní 104, 790 10 Javorník

identifikační číslo: 75004101

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se v dále uvedené části mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tato částí nově zní takto:

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Červenka, příspěvková organizace**

sídlo: Nádražní 105, pošta Litovel, 784 01 Červenka

identifikační číslo: 75004402

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se v dále uvedené části mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tato částí nově zní takto:

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Domov „Na Zámku“, příspěvková organizace**

sídlo: nám. děk. Františka Kvapila 17, 798 26 Nezamyslice

identifikační číslo: 71197737

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se v dále uvedené části mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tato částí nově zní takto:

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj

b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Prostějov, příspěvková organizace**

sídlo: Lidická 2924/86, 796 01 Prostějov

identifikační číslo: 47921293

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se v dále uvedené části mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tato částí nově zní takto:

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitostí

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Domov Větrný mlýn Skalička, příspěvková organizace**
sídlo: Skalička č. p. 1, 753 52 Skalička
identifikační číslo: 61985902

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se v dále uvedené části mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tato částí nově zní takto:

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitosti

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

- a) úplný název zřizovatele: Olomoucký kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Centrum Dominika Kokory, příspěvková organizace**
sídlo: Kokory č. p. 54, 751 05 Kokory
identifikační číslo: 61985929

Příloha č. 1 ke zřizovací listině – Vymezení majetku v hospodaření příspěvkové organizace zřizovací listiny se v dále uvedené části mění a nahrazuje následujícím novým zněním tak, že tato částí nově zní takto:

A1) Stavby – budovy ZAPSANÉ v katastru nemovitostí

A2) Stavby NEZAPSANÉ v katastru nemovitosti

B) Nemovitý majetek – pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

PLZEŇSKÝ KRAJ oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Plzeňský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Nemocnice Planá u Mariánských Lázní**
sídlo: Skroupova 1760/18, 301 00 Plzeň
identifikační číslo: 00574538

STŘEDOČESKÝ KRAJ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 12. 9. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj
- b) název příspěvkové organizace: **Dětské centrum Kolín, příspěvková organizace**
sídlo: Tylova 129, 280 00 Kolín IV
identifikační číslo: 00875601

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Dosavadní obsah článku II. Zřizovací listiny „Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace“ se vypouští a nahrazuje tímto textem:

1. Příspěvková organizace je dětský domovem pro děti do 3 let věku podle § 43 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o zdravotních službách), a jejím hlavním účelem je poskytování zdravotních služeb a zaopatření dětem zpravidla do 3 let věku.
2. Hlavní činností je poskytování zdravotních služeb a zaopatření dětem, které nemohou vyrůstat v rodinném prostředí, zejména dětem s perinatální zátěží a zdravotním rizikem, dětem týraným, zanedbávaným, zneužívaným a ohroženým ve vývoji nevhodným sociálním prostředím nebo dětem zdravotně postiženým. Za tím účelem poskytuje dětské centrum těmto dětem komplexní interdisciplinární péči, zejména zdravotní péči diagnostickou, léčebnou, preventivní, dispenzární, léčebně-rehabilitační, ošetrovatelskou, paliativní, psychologickou, poradenskou, konzultační, posudkovou a zaopatření, kterým se rozumí uspokojování základních životních potřeb dítěte, včetně ubytování, stravování, ošacení, výchovné činnosti, psychologické a jiné obdobné potřebné péče a pomoci.
3. Příspěvková organizace poskytuje zdravotní péči v oborech primární a specializované ambulantní péče, lůžkové péče a péče poskytované ve vlastním sociálním prostředí pacienta, a to v souladu s rozhodnutím o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona o zdravotních službách.
4. Příspěvková organizace poskytuje služby v rámci dětské skupiny podle zákona č. 274/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů.
5. Součástí poskytovaných služeb je zajištění souvisejících technicko-hospodářsko-obchodních služeb.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Dosavadní článek VII. Zřizovací listiny „Doplňková činnost“ se vypouští.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Obchodní akademie Dr. Edvarda Beneše, Slaný, Smetanovo nám. 1200**

sídlo: Smetanovo nám. 1200, 274 01 Slaný

identifikační číslo: 61894354

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Příspěvková organizace rozšiřuje doplňkovou činnost o:

Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

Doplňkovou činnost, která je živností podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je oprávněna organizace vykonávat dnem vzniku oprávnění provozovat živnost podle tohoto zákona.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední škola designu a řemesel Kladno, příspěvková organizace**

sídlo: U Hvězdy 2279, 272 01 Kladno

identifikační číslo: 16977360

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Příspěvková organizace ukončuje provozování doplňkové činnosti:

Hostinská činnost

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Střední odborná škola a Střední odborné učiliště řemesel, Kutná Hora, Čáslavská 202**

sídlo: Čáslavská 202, 284 01 Kutná Hora

identifikační číslo: 00509965

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Článek I. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti nově zní:

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

Příspěvková organizace sdružuje:

Střední škola – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 57 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Vzdělávací středisko – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 120 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy.

Domov mládeže – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 117 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy

Školní jídelna – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 119 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy. V rámci hlavního účelu a předmětu činnosti toto školské zařízení poskytuje závodní stravování pro zaměstnance škol a školských zařízení zřizovaných Středočeským krajem.

Školní jídelna – výdejna – hlavní účel a předmět činnosti školského zařízení je vymezen § 119 zákona č. 561/2004 Sb., a prováděcími předpisy. V rámci hlavního účelu a předmětu činnosti toto školské zařízení poskytuje závodní stravování pro zaměstnance škol a školských zařízení zřizovaných Středočeským krajem.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 30. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Muzeum T.G.M. Rakovník, příspěvková organizace**

sídlo: Vysoká ulice čp. 95, 269 01 Rakovník

identifikační číslo: 00360155

Mění se příloha č. 1 ke zřizovací listině Muzea T.G.M. Rakovník, příspěvková organizace, schválené usnesením Zastupitelstva Středočeského kraje č. 104-26/2020/ZK ze dne 3. 8. 2020

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2023

a) úplný název zřizovatele: Středočeský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Integrovaná střední škola, Mladá Boleslav, Na Karmeli 206**

nový název: Střední pedagogická škola a Střední odborná škola služeb Mladá Boleslav, příspěvková organizace

sídlo: Na Karmeli 206, 293 80 Mladá Boleslav

nové sídlo: Na Karmeli 206/11, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav.

identifikační číslo: 00473944

**ÚSTECKÝ KRAJ
oznamuje**

změnu u příspěvkové organizace ke dni 13. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Ústecký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Severočeská hvězdárna a planetárium v Teplicích, příspěvková organizace**
sídlo: Koperníkova 3062, 415 01 Teplice
identifikační číslo: 00361224

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Dosavadní text v článku VI. se vypouští a nahrazuje se tímto textem:

Hlavním účelem, pro který byla organizace zřízena, je: seznamovat širokou veřejnost s poznatky z astronomie a příbuzných přírodních a technických věd a podílet se na provádění odborné a výzkumné činnosti v oborech svého působení.

Dosavadní text článku VII. se vypouští a nahrazuje se tímto textem:

Předmětem činnosti organizace je:

1. Pořádání pozorování oblohy a astronomických jevů, přednášek, seminářů, audiovizuálních produkcí, kurzů, zájmových kroužků, výstav a dalších kulturně-vzdělávacích akcí souvisejících s hlavním účelem organizace, a to jak v návaznosti na výuku dětí a mládeže z různých typů škol a stupňů, tak pro širokou veřejnost. K tomu organizace využívá zejména projekční planetárium, hvězdářské dalekohledy, didaktické pomůcky a další pozorovací, audiovizuální a projekční techniku.
2. Provádění odborné a výzkumné činnosti v oblasti svého působení včetně pořádání odborných a vědeckých seminářů a konferencí.
3. Poskytování odborné, metodické a poradenské pomoci zejména školám, hvězdárnám, astronomickým kroužkům, vzdělávacím institucím, institucím veřejné správy i jednotlivcům.
4. Spolupráce s ostatními hvězdárnami a planetárii, vědecko-výzkumnými, odbornými, kulturními a vzdělávacími institucemi, sdruženími a společnostmi zejména z oboru astronomie a příbuzných přírodních a technických věd.
5. Vydávání, výroba, šíření a prodej periodických i neperiodických publikací, pomůcek, metodických návodů, fotografií, obrazových, zvukových a zvukově-obrazových záznamů, upomínkových a propagačních předmětů a dalších vzdělávacích materiálů na nejrůznějších médiích, které tematicky souvisejí s účelem zřízení organizace.
6. Prezentace a popularizace činností souvisejících s účelem zřízení a předmětem činnosti organizace.
7. Poskytování činností a plnění (např. osobní nebo věcná pomoc) potřebných k řešení krizového stavu nebo mimořádné události na základě výzvy či v rámci koordinace oprávněného orgánu dle zvláštních právních předpisů nebo pokynu zřizovatele.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Ústecký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Lékárenská služba Teplice, příspěvková organizace**
sídlo: Na Schodech 1535/4, 400 01 Ústí nad Labem
identifikační číslo: 00830500

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

- a) úplný název zřizovatele: Ústecký kraj
b) název příspěvkové organizace: **Severočeská vědecká knihovna v Ústí nad Labem, příspěvková organizace**
nový název: Knihovna Ústeckého kraje, příspěvková organizace
sídlo: Winstona Churchilla 1974/3, 40001 Ústí nad Labem
identifikační číslo: 00083186

**KRAJ VYSOČINA
oznamuje**

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2023

- a) úplný název zřizovatele: Kraj Vysočina
b) název příspěvkové organizace: **Domov pro seniory Humpolec, příspěvková organizace (zanikající)**
sídlo: Máchova 210, 396 01 Humpolec
identifikační číslo: 00511862

a

- b) název příspěvkové organizace: **Domov Háj, příspěvkovou organizaci (přejímající)**
sídlo: Nové Město 1261, 582 91 Světlá nad Sázavou
identifikační číslo: 60128054

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Organizace poskytuje

- v domově pro osoby se zdravotním postižením podle § 48 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, pobytové služby osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby;

- chráněné bydlení podle § 51 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, což je pobytová služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu zdravotního postižení nebo chronického onemocnění, včetně duševního onemocnění, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Chráněné bydlení má formu skupinového, popřípadě individuálního bydlení;
- sociálně terapeutické dílny podle § 67 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, jimiž se rozumí ambulantní služby poskytované osobám se sníženou soběstačností z důvodu zdravotního postižení, které nejsou z tohoto důvodu umístitelné na otevřeném ani chráněném trhu práce. Jejich účelem je dlouhodobá a pravidelná podpora zdokonalování pracovních návyků a dovedností prostřednictvím sociálně pracovní terapie;
- dočasné humanitární ubytování uprchlíků z Ukrajiny.

Organizace dále zajišťuje prodej výrobků z pracovní terapie klientů.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem přejímající organizace je nadále ředitel, který je jmenován a odvoláván Radou Kraje Vysočina. Ředitel činí jménem organizace právní úkony tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Sloučením příspěvkových organizací dochází k rozšíření vymezení nemovitého i movitého majetku svěřovaného k hospodaření přejímající organizaci o majetek připadající na zanikající organizaci. Rozhodnutí o sloučení obsahuje obecné ustanovení, dle něhož na přejímající organizaci přechází všechny majetek Domova pro seniory Humpolec, včetně svěřeného majetku ve vlastnictví Kraje Vysočina. Celkový majetek zřizovatele svěřený k hospodaření Domovu Háj, příspěvkové organizace, bude vymezen samostatným dodatkem zřizovací listiny na základě provedené inventarizace k 31. 12. 2022.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Práva a povinnosti k majetku předanému k hospodaření, včetně práv a povinností k majetku získanému vlastní činností, jsou vymezeny v Zásadách Zastupitelstva Kraje Vysočina o vymezení majetkových práv a povinností příspěvkových organizací zřizovaných Krajem Vysočina, platných v době realizace těchto majetkových práv a povinností.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Přejímající organizace není oprávněna k provozování doplňkové činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

ZLÍNSKÝ KRAJ oznamuje

sloučení příspěvkových organizací ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Zlínský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Centrum poradenství pro rodinné a partnerské vztahy, příspěvková organizace** (zanikající)

sídlo: U Náhonu 5208, 760 01 Zlín

identifikační číslo: 70850992

a

b) název příspěvkové organizace: **Dětské centrum Zlín, příspěvková organizace** (přejímající)

nový název: Poradenské a krizové centrum, příspěvková organizace

sídlo: Burešov 3675, 760 01 Zlín

nové sídlo: U Náhonu 5208, 760 01 Zlín

identifikační číslo: 00839281

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Zlínský kraj

b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby Haná, příspěvková organizace**

sídlo: Parková 21, 768 21 Kvasice

identifikační číslo: 17330947

Nová příspěvková organizace vznikne vyčleněním části organizace z příspěvkové organizace Sociální služby Uherské Hradiště, IČO: 00092096. Příspěvková organizace Sociální služby Uherské Hradiště bude pokračovat ve své činnosti i nadále, ve zmenšené podobě.

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2023

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Domov Rudné u Nejdku**

sídlo: Rudné č. 251, Vysoká Pec 362 21

identifikační číslo: 70890285

Příloha č. 1 zřizovací listiny nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Domov Rudné u Nejdku

Vymezení nemovitého majetku zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření

Rozpis nemovitého majetku

- a) Budovy
- b) Pozemky
- c) Ostatní stavby

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2023

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Centrum sociálních služeb Praha**
sídlo: Žilinská 2769/2, Záběhllice (Praha 4), 141 00 Praha
identifikační číslo: 70878277

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

V Čl. VI se doplňuje bod 13, který zní:

13. Plnění úkolů k zajištění implementace Strategie romské integrace v hlavním městě Praze pro roky 2022-2030 ve spolupráci s krajským romským koordinátorem.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2023

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Městská nemocnice následné péče**
sídlo: K Moravině 343/6, Vysočany (Praha 9), 190 00 Praha
identifikační číslo: 45245843

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Čl. VI Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace nově zní:

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

1. Poskytování následné lůžkové péče a dlouhodobé lůžkové péče dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.
2. Poskytování ambulantní péče v oborech uvedených v platném Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb, dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.
3. Poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Čl. X Doplňková činnost organizace nově zní:

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, následovně:

1. Pronájem nebytových prostor.
2. Pronájem ploch pro reklamní účely.
3. Vzdělávání lékařů, sester a dalších pracovníků ve zdravotnictví.
4. Poskytování ambulantních zdravotních služeb v oborech dle platného oprávnění k poskytování zdravotních služeb za přímou úhradu dle platného ceníku organizace.
5. Poskytování nadstandardních služeb dle platného ceníku organizace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 3. 2023

- a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha
- b) název příspěvkové organizace: **Městská nemocnice následné péče**
sídlo: K Moravině 343/6, Vysočany (Praha 9), 190 00 Praha
identifikační číslo: 45245843

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Znění Článku VIII se ruší a nově zní takto:

Čl. VIII Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31.12.2021, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31.12.2021 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31.12.2021 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Čl. X Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem služebního bytu v budově Nad Alejí 1952, Praha 6, na dobu určitou jednoho roku,
3. pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
4. vydavatelské a nakladatelské činnosti,
5. pronájem pozemku parc. č. 3477/256 v k.ú. Břevnov,
6. hostinská činnost,
7. pronájem ubytovacích buněk v ubytovně učitelů – lektorů v budově Nad Alejí 1952, Praha 6, na dobu určitou jednoho roku.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace. Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 4. 2023

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola, Praha 4, 5. května 51**
sídlo: 5. května 200/51, Nusle (Praha 4), 140 00 Praha
nové sídlo: 5. května 200/51, 140 00 Praha 4 – Nusle
identifikační číslo: 00638722

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Čl. VIII se ruší a nově zní takto:

Čl. VIII Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2022, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2022 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2022 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: V Čl. IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

4) Znění Článku X se ruší a nově zní takto:

Čl. X Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
3. vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce,
4. kosmetické, masérské, rekondiční a regenerační služby,
5. manikúra a pedikúra,
6. hostinská činnost,
7. pronájem dvou služebních bytů v budově 5. května 200/51, Praha 4, na dobu určitou jednoho roku,
8. pronájem částí obvodového pláště budov k reklamním účelům,
9. pronájem zdravotnických a vyučovacích pomůcek.
10. nutriční poradenství

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2023

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola elektrotechnická, Praha 10, V Úžlabině 320**
nový název: Střední průmyslová škola elektrotechnická a gymnázium V Úžlabině
sídlo: V úžlabině 320/23, Malešice (Praha 10), 100 00 Praha
identifikační číslo: 61385409

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Čl. VIII se ruší a nově zní takto:

Čl. VIII Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2022, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2022 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2022 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Znění Čl. X se ruší a nově zní takto:

Čl. X Doplňková činnost organizace

Okruhy doplňkové činnosti organizace se vymezují na základě ustanovení § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů následovně:

1. pronájem svěřených nebytových prostor,
2. pronájem dvou služebních bytů v budově V Úžlabině 320/23, Praha 10, Malešice, na dobu určitou jednoho roku,
3. výroba, instalace a opravy elektrických strojů a přístrojů,
4. výuka cizích jazyků,
5. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti,
6. vydavatelská a nakladatelská činnost,
7. pronájem průmyslového zboží,
8. hostinská činnost.

Organizace může vykonávat doplňkovou činnost za předpokladu, že nenaruší plnění hlavního účelu organizace.

Znění názvu Přílohy č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední průmyslová škola elektrotechnická a gymnázium V Úžlabině se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední průmyslová škola elektrotechnická a gymnázium V Úžlabině
Znění názvu Přílohy č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední průmyslová škola elektrotechnická, Praha 10, V Úžlabině 320, se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Střední průmyslová škola elektrotechnická a gymnázium V Úžlabině
Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2023

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Střední průmyslová škola elektrotechnická, Praha 10, V Úžlabině 320**

nový název: Střední průmyslová škola elektrotechnická a gymnázium V Úžlabině

sídlo: V úžlabině 320/23, Malešice (Praha 10), 100 00 Praha

identifikační číslo: 61385409

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Čl. VIII se ruší a nově zní takto:

Čl. VIII Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2022, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2022 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2022 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

Název Přílohy č. 1 ke zřizovací listině se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola a gymnázium, Praha 1, Alšovo nábřeží 6

Znění názvu Přílohy č. 2 ke zřizovací listině se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední zdravotnická škola a gymnázium, Praha 1, Alšovo nábřeží 6

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 9. 2023

a) úplný název zřizovatele: Hlavní město Praha

b) název příspěvkové organizace: **Obchodní akademie Bubeneč**

nový název: Obchodní akademie a Gymnázium Bubeneč

sídlo: Krupkovo náměstí 26/4, Bubeneč (Praha 6), 160 00 Praha

nové sídlo: Krupkovo náměstí 26/4, 160 00 Praha 6 - Bubeneč

identifikační číslo: 61384534

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Znění Čl. VIII se ruší a nově zní takto:

Čl. VIII Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele předávaný organizaci k hospodaření je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů rovněž movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2022, jehož inventární soupis je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31. 12. 2022 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2022 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: V Čl. IX odst. 2 poslední věta se slova „§ 27 odst. 4“ nahrazují slovy „§ 27 odst. 6“

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

V Čl. X se mění název okruhu činnosti „pronájem služebního bytu v budově Krupkovo náměstí 4, Praha 6, na dobu určitou“ na „pronájem služebního bytu v budově Krupkovo náměstí 26/4, Praha 6, na dobu určitou“

Název Přílohy č. 1 ke zřizovací listině se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Obchodní akademie a Gymnázium Bubeneč

8) Název Přílohy č. 2 ke zřizovací listině se ruší a nově zní takto:

Příloha č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Obchodní akademie a Gymnázium Bubeneč

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změn.

MĚSTO BEČOV NAD TEPLOU oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bečov nad Teplou

b) název příspěvkové organizace: **Technické a sociální služby Bečov, příspěvková organizace**

sídlo: Školní 430, Bečov nad Teplou

identifikační číslo: 17869404

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel a předmět činnosti organizace je zajišťování veřejně prospěšných služeb vykonávané ve prospěch rozvoje území a potřeb obyvatel města Bečov nad Teplou, které jsou vymezeny zákonem o obcích a jinými právními předpisy a touto zřizovací listinou.

Předmětem činnosti organizace je:

- Péče o čistotu veřejného prostranství a odvoz odpadu z odpadkových košů na veřejném prostranství.
- Správa, údržba, úklid a čištění místních komunikací, jejich součástí a příslušenství včetně samostatných chodníků, stezek pro pěší, schodů, pěšin, veřejných parkovišť, čištění zařízení k odvodnění povrchu místních komunikací, včetně zimní údržby.
- Opravy místních komunikací s cílem odstraňovat závady ve sjízdnosti, schůdnosti, opotřebení nebo poškození místních komunikací, jejich součástí a příslušenství.
- Údržba o obnova dopravních značení místních komunikací v rámci podmínek stanovených zvláštními předpisy a technickými normami.
- Zajištění provozuschopnosti povrchových zařízení odpadních vod na místních komunikacích a veřejných prostranstvích – uličních vpustí.
- Zajištění údržby, úprav a obnovy zeleně dle pasportu veřejné zeleně.
- Provozování hřbitova, zejména údržba a opravy příslušenství včetně údržby komunikací, péče o zeleň. Péče o společný hrob, válečné hroby a pietní místa.
- Instalace a údržba výzdoby obce.
- Oprava a údržba bytového a nebytového fondu obce.
- Zajištění údržby a oprav obecného mobiliáře a autobusových zastávek na území Města Bečov nad Teplou.
- Zajištění údržby a oprav dětských zařízení, dětských hřišť, pískovišť, majetku Města Bečov nad Teplou.
- Zajištění údržby a aktualizování informačních tabulí a vývěsek obce.
- Silniční motorová doprava.
- Vytríděných složek nebezpečných odpadů na území obce, provozování sběrného dvora a odstraňování nepovolených skládek na území města Bečov nad Teplou.
- Zajištění sběru a svozu rostlinného materiálu.
- Nakládání s odpady.
- Organizačně a materiálně zajišťuje veřejně prospěšné práce ve spolupráci s obecním úřadem, a dále výkon trestu obecně prospěšných prací a organizování veřejné služby. -
- Organizování a zajišťování slavností na území města Bečov nad Teplou.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem Organizace je ředitel (dále jen „ředitel“), kterého jmenuje a odvolává starosta Města Bečov nad Teplou.
2. Ředitel jedná jménem v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou.
3. Ředitel jedná jménem Organizace samostatně a podepisuje za Organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu Organizace připojí svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka Organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel předává Organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů movitý majetek uvedený v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
2. Svěřený majetek vede Organizace ve svém účetnictví a ostatní předepsané evidenci.
Rozsah tohoto majetku se:
 - snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to v okamžiku, jeho spotřeby nebo vyřazení,
 - zvyšuje o majetek, který byl touto Organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví svého nebo vlastnictví Zřizovatele, a to v okamžiku jeho nabytí.

Zřizovatel předává Organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů movitý majetek uvedený v příloze č. 1 zřizovací listiny v hodnotě 508 926,00 Kč

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví Zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bez předchozího písemného souhlasu Zřizovatele, a to do částky ve výši 25.000,- Kč bez DPH v jednotlivém případě. Dnem nabytí se tento majetek považuje za majetek svěřený příspěvkové organizaci. Pro nabytí majetku přesahujícího tuto částku se souhlas Zřizovatele vyžaduje
 2. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem Zřizovatele tato práva:
 - a) majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla Organizace zřízena, a dalších úkolů vymezených ve zřizovací listině
 - b) nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeného zřizovací listinou,
 - c) zastupovat Zřizovatele při investiční činnosti v rámci schváleného rozpočtu prováděné na nemovitém majetku svěřeném zřizovací listinou,
 - d) právně jednat vlastním jménem ve věcech uzavírání nájemních smluv,
 - e) uzavírat dohody o splátkách se lhůtou splatnosti nepřesahující období 12 měsíců Ostatní práva vlastníka svěřeného majetku výše neuvedená vykonává Zřizovatel a Organizace je oprávněna je vykonávat jen po předchozím rozhodnutí Zřizovatele.
 3. Organizace je povinna vkládat do jí uzavíraných smluv, na jejichž základě bude nabývat majetek pro svého Zřizovatele, odkaz na ustanovení § 27 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s nímž, bude příslušné právní jednání činěno.
 4. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem Zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - a) využívat svěřený majetek účelně a hospodárně
 - b) svěřený majetek vést v přede-psané evidenci a v účetnictví,
 - c) svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně zá-vaznými právními předpisy,
 - d) chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů,
 - e) využívat všechny právní prostředky k ochraně svěřeného majetku Zřizovatele před neoprávněnými zásahy a při uplatňování a hájení práv vlastníka (Zřizovatele) a informovat o tom Zřizovatele,
 - f) pojistit majetek podle pokynů Zřizovatele,
 - g) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - h) dodržovat veškeré právní předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny a životního prostředí,
 - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá. Nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok, musí obsahovat inflační doložku.
 5. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku a na základě provedených inventur předávat Zřizovateli soupis přírůstků a úbytků movitého majetku.
 6. Příspěvková organizace spravuje svěřený majetek včetně majetku, který získá vlastní činností, výhradně pro účel, k němuž byla zřízena.
 7. Organizace je povinna používat u svého názvu logo města Bečov nad Teplou na veškerých propagačních materiálech (webové stránky, plakáty, letáky, prezentace, vstupenky, inzeráty apod.) a informačních tabulích
 8. Organizace nesmí svěřený majetek prodat, směniti, darovat, zatížit zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob a nesmí jím být ručeno.
 9. Svěřený majetek používá Organizace bezúplatně.
 10. Organizace může nabývat bez souhlasu Zřizovatele do svého vlastnictví dary ve finanční formě, o jejich přijetí rozhoduje ředitel a informuje zřizovatele.
 11. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán Organizace.
 12. Organizace je oprávněna vyřazovat a provést likvidaci movitého trvale nepotřebného majetku jen se souhlasem Zastupitelstva Města.
 13. Veškerý majetek Organizace musí být využíván efektivně, účelně a hospodárně s důrazem kladeným na péči o jeho ochranu a rozvoj.
- Finanční hospodaření příspěvkové organizace
1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 2. Organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku pro zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu tří let, se souhlasem Zřizovatele i na dobu delší.
 3. Organizace veškeré náklady a výnosy své činnosti účtuje na svůj vlastní účet.
 4. Organizace nesmí bez souhlasu Zřizovatele:
 - a) uzavírat smlouvy o úvěru a o zápůjčce,
 - b) přijímat na sebe ručitelské závazky,
 - c) pořizovat věci nákupem na splátky nebo podnikatelský pronájem věcí movitých.
 5. Organizace je povinna podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, vytvořit vnitřní kontrolní systém.
 6. Organizace inventarizuje veškerý majetek pravidelně každý rok se stavem k 31.12. a výsledek předloží Zřizovateli.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
K lepšímu využití svých hospodářských možností povoluje Zřizovatel příspěvkové organizaci vykonávat tuto doplňkovou činnost:
Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.
Obory činnosti:

1. Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
2. Činnost odborného lesního hospodáře a vyhotovování lesních hospodářských plánů a osnov
3. Diagnostická, zkušební a poradenská činnost v ochraně rostlin a ošetřování rostlin, rostlinných produktů, objektů a půdy proti škodlivým organismům přípravky na ochranu rostlin nebo biocidními přípravky
4. Nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin
5. Chov zvířat a jejich výcvik (s výjimkou živočišné výroby)
6. Úprava nerostů, dobývání rašeliny a bahna
7. Výroba potravinářských a škrobářských výrobků
8. Pěstitelské pálení
9. Výroba krmiv, krmných směsí, doplňkových látek a premixů
10. Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
11. Výroba a opravy obuvi, brašnářského a sedlářského zboží
12. Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
13. Výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů
14. Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopirovací práce
15. Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahrávaných nosičů údajů a záznamů
16. Výroba koksu, surového dehtu a jiných pevných paliv
17. Výroba chemických látek a chemických směsí nebo předmětů a kosmetických přípravků
18. Výroba hnojiv
19. Výroba plastových a pryžových výrobků
20. Výroba a zpracování skla
21. Výroba stavebních hmot, porcelánových, keramických a sádrových výrobků
22. Výroba brusiv a ostatních minerálních nekovových výrobků
23. Broušení technického a šperkového kamene
24. Výroba a hutní zpracování železa, drahých a neželezných kovů a jejich slitin
25. Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků
26. Umělecko-řemeslné zpracování kovů
27. Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů
28. Výroba měřicích, zkušebních, navigačních, optických a fotografických přístrojů a zařízení
29. Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí
30. Výroba neelektrických zařízení pro domácnost
31. Výroba strojů a zařízení
32. Výroba motorových a přípojných vozidel a karoserií
33. Stavba a výroba plavidel
34. Výroba, vývoj, projektování, zkoušky, instalace, údržba, opravy, modifikace a konstrukční změny letadel, motorů letadel, vrtulí, letadlových částí a zařízení a leteckých pozemních zařízení
35. Výroba drážních hnacích vozidel a drážních vozidel na dráze tramvajové, trolejbusové a lanové a železničního parku
36. Výroba jízdních kol, vozíků pro invalidy a jiných nemotorových dopravních prostředků
37. Výroba a opravy čalounických výrobků
38. Výroba, opravy a údržba sportovních potřeb, her, hraček a dětských kočárků
39. Výroba zdravotnických prostředků
40. Výroba a opravy zdrojů ionizujícího záření
41. Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáčnického a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů
42. Výroba dalších výrobků zpracovatelského průmyslu
43. Provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody
44. Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
45. Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti
46. Sklenářské práce, rámování a paspartování
47. Zprostředkování obchodu a služeb
48. Velkoobchod a maloobchod
49. Zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím
50. Údržba motorových vozidel a jejich příslušenství
51. Potrubní a pozemní doprava (vyjma železniční a silniční motorové dopravy)
52. Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
53. Zasilatelství a zastupování v celním řízení
55. Ubytovací služby
56. Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
57. Činnost informačních a zpravodajských kanceláří
58. Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí
59. Pronájem a půjčování věcí movitých
60. Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
61. Projektování pozemkových úprav
62. Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce

63. Projektování elektrických zařízení
64. Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd
65. Testování, měření, analýzy a kontroly
66. Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
67. Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling
68. Fotografické služby
69. Překladatelská a tlumočnická činnost
70. Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
71. Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
72. Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
73. Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
74. Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
75. Praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
76. Poskytování technických služeb
77. Opravy a údržba potřeb pro domácnost, předmětů kulturní povahy, výrobků jemné mechaniky, optických přístrojů a měřidel
78. Poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu
79. Poskytování služeb pro rodinu a domácnost
80. Poskytování služeb pro právnické osoby a svěřenské fondy
81. Poskytování služeb spojených s virtuálním aktivem
82. Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej v režimu živnosti volné.

Dopravní služby pro obyvatele obce a ostatní subjekty.

Oprava vozovek a chodníků, veřejného osvětlení na objednávku právnických a fyzických osob.

Poskytování technických služeb na objednávku právnických a fyzických osob.

Nakládání s odpady vyjma nebezpečných odpadů.

2. Tato činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu, pro který byla příspěvková organizace zřízena.

3. Doplňková činnost smí být provozována jen za těchto podmínek:

- doplňková činnost nebude vykazovat celkově ztrátu za kalendářní rok,
- zisk dosažený v doplňkové činnosti bude použit především pro hlavní účel činnosti,
- účetnictví doplňkové činnosti bude vedeno odděleně od hlavního účelu.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO BENÁTKY NAD JIZEROU oznamuje

vznik příspěvkové organizace ke dni 1. 11. 2022

a) úplný název zřizovatele: Město Benátky nad Jizerou

b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola J. A. Bendy, Benátky nad Jizerou, příspěvková organizace**

sídlo: Smetanova 21/5, Benátky nad Jizerou I, 294 71 Benátky nad Jizerou

identifikační číslo: 17661081

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavní účel a předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen zákon č. 561/2004 Sb.) a prováděcími předpisy.

Příspěvková organizace sdružuje:

- Základní umělecká škola – hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen § 109 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel. Ředitel je do funkce jmenován a může být z funkce odvolán Radou města v souladu se školským zákonem a zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a ostatními prováděcími předpisy (zejména vyhláškou č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích, ve znění pozdějších předpisů).
2. Ředitel příspěvkové organizace jmenuje a odvolává v souladu se zněním organizačního řádu svého zástupce, kterým je zastupován v době nepřítomnosti.
3. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn jednat jménem této organizace ve všech věcech.
4. Ředitel organizace řídí příspěvkovou organizaci v souladu se závaznými právními předpisy.
5. Ředitel organizace je povinen dbát na to, aby organizace plnila určené úkoly a dodržovala stanové finanční vztahy k rozpočtu zřizovatele.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Organizace se při hospodaření s finančními prostředky řídí ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
 2. Nemovitý majetek se předává příspěvkové organizaci do užívání.
 3. Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele vždy s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
4. Příspěvková organizace má k tomuto majetku následující práva a povinnosti:
 - a) je povinna:
 - majetek používat k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
 - používat majetek hospodárně, efektivně a účelně,
 - o majetek řádně pečovat, vést o něm evidenci, udržovat jej v provozuschopném stavu a opravovat dle schváleného plánu oprav,
 - majetek odepisovat,
 - pojistit majetek a zdraví žáků,
 - b) je oprávněna:
 - používat majetek bezúplatně,
 - půjčovat školní zařízení pro sportovní a společenské účely po předchozím souhlasu zřizovatele s výjimkou zápůjčky na dobu kratší 30 dnů,
 - vyřazovat drobný majetek v operativní evidenci do výše 3 000 Kč za položku, ostatní dlouhodobý majetek může vyřazovat jen se souhlasem zřizovatele,
 - používání dlouhodobého majetku třetí osobou je možné jen se souhlasem zřizovatele,
 - c) zákonné revize bude zajišťovat a financovat zřizovatel.
 5. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabyt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, pokud se však bude jednat o peněžité dary účelově určené, zřizovatel tímto dává předchozí souhlas s přijetím takových darů do výše 40 000 Kč v jednotlivém případě,
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout, nebo
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- Finanční hospodaření organizace
1. Finanční vztahy mezi zřizovatelem a organizace stanoví zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a k tomu vydané vnitřní předpisy zřizovatele.
 2. Příspěvková organizace je jako samostatná účetní jednotka povinna postupovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a veškerými právními normami, které se vztahují k její činnosti.
 3. Organizace hospodáří s poskytnutými příspěvky, stanovenými dle zásad vnitřních předpisů zřizovatele a zásad vnitřních předpisů příspěvkové organizace. Organizace plní všechny povinnosti stanovené příspěvkové organizaci obecně závaznými právními předpisy. Výsledky hospodaření předkládá zřizovateli ve stanovených termínech a rozsahu.
 4. Organizace nesmí bez souhlasu zřizovatele uzavírat půjčky, úvěr, převzít na sebe závazky a pořizovat věci na splátky. Organizace má právo zhodnocovat volné finanční prostředky v peněžním ústavu, ve kterém vede běžný účet.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Příspěvkové organizaci se doplňková ani podnikatelská činnost nepovoluje.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO BÍLINA oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bílina

b) název příspěvkové organizace **Mateřská škola Bílina, Maxe Švabinského 664, příspěvková organizace**

sidlo: 418 01 Bílina, Maxe Švabinského 664

identifikační číslo: 70200467

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Mateřská škola uskutečňuje základní vzdělávání v souladu s cíli předškolního vzdělávání uvedenými v § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Zařízení školního stravování poskytuje školské služby podle § 119 školského zákona. Zařízení školního stravování zajišťuje vedle stravování žáků také závodní stravování zaměstnanců organizace.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 tohoto zákona.

Podepisování za organizaci se děje tak, že k názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.

Ředitel organizace řídí činnost příspěvkové organizace dle organizačního řádu a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, ostatními pracovněprávními předpisy a pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení. Za činnost organizace a za její rozvoj plně odpovídá.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizaci je svěřen do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Tato příloha je současně předávacím protokolem. K nemovitostem evidovaným v katastru nemovitostí se do katastru zapíše oprávnění organizace hospodařit s majetkem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace nabyvá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou je zřízena a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Zřizovatel zřizovací listinou dává předchozí souhlas k přijetí nepeněžitěho daru do hodnoty 40.000 Kč a peněžního daru účelově neurčeného do hodnoty 40.000 Kč pro jeden právní úkon. Dary v hodnotě nad 40.000 Kč musí organizace předložit ke schválení zřizovateli;
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele. Jiným způsobem nabytí majetku se rozumí pořízení majetku za úplat. Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořizuje organizace nákupem do svého vlastnictví bez předchozího souhlasu zřizovatele s přihlédnutím k hospodárnému, účelnému a efektivnímu vynakládání prostředků a dle platných Pravidel pro zadávání veřejných zakázek <https://www.bilina.cz/cs/mestsky-urad/verejne-zakazky/>. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele;
2. Organizace má k předanému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) předaný majetek včetně majetku získaného vlastní činností je povinna spravovat pro hlavní účel, k němuž byla zřízena;
 - b) předaný majetek je nezcizitelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen ani vložen do obchodní společnosti;
 - nesmí být jím ručeno;
 - c) organizace je povinna provádět účetní odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem, v souladu s ustanovením zákona o účetnictví;
 - d) organizace je povinna:
 - majetek se řádně starat;
 - pečovat o něj;
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu;
 - zabezpečovat provádění zákonných revizí a prohlídek;
 - efektivně a ekonomicky účelně jej využívat;
 - e) majetek se předává organizaci do správy na celou dobu jejího trvání;
 - f) organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého majetku, a to odděleně od majetku ve vlastnictví organizace;
 - g) majetek uvedený ve zřizovací listině, ve vlastnictví zřizovatele a majetek ve vlastnictví organizace bude pravidelně inventarizován jedenkrát ročně se stavem vždy k 31.12. běžného roku. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí být projednána škodní komisí;
3. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku.
4. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směniti, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám (s výjimkou movitého majetku do výše 40 tis. Kč, který může organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele k zajištění výchovy a vzdělávání do výpůjčky třetím osobám přenechat), vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
5. Organizace je povinna svěřený majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu.
6. Majetková práva nevymezená organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
7. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
8. Likvidace morálně opotřebeného a zastaralého nehmotného majetku v pořizovací ceně do 7 000 Kč a hmotného majetku v pořizovací ceně do 3 000 Kč je v pravomoci organizace.
9. Organizace je povinna uzavřít pojištění vlastního movitého majetku.
10. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. K tomuto účelu si zřídí běžné účty a

podúčty u některého z peněžních ústavů se sídlem v České republice. Pro evidenci příjmů a výdajů v hotovosti povede pokladnu, jejíž limit je upraven vnitřním předpisem organizace. Zřizovatel je oprávněn kdykoliv nahlédnout do dokladů prokazujících hospodaření organizace.

11. Pro zadávání veřejných zakázek na dodávky, služby nebo stavební práce (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) postupuje organizace v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek vydanými zřizovatelem. Samotné zadávání veřejných zakázek organizace uskutečňuje prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Organizace je oprávněna k následující doplňkové činnosti, která navazuje na čl. III této zřizovací listiny uvedený pro hlavní účel a předmět činnosti organizace:

1. hostinská činnost

Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace, sleduje se odděleně a nesmí být ztrátová.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bilina

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Bilina, Čapkova 869, příspěvková organizace**

sídlo: 418 01 Bilina, Čapkova 869

identifikační číslo: 63788241

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Mateřská škola uskutečňuje základní vzdělávání v souladu s cíli předškolního vzdělávání uvedenými v § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Zařízení školního stravování poskytuje školské služby podle § 119 školského zákona. Zařízení školního stravování zajišťuje vedle stravování žáků také závodní stravování zaměstnanců organizace.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 tohoto zákona.

Podpisování za organizaci se děje tak, že k názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.

Ředitel organizace řídí činnost příspěvkové organizace dle organizačního řádu a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, ostatními pracovněprávními předpisy a pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení. Za činnost organizace a za její rozvoj plně odpovídá.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizaci je svěřen do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Tato příloha je současně předávacím protokolem. K nemovitostem evidovaným v katastru nemovitostí se do katastru zapíše oprávnění organizace hospodařit s majetkem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou je zřízena a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Zřizovatel zřizovací listinou dává předchozí souhlas k přijetí nepeněžitěho daru do hodnoty 40.000 Kč a peněžního daru účelově neurčeného do hodnoty 40.000 Kč pro jeden právní úkon. Dary v hodnotě nad 40.000 Kč musí organizace předložit ke schválení zřizovateli;
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna děditví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele. Jiným způsobem nabytí majetku se rozumí pořízení majetku za úplat. Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořizuje organizace nákupem do svého vlastnictví bez předchozího souhlasu zřizovatele s přihlédnutím k hospodárnému, účelnému a efektivnímu vynakládání prostředků a dle platných Pravidel pro zadávání veřejných zakázek <https://www.bilina.cz/cs/mestsky-urad/verejne-zakazky/>. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele;
2. Organizace má k předanému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) předaný majetek včetně majetku získaného vlastní činností je povinna spravovat pro hlavní účel, k němuž byla zřízena;
 - b) předaný majetek je nezcizitelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen ani vložen do obchodní společnosti;
 - nesmí být jím ručeno;
 - c) organizace je povinna provádět účetní odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem, v souladu s ustanovením zákona o účetnictví;
 - d) organizace je povinna:
 - majetek se řádně starat;
 - pečovat o něj;
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu;
 - zabezpečovat provádění zákonných revízi a prohlídek;
 - efektivně a ekonomicky účelně jej využívat;

- e) majetek se předává organizaci do správy na celou dobu jejího trvání;
 - f) organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého majetku, a to odděleně od majetku ve vlastnictví organizace;
 - g) majetek uvedený ve zřizovací listině, ve vlastnictví zřizovatele a majetek ve vlastnictví organizace bude pravidelně inventarizován jedenkrát ročně se stavem vždy k 31.12. běžného roku. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí být projednána škodní komisí;
3. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku.
 4. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směniti, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám (s výjimkou movitého majetku do výše 40 tis. Kč, který může organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele k zajištění výchovy a vzdělávání do výpůjčky třetím osobám přenechat), vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 5. Organizace je povinna svěřený majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu.
 6. Majetková práva nevymezená organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
 7. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
 8. Likvidace morálně opotřebeného a zastaralého nehmotného majetku v pořizovací ceně do 7 000 Kč a hmotného majetku v pořizovací ceně do 3 000 Kč je v pravomoci organizace.
 9. Organizace je povinna uzavřít pojištění vlastního movitého majetku.
 10. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. K tomuto účelu si zřídí běžné účty a podúčty u některého z peněžních ústavů se sídlem v České republice. Pro evidenci příjmů a výdajů v hotovosti povede pokladnu, jejíž limit je upraven vnitřním předpisem organizace. Zřizovatel je oprávněn kdykoliv nahlédnout do dokladů prokazujících hospodaření organizace.
 11. Pro zadávání veřejných zakázek na dodávky, služby nebo stavební práce (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) postupuje organizace v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek vydanými zřizovatelem. Samotné zadávání veřejných zakázek organizace uskutečňuje prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bílina

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Bílina, Síbova 332, příspěvková organizace**

sídlo: 418 01 Bílina, Síbova 332

identifikační číslo: 63788179

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Mateřská škola uskutečňuje základní vzdělávání v souladu s cíli předškolního vzdělávání uvedenými v § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Zařízení školního stravování poskytuje školské služby podle § 119 školského zákona. Zařízení školního stravování zajišťuje vedle stravování žáků také závodní stravování zaměstnanců organizace. V zařízení školního stravování se uskutečňuje stravování dětí v době jejich pobytu v oddělení péče o dítě do tří let věku v denním režimu.

Oddělení péče o dítě do tří let věku v denním režimu - hlavním účelem je všestranný vývoj dětí ve věku do 3 let.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 tohoto zákona.

Podpisování za organizaci se děje tak, že k názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.

Ředitel organizace řídí činnost příspěvkové organizace dle organizačního řádu a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, ostatními pracovněprávními předpisy a pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení. Za činnost organizace a za její rozvoj plně odpovídá.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizaci je svěřen do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Tato příloha je současně předávacím protokolem. K nemovitostem evidovaným v katastru nemovitostí se do katastru zapíše oprávnění organizace hospodařit s majetkem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace nabyvá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou je zřízena a to:

- a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Zřizovatel zřizovací listinou dává předchozí souhlas k přijetí nepeněžitěho daru do hodnoty 40.000 Kč a peněžního daru účelově neurčeného do hodnoty 40.000 Kč pro jeden právní úkon. Dary v hodnotě nad 40.000 Kč musí organizace předložit ke schválení zřizovateli;
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele. Jiným způsobem nabytí majetku se rozumí pořízení majetku za úplat. Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořizuje organizace nákupem do svého vlastnictví bez předchozího souhlasu zřizovatele s přihlédnutím k hospodárnému, účelnému a efektivnímu vynakládání prostředků a dle platných Pravidel pro zadávání veřejných zakázek <https://www.bilina.cz/cs/mestsky-urad/verejne-zakazky/>. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele;
2. Organizace má k předanému majetku následující práva a povinnosti:
- a) předaný majetek včetně majetku získaného vlastní činností je povinna spravovat pro hlavní účel, k němuž byla zřízena;
 - b) předaný majetek je nezcizitelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen ani vložen do obchodní společnosti;
 - nesmí být jím ručeno;
 - c) organizace je povinna provádět účetní odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem, v souladu s ustanovením zákona o účetnictví;
 - d) organizace je povinna:
 - majetek se řádně starat;
 - pečovat o něj;
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu;
 - zabezpečovat provádění zákonných revizí a prohlídek;
 - efektivně a ekonomicky účelně jej využívat;
 - e) majetek se předává organizaci do správy na celou dobu jejího trvání;
 - f) organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého majetku, a to odděleně od majetku ve vlastnictví organizace;
 - g) majetek uvedený ve zřizovací listině, ve vlastnictví zřizovatele a majetek ve vlastnictví organizace bude pravidelně inventarizován jedenkrát ročně se stavem vždy k 31.12. běžného roku. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí být projednána škodní komisí;
3. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku.
4. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směniti, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám (s výjimkou movitého majetku do výše 40 tis. Kč, který může organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele k zajištění výchovy a vzdělávání do výpůjčky třetím osobám přenechat), vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
5. Organizace je povinna svěřený majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu.
6. Majetková práva nevymezená organizací touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
7. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
8. Likvidace morálně opotřebeného a zastaralého nehmotného majetku v pořizovací ceně do 7 000 Kč a hmotného majetku v pořizovací ceně do 3 000 Kč je v pravomoci organizace.
9. Organizace je povinna uzavřít pojištění vlastního movitého majetku.
10. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. K tomuto účelu si zřídí běžné účty a podúčty u některého z peněžních ústavů se sídlem v České republice. Pro evidenci příjmů a výdajů v hotovosti povede pokladnu, jejíž limit je upraven vnitřním předpisem organizace. Zřizovatel je oprávněn kdykoliv nahlédnout do dokladů prokazujících hospodaření organizace.
11. Pro zadávání veřejných zakázek na dodávky, služby nebo stavební práce (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) postupuje organizace v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek vydanými zřizovatelem. Samotné zadávání veřejných zakázek organizace uskutečňuje prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bilina

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Bilina, Lidická 31/18, okres Teplice, příspěvková organizace**
sídlo: 418 01 Bilina, Lidická 31/18

identifikační číslo: 65639626

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Základní škola uskutečňuje základní vzdělávání v souladu s cíli základního vzdělávání uvedenými v § 44 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 3, § 4 a § 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Školská zařízení pro zájmové vzdělávání uskutečňují zájmové vzdělávání podle § 111 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 5 školského zákona.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 tohoto zákona.

Podepisování za organizaci se děje tak, že k názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.

Ředitel organizace řídí činnost příspěvkové organizace dle organizačního řádu a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, ostatními pracovněprávními předpisy a pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení. Za činnost organizace a za její rozvoj plně odpovídá.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizaci je svěřen do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Tato příloha je současně předávacím protokolem. K nemovitostem evidovaným v katastru nemovitostí se do katastru zapíše oprávnění organizace hospodařit s majetkem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace nabyvá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou je zřízena a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Zřizovatel zřizovací listinou dává předchozí souhlas k přijetí nepeněžitého daru do hodnoty 40.000 Kč a peněžního daru účelově určeného do hodnoty 40.000 Kč pro jeden právní úkon. Dary v hodnotě nad 40.000 Kč musí organizace předložit ke schválení zřizovateli;
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele. Jiným způsobem nabytí majetku se rozumí pořízení majetku za úplat. Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořizuje organizace nákupem do svého vlastnictví bez předchozího souhlasu zřizovatele s přihlédnutím k hospodářskému, účelnému a efektivnímu vynakládání prostředků a dle platných Pravidel pro zadávání veřejných zakázek <https://www.bilina.cz/cs/mestsky-urad/verejne-zakazky/>. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele;
2. Organizace má k předanému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) předaný majetek včetně majetku získaného vlastní činností je povinna spravovat pro hlavní účel, k němuž byla zřízena;
 - b) předaný majetek je nezcizitelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen ani vložen do obchodní společnosti;
 - nesmí být jím ručeno;
 - c) organizace je povinna provádět účetní odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem, v souladu s ustanovením zákona o účetnictví;
 - d) organizace je povinna:
 - majetek se řádně starat;
 - pečovat o něj;
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu;
 - zabezpečovat provádění zákonných revizí a prohlídek;
 - efektivně a ekonomicky účelně jej využívat;
 - e) majetek se předává organizaci do správy na celou dobu jejího trvání;
 - f) organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého majetku, a to odděleně od majetku ve vlastnictví organizace;
 - g) majetek uvedený ve zřizovací listině, ve vlastnictví zřizovatele a majetek ve vlastnictví organizace bude pravidelně inventarizován jedenkrát ročně se stavem vždy k 31.12. běžného roku. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí být projednána škodní komisí;
3. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku.
4. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směniti, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám (s výjimkou movitého majetku do výše 40 tis. Kč, který může organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele k zajištění výchovy a vzdělávání do výpůjčky třetím osobám přenechat), vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
5. Organizace je povinna svěřený majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu.
6. Majetková práva nevymezená organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
7. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou nabídku,

může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

8. Likvidace morálně opotřebeného a zastaralého nehmotného majetku v pořizovací ceně do 7 000 Kč a hmotného majetku v pořizovací ceně do 3 000 Kč je v pravomoci organizace.
9. Organizace je povinna uzavřít pojištění vlastního movitého majetku.
10. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. K tomuto účelu si zřídí běžné účty a podúčty u některého z peněžních ústavů se sídlem v České republice. Pro evidenci příjmů a výdajů v hotovosti povede pokladnu, jejíž limit je upraven vnitřním předpisem organizace. Zřizovatel je oprávněn kdykoliv nahlédnout do dokladů prokazujících hospodaření organizace.
11. Pro zadávání veřejných zakázek na dodávky, služby nebo stavební práce (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) postupuje organizace v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek vydanými zřizovatelem. Samotné zadávání veřejných zakázek organizace uskutečňuje prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Organizace je oprávněna k následující doplňkové činnosti, která navazuje na čl. III této zřizovací listiny uvedený pro hlavní účel a předmět činnosti organizace:

1. Krátkodobý pronájem nebytových prostor
2. Pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužících zábavě. Provoz kulturních, kulturně vzdělávacích a zábavních zařízení. Pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace, sleduje se odděleně a nesmí být ztrátová.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bílina

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Bílina, Za Chlumem 824, okres Teplice, příspěvková organizace**

sídlo: 418 01 Bílina, Sídliště Za Chlumem 824

identifikační číslo: 65639618

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Základní škola uskutečňuje základní vzdělávání v souladu s cíli základního vzdělávání uvedenými v § 44 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 3, § 4 a § 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Zařízení školního stravování poskytuje školské služby podle § 119 školského zákona. Zařízení školního stravování zajišťuje vedle stravování žáků také závodní stravování zaměstnanců příspěvkové organizace.

Školská zařízení pro zájmové vzdělávání uskutečňují zájmové vzdělávání podle § 111 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 5 školského zákona.

Školská účelová zařízení poskytují školské služby podle § 120 školského zákona.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 tohoto zákona.

Podpisování za organizaci se děje tak, že k názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.

Ředitel organizace řídí činnost příspěvkové organizace dle organizačního řádu a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, ostatními pracovněprávními předpisy a pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení. Za činnost organizace a za její rozvoj plně odpovídá.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizaci je svěřen do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Tato příloha je současně předávacím protokolem. K nemovitostem evidovaným v katastru nemovitostí se do katastru запиše oprávnění organizace hospodařit s majetkem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace nabyvá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může organizace nabyt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou je zřízena a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Zřizovatel zřizovací listinou dává předchozí souhlas k přijetí nepeněžitěho daru do hodnoty 40.000 Kč a peněžního daru účelově neurčeného do hodnoty 40.000 Kč pro jeden právní úkon. Dary v hodnotě nad 40.000 Kč musí organizace předložit ke schválení zřizovateli;
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele. Jiným způsobem nabytí majetku se rozumí pořízení majetku za úplatu. Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořizuje organizace nákupem do svého vlastnictví bez předchozího souhlasu zřizovatele s přihlédnutím k hospodárnému, účelnému a efektivnímu vynakládání

- prostředků a dle platných Pravidel pro zadávání veřejných zakázek <https://www.bilina.cz/cs/mestsky-urad/verejne-zakazky/>. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele;
2. Organizace má k předanému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) předaný majetek včetně majetku získaného vlastní činností je povinna spravovat pro hlavní účel, k němuž byla zřízena;
 - b) předaný majetek je nezcizitelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen ani vložen do obchodní společnosti;
 - nesmí být jím ručeno;
 - c) organizace je povinna provádět účetní odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem, v souladu s ustanovením zákona o účetnictví;
 - d) organizace je povinna:
 - majetek se řádně starat;
 - pečovat o něj;
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu;
 - zabezpečovat provádění zákonných revizí a prohlídek;
 - efektivně a ekonomicky účelně jej využívat;
 - e) majetek se předává organizaci do správy na celou dobu jejího trvání;
 - f) organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého majetku, a to odděleně od majetku ve vlastnictví organizace;
 - g) majetek uvedený ve zřizovací listině, ve vlastnictví zřizovatele a majetek ve vlastnictví organizace bude pravidelně inventarizován jedenkrát ročně se stavem vždy k 31.12. běžného roku. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí být projednána škodní komisí;
 3. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku.
 4. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směnit, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám (s výjimkou movitého majetku do výše 40 tis. Kč, který může organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele k zajištění výchovy a vzdělávání do výpůjčky třetím osobám přenechat), vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 5. Organizace je povinna svěřený majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu.
 6. Majetková práva nevymezená organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
 7. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
 8. Likvidace morálně opotřebovaného a zastaralého nehmotného majetku v pořizovací ceně do 7 000 Kč a hmotného majetku v pořizovací ceně do 3 000 Kč je v pravomoci organizace.
 9. Organizace je povinna uzavřít pojištění vlastního movitého majetku.
 10. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Dále hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. K tomuto účelu si zřídí běžné účty a podúčty u některého z peněžních ústavů se sídlem v České republice. Pro evidenci příjmů a výdajů v hotovosti povede pokladnu, jejíž limit je upraven vnitřním předpisem organizace. Zřizovatel je oprávněn kdykoliv nahlédnout do dokladů prokazujících hospodaření organizace.
 11. Pro zadávání veřejných zakázek na dodávky, služby nebo stavební práce (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) postupuje organizace v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek vydanými zřizovatelem. Samotné zadávání veřejných zakázek organizace uskutečňuje prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Organizace je oprávněna k následující doplňkové činnosti, která navazuje na čl. III této zřizovací listiny uvedený pro hlavní účel a předmět činnosti organizace:
1. Krátkodobý pronájem nebytových prostor
 2. Hostinská činnost
 3. Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 4. Pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužících zábavě. Provoz kulturních, kulturně vzdělávacích a zábavních zařízení. Pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace, sleduje se odděleně a nesmí být ztrátová.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bílina

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola, Bilina, Aléská 270, okres Teplice, příspěvková organizace**

sídlo: 418 01 Bilina, Aléská 270

identifikační číslo: 65639600

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Základní škola uskutečňuje základní vzdělávání v souladu s cíli základního vzdělávání uvedenými v § 44 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 3, § 4 a § 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

Zařízení školního stravování poskytuje školské služby podle § 119 školského zákona. Zařízení školního stravování zajišťuje vedle stravování žáků také závodní stravování zaměstnanců příspěvkové organizace.

Školská zařízení pro zájmové vzdělávání uskutečňují zájmové vzdělávání podle § 111 a podle vzdělávacích programů uvedených v § 5 školského zákona.

Školská účelová zařízení poskytují školské služby podle § 120 školského zákona.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 tohoto zákona.

Podepisování za organizaci se děje tak, že k názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.

Ředitel organizace řídí činnost příspěvkové organizace dle organizačního řádu a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, ostatními pracovněprávními předpisy a pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení. Za činnost organizace a za její rozvoj plně odpovídá.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizaci je svěřen do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Tato příloha je současně předávacím protokolem. K nemovitostem evidovaným v katastru nemovitostí se do katastru zapíše oprávnění organizace hospodařit s majetkem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace nabyvá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou je zřízena a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Zřizovatel zřizovací listinou dává předchozí souhlas k přijetí nepeněžitého daru do hodnoty 40.000 Kč a peněžního daru účelově neurčeného do hodnoty 40.000 Kč pro jeden právní úkon. Dary v hodnotě nad 40.000 Kč musí organizace předložit ke schválení zřizovateli;
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele. Jiným způsobem nabytí majetku se rozumí pořízení majetku za úplatu. Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořizuje organizace nákupem do svého vlastnictví bez předchozího souhlasu zřizovatele s přihlédnutím k hospodárnému, účelnému a efektivnímu vynakládání prostředků a dle platných Pravidel pro zadávání veřejných zakázek <https://www.bilina.cz/cs/mestsky-urad/verejne-zakazky/>. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele;
2. Organizace má k předanému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) předaný majetek včetně majetku získaného vlastní činností je povinna spravovat pro hlavní účel, k němuž byla zřízena;
 - b) předaný majetek je nezcizitelný, což znamená:
 - nesmí být zeizen ani vložen do obchodní společnosti;
 - nesmí být jím ručeno;
 - c) organizace je povinna provádět účetní odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem, v souladu s ustanovením zákona o účetnictví;
 - d) organizace je povinna:
 - majetek se řádně starat;
 - pečovat o něj;
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu;
 - zabezpečovat provádění zákonných revizí a prohlídek;
 - efektivně a ekonomicky účelně jej využívat;
 - e) majetek se předává organizaci do správy na celou dobu jejího trvání;
 - f) organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého majetku, a to odděleně od majetku ve vlastnictví organizace;
 - g) majetek uvedený ve zřizovací listině, ve vlastnictví zřizovatele a majetek ve vlastnictví organizace bude pravidelně inventarizován jedenkrát ročně se stavem vždy k 31.12. běžného roku. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí být projednána škodní komisí;
3. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku.
4. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směniti, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám (s výjimkou movitého majetku do výše 40 tis. Kč, který může organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele k zajištění výchovy a vzdělávání do výpůjčky třetím osobám přenechat), vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.

5. Organizace je povinna svěřený majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu.
6. Majetková práva nevymezená organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
7. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
8. Likvidace morálně opotřebovaného a zastaralého nehmotného majetku v pořizovací ceně do 7 000 Kč a hmotného majetku v pořizovací ceně do 3 000 Kč je v pravomoci organizace.
9. Organizace je povinna uzavřít pojištění vlastního movitého majetku.
10. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. K tomuto účelu si zřídí běžné účty a podúčty u některého z peněžních ústavů se sídlem v České republice. Pro evidenci příjmů a výdajů v hotovosti povede pokladnu, jejíž limit je upraven vnitřním předpisem organizace. Zřizovatel je oprávněn kdykoliv nahlédnout do dokladů prokazujících hospodaření organizace.
11. Pro zadávání veřejných zakázek na dodávky, služby nebo stavební práce (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) postupuje organizace v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek vydanými zřizovatelem. Samotné zadávání veřejných zakázek organizace uskutečňuje prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Organizace je oprávněna k následující doplňkové činnosti, která navazuje na čl. III této zřizovací listiny uvedený pro hlavní účel a předmět činnosti organizace:

1. Krátkodobý pronájem nebytových prostor

Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace, sleduje se odděleně a nesmí být ztrátová.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bílina

b) název příspěvkové organizace: **Základní umělecká škola Gustava Waltera Bílina, příspěvková organizace**

sídlo: 418 01 Bílina, Mírové náměstí 21/16

identifikační číslo: 63788047

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Základní umělecká škola poskytuje základy vzdělávání v jednotlivých uměleckých oborech podle § 109 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 tohoto zákona.

Podepisování za organizaci se děje tak, že k názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.

Ředitel organizace řídí činnost příspěvkové organizace dle organizačního řádu a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, ostatními pracovněprávními předpisy a pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení. Za činnost organizace a za její rozvoj plně odpovídá.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Příspěvková organizace nabyvá během účetního období / kalendářního roku majetek do vlastnictví zřizovatele. Dnem pořízení se stává majetkem svěřeným.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace nabyvá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou je zřízena a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Zřizovatel zřizovací listinou dává předchozí souhlas k přijetí věcného daru do hodnoty 40.000 Kč a peněžního daru účelově určeného do hodnoty 40.000 Kč pro jeden právní úkon. Dary v hodnotě nad 40.000 Kč musí organizace předložit ke schválení zřizovateli;
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele. Jiným způsobem nabytí majetku se rozumí pořízení majetku za úplat. S předchozím souhlasem zřizovatele může organizace pořizovat dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek z prostředků investičního fondu. Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořizuje organizace nákupem do svého vlastnictví bez předchozího souhlasu zřizovatele s přihlédnutím k hospodárnému, účelnému a efektivnímu vynakládání prostředků a dle platných Pravidel pro zadávání veřejných zakázek <https://www.bilina.cz/cs/mestsky-urad/verejne-zakazky/>. Nemovitý majetek může organizace nabyvat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele;

2. Organizace je oprávněna a povinna majetek získaný vlastní činností (dále jen „vlastní majetek“) spravovat pro hlavní účel, k němuž byla zřízena, efektivně a ekonomicky jej využívat a pečovat o jeho ochranu, rozvoj a zvelebení. Organizace je povinna vlastní majetek evidovat a inventarizovat způsobem uvedeným v příslušných obecně závazných právních předpisech a v jejich rámci i podle pokynů zřizovatele jedenkrát ročně se stavem vždy k 31.12. běžného roku. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí být projednána škodní komisí.
3. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku. Vzniklé škodní události na svěřeném majetku projednává a řeší organizace v zastoupení zřizovatele.
4. Organizace má ve vztahu k vlastnímu majetku právní postavení správce, tj. organizace je oprávněna vlastní majetek držet, užívat jej a brát z něj užítky. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směnit, přenechat do zástavy třetím osobám (s výjimkou movitého majetku do výše 40 tis. Kč, který může organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele k zajištění výchovy a vzdělávání do výpůjčky třetím osobám přenechat), přenechat do výpůjčky třetím osobám, vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
5. Ve vztahu k vlastnímu majetku je organizace oprávněna a povinna provádět v celém rozsahu nahodilých i plánovaných potřeb obvyklé udržování, udržování ve stavu způsobilém k obvyklému účelu užívání a technické zhodnocení (v případě technického zhodnocení však pouze v rozsahu schváleného předem zřizovatelem).
 - a) Pro účely této zřizovací listiny se pod pojmem „obvyklé udržování“ rozumí všechny činnosti, jejichž prostřednictvím se zpomaluje fyzické opotřebení, předchází se následkům fyzického opotřebení majetku, odstraňují se drobnější závady, zajišťuje se bezpečnost užívání apod.;
 - b) Pro účely této zřizovací listiny se pod pojmem „udržování ve stavu způsobilém k obvyklému užívání“ rozumí všechny činnosti, jejichž prostřednictvím se odstraňuje částečné fyzické opotřebení nebo poškození majetku za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu. Uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení oprav s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí a technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení;
 - c) Pro účely této zřizovací listiny se pod pojmem „technické zhodnocení“ rozumí všechny výdaje na dokončené nástavby, přístavby a stavební úpravy, rekonstrukce a modernizace převyšující u jednotlivého majetku částku 40.000 Kč. Rekonstrukcí se rozumí zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů. Modernizací se rozumí rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku;
 - d) Provoz, opravy, údržbu, kontroly a revize technických zařízení, které jsou součástí nemovitého majetku a ostatních technických zařízení, strojů, přístrojů a náradí zajišťuje organizace podle platných právních, technických a ostatních předpisů;
6. Majetková práva nevymezená organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
7. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
8. Likvidace morálně opotřebeného a zastaralého nehmotného majetku v pořizovací ceně do 7 000 Kč a hmotného majetku v pořizovací ceně do 3 000 Kč je v pravomoci organizace.
9. Organizace je povinna uzavřít pojištění vlastního movitého majetku.
10. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, které jí budou přiděleny na základě závazných ukazatelů. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí. K tomuto účelu si zřídí běžné účty a podúčet u některého z peněžních ústavů se sídlem v České republice. Pro evidenci příjmů a výdajů v hotovosti povede pokladnu, jejíž limit je upraven vnitřním předpisem organizace. Zřizovatel je oprávněn kdykoliv nahlédnout do dokladů prokazujících hospodaření organizace.
11. Pro zadávání veřejných zakázek na dodávky, služby nebo stavební práce (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) postupuje organizace v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek vydanými zřizovatelem. Samotné zadávání veřejných zakázek organizace uskutečňuje prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bílina

b) název příspěvkové organizace: **Centrální školní jídelna Bílina, Nábřeží 381, příspěvková organizace**

sídlo: 418 01 Bílina, Nábřeží 381/3

identifikační číslo: 70226300

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Zařízení školního stravování poskytuje školské služby podle § 119 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon). Zařízení školního stravování zajišťuje vedle stravování žáků také závodní stravování zaměstnanců příspěvkové organizace.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 tohoto zákona.

Podepisování za organizaci se děje tak, že k názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.

Ředitel organizace řídí činnost příspěvkové organizace dle organizačního řádu a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, ostatními pracovněprávními předpisy a pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení. Za činnost organizace a za její rozvoj plně odpovídá.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizaci je svěřen do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Tato příloha je současně předávacím protokolem. K nemovitostem evidovaným v katastru nemovitostí se do katastru zapíše oprávnění organizace hospodařit s majetkem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace nabyvá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou je zřízena a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Zřizovatel zřizovací listinou dává předchozí souhlas k přijetí nepeněžitěho daru do hodnoty 40.000 Kč a peněžního daru účelově neurčeného do hodnoty 40.000 Kč pro jeden právní úkon. Dary v hodnotě nad 40.000 Kč musí organizace předložit ke schválení zřizovateli;
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele. Jiným způsobem nabytí majetku se rozumí pořízení majetku za úplat. Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořizuje organizace nákupem do svého vlastnictví bez předchozího souhlasu zřizovatele s přihlédnutím k hospodárnému, účelnému a efektivnímu vynakládání prostředků a dle platných Pravidel pro zadávání veřejných zakázek <https://www.bilina.cz/cs/mestsky-urad/verejne-zakazky/>. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele;
2. Organizace má k předanému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) předaný majetek včetně majetku získaného vlastní činností je povinna spravovat pro hlavní účel, k němuž byla zřízena;
 - b) předaný majetek je nezcizitelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen ani vložen do obchodní společnosti;
 - nesmí být jím ručeno;
 - c) organizace je povinna provádět účetní odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem, v souladu s ustanovením zákona o účetnictví;
 - d) organizace je povinna:
 - majetek se řádně starat;
 - pečovat o něj;
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu;
 - zabezpečovat provádění zákonných revizí a prohlídek;
 - efektivně a ekonomicky účelně jej využívat;
 - e) majetek se předává organizaci do správy na celou dobu jejího trvání;
 - f) organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého majetku, a to odděleně od majetku ve vlastnictví organizace;
 - g) majetek uvedený ve zřizovací listině, ve vlastnictví zřizovatele a majetek ve vlastnictví organizace bude pravidelně inventarizován jedenkrát ročně se stavem vždy k 31.12. běžného roku. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí být projednána škodní komisí;
3. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku.
4. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směniti, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám (s výjimkou movitého majetku do výše 40 tis. Kč, který může organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele k zajištění výchovy a vzdělávání do výpůjčky třetím osobám přenechat), vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
5. Organizace je povinna svěřený majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu.
6. Majetková práva nevymezená organizaci touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
7. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
8. Likvidace morálně opotřebeného a zastaralého nehmotného majetku v pořizovací ceně do 7 000 Kč a hmotného majetku v pořizovací ceně do 3 000 Kč je v pravomoci organizace.
9. Organizace je povinna uzavřít pojištění vlastního movitého majetku.
10. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. K tomuto účelu si zřídí běžné účty a

podúčty u některého z peněžních ústavů se sídlem v České republice. Pro evidenci příjmů a výdajů v hotovosti povede pokladnu, jejíž limit je upraven vnitřním předpisem organizace. Zřizovatel je oprávněn kdykoliv nahlédnout do dokladů prokazujících hospodaření organizace.

11. Pro zadávání veřejných zakázek na dodávky, služby nebo stavební práce (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) postupuje organizace v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek vydanými zřizovatelem. Samotné zadávání veřejných zakázek organizace uskutečňuje prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bílina

b) název příspěvkové organizace: **Dům dětí a mládeže Bílina, příspěvková organizace**

sídlo: 418 01 Bílina, Havířská 529/10

identifikační číslo: 47767057

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Školská zařízení pro zájmové vzdělávání uskutečňují zájmové vzdělávání podle § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon).

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel, který je jmenován a odvoláván podle § 166 školského zákona. Pravomoci ředitele vyplývají z § 164 a § 165 tohoto zákona.

Podepisování za organizaci se děje tak, že k názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.

Ředitel organizace řídí činnost příspěvkové organizace dle organizačního řádu a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, ostatními pracovněprávními předpisy a pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení. Za činnost organizace a za její rozvoj plně odpovídá.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Organizaci je svěřen do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který je vymezen v příloze č. 1 této zřizovací listiny. Tato příloha je současně předávacím protokolem. K nemovitostem evidovaným v katastru nemovitostí se do katastru zapíše oprávnění organizace hospodařit s majetkem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele. Do svého vlastnictví může organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou je zřízena a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele;
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Zřizovatel zřizovací listinou dává předchozí souhlas k přijetí nepeněžitého daru do hodnoty 40.000 Kč a peněžního daru účelově neurčeného do hodnoty 40.000 Kč pro jeden právní úkon. Dary v hodnotě nad 40.000 Kč musí organizace předložit ke schválení zřizovateli;
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je organizace povinna dědictví odmítnout;
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele. Jiným způsobem nabytí majetku se rozumí pořízení majetku za úplatu. Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek pořizuje organizace nákupem do svého vlastnictví bez předchozího souhlasu zřizovatele s přihlédnutím k hospodářnému, účelnému a efektivnímu vynakládání prostředků a dle platných Pravidel pro zadávání veřejných zakázek <https://www.bilina.cz/cs/mestskey-urad/verejne-zakazky/>. Nemovitý majetek může organizace nabývat pouze po předchozím souhlasu zřizovatele;
2. Organizace má k předanému majetku následující práva a povinnosti:
 - a) předaný majetek včetně majetku získaného vlastní činností je povinna spravovat pro hlavní účel, k němuž byla zřízena;
 - b) předaný majetek je nezcizitelný, což znamená:
 - nesmí být zcizen ani vložen do obchodní společnosti;
 - nesmí být jim ručeno;
 - c) organizace je povinna provádět účetní odpisy majetku podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem, v souladu s ustanovením zákona o účetnictví;
 - d) organizace je povinna:
 - majetek se řádně starat;
 - pečovat o něj;
 - udržovat jej v dobrém a provozuschopném stavu;
 - zabezpečovat provádění zákonných revizí a prohlídek;
 - efektivně a ekonomicky účelně jej využívat;
 - e) majetek se předává organizaci do správy na celou dobu jejího trvání;
 - f) organizace je povinna vést účetní a operativní evidenci nemovitého majetku, a to odděleně od majetku ve vlastnictví organizace;
 - g) majetek uvedený ve zřizovací listině, ve vlastnictví zřizovatele a majetek ve vlastnictví organizace bude pravidelně inventarizován jedenkrát ročně se stavem vždy k 31.12. běžného roku. Manka a škody zjištěné při inventarizaci nebo jiným způsobem musí být projednána škodní komisí;

3. Organizace odpovídá za škodu vzniklou na majetku a na zdraví třetích osob v důsledku nedodržení obecně závazných právních předpisů zejména na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a životního prostředí. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Organizace je povinna realizovat veškerá opatření, kterými předejde vzniku škod na majetku.
4. Organizace nesmí movitý a nemovitý majetek zatěžovat věcnými břemeny, darovat, směniti, přenechat do zástavy třetím osobám, přenechat do výpůjčky třetím osobám (s výjimkou movitého majetku do výše 40 tis. Kč, který může organizace bez předchozího souhlasu zřizovatele k zajištění výchovy a vzdělávání do výpůjčky třetím osobám přenechat), vkládat nebo převést do jiných právnických osob bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
5. Organizace je povinna svěřený majetek vrátit zřizovateli nejpozději při ukončení činnosti a vypořádat své závazky vůči němu.
6. Majetková práva nevymezená organizací touto zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
7. Pokud se stane majetek, který organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Neprijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
8. Likvidace morálně opotřebeného a zastaralého nehmotného majetku v pořizovací ceně do 7 000 Kč a hmotného majetku v pořizovací ceně do 3 000 Kč je v pravomoci organizace.
9. Organizace je povinna uzavřít pojištění vlastního movitého majetku.
10. Finanční hospodaření organizace se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizace hospodáří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Dále hospodáří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí. K tomuto účelu si zřídí běžné účty a podúčty u některého z peněžních ústavů se sídlem v České republice. Pro evidenci příjmů a výdajů v hotovosti povede pokladnu, jejíž limit je upraven vnitřním předpisem organizace. Zřizovatel je oprávněn kdykoliv nahlédnout do dokladů prokazujících hospodaření organizace.
11. Pro zadávání veřejných zakázek na dodávky, služby nebo stavební práce (dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů) postupuje organizace v souladu s Pravidly pro zadávání veřejných zakázek vydanými zřizovatelem. Samotné zadávání veřejných zakázek organizace uskutečňuje prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Organizace je oprávněna vykonávat níže uvedené doplňkové činnosti navazující na hlavní účel uvedený v článku III. této zřizovací listiny, a to proto, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců. Doplňkové činnosti nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sledují se odděleně. Organizace je oprávněna provozovat:

1. Pronájem a půjčování věcí movitých
2. Pořádání kulturních produkcí, zábav a provozování zařízení sloužících zábavě. Provoz kulturních, kulturně vzdělávacích a zábavních zařízení. Pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
3. Reklamní činnost
4. Kopirovací práce
5. Velkoobchod a maloobchod
6. Krátkodobý pronájem nebytových prostor

Doplňkové činnosti může organizace poskytovat právnickým a fyzickým osobám v tuzemsku nebo v zahraničí za cenu sjednanou podle příslušných ustanovení zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších změn a doplňků.

Organizace zahrne výnosy získané doplňkovou činností do zlepšeného hospodářského výsledku

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO BÍLOVEC oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Bílovec

b) název příspěvkové organizace: **Kulturní centrum Bílovec, příspěvková organizace**

sidlo: Zámecká 691/5, 743 01 Bílovec

identifikační číslo: 02235412

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

hlavním účelem zřízené organizace je poskytování následujících služeb a prací na území města Bílovec, a to bez účelu dosažení zisku:

- provozování Muzea Bílovec zahrnující provozování stálé expozice a pořádání výstav,
- provozování Městské knihovny Bílovec,
- provozování Kulturního domu Bílovec,
- provozování Kulturního domu Bravinné,
- provozování informačního centra,

- realizace kulturních akcí, přednáškové činnosti a vzdělávacích akcí zahrnujících jiné vzdělávací projekty pro žáky,
- provozování expozice s názvem "Skrýty středověk" v části I. podzemního podlaží zámku v Bílovci v severním křídle, vybudované z programu přeshraniční spolupráce Interreg V-A Slovenská republika – Česká republika.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MĚSTO BRUNTÁL oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Město Bruntál
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Bruntál, Smetanova 21**
sídlo: Smetanova 21, Bruntál 792 01
identifikační číslo: 63731398

MĚSTO FRENŠTÁT POD RADHOŠTĚM oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

- a) úplný název zřizovatele: Město Frenštát pod Radhoštěm
b) název příspěvkové organizace: **ASTRA, centrum volného času, Frenštát p. R., příspěvková organizace**
sídlo: Martinská čtvrť 1159, 744 01 Frenštát pod Radhoštěm
identifikační číslo: 75094983

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem příspěvkové organizace je předmět činnosti organizace a plnění úkolů zřizovatele, zejména na úseku veřejně prospěšných činností, služeb a nakládání se svěřeným majetkem.

Předmětem činnosti organizace odpovídajícím hlavnímu účelu je:

- a) výchovná, vzdělávací, zájmová, osvětová, táburová a tematická rekreační činnost pro děti, žáky, studenty, pedagogické pracovníky, popř. další osoby, a to bez ohledu na místo jejich trvalého pobytu nebo jiné podmínky po celý školní rok, a to i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování, ve více oblastech zájmového vzdělávání ve středisku volného času dle § 118 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon),
 - b) ubytování dětí, žáků, studentů, pedagogických pracovníků, popřípadě dalších osob za účelem výchovným, vzdělávacím, zájmovým, osvětovým, táburovým či tematické rekreační činnosti,
 - c) organizace zabezpečuje stravování vlastních zaměstnanců.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem organizace je ředitel jmenovaný a odvolávaný Radou města Frenštát pod Radhoštěm.
 2. Ředitel vystupuje a jedná jménem organizace samostatně. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy a pokyny zřizovatele.
 3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj vlastnoruční podpis.
 4. Ředitelem mohou být určeny další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Vymezení nemovitého dlouhodobého hmotného majetku (stavby a pozemky) ve vlastnictví zřizovatele je realizováno formou výpůjčky tohoto majetku smlouvou o výpůjčce.
2. Ostatní majetek, tedy movitý dlouhodobý hmotný majetek, dlouhodobý nehmotný majetek, drobný dlouhodobý hmotný majetek, drobný dlouhodobý nehmotný majetek do 3 000,- Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok a drobný nehmotný majetek do 7000,- Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok, předává zřizovatel organizaci k hospodaření, přičemž takto předaný majetek zůstává nadále ve vlastnictví zřizovatele (dále rovněž i jako „svěřený majetek“). Tento majetek předaný organizaci k hospodaření je vymezen v Příloze č. 2 tohoto dodatku č.5.
3. Organizaci je majetek předáván k hospodaření (svěřený majetek) a k jejímu vlastnímu hospodářskému využití, přičemž organizace s tímto majetkem nakládá a související právní úkony uskutečňuje svým jménem a na svůj účet, s odbornou péčí podle vlastního rozhodnutí a v souladu s hlavním účelem organizace a zájmy zřizovatele. Podmínky a rozsah hospodaření se svěřeným majetkem jsou podrobněji vymezeny v článku VI. tohoto dodatku č.5. Pro některé právní úkony při nakládání se svěřeným majetkem, které jsou zákonem výslovně vyhrazené pouze zřizovateli jako vlastníku tohoto majetku, udělil zřizovatel dodatkem č. 1 ke zřizovací listině organizaci plnou moc, jejíž znění je uvedeno v Příloze č. 1 tohoto dodatku č.5.
4. Majetek nabytý organizací v průběhu jejího trvání pro zřizovatele (do vlastnictví zřizovatele) je ode dne jeho nabytí majetkem předaným organizaci k hospodaření. Organizace je povinna vždy k 31.1. každého kalendářního roku předat zřizovateli seznam tohoto majetku nabytého v průběhu předchozího kalendářního ro-ku.
5. Rozsah svěřeného majetku se snižuje o majetek vyřazený v souladu s příslušnými předpisy a pokyny zřizovatele, a to v okamžiku jeho vyřazení.

- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci práva, která ji umožní, aby se svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena.
 2. Organizace je oprávněna svěřený majetek držet, přičemž s ním hospodáří za podmínek stanovených tímto dodatkem č. 5 a platnou právní úpravou tak, aby řádně plnila hlavní účel, k němuž byla zřízena a mimo to vykonávala zřizovatelem povolenou doplňkovou činnost uvedenou v čl. VIII. tohoto dodatku č. 5. Organizace je přitom povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy a usnesení, rozhodnutí a pokyny zřizovatele.
 3. Nabývá-li organizace majetek, nabývá jej vždy pro zřizovatele, není-li v této listině, zákonem nebo rozhodnutím zřizovatele stanoveno jinak. Majetek takto nabytý je evidován jako majetek zřizovatele.
 4. K nabytí majetku do vlastnictví zřizovatele je vždy potřeba předchozího písemného souhlasu zřizovatele s výjimkou těchto případů:
 - a) nabytí peněžitého daru účelově určeného i neurčeného do výše 2.000,- Kč,
 - b) nabytí nepeněžitého daru v hodnotě do 2.000,- Kč,
 - c) nabytí majetku podle odstavce 7. písm. a) tohoto článku.
 5. Do svého vlastnictví organizace nabývá veškerá pořízená oběžná aktiva.
 6. Vymezení práv a povinností ke svěřenému majetku:
 - a) pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, rozumí se tím i jejich části, součásti, příslušenství, spoluvlastnické podíly a soubory věcí;
 - b) organizace je oprávněna svým jménem a na svůj účet uzavírat smlouvy o pronájmu či výpůjčce svěřené-ho majetku na dobu určitou delší než jeden rok nebo na dobu neurčitou pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele, přičemž vlastním jménem a na vlastní odpovědnost vykonává všechna práva a povinnosti pronajímatele;
 - c) vyřazování nepotřebného, zastaralého a nefunkčního majetku provádí na návrh příspěvkové organizace zřizovatel.
 7. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věci a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) organizace je oprávněna nakupovat a do vlastnictví zřizovatele nabývat věci movité v hodnotě do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a činění úkonů zadavatele veřejné zakázky, za podmínky, že je zajištěno finanční krytí a to příspěvkem zřizovatele nebo příspěvkem poskytovaným z Moravskoslezského kraje a dodržení příslušných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že je nákup věci movitých hrazen z prostředků dotace získané ze státního rozpočtu, rozpočtu Moravskoslezského kraje nebo dotačních programů a fondů Evropské unie, je pro platnost takového právního úkonu vždy nutný předchozí písemný souhlas zřizovatele,
 - b) organizace je oprávněna nakupovat a do vlastnictví zřizovatele nabývat věci movité v hodnotě nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ včetně podepisování příslušných listin a činění úkonů zadavatele veřejné zakázky pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele za podmínky dodržení příslušných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
 8. Vymezení jiných majetkových práv a povinností ve vztahu ke svěřenému majetku:

Organizace je povinna:

 - a) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s tímto dodatkem č.5 nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - b) vést účetní evidenci svěřeného majetku dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí a pokynů zřizovatele,
 - c) zajišťovat povinnosti vlastníka vyplývající z finančních, hygienických, bezpečnostních a jiných obecně závazných předpisů,
 - d) provádět revize movitého majetku – elektrospotřebičů, plynových spotřebičů, tlakových nádob,
 - e) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy svěřeného majetku,
 - f) provádět pravidelnou inventarizaci svěřeného majetku v souladu s platnými předpisy a pokyny zřizovatele,
 - g) provádět odpisy svěřeného majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - h) řádně pojistit majetek, který není pojištěn zřizovatelem a dále dodržovat předpisy na úseku požární ochrany a bezpečnosti práce; rozhodnutí o druhu a rozsahu pojištění svěřeného majetku je oprávněn učinit ředitel organizace,
 - i) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - j) uplatnit nárok na náhradu škody na majetku jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - k) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá.
 9. Organizace je povinna vymáhat vlastním jménem veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
 10. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak.
 11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout se souhlasem zřizovatele:
 - a) vzdání se práva a prominutí dluhu (úplný odpis pohledávky),

- b) přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane nevyhazitelnou, a to pouze u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 1.000,- Kč, přičemž pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě doručené výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by pře-sáhly její výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku III. zřizovací listiny.
 2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti.
 3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku III. zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
 4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) pronájem nemovitostí, jejich částí a nebytových prostor.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karviná

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Dělnická, Karviná, příspěvková organizace**

sídlo: Sokolovská 1758/1, Nové Město, 735 06 Karviná

identifikační číslo: 62331418

Organizace má odloučené pracoviště – místo poskytovaného vzdělávání a školských služeb na adrese:

Sokolovská 602/30, Karviná-Nové Město, PSČ 735 06,

které je zařazeno v rejstříku škol. Zde probíhá předškolní vzdělávání a školské služby-školní stravování a závodní stravování zaměstnanců vlastní mateřské školy.

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Poskytování základního vzdělávání v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a s obecně závaznými právními předpisy.

Poskytování předškolního vzdělávání v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a s obecně závaznými právními předpisy.

Hlavním účelem a předmětem činnosti příspěvkové organizace v základním vzdělávání je vést žáky k tomu, aby si osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.

Hlavním účelem a předmětem činnosti příspěvkové organizace v předškolním vzdělávání je podporovat rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílet se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů, vytvářet základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání, napomáhat vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytovat speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Poskytování školských služeb, které neposkytují stupeň vzdělávání:

- zájmové vzdělávání – školní družina, školní klub
- školní stravování dětí mateřské školy
- školní stravování žáků základní školy a žáků a studentů jiných zřizovatelů
- závodní stravování ve vlastním zařízení zaměstnanců mateřské a základní školy

Pronájem nebytových prostor

Výpůjčka nebytových prostor

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný Radou města Karviné. Ředitel jedná jménem organizace navenek samostatně a je odpovědný radě města za činnost organizace. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy, s vnitřními právními předpisy města a jeho vnitřními organizačními předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Nemovitý majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (dále také „svěřený majetek“), je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Zřizovatel předal organizaci k hospodaření dále majetek, který organizace ke dni účinnosti této zřizovací listiny vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci jako majetek předaný jí zřizovatelem do správy k vlastnímu hospodářskému využití. Rozsah tohoto majetku se:

- snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- zvyšuje o majetek, který byl této organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou statutárním městem Karviná nebo pro statutární město Karviná, a to k okamžiku jeho převzetí;
- zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě bodu 5.3. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Organizace nabývá majetek včetně darů pro svého zřizovatele.

Zřizovatel poskytuje předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžitých účelově neurčených darů.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Obecná ustanovení

1. Organizace hospodaří se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodaří s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů. Organizace hospodaří s prostředky získanými z pronájmů majetku a prodeje movitého majetku a získanými zapojením finančních a peněžních fondů, zásob, finančních prostředků na účtech a získanými splacením pohledávek.
2. Při hospodaření s majetkem postupuje organizace zejména podle ustanovení č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle dalších platných právních předpisů, podle této zřizovací listiny včetně případných dodatků k této zřizovací listině, směrnic a pokynů zřizovatele.
3. Rozsah a hodnotu majetku bude organizace každoročně aktualizovat připojením záznamu z inventarizace provedené ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nejdéle v termínu do 20. ledna.

Jiná majetková práva

1. Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
2. Organizace je povinna zajistit pojištění majetku podle pokynů zřizovatele.
3. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
4. Majetková práva nevymezená organizací zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
5. Žádat o přidělení finančních prostředků z jiných zdrojů může organizace pouze po předchozím schválení zřizovatelem.

Zajištění finanční kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Doplňková činnost organizace navazuje na hlavní účel vymezený v čl. 3 Zřizovací listiny Základní školy a Mateřské školy Dělnická, Karviná, příspěvkové organizace a slouží k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.
2. Organizace je oprávněna vykonávat vlastním jménem následující doplňkovou činnost a disponuje živnostenským oprávněním:
Živnostenské oprávnění č. 1:
Předmět podnikání: Hostinská činnost
Živnostenské oprávnění č. 2:
Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Obory činnosti:
 - Výroba potravinářských a škrobářských výrobků
 - Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papírů, výroba bižuterie, výroba kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů
 - Zprostředkování obchodu a služeb
 - Velkoobchod a maloobchod
 - Pronájem a půjčování věcí movitých
 - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 - Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
3. Výnosy z těchto činností jsou příjmem organizace. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Karviná

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Družby, Karviná, příspěvková organizace**

sídlo: tř. Družby 1383/1, Nové Město, 735 06 Karviná

identifikační číslo: 48004472

Organizace má odlučené pracoviště – místo poskytovaného vzdělávání a školských služeb na adrese:

tř. Družby 1389/26, Nové Město, 735 06 Karviná,

kteřé je zařazeno v rejstříku škol a školských zařízení. Zde probíhá předškolní vzdělávání a školské služby – školní stravování a závodní stravování zaměstnanců vlastní mateřské školy.

tř. Družby 1338/42, Nové Město, 735 06 Karviná

kteřé je zařazeno v rejstříku škol. Zde probíhá předškolní vzdělávání a školské služby–školní stravování a závodní stravování zaměstnanců vlastní mateřské školy.

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Poskytování základního vzdělávání v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a s obecně závaznými právními předpisy.

Poskytování předškolního vzdělávání v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a s obecně závaznými právními předpisy.

Hlavním účelem a předmětem činnosti příspěvkové organizace v základním vzdělávání je vést žáky k tomu, aby si osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.

Hlavním účelem a předmětem činnosti příspěvkové organizace v předškolním vzdělávání je podporovat rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílet se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů, vytvářet základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání, napomáhat vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytovat speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

Poskytování školských služeb, které neposkytují stupeň vzdělávání:

- zájmové vzdělávání – školní družina, školní klub
- školní stravování dětí mateřské školy
- školní stravování žáků základní školy a žáků a studentů jiných zřizovatelů
- závodní stravování ve vlastním zařízení zaměstnanců mateřské a základní školy

Pronájem nebytových prostor

Výpůjčka nebytových prostor

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný Radou města Karviné. Ředitel jedná jménem organizace navenek samostatně a je odpovědný radě města za činnost organizace. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s obecně závaznými právními předpisy, s vnitřními právními předpisy města a jeho vnitřními organizačními předpisy.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Nemovitý majetek zřizovatele předaný organizaci k hospodaření (dále také „svěřený majetek“), je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Zřizovatel předal organizaci k hospodaření dále majetek, který organizace ke dni účinnosti této zřizovací listiny vede v účetnictví a ostatní přeepsané evidenci jako majetek předaný jí zřizovatelem do správy k vlastnímu hospodářskému využití.

Rozsah tohoto majetku se:

- snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- zvyšuje o majetek, který byl této organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou statutárním městem Karviná nebo pro statutární město Karviná, a to k okamžiku jeho převzetí;
- zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě bodu 5.3. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Organizace nabývá majetek včetně darů pro svého zřizovatele.

Zřizovatel poskytuje předchozí souhlas organizaci k přijímání peněžitých účelově neurčených darů.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena: Obecná ustanovení

1. Organizace hospodář se svěřeným majetkem včetně majetku získaného vlastní činností pro hlavní účel, k němuž byla zřízena a v rámci předmětu její činnosti. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností, včetně účelových dotací a příspěvků od jiných subjektů, peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, peněžními prostředky přijatými ze státního rozpočtu a státních fondů. Dále hospodář s prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých ze zahraničí, zejména ze zahraničních veřejných zdrojů. Organizace hospodář s prostředky získanými z pronájmů majetku a prodeje movitého majetku a získanými zapojením finančních a peněžních fondů, zásob, finančních prostředků na účtech a získanými splacením pohledávek.
2. Při hospodaření s majetkem postupuje organizace zejména podle ustanovení č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle dalších platných právních předpisů, podle této zřizovací listiny včetně případných dodatků k této zřizovací listině, směrnic a pokynů zřizovatele.

3. Rozsah a hodnotu majetku bude organizace každoročně aktualizovat připojením záznamu z inventarizace provedené ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nejdéle v termínu do 20. ledna.

Jiná majetková práva

1. Organizace plní povinnosti provozovatele vyhrazených technických zařízení.
2. Organizace je povinna zajistit pojištění majetku podle pokynů zřizovatele.
3. Organizace odpovídá za škodu na majetku a zdraví třetích osob vzniklou nedodržením právních předpisů na úseku bezpečnosti, požární ochrany a životního prostředí.
4. Majetková práva nevymezená organizací zřizovací listinou vykonává zřizovatel.
5. Žádat o přidělení finančních prostředků z jiných zdrojů může organizace pouze po předchozím schválení zřizovatelem.

Zajištění finanční kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

1. Doplňková činnost organizace navazuje na hlavní účel vymezený v čl. 3 Zřizovací listiny Základní školy a Mateřské školy Družby, Karviná, příspěvkové organizace a slouží k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornosti svých zaměstnanců.
2. Organizace je oprávněna vykonávat vlastním jménem následující doplňkovou činnost a disponuje živnostenským oprávněním:
Živnostenské oprávnění č. 1:
Předmět podnikání: Hostinská činnost
Živnostenské oprávnění č. 2:
Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Obory činnosti:
 - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
 - Provozování kulturních a kulturně-vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
 - Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
3. Výnosy z těchto činností jsou příjmem organizace. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace a sleduje se odděleně.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO KOPŘIVNICE oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Kopřivnice

b) název příspěvkové organizace: **Středisko sociálních služeb města Kopřivnice, příspěvková organizace**

sídlo: Česká 320, 742 21 Kopřivnice

identifikační číslo: 60798891

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Příspěvková organizace se zřizuje za účelem realizace sociálních služeb, zajišťujících pomoc a podporu osobám, které se z různých důvodů (zejména zdravotního stavu, věku, krizové životní situace, životních návyků a způsobu života) ocitly v nepříznivé sociální situaci ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Poskytováním sociálních služeb podporuje sociální začlenění těchto osob, nebo preventivně působí proti jejich sociálnímu vyloučení.

Příspěvková organizace poskytuje i další služby, které navazují na sociální služby a rozšiřují nabídku nejen pro uživatele sociálních služeb, ale i další zájemce, specifikované v níže uvedených cílových skupinách osob.

A. Hlavní činnost

1. v oblasti pomoci a podpory seniorům o osobám se zdravotním postižením:
 - 1.1. poskytuje pečovatelskou službu, upravenou příslušnými právními předpisy,
 - 1.2. poskytuje odlehčovací službu pobytovou, upravenou příslušnými právními předpisy,
 - 1.3. poskytuje fakultativní služby, které souvisejí s poskytováním pečovatelské služby a odlehčovací služby,
 - 1.4. pomáhá se zapojením těchto osob do kulturního a společenského života – podporuje sociální začleňování a vytváří podmínky směřující proti sociálnímu vyloučení z důvodu věku a zdravotního stavu,
 - 1.5. provádí správu bytů zvláštního určení a nebytových prostor v rámci nemovitého majetku svěřeného příspěvkové organizaci k hospodaření,
 - 1.6. poskytuje domácí ošetrovatelskou péči
2. v oblasti pomoci a podpory osobám se zdravotním postižením dále:
 - 2.1. poskytuje sociální službu denní stacionář pro dospělé osoby s mentálním, případně kombinovaným zdravotním postižením upravenou příslušnými právními předpisy,
 - 2.2. poskytuje fakultativní služby, které souvisejí s poskytováním sociální služby denní stacionář,

4. v oblasti pomoci a podpory osobám ohroženým sociálním vyloučením a osobám společensky nepřizpůsobivým:
 - 3.1. poskytuje sociální službu azylový dům pro muže i ženy dle příslušných právních předpisů,
 - 3.2. poskytuje sociální službu noclehárna dle příslušných právních předpisů,
 - 3.3. poskytuje krizovou pomoc osobám, které se nacházejí v situaci ohrožení života či zdraví v souladu se zimmím krizovým plánem, schváleným Radou města Kopřivnice.
 5. ostatní činnosti:
 - 4.1. Poskytuje závodní stravování vlastním zaměstnancům ve smyslu vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v platném znění, ve vlastním zařízení závodního stravování nebo na základě smlouvy s jinou právnickou nebo fyzickou osobou.
 - 4.2. Provádí výkon správy nemovitého majetku, který zřizovatel vypůjčil spolku „Máš čas?“, z.s. se sídlem v Kopřivnici, Mniší 151 jakožto provozovateli Nizkoprahového denního centra Racek, se sídlem v Kopřivnici, Horní 1113/5 za účelem provozu tohoto zařízení sociálních služeb. Příspěvková organizace je oprávněná jménem zřizovatele uzavírat dodatky ke smlouvě o výpůjčce ze dne 07.02.2013.
 - 4.3. Provádí výkon správy nebytových prostor uvedených ve smlouvě ve výpůjčce uzavřené mezi zřizovatelem a organizací dne 16.10.2014 v rozsahu smlouvy o výpůjčce.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem je ředitel. Tento je jmenován a odvoláván Radou města Kopřivnice, nestanoví-li obecně závazný předpis výslovně jinak.
 2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace navenek samostatně. Ředitel je odpovědný svému zřizovateli za činnost příspěvkové organizace.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
- Příspěvkové organizaci Středisku sociálních služeb města Kopřivnice se předává k hospodaření tento majetek:
1. Nemovitý majetek:
 - Pozemek p. č. 508/7 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1008 m² v k.ú. Kopřivnice, jehož součástí je stavba budova č.p. 320 na ul. České v Kopřivnici (Dům s byty zvláštního určení – dříve dům s pečovatelskou službou).
 - Pozemek p. č. 1965 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 1238 m² v k.ú. Kopřivnice, jehož součástí je stavba budova č.p. 650 na Masarykově náměstí v Kopřivnici (Dům s byty zvláštního určení – dříve dům s pečovatelskou službou).
 - Jednotka č. 1113/5 vymezená v budově bytového domu č.p. 1113 na ul. Horní v Kopřivnici stojícího na pozemku parc. č. 1023 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 494 m² v k.ú. Kopřivnice (Azylový dům a noclehárna pro osoby ohrožené sociálním vyloučením a v nepříznivé životní situaci, spojené se ztrátou bydlení).
 - Pozemek p.č. 534/8 zastavěná plocha a nádvoří o výměře 22 m² v k. ú. Kopřivnice, jehož součástí je stavba budova bez č.p./č.e. – garáž (nebytový prostor na ul. České v Kopřivnici).
 - Nebytové prostory v 1. NP o celkové výměře 289,10 m² umístěné v budově č. p. 1181, jež je součástí pozemku parcelní č. 1340/3 v k. ú. Kopřivnice na ul. Francouzské v Kopřivnici a venkovní terasu o výměře 33,52 m², která je součástí pozemku parcelní č. 584/40 v k.ú. Kopřivnice. Nedílnou součástí zřizovací listiny je Příloha č. 8 se situačním plánkem nebytových prostor a rozpisem místností předaných organizaci k hospodaření a užívání.
 2. Movitý a nemovitý majetek, který jí byl předán ke dni jejího vzniku, který v průběhu své činnosti nabyla a který dále nabude.
 3. Movitý majetek pořízený při rekonstrukci a dostavbě Azylového domu – dle inventárního soupisu v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
 4. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 2 této zřizovací listiny.
 5. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 3 této zřizovací listiny.
 6. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 4 této zřizovací listiny.
 7. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 5 této zřizovací listiny.
 8. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 6 této zřizovací listiny.
 9. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 7 této zřizovací listiny.
 10. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 9 této zřizovací listiny.
 11. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 10 této zřizovací listiny.
 12. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 11 této zřizovací listiny.
 13. Movitý majetek dle inventárního soupisu v příloze č. 12 této zřizovací listiny.
 14. Nově nabytý majetek nabývá organizace do vlastnictví zřizovatele.
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
1. Příspěvková organizace svým jménem a na svůj účet hospodář s movitým a nemovitým majetkem v rozsahu svěřených práv a povinností a odpovídá svým jménem a na svůj účet za vzniklé škody.
 2. Příspěvková organizace je povinna:
 - využívat majetek hospodárně k účelu, ke kterému byla zřízena a chránit tento majetek před poškozením, ztrátou, zničením, odcizením nebo zneužitím,
 - vést účetní a operativní evidenci movitého majetku dle směrnic zřizovatele,
 - provádět pravidelnou roční inventarizaci movitého majetku podle směrnic zřizovatele,
 - provádět odpisy hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku prováděné podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - předávat veškeré podklady nezbytné pro vedení evidence majetku zřizovateli, které si vyžádá,
 - škody na majetku hlásit neprodleně písemně zřizovateli,

- dodržovat veškeré předpisy na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany,
 - na své náklady zajistit včasnou a řádnou údržbu a běžné opravy včetně periodických revizí movitého majetku, potřebu oprav, přesahující rámec běžné údržby hlásit písemně zřizovateli,
 - zřizovateli písemně hlásit neoprávněné zásahy do jeho vlastnictví, nestanoví-li zřizovatel ve svém statutu jinak,
 - v případě škody či bezdůvodného obohacení včas uplatnit nárok na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení proti těm, kdo škodu způsobili, či proti těm, kteří se bezdůvodně obohatili, jakož i proti těm, kteří umožnili vznik škody či bezdůvodného obohacení,
 - při podezření z přestupku nebo trestného činu v souvislosti s nakládáním s majetkem, oznámit věc příslušným orgánům a zřizovateli,
 - trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku z nich vyplývajících práv, včetně příslušenství pohledávek.
3. Příspěvková organizace je oprávněna:
- majetek užívat a brát z něho užítky,
 - pronajímat bytové prostory po předchozím souhlasu zřizovatele,
 - pronajímat nebytové prostory ke krátkodobému užívání podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku na dobu do 30 dnů s tím, že zřizovatel výslovně souhlasí s touto činností, přičemž organizace je také oprávněna ponechat si příjmy z této činnosti bez souhlasu zřizovatele,
 - pronajímat movitý majetek pouze společně s nebytovými prostory jako vybavení těchto prostor, v ostatních případech se souhlasem zřizovatele,
 - provádět likvidaci neupotřebitelného movitého majetku po předchozím souhlasu zřizovatele a v souladu se statutem,
 - převádět movitý majetek na jiné organizace a organizační složky zřízené zřizovatelem po předchozím souhlasu zřizovatele,
 - se souhlasem zřizovatele provádět zhodnocení movitého majetku,
 - uzavírat se svými zaměstnanci smlouvy o poskytování půjček z FKSP. Touto zřizovací listinou uděluje zřizovatel souhlas k této činnosti,
 - s písemným souhlasem zřizovatele provádět technické zhodnocení nemovitého majetku zřizovatele. Souhlas vydává zřizovatel po předchozím vyjádření odboru financí. Technickým zhodnocením se rozumí vždy výdaje na dokončené nástavby, přístavby a stavební úpravy, rekonstrukce a modernizace, pokud převýšily u jednotlivého majetku v úhrnu v jednom roce částku 40.000,- Kč. Za rekonstrukci se rozumí zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů. Příspěvková organizace odepisuje technické zhodnocení v souladu s odpisovým plánem odsouhlaseným zřizovatelem.
4. Příspěvková organizace není oprávněna:
- majetek převést, ani jej vložit do jiné společnosti,
 - postupovat pohledávky,
 - bez předchozího souhlasu zřizovatele uzavírat smlouvy o půjčce nebo o úvěru, přijímat závazek ručitele, pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě,
 - disponovat s majetkem zřizovatele jiným než zřizovatelem schváleným způsobem,
 - nakupovat akcie či jiné cenné papíry,
 - akcie či jiné cenné papíry přijímat jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna organizace jen se souhlasem zřizovatele,
 - poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého FKSP.
5. Ostatní práva k majetku neudělená touto zřizovací listinou příspěvkové organizaci provádí zřizovatel.
6. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojená hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Zajištění kontroly

Na základě písemného pověření vydaného zřizovatelem je příspěvková organizace povinna strpět kontrolu hospodaření prováděnou orgány zřizovatele a dodržovat jejich pokyny v rámci této kontroly hospodaření.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

B. Doplňková činnost

Při splnění shora uvedené hlavní činnosti vytváří podmínky pro doplňkovou činnost za předpokladu, že tato činnost neomezí výkon hlavní činnosti pro zřizovatele.

Doplňková činnost je vedena v rámci účetnictví odděleně a realizuje se podle platných právních předpisů.

Jedná se zejména o tyto činnosti:

1. rehabilitační péče,
2. pronájem nebytových prostor na základě obecně platných právních předpisů,
3. zprostředkování krátkodobého užívání nebytových prostor v domech, které byly organizaci svěřeny do správy,
4. zabezpečuje výkon funkce opatrovníka občanům města, kteří jsou neznámého pobytu

Doplňková činnost nesmí být ztrátová, v opačném případě musí být neprodlženě ukončena. Zisk, vytvořený z doplňkové činnosti, může organizace použít jen ve prospěch své hlavní činnosti.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTO LANŠKROUN
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 11. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Město Lanškroun
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola, Lanškroun, Dolní Třešňovec, okres Ústí nad Orlicí**
sídlo: Dolní Třešňovec 24, 563 01 Lanškroun
identifikační číslo: 70982473

V bodu 5. Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení se doplňuje text „Příloha č. 5 Protokol o předání majetku k hospodaření (svěřený majetek) ke dni 17. 11. 2022“.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 11. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Město Lanškroun
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Lanškroun, Wolkerova 85, okres Ústí nad Orlicí**
sídlo: Wolkerova 85, 563 01 Lanškroun
identifikační číslo: 70982457

V bodu 5. Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení se doplňuje text „Příloha č. 7 - Protokol o předání majetku k hospodaření (svěřený majetek) ke dni 17. 11. 2022“.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 11. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Město Lanškroun
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Lanškroun, Dobrovského 630, okr. Ústí nad Orlicí**
sídlo: Dobrovského 630, 563 01 Lanškroun
identifikační číslo: 00854379

V bodu 5. Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení se doplňuje text „Příloha č. 19 - Protokol o předání majetku k hospodaření (svěřený majetek) ke dni 17. 11. 2022“.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 11. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Město Lanškroun
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Lanškroun, Žižkova 365, okres Ústí nad Orlicí**
sídlo: Žižkova 365, Žichlínské Předměstí, 563 01 Lanškroun
identifikační číslo: 70982465

V bodu 5. Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení se doplňuje text „Příloha č. 8 - Protokol o předání majetku k hospodaření (svěřený majetek) ke dni 17. 11. 2022“.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají nezměněna.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 17. 11. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Město Lanškroun
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Lanškroun, náměstí Aloise Jiráska 139, okr. Ústí nad Orlicí**
sídlo: nám. A. Jiráska 139, 563 01 Lanškroun
identifikační číslo: 61234001

V bodu 5. Čl. X. Přechodná a závěrečná ustanovení se doplňuje text „Příloha č. 8 - Protokol o předání majetku k hospodaření (svěřený majetek) ke dni 17. 11. 2022“.

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají nezměněna.

MĚSTO LIPNÍK NAD BEČVOU
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou
b) název příspěvkové organizace: **Sociální služby Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**
sídlo: Souhradní 1393, 751 31 Lipník nad Bečvou
identifikační číslo: 49559044

Dodatkem č. 7 se mění Příloha č. 1 ke zřizovací listině takto:

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

- budova č. p. 1335 na pozemku p. č. st. 2132
- budova č. p. 1393 na pozemku p. č. st. 2477
- pozemek p. č. st. 2132
- pozemek p. č. st. 2477

v k. ú. Lipník nad Bečvou.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Gymnázium, Lipník nad Bečvou, Komenského sady 62, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského sady 62, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 63701219

Dotatkem č. 2 se mění Příloha č.1 ke zřizovací listině takto:

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

- budova č. p. 62, která je součástí pozemku p. č. st. 590
- pozemek p. č. st. 590
- pozemek p. č. 2708/2

k. ú. Lipník nad Bečvou

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Lipník nad Bečvou, ulice Hranická 511, příspěvková organizace**

sídlo: Hranická 511, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 44940351

Dotatkem č. 4 se mění Příloha č.1 ke zřizovací listině takto:

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

- budova č. p. 511, která je součástí pozemku p. č. st. 716/1
- budova, která je součástí pozemku p. č. st. 716/2
- budova, která je součástí pozemku p. č. st. 1749 (školní dílny)
- budova č. p. 1404, která je součástí pozemku p. č. st.2493 (tělocvična)
- budova, která je součástí pozemku p. č. st. 1748 (biologická pracovna)
- sportovní areál na pozemku p. č. 3506/3
- pozemek p. č. st. 716/1
- pozemek p. č. st. 716/2
- pozemek p. č. st. 1749
- pozemek p. č. st. 1748
- pozemek p. č. st. 2493
- pozemek p. č. 3506/3
- pozemek p. č. 3506/1
- pozemek p. č. 3506/4
- pozemek p. č. 3506/5
- pozemek p. č. 3505
- pozemek p. č. 3498/1
- pozemek p. č. 3498/3

k. ú. Lipník nad Bečvou

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**

sídlo: Na Zelince 1185, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 71011862

Dotatkem č. 5 se mění Příloha č.1 ke zřizovací listině takto:

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

MŠ Na Zelince

- budova č. p. 1185, která je součástí pozemku p. č. st. 1712/1
- oplocení MŠ
- pozemek p. č. st. 1712/1
- pozemek p. č. 1239/1
- pozemek p. č. 1242/20

v k. ú. Lipník nad Bečvou

MŠ Zahradní

- budova č. p. 1300, která je součástí pozemku p. č. st. 2125
- oplocení MŠ
- pozemek p. č. st. 2125
- pozemek p. č. 95/11

v k. ú. Lipník nad Bečvou

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Loučka, příspěvková organizace**

sídlo: Loučka 32, 751 31 Lipník nad Bečvou VI

identifikační číslo: 71009744

Dodatkem č. 5 se mění Příloha č.1 ke zřizovací listině takto:

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

- budova č. p. 32, která je součástí pozemku p. č. st. 23/1
- pozemek p. č. st. 23/1
- pozemek p. č. st. 9

k. ú. Loučka

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Lipník nad Bečvou, ulice Osecká 315, okres Přerov, příspěvková organizace**

sídlo: Osecká 315, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 44940343

Dodatkem č. 5 se mění Příloha č.1 ke zřizovací listině takto:

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

- budova č. p. 315, která je součástí pozemku p. č. st. 328
- budova č. p. 316, která je součástí pozemku p. č. st. 329/1
- budova č. p. 1646, která je součástí pozemku p. č. st. 329/2
- pozemek p. č. 328
- pozemek p. č. st. 329/1
- pozemek p. č. st. 329/2

k. ú. Lipník nad Bečvou

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**

sídlo: Komenského sady 1334, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 49558595

Dodatkem č. 6 se mění Příloha č.1 ke zřizovací listině takto:

Soupis nemovitého majetku předaného k hospodaření:

Kulturní dům Echo

- budova č. p. 1380, která je součástí pozemku p. č. st. 204/1
- pozemek p. č. st. 204/1
- pozemek p. č. 88/1

k. ú. Lipník nad Bečvou

Areál Komenského sady

- budova č. p. 1334, která je součástí pozemku p. č. st. 2153 (pavilon včetně přístavby)
- budova, která je součástí pozemku p. č. st. 2152 (sklad)
- část oplocení (41,3 m)
- víceúčelové hřiště na pozemku p. č. 2718/6
- pozemek p. č. 2718/1
- pozemek p. č. st. 2153
- pozemek p. č. st. 2152
- pozemek p. č. 2718/6
- pozemek p. č. 2711

k. ú. Lipník nad Bečvou

Soupis movitého majetku předaného k hospodaření:

- mobilní toaleta WC POLYJOHN s mytím rukou

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Město Lipník nad Bečvou

b) název příspěvkové organizace: **Technické služby Lipník nad Bečvou, příspěvková organizace**

sídlo: Za Porážkou 1142, 751 31 Lipník nad Bečvou

identifikační číslo: 00097811

Dodatkem č. 1 se mění Příloha č.1 ke zřizovací listině takto:

Soupis nemovitého a movitého majetku předávaného k hospodaření:

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

STATUTÁRNÍ MĚSTO OPAVA
oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Opava
b) název příspěvkové organizace: **Středisko volného času, Opava, příspěvková organizace**
sídlo: Jaselská 227/4, Předměstí, 746 01 Opava
identifikační číslo: 72071397

Dochází ke změně v obsahu Přílohy Zřizovací listiny – Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který je organizaci předán k hospodaření. Nové vymezení nemovitého majetku je uvedeno v Příloze č. 1 Dodatku č. 1, která je jeho nedílnou součástí

Rozpis nemovitého majetku:

Budovy
Pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Opava
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Opava-Komárov, příspěvková organizace**
sídlo: U Školy 52/1, Komárov, 747 00 Opava
identifikační číslo: 70999163

Dochází ke změně v obsahu Přílohy Zřizovací listiny – Vymezení nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který je organizaci předán k hospodaření. Nové vymezení nemovitého majetku je uvedeno v Příloze č. 1 Dodatku č. 2, která je jeho nedílnou součástí

Rozpis nemovitého majetku:

Budovy
Pozemky

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
oznamuje

změna u příspěvkové organizace ke dni 21. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Ostrava, Gajdošova 9, příspěvková organizace**
sídlo: Gajdošova 388/9, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
identifikační číslo: 61989088

V Příloze č. 1 písm. b – se text vymezující nemovitý majetek ruší a nahrazuje tímto textem:

b)	pozemky			
	parc. č. 2927	zast. plocha a nádvoří o výměře	1 390 m ² v hodnotě	667 200,00 Kč
	parc.č. 2928	ostatní plocha o výměře	2 066 m ² v hodnotě	6 198,00 Kč
	parc. č. 2930/1	ostatní plocha o výměře	141 m ² v hodnotě	423,00 Kč
	parc.č. 2931	ostatní plocha o výměře	677 m ² v hodnotě	2 010,00 Kč
	parc.č. 2932	ostatní plocha o výměře	221 m ² v hodnotě	669,00 Kč
	parc.č. 2933	ostatní plocha o výměře	60 m ² v hodnotě	180,00 Kč
	parc.č. 2934/1	ostatní plocha o výměře	313 m ² v hodnotě	939,00 Kč
	parc.č. 2934/2	ostatní plocha o výměře	123 m ² v hodnotě	369,00 Kč

Nedílnou součástí Dodatku č. 2 je Geometrický plán č. 5973-105/2018, zhotovený pro katastrální území Moravská Ostrava, obec Ostrava, který definuje v kategorii „Nový stav“ výše uvedené pozemky parc. č. 2928 o výměře 2 066 m² a parc. č. 2930/1 o výměře 141 m².

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změna u příspěvkové organizace ke dni 21. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a mateřská škola Ostrava, Ostrčilova 10, příspěvková organizace**
sídlo: Ostrčilova 2557/10, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
identifikační číslo: 61989037

V Příloze č. 1 písm. a – se text vymezující nemovitý majetek ruší a nahrazuje tímto textem:

a)	budovy a stavby		
	budova obč. vyb. č. p. 2557 (Ostrčilova 10)	na pozemku parc. č. 1013/2	
	budova obč. vyb. bez čp/če	na pozemku parc. č. 1013/4	
	budova obč. vyb. č. p. 2805 (J. Lady 6)	na pozemku parc. č. 1013/6	
	v celkové hodnotě	143 606 339,71 Kč	

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změna u příspěvkové organizace ke dni 21. 12. 2022

- a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz
b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Ostrava, Repinova 19, příspěvková organizace**
sídlo: Repinova 3043/19, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
identifikační číslo: 75027356
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
Čl. VI. Hlavní účel a předmět činnosti organizace se v bodě 2. doplňuje o písm. d)
d) poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.
V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 7 oznamuje

změna u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

- a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7
b) název příspěvkové organizace: **Fakultní základní škola PedF UK a Mateřská škola U Studánky Praha 7, Umělecká 8**
sídlo: Umělecká 850/8, 170 00 Praha 7 - Holešovice
identifikační číslo: 60435216
c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování základního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 44 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.
2. V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
a) mateřské školy,
b) lesní mateřské školy,
c) základní školy,
d) školní družiny,
e) školního klubu,
f) péče o dítě v dětské skupině,
g) péče o dítě do tří let věku v denním režimu,
h) školního stravování,
i) závodního stravování zaměstnanců.
3. Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.
d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
2. Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.
e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
viz Příloha č. 1
f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
A) Obecná ustanovení
1. Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřením movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.
B) Nemovité věci
3. Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
4. Příspěvková organizace je oprávněna
a) Uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchylka od ceny obvyklé musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.
b) Uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.

- c) Uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
- d) Uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

C) Movité věci

- 5. Příspěvková organizace hospodaří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěřuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o vypůjčce, nájemní smlouva apod.).
- 6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.
- 7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000, - Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:

- a) pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
- b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:
 - a. velkoobchod a maloobchod
 - b. pronájem a půjčování věcí movitých
 - c. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - d. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - e. poskytování služeb pro rodinu a domácnost
- c) hostinská činnost;
- d) poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
- e) psychologické poradenství a diagnostika.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Praha 7, Tusarova 21**

sídlo: Tusarova 790/21, 170 00 Praha 7 - Holešovice

identifikační číslo: 62930991

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

- 1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování základního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 44 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.
- 2. V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
 - a) mateřské školy,
 - b) základní školy,
 - c) školní družiny,
 - d) péče o dítě v dětské skupině,
 - e) péče o dítě do tří let věku v denním režimu,
 - f) školního stravování,
 - g) závodního stravování zaměstnanců.
- 3. Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
- 2. Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

viz Příloha č. 1

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A) Obecná ustanovení

1. Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřeni movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.

B) Nemovité věci

3. Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
4. Příspěvková organizace je oprávněna
 - a) Uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchytkou od ceny obvyklé musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.
 - b) Uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.
 - c) Uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
 - d) Uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájemní pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

C) Movité věci

5. Příspěvková organizace hospodaří s movitými věcmi, které jí zřizovatel světuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).
6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.
7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000,- Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:

- a) pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
- b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:
 - a. velkoobchod a maloobchod
 - b. pronájem a půjčování věcí movitých
 - c. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - d. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - e. poskytování služeb pro rodinu a domácnost
- c) hostinská činnost;
- d) poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
- e) psychologické poradenství a diagnostika.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Praha 7, Korunovační 8**

sídlo: Korunovační 164/8, 170 00 Praha 7 - Bubeneč

identifikační číslo: 00063754

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování základního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 44 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.
2. V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
 - a) základní školy,
 - b) školní družiny,
 - c) školního stravování,

- d) závodního stravování zaměstnanců.
3. Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
 2. Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
viz Příloha č. 1
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- A) Obecná ustanovení
1. Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřeni movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
 2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.
- B) Nemovité věci
3. Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
 4. Příspěvková organizace je oprávněna
 - a) Uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchylna od ceny obvyklé musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.
 - b) Uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.
 - c) Uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
 - d) Uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájemní pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- C) Movité věci
5. Příspěvková organizace hospodaří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěruje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).
 6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.
 7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000,- Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:
- a) pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
 - b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:
 - a. velkoobchod a maloobchod
 - b. pronájem a půjčování věcí movitých
 - c. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - d. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - e. poskytování služeb pro rodinu a domácnost
 - c) hostinská činnost;
 - d) poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
 - e) psychologické poradenství a diagnostika.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Praha 7, Strossmayerovo náměstí 4**

sídlo: Strossmayerovo náměstí 990/4, 170 00 Praha 7 - Holešovice
identifikační číslo: 61389838

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování základního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 44 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.
2. V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
 - a) základní školy,
 - b) školní družiny,
 - c) školního klubu,
 - d) školního stravování,
 - e) závodního stravování zaměstnanců.
3. Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřízovat detašovaná pracoviště.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
2. Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

viz Příloha č. 1

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A) Obecná ustanovení

1. Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřením movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.

B) Nemovité věci

3. Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
4. Příspěvková organizace je oprávněna
 - a) Uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchylka od ceny obvyklé musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.
 - b) Uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.
 - c) Uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
 - d) Uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájemní pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

C) Movité věci

5. Příspěvková organizace hospodaří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěřuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).
6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.
7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000,- Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:

- a) pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
- b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:

- a. velkoobchod a maloobchod
 - b. pronájem a půjčování věcí movitých
 - c. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - d. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - e. poskytování služeb pro rodinu a domácnost
 - c) hostinská činnost;
 - d) poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
 - e) psychologické poradenství a diagnostika.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola Fr. Plamínkové s rozšířenou výukou jazyků Praha 7, Františka Křížka 2**

sídlo: Františka Křížka 490/2, 170 00 Praha 7 - Holešovice

identifikační číslo: 62930958

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování základního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 44 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.
2. V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
 - a) základní školy,
 - b) školní družiny,
 - c) školního klubu,
 - d) školního stravování,
 - e) závodního stravování zaměstnanců.
3. Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
2. Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

viz Příloha č. 1

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A) Obecná ustanovení

1. Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřeni movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.

B) Nemovité věci

3. Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
4. Příspěvková organizace je oprávněna
 - a) Uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchylna od ceny obvyklé musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.
 - b) Uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.
 - c) Uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
 - d) Uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájemní pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

C) Movité věci

5. Příspěvková organizace hospodaří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěřuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).
6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.
7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000, - Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:

- a) pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
- b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:
 - a. velkoobchod a maloobchod
 - b. pronájem a půjčování věcí movitých
 - c. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - d. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - e. poskytování služeb pro rodinu a domácnost
- c) hostinská činnost;
- d) poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
- e) psychologické poradenství a diagnostika.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola T. G. Masaryka Praha 7, Ortenovo náměstí 34**

sídlo: Ortenovo náměstí 1275/34, 170 00 Praha 7 - Holešovice

identifikační číslo: 62931016

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování základního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 44 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.
2. V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
 - a) základní školy,
 - b) školní družiny,
 - c) školního stravování,
 - d) závodního stravování zaměstnanců.
3. Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
2. Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

viz Příloha č. 1

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A) Obecná ustanovení

1. Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřením movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.

B) Nemovité věci

3. Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
4. Příspěvková organizace je oprávněna
 - a) Uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchylka od ceny obvyklé

musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.

- b) Uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.
- c) Uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
- d) Uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájemní pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

C) Movité věci

5. Příspěvková organizace hospodaří s movitými věcmi, které jí zřizovatel světuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o vypůjčce, nájemní smlouva apod.).
6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.
7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000, - Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkové činnosti:

- a) pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
- b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:
 - a. velkoobchod a maloobchod
 - b. pronájem a půjčování věcí movitých
 - c. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - d. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - e. poskytování služeb pro rodinu a domácnost
- c) hostinská činnost;
- d) poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
- e) psychologické poradenství a diagnostika.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Fakultní mateřská škola při Pedagogické fakultě Univerzity Karlovy, Praha 7, Na Výšinách 3**

sídlo: Na Výšinách 1075/3, Bubeneč, 170 00 Praha 7

identifikační číslo: 49624415

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování předškolního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.
2. V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
 - a) mateřské školy,
 - b) péče o dítě v dětské skupině,
 - c) péče o dítě do tří let věku v denním režimu,
 - d) školního stravování,
 - e) závodního stravování zaměstnanců
3. Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
2. Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

viz Příloha č. 1

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A) Obecná ustanovení

1. Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřeni movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.

B) Nemovité věci

3. Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
4. Příspěvková organizace je oprávněna
 - a) Uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchylka od ceny obvyklé musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.
 - b) Uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.
 - c) Uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
 - d) Uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájemní pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

C) Movité věci

5. Příspěvková organizace hospodáří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěřuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).
6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.
7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000,- Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:

- a) pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
- b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:
 - a. velkoobchod a maloobchod
 - b. pronájem a půjčování věcí movitých
 - c. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - d. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - e. poskytování služeb pro rodinu a domácnost
- c) hostinská činnost;
- d) poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
- e) psychologické poradenství a diagnostika.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Kostelní, Praha 7, Kostelní 37/7**

sídlo: Kostelní 37/7, Holešovice, 170 00 Praha 7

identifikační číslo: 70886253

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování předškolního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.

2. V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
 - a) mateřské školy,
 - b) péče o dítě v dětské skupině,
 - c) péče o dítě do tří let věku v denním režimu,
 - d) školního stravování,
 - e) závodního stravování zaměstnanců
 3. Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.
- d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
 2. Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.
- e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:
viz Příloha č. 1
- f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
- A) Obecná ustanovení
1. Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřeni movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
 2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.
- B) Nemovité věci
3. Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
 4. Příspěvková organizace je oprávněna
 - a) Uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchyłka od ceny obvyklé musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.
 - b) Uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.
 - c) Uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
 - d) Uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájemní pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- C) Movité věci
5. Příspěvková organizace hospodáří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěřuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).
 6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.
 7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000, - Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:
- a) pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
 - b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:
 - a. velkoobchod a maloobchod
 - b. pronájem a půjčování věcí movitých
 - c. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - d. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - e. poskytování služeb pro rodinu a domácnost
 - c) hostinská činnost;
 - d) poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
 - e) psychologické poradenství a diagnostika.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Praha 7, Letohradská 1a**

sídlo: Letohradská 721/1a, Holešovice, 170 00 Praha 7

identifikační číslo: 70886733

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování předškolního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.
2. V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
 - a) mateřské školy,
 - b) péče o dítě v dětské skupině,
 - c) péče o dítě do tří let věku v denním režimu,
 - d) školního stravování,
 - e) závodního stravování zaměstnanců
3. Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

3. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
4. Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

viz Příloha č. 1

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A) Obecná ustanovení

1. Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřením movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.

B) Nemovité věci

3. Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
4. Příspěvková organizace je oprávněna
 - a) Uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchyłka od ceny obvyklé musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.
 - b) Uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.
 - c) Uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
 - d) Uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájemní pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

C) Movité věci

5. Příspěvková organizace hospodaří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěřuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).
6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.

7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000, - Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:
Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:
- pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:
 - velkoobchod a maloobchod
 - pronájem a půjčování věcí movitých
 - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - poskytování služeb pro rodinu a domácnost
 - hostinská činnost;
 - poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
 - psychologické poradenství a diagnostika.
- h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

- úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7
- název příspěvkové organizace: **Mateřská škola, Praha 7, Nad Štolou 6**
sídlo: Nad štolou 1277/6, Holešovice, 170 00 Praha 7
identifikační číslo: 70886261
- vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:
 - Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování předškolního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.
 - V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
 - mateřské školy,
 - péče o dítě v dětské skupině,
 - péče o dítě do tří let věku v denním režimu,
 - školního stravování,
 - závodního stravování zaměstnanců
 - Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.
- označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:
 - Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
 - Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.
- vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastním hospodářskému využití:
viz Příloha č. 1
- vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:
 - Obecná ustanovení
 - Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřením movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
 - Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.
 - Nemovité věci
 - Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
 - Příspěvková organizace je oprávněna
 - uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchyłka od ceny obvyklé musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.
 - uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.
 - uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
 - uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

- e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájemní pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

C) Movité věci

- 5. Příspěvková organizace hospodaří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěřuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).
- 6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.
- 7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000, - Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:

- a) pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
- b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:
 - a. velkoobchod a maloobchod
 - b. pronájem a půjčování věcí movitých
 - c. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - d. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - e. poskytování služeb pro rodinu a domácnost
- c) hostinská činnost;
- d) poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
- e) psychologické poradenství a diagnostika.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola U Uranie, Praha 7, Na Maninách 1080/29a**

sídlo: Na Maninách 1080/29a, Holešovice, 170 00 Praha 7

identifikační číslo: 65993896

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

- 1. Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování předškolního vzdělávání v souladu s jeho cíli stanovenými v ustanovení § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“) a dále poskytování zájmového vzdělávání a dalších služeb, které doplňují nebo podporují vzdělávání ve škole nebo s ním přímo souvisejí.
- 2. V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti příspěvkové organizace provoz následujících služeb:
 - a) mateřské školy,
 - b) péče o dítě v dětské skupině,
 - c) péče o dítě do tří let věku v denním režimu,
 - d) školního stravování,
 - e) závodního stravování zaměstnanců
- 3. Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

- 1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.
- 2. Statutární zástupce vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Statutárního zástupce jmenuje a odvolává ředitel.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

viz Příloha č. 1

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

A) Obecná ustanovení

- 1. Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřením movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.
- 2. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.

B) Nemovité věci

3. Nemovité věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.
4. Příspěvková organizace je oprávněna
 - a) Uzavírat nájemní smlouvy k vypůjčeným nemovitým věcem, jen jestliže to nebude narušovat plnění hlavního účelu příspěvkové organizace a zpravidla za nájemné, které je v místě a čase obvyklé. Odchyłka od ceny obvyklé musí být zdůvodněna, jde-li o cenu nižší než obvyklou. Nájemní smlouvy je příspěvková organizace oprávněna uzavírat pouze na dobu určitou.
 - b) Uzavírat smlouvy o nájmu služebního bytu (byt školníka) pouze na dobu určitou po dobu trvání pracovního poměru školníka k příspěvkové organizaci nebo dobu kratší a za nájemné, jež se rovná aktuální sazbě nájemného, za kterou zřizovatel pronajímá byty v rámci podporovaného bydlení.
 - c) Uzavírat nájemní smlouvy, s výjimkou smluv o nájmu bytu, pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele v případě, že nájemní smlouva je uzavřena na dobu přesahující 12 měsíců.
 - d) Uzavírat opakovaně nájemní smlouvy na dobu určitou přesahující nebo rovnou 12 měsícům se shodným nájemcem, předmětem a účelem nájmu pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - e) Přenechat vypůjčené nemovité věci do užívání třetí osobě na základě jiné smlouvy než smlouvy nájemní pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 - f) Uzavírat jako nájemce smlouvy o nájmu nemovitých věcí na dobu přesahující 12 měsíců pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

C) Movité věci

5. Příspěvková organizace hospodaří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěřuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).
6. Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.
7. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000,- Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:

- a) pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí;
- b) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona – obory činnosti:
 - a. velkoobchod a maloobchod
 - b. pronájem a půjčování věcí movitých
 - c. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - d. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - e. poskytování služeb pro rodinu a domácnost
- c) hostinská činnost;
- d) poskytování tělovýchovných služeb a služeb v oblasti zvolené příspěvkovou organizací;
- e) psychologické poradenství a diagnostika.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Pečovatelské centrum Praha 7**

sídlo: Heřmanova 1415/1, 170 00 Praha 7 - Holešovice

identifikační číslo: 70890307

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování sociálních služeb v souladu s obecně závaznými právními předpisy na území Městské části Praha 7 a v odůvodněných případech i v jiném územním samosprávném celku v rozsahu povoleném v rozhodnutí o registraci ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, a poskytování návazných služeb.

V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti:

1. poskytování sociálních služeb formou pobytovou, ambulantní a terénní, a to zejména
 - pečovatelské služby včetně střediska osobní hygieny
 - odlehčovací služby
 - denního stacionáře
2. poskytování zdravotních služeb v rámci sociálních služeb
3. poskytování sociálního poradenství, včetně služeb pro pečující
4. poskytování dalších služeb pro občany, které nevymezuje zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.

Zástupce ředitele vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel. nepřítomnosti ředitele může být zejména:

- dlouhodobá překážka v práci (typicky pracovní neschopnost, mateřská dovolená, rodičovská dovolená), nejmenuje-li zřizovatel dočasnýho ředitele;
- uvolnění pro výkon veřejné funkce, nejmenuje-li zřizovatel dočasnýho ředitele;
- zahraniční stáž ředitele;
- situace, kdy se ředitel vzdá vedoucího pracovního místa nebo je odvolán z vedoucího pracovního místa.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Příspěvková organizace hospodáří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěřuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).

Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, je sestavou Hlavní knihy účetnictví majetkových účtů příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2021 a tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.

Příspěvková organizace je

umožní, aby oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000, - Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřením movitého majetku, anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.

Příspěvková organizace není oprávněna svěřený, vypůjčený či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Příspěvková organizace je oprávněna provozovat následující doplňkovou činnost za dále uvedených podmínek a předpokladů:

- doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu činnosti příspěvkové organizace,
- doplňkovou činností budou lépe využity hospodářské možnosti příspěvkové organizace,
- doplňková činnost nebude celkově vykazovat ztrátu za kalendářní rok,
- náklady a výnosy doplňkové činnosti budou sledovány odděleně od hlavní činnosti.

Prostředky získané z doplňkové činnosti zůstávají v plném rozsahu příspěvkové organizaci, která je použije ve prospěch hlavní činnosti.

Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:

pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí,

výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obory činnosti:

1. pronájem a půjčování věcí movitých
2. mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
3. poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu
4. poskytování služeb pro rodinu a domácnost.

Výkony, služby a výrobky v doplňkové činnosti se oceňují v souladu s platnými právními předpisy. Kalkulace cen, nákladů a výnosů musí být zpracovány do směrnic o provozování doplňkové činnosti, které vydává ředitel.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 7

b) název příspěvkové organizace: **Poliklinika Praha 7**

sídlo: Františka Křížka 683/22, 170 00 Praha 7 - Holešovice

identifikační číslo: 44797362

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem zřízení této příspěvkové organizace je poskytování zdravotních služeb občanům Prahy 7 a dalším osobám.

V návaznosti na hlavní účel vymezený v předchozím odstavci je předmětem činnosti:

- poskytování zdravotních služeb,
- poskytování pracovnělékařských služeb.

Příspěvková organizace je oprávněna k výkonu hlavního účelu zřizovat detašovaná pracoviště.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává zřizovatel. Ředitel je oprávněn zastupovat příspěvkovou organizaci ve všech záležitostech. Při písemném právním jednání za příspěvkovou organizaci ředitel k názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis.

Zástupce ředitele vykonává, v době nepřítomnosti ředitele, působnost statutárního orgánu příspěvkové organizace a plní veškeré úkoly ředitele. Zástupce ředitele jmenuje a odvolává ředitel.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Nemovitě věci přenechává zřizovatel příspěvkové organizaci k užívání prostřednictvím smlouvy o výpůjčce, ve které jsou podrobně upravena práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace.

Příspěvková organizace hospodáří s movitými věcmi, které jí zřizovatel svěřuje k hospodaření, s movitými věcmi ve svém vlastnictví a dále s movitými věcmi, které užívá na základě smlouvy (např. smlouva o výpůjčce, nájemní smlouva apod.).

Rozsah movitého majetku, který byl příspěvkové organizaci svěřen k hospodaření, bude každoročně aktualizován provedením fyzické inventarizace hmotného majetku příspěvkové organizace. Rozsah a hodnota movitého majetku, který je svěřen příspěvkové organizaci ke dni vydání této zřizovací listiny, jsou popsány v inventurním soupisu movitého majetku, jenž tvoří přílohu č. 1 této zřizovací listiny. Změny ve struktuře a rozsahu movitého majetku, svěřeného příspěvkové organizaci, nezakládají důvod ke změně zřizovací listiny.

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat movité věci v hodnotě převyšující nebo rovné 500.000, - Kč pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Movité věci pro reprezentativní účely v hodnotě převyšující nebo rovné 20.000, - Kč je příspěvková organizace oprávněna nabývat vždy jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Majetkové zajištění hlavního předmětu činnosti příspěvkové organizace se realizuje prostřednictvím bezplatného užívání nemovitého majetku formou výpůjčky nebo formou svěřením movitého majetku anebo prostřednictvím majetku, který je ve vlastnictví příspěvkové organizace.

Příspěvková organizace není oprávněna svěřeným, vypůjčeným či vlastní majetek zatěžovat, zejména zřízením služebnosti, zástavního, předkupního či jiného věcného práva.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Příspěvková organizace je oprávněna provozovat následující doplňkovou činnost za dále uvedených podmínek a předpokladů:

- doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu činnosti příspěvkové organizace,
- doplňkovou činností budou lépe využity hospodářské možnosti příspěvkové organizace,
- doplňková činnost nebude celkově vykazovat ztrátu za kalendářní rok,
- náklady a výnosy doplňkové činnosti budou sledovány odděleně od hlavní činnosti.

Prostředky získané z doplňkové činnosti zůstávají v plném rozsahu příspěvkové organizaci, která je použije ve prospěch hlavní činnosti.

Zřizovatel trvale povoluje příspěvkové organizaci následující doplňkovou činnost:

1. pronájem a služby spojené s pronájmem nemovitých věcí,
2. výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obory činnosti:
 - velkoobchod a maloobchod
 - pronájem a půjčování věcí movitých
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.

Výkony, služby a výrobky v doplňkové činnosti se oceňují v souladu s platnými právními předpisy. Kalkulace cen, nákladů a výnosů musí být zpracovány do směrnic o provozování doplňkové činnosti, které vydává ředitel.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 21 oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 19. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Městská část Praha 21

b) název příspěvkové organizace: **Mateřská škola Sluníčko, Praha 9 - Újezd nad Lesy, Polesná 1690**

nový název: Mateřská škola Sluníčko, Praha 9 – Újezd nad Lesy

sídlo: Polesná 1690, Újezd nad Lesy, 190 16 Praha

nové sídlo: Čentická 2856, 190 16 Praha 9 – Újezd nad Lesy

identifikační číslo: 75113961

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Vymezení hlavního účelu činnosti:

- a) poskytuje předškolní vzdělávání podle vzdělávacích programů v souladu s ustanovením § 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- b) zabezpečuje školní stravování dětí v době jejich pobytu ve škole a zaměstnanců školy podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- c) hospodáří se svěřeným majetkem.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Mateřská škola jedná prostřednictvím svého statutárního orgánu, kterým je ředitel mateřské školy.

Ředitel mateřské školy je jmenován v souladu s § 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Pravomoci ředitele jsou vymezeny zejména v § 164 a 165 téhož zákona.

Ředitel mateřské školy jedná jménem příspěvkové organizace – mateřské školy samostatně.

Ředitel příspěvkové organizace plní úkoly příspěvkové organizace v souladu se zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Stanoví organizaci a podmínky provozu příspěvkové organizace, odpovídá za použití finančních prostředků a je oprávněn jednat jménem příspěvkové organizace ve všech záležitostech týkajících se příspěvkové organizace. Podepisování se děje tak, že k vytištěnému či napsanému jménu mateřské školy připojí ředitel svůj podpis.

Ředitel příspěvkové organizace z důvodů zastupitelnosti a umožnění hladkého chodu příspěvkové organizace jmenuje svého statutárního zástupce, který jej zastupuje po dobu jeho nepřítomnosti. Aktuální pověřovací dokument je ředitel povinen zaslat v kopii na odbor školství a kultury MČ Praha 21.

Ředitel příspěvkové organizace je povinen se řídit zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dalšími obecně závaznými předpisy v této oblasti a pokyny zřizovatele a odpovídá za chod příspěvkové organizace. Je povinen kdykoliv na vyžádání umožnit zřizovateli pro účely kontroly volný přístup k majetku, účetní a majetkové evidenci, vnitřním předpisům a výstupům z činnosti příspěvkové organizace, výpisům z bankovních účtů, v souladu s platnými právními předpisy a pokyny zřizovatele.

Ředitel příspěvkové organizace je povinen předložit zřizovateli ke schválení návrhy právního jednání, k němuž je dle platných právních předpisů a písemných pokynů zřizovatele vyžadován zřizovatelův předchozí souhlas, a dále návrhy právního jednání, v jehož důsledku může dojít ke vzniku škody či neplánovaného finančního závazku s dopadem na rozpočet příspěvkové organizace, potažmo rozpočet zřizovatele.

Ředitel je povinen zúčastňovat se všech jednání při přípravě investičních akcí týkajících se příspěvkové organizace, které pro velký rozsah a velkou finanční náročnost zajišťuje zřizovatel. Současně je ředitel povinen poskytovat zřizovateli potřebnou součinnost a spolupráci, a to jak při přípravě, tak při realizaci těchto akcí.

Zřizovatele reprezentuje starosta MČ Praha 21. Veškeré úkony, k nimž je potřeba souhlas zřizovatele, musí být schváleny k tomu příslušným orgánem MČ Praha 21.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

1. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejich úkolů movitý majetek podle stavu inventarizace ke dni 31. 12. 2021, jehož inventární soupis je uložen u organizace i u zřizovatele, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatel po 31. 12. 2021 a veškerého movitého majetku získaného organizací po 31. 12. 2021 od jiné příspěvkové organizace zřizovatele, jestliže se jednalo o majetek přebytečný. Inventární soupis movitého majetku bude každý rok ke konci účetního období aktualizován. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.

1. Příspěvkové organizaci se na základě smlouvy o výpůjčce č. SML/0312/2022/OSK ze dne 15.12.2022 předává k bezplatnému užívání nemovitý majetek ve vlastnictví hlavního města Prahy, svěřeným zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a obecně závaznou vyhláškou č. 55/2000 Sb., hl. m. Prahy, kterou se vydává statut hl. města Prahy, ve znění pozdějších předpisů, do správy zřizovateli.

2. Příspěvková organizace hospodáří taktéž s dalším movitým majetkem pořízeným zvláštní hlavní i doplňkové činnosti. Na tento majetek se vztahují stejná pravidla a podmínky jako na majetek svěřený.

3. Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro který byla zřízena, a to:

- bezúplatným převodem od svého zřizovatele – MČ Praha 21,
- darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele (bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout) nebo
- jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.

4. Zřizovatel touto zřizovací listinou dává předchozí souhlas příspěvkové organizaci k přijetí peněžitého daru do hodnoty 40.000,- Kč v jednotlivém případě za kalendářní rok na dary účelově neurčené. V ostatních případech rozhoduje RMČ Praha 21 o poskytování předchozích souhlasů k přijetí jednotlivých účelově určených i neurčených, peněžitých i nepeněžitých darů, s výjimkou darovaného materiálu spotřebního charakteru sloužícího příspěvkové organizaci k výuce a jiným vzdělávacím a výchovným aktivitám. Příspěvková organizace předkládá vždy k poslednímu dni čtvrtletí najednání RMČ Praha 21 soupis přislíbených darů pro vyžádání předchozího souhlasu zřizovatele. Do doby udělení předchozího souhlasu se případně přijaté finanční prostředky na základě přislíbených darů evidují jako přijatá záloha, po udělení souhlasu zřizovatele se dar zařadí jako zdroj do rezervního fondu.

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

1. Příspěvková organizace má právo majetek uvedený v čl. 5 této listiny, včetně majetku získaného vlastní činností účelně, hospodárně a efektivně využívat zejména k zajištění hlavní činnosti, pro kterou je zřízena.

2. Příspěvková organizace zajišťuje veškerou údržbu a opravy svěřeného movitého majetku a běžnou údržbu a opravy vypůjčeného majetku a chrání jej před poškozením, ztrátou a zničením.

3. Příspěvková organizace plně odpovídá za vypůjčený nemovitý i movitý majetek a provozuschopnost budov a zařízení. Dále je povinna o škodě vzniklé na nemovitém i movitém majetku informovat zřizovatele, zajistit odstranění následků škody a provést opatření, aby nedocházelo k dalším škodám. Oznamovací povinnost pro příspěvkovou organizaci platí i ve všech případech poškození majetku zřizovatele z jiných důvodů.

4. Příspěvková organizace není oprávněna majetek, uvedený v čl. 5 této listiny, bez souhlasu zřizovatele zastavovat, půjčovat nebo odprodat. Při odcizení nebo poškození tohoto majetku je příspěvková organizace povinna informovat zřizovatele.

5. Příspěvková organizace hospodáří s finančními prostředky v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění a vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a dle dalších právních předpisů souvisejících s tímto zákonem. Rozbory, uzávěrky a výroční zprávu předkládá zřizovateli dle pokynů ve stanovených termínech a rozsahu.

V případě investic, které přesahují částku 100 000,- Kč je ředitel příspěvkové organizace povinen na vyžádání prokázat řádný výběr dodavatele.

5. Veškerou údržbu a opravy svěřeného movitého majetku a běžnou údržbu a opravy vypůjčeného nemovitého majetku zajišťuje ředitel příspěvkové organizace v rámci rozpočtu schváleného zřizovatelem. Příspěvková organizace postupuje v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
6. Příspěvková organizace nesmí bez souhlasu zřizovatele měnit charakter a užívání budov (jednotlivých prostor) a pozemků.
7. Příspěvková organizace plně odpovídá za případné škody vzniklé třetím osobám z titulu vlastní činnosti, dále za škody související s provozem a užíváním vypůjčeného i svěřeného majetku.
8. Příspěvková organizace je povinna vést evidenci svěřeného majetku, provádět pravidelnou inventarizaci svěřeného majetku a její závěry předkládat zřizovateli dle pokynů.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

Příspěvková organizace je oprávněna po předchozím souhlasu zřizovatele provozovat doplňkovou činnost, která navazuje na hlavní činnost s cílem zabezpečení své činnosti a zvyšování odbornosti svých zaměstnanců. Provozování doplňkové činnosti nesmí negativně ovlivnit hlavní činnost příspěvkové organizace, ke které je zřízena.

Při provozování doplňkové činnosti, která podléhá úpravě zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, je příspěvková organizace povinna se řídit ustanoveními uvedeného živnostenského zákona, tzn. vykonávat ji jako živnost za podmínek vztahujících se na právnické osoby.

V souladu s § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zřizovatel určuje tyto okruhy doplňkové činnosti:

- a) Pronájem svěřeného a vypůjčeného majetku (uzavírání podnájemních smluv není dovoleno).
- b) Odborné činnosti přímo související se vzdělávací činností mateřské školy.
- c) Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti.
- d) Zájmová činnost.

Souhlasu zřizovatele není třeba při krátkodobém poskytování odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcích (nejdéle na dobu jednoho školního roku).

O doplňkové činnosti vede příspěvková organizace účetnictví odděleně od své hlavní činnosti.

Zřizovatel si vyhrazuje právo kontroly a právo zákazu nepovolených činností.

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

STATUTÁRNÍ MĚSTO ÚSTÍ NAD LABEM oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ústí nad Labem

b) název příspěvkové organizace: **Městské služby Ústí nad Labem, příspěvková organizace**

sídlo: Panská 1700/23, 400 01 Ústí nad Labem – centrum

identifikační číslo: 71238301

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

mění se čl. IV. odstavec 3.

3. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Za organizaci se podepisuje tak, že k vytištěnému názvu organizace, jménu, příjmení a funkci ředitele připojí svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka. V případě podepisování digitálních dokumentů postupuje ředitel obdobně, a to tak, že k názvu organizace, jménu, příjmení a funkci ředitele připojí ředitel svůj digitální podpis.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

mění se čl. VII. odstavec 2.

2. Organizaci se povoluje následující doplňková činnost:
 - pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor
 - hostinská činnost
 - poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti cvičení dětí, seniorů a těhotných žen v bazénech a na koupalištích
 - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona:
 - velkoobchod a maloobchod
 - skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
 - realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
 - pronájem a půjčování věcí movitých
 - reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - provozování kulturních a kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 - provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
 - mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - poskytování technických služeb
 - provozování solárií

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Statutární město Ústí nad Labem

b) název příspěvkové organizace: **Zoologická zahrada Ústí nad Labem, příspěvková organizace**

sídlo: Drážďanská 454/23, 400 07 Ústí nad Labem – Krásné Březno

identifikační číslo: 00081582

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

mění se čl. IV. odstavec 3.

3. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Za organizaci se podepisuje tak, že k vytištěnému názvu organizace, jménu, příjmení a funkci ředitele připojí svůj vlastnoruční podpis a otisk razítka. V případě podepisování digitálních dokumentů postupuje ředitele obdobně, a to tak, že k názvu organizace, jménu, příjmení a funkci ředitele připojí ředitel svůj digitální podpis.

V ostatních částech zůstává zřizovací listina beze změny.

MĚSTO VYŠKOV oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 16. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov

b) název příspěvkové organizace: **ZOO PARK Vyškov, příspěvková organizace**

sídlo: Cukrovarská 424/9, 682 01 Vyškov

identifikační číslo: 42660424

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Čl. IV. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci se mění a nově zní takto:

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci (dále jen „organizace“) k hospodaření níže uvedený majetek (dále jen „svěřený majetek“), který je vlastnictvím zřizovatele. Organizace s tímto majetkem hospodaří tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena, účtuje o něm na příslušných účtech a odepisuje jej prostřednictvím účetních odpisů v souladu s platnými předpisy.
2. Svěřený majetek organizaci:
Nemovitý majetek
Pozemky (vše v k. ú. Vyškov):
 - 1) Parcela č. 1876/1 – ostatní plocha
 - 2) Parcela č. 1874/1 - ostatní plocha
 - 3) Parcela č. 1874/3 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 4) Parcela č. 1874/4 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 5) Parcela č. 1874/5 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 6) Parcela č. 1874/6 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 7) Parcela č. 1876/2 - ostatní plocha
 - 8) Parcela č. 1878/4 - ostatní plocha
 - 9) Parcela č. 1875 - ostatní plocha
 - 10) Parcela č. 1873/1 – ostatní plocha
 - 11) Parcela č. 1873/2 - ostatní plocha
 - 12) Parcela č. 1873/3 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 13) Parcela č. 1871/2 - ostatní plocha
 - 14) Parcela č. 1872 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 15) Parcela č. 2062/24 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 16) Parcela č. 2074/49 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 17) Parcela č. 2082/16 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 18) Parcela č. 2086 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 19) Parcela č. 2087/1 – trvalý travní porost
 - 20) Parcela č. 2087/2 – trvalý travní porost
 - 21) Parcela č. 2090/1 – ostatní plocha
 - 22) Parcela č. 2090/2 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 23) Parcela č. 2082/13 – ostatní plocha
 - 24) Parcela č. 2084 – ostatní plocha
 - 25) Parcela č. 2085/1 – ostatní plocha
 - 26) Parcela č. 2090/3 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 27) Parcela č. 2082/18 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 28) Parcela č. 2085/6 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 29) Parcela č. 2085/7 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 30) Parcela č. 2085/8 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 31) Parcela č. 2085/9 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 32) Parcela č. 2085/10 - zastavěná plocha a nádvoří

- 33) Parcela č. 2085/11 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 34) Parcela č. 2085/12 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 35) Parcela č. 2085/13 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 36) Parcela č. 2082/11 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 37) Parcela č. 2090/5 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 38) Parcela č. 2087/5 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 39) Parcela č. 2087/6 - zastavěná plocha a nádvoří
 - 40) Parcela č. 2062/2 - trvalý travní porost
 - 41) Parcela č. 2091/1 – ostatní plocha
 - 42) Parcela č. 2091/2 – ostatní plocha
 - 43) Parcela č. 2082/8 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 44) Parcela č. 1874/2 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 45) Parcela č. 1876/3 – ostatní plocha
 - 46) Parcela č. 3497/16 – ostatní plocha
 - 47) Parcela č. 3497/17 – ostatní plocha
 - 48) Parcela č. 2087/4 – trvalý travní porost
 - 49) Parcela č. 1876/5 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 50) Parcela č. 2085/14 – ostatní plocha
 - 51) Parcela č. 2085/15 – ostatní plocha
 - 52) Parcela č. 2090/12 – zastavěná plocha a nádvoří
 - 53) Parcela č. 2082/22 – ostatní plocha
 - 54) Parcela č. 2074/50 – ostatní plocha
 - 55) Parcela č. 2087/8 – travní porost
- Součástí pozemků (vše v k. ú. Vyškov):
- 1) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2082/16 (Dvoreček)
 - 2) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2086 – kanceláře, garáže, provozní místnost
 - 3) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2062/24 - objekt přípr. a šaten pro zam.
 - 4) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 2074/49 – bufet, WC
 - 5) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2090/3 – kravín
 - 6) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2090/2
 - 7) Stavba občanského vybavení bez č. pop. součást parc. č. 2082/11 – Hanácký statek
 - 8) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 1874/3 - toalety (Dinopark)
 - 9) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 1874/4 - suvenýry (Dinopark)
 - 10) Stavba obč. vyb. bez č. pop. součást parc. č. 1874/5 - bufet (Dinopark), 3D kino (Dinopark)
 - 11) Stavba obč. vyb. č. pop. 778 Vyškov-Předměstí součást parc. č. 1874/6 - správní budova (Dinopark)
 - 12) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 1873/3 - bufet (Dinopark, altán (Dinopark)
 - 13) Jiná stavba č. pop. 424 Vyškov-Město součást parc. č. 2090/5 – vstup. objekt
 - 14) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2087/5 - stáj pro zvířata se skladem – Asie
 - 15) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2087/6 - stáj pro zvířata se skladem – Afrika
 - 16) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/9 - stáj č. 1 pro těžká zvířata
 - 17) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/6 - stáj č. 2 pro těžká zvířata
 - 18) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/7 - stáj č. 3 pro těžká zvířata
 - 19) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/8 - stáj č. 4 pro těžká zvířata
 - 20) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/10 - stáj č. 1 pro koně
 - 21) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/11 - stáj č. 2 pro koně
 - 22) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/12 - stáj č. 3 pro koně
 - 23) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/13 - stáj č. 4 pro koně
 - 24) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2082/18 - stáj č. 5 pro koně
 - 25) Zemědělská stavba bez č. pop. součást parc. č. 2082/8 – stodola
 - 26) Stavba obč. vyb. č. pop. 721 Vyškov předměstí součást parc. č. 1874/2 a 1876/5 (Hvězdárna)
 - 27) Jiná stavba bez č. pop. součást parc. č. 2085/14 – zázemí malp
 - 28) Záchytné kotce součást parc. č. 2091/1 a 2091/2
 - 29) Zpevněná plocha u garáží součást parc. č. 2086
 - 30) Výběh č. 1 pro těžká zvířata (26*18) součást parc. č. 2085/1
 - 31) Výběh č. 2 pro těžká zvířata (18*18) součást parc. č. 2085/1
 - 32) Výběh č. 3 pro těžká zvířata (18*18) součást parc. č. 2085/1
 - 33) Výběh č. 4 pro těžká zvířata (19*18) součást parc. č. 2085/1
 - 34) Zpevněná plocha u pokladny součást parc. č. 2074/49
 - 35) Klec jednodílná – kočky součást parc. č. 2085/1
 - 36) Plot z betonových desek součást parc. č. 2090/1
 - 37) Asfaltové chodníky – stará část, součást parc. č. 2085/1
 - 38) Jezírko – obvod 44 součást parc. č. 2085/1
 - 39) Páteří komunikace-stará část součást parc. č. 2085/1
 - 40) Pavilon hrabavé drůbeže součást parc. č. 2085/1
 - 41) Dlážděný chodník pod hor. výběhy součást parc. č. 2085/1
 - 42) Asfaltová cesta-obsluha hor. výběhů součást parc. č. 2085/1
 - 43) Zpevněná plocha u přístavby součást parc. č. 2086

- 44) Přístřešek pro návštěvníky součást parc. č. 2085/1
 - 45) Zídka a vjezdní brána do hosp. dvora součást parc. č. 2086
 - 46) Elektro přípojka – kravín součást parc. č. 2090/1
 - 47) Výběh č. 1 pro koně (16*30) součást parc. č. 2085/1
 - 48) Výběh č. 2 pro koně (15*20) součást parc. č. 2085/1
 - 49) Výběh č. 3 pro koně (14*20) součást parc. č. 2085/1
 - 50) Výběh č. 4 pro koně (19*20) součást parc. č. 2085/1
 - 51) Výběh č. 5 pro koně (30*15) součást parc. č. 2085/1
 - 52) Expozice králíků součást parc. č. 2085/1
 - 53) Holubník součást parc. č. 2082/16
 - 54) Výběh pro kačenky s rybníčkem součást parc. č. 2085/1
 - 55) Vodovodní, elektro a plynová přípojka součást parc. č. 2085/1
 - 56) Výběh – Asie součást parc. č. 2087/2
 - 57) Výběh – Afrika součást parc. č. 2087/2
 - 58) Terasa hotelu Selský dvůr součást parc. č. 2090/1
 - 59) Parkoviště pro zaměstnance součást parc. č. 2090/1
 - 60) Vjezd, příjezd, komunikace, chodníky součást parc. č. 2090/1, 2089/1, 2087/1
 - 61) Obslužné zpevněné plochy součást parc. č. 2090/1
 - 62) Parkoviště velké součást parc. č. 2087/1
 - 63) Obratiště, parkoviště Dinovlaku součást parc. č. 2087/1
 - 64) Elektro přípojka
 - 65) Venkovní osvětlení u hl. cesty ke vstupnímu objektu
 - 66) Vodovodní řad na ul. Cukrovarská
 - 67) Vodovodní přípojka – vnitroareál
 - 68) Plynová přípojka – vnitroareál
 - 69) Splašková kanalizace – přípojka
 - 70) Dešťová kanalizace – přípojka
 - 71) Zpevněné cesty v nové části ZOO součást parc. č. 2090/1 a 2087/2
 - 72) Dětské hřiště součást parc. č. 2090/1
 - 73) Jezírko – stará část součást parc. č. 2085/1
 - 74) Přístřešek pro drůbež součást parc. č. 2085/1
 - 75) Srub – nová část, jižní Amerika součást parc. č. 2090/1, 2087/1
 - 76) Kolotoč na výstupu u pokladny
 - 77) Kontejnerové stání součást parc. č. 2090/1
 - 78) Vodovodní přípojka (Dinopark) součást parc. č. 1874/1, 1873, 1871/2
 - 79) Splašková kanalizace (Dinopark) součást parc. č. 1874/1, 1873, 1871/2
 - 80) Přípojka elektro (Dinopark) součást parc. č. 1874/1, 1873, 1871/2
 - 81) Zpevněné cesty (Dinopark) součást parc. č. 1876/1, 1874/1, 1873, 1871/2
 - 82) Výběh kačenky součást parc. č. 2085/1
 - 83) Expozice lemurů součást parc. č. 2084
 - 84) Mobilní buňka
 - 85) Mobilní buňka
 - 86) Expozice nutrií součást parc. č. 2085/1
 - 87) Terasa – hvězdárna součást parc. č. 1876/3
 - 88) Voliéra mařp součást parc. č. 2085/1
 - 89) Přístřešek pro dromedáry součást parc. č. 2087/2 – Afrika
 - 90) Ohrada u stáje součást parc. č. 2090/1
 - 91) Optická síť součást parc. č. 2086, 2087/2, 2087/5, 2087/6, 2090/1, 2090/3, 2090/5
 - 92) Voliéra Austrálie a přístavba dingo součást parc. č. 2085/15
 - 93) Expozice Pod hladinou součást parc. č. 2087/2, 2091/1
 - 94) Vrtaná studna na parc. č. 2085/1
 - 95) Přístřešky pro zvířata – horní výběhy součást parc. č. 2085/1
 - 96) Skladová hala součást parc. č. 2090/12
 - 97) Výběh psa dingo součást parc. č. 2085/1
 - 98) Chodník u Expozice Asie součást parc. č. 2087/2
 - 99) Přístřešek pro krůty součást parc. č. 2090/1
3. Bližší specifikace svěřeného majetku, který je vlastnictvím zřizovatele, je uvedena v předávacím protokolu, který je uložen v jednom vyhotovení u zřizovatele a v jednom vyhotovení u organizace.
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 1. 2023

a) úplný název zřizovatele: Město Vyškov

b) název příspěvkové organizace: **Správa majetku města Vyškova, příspěvková organizace**

sídlo: Mlýnská 737/10, 682 01 Vyškov

identifikační číslo: 71248234

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

Čl. IV. Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného k hospodaření příspěvkové organizaci v bodě 2. Svěřený majetek organizaci část F nově zní:

F) Hřbitovy Vyškov, Vyškov – Dědice, Rychtářov

Pozemky:

hřbitov Vyškov

- parc. KN č. 2478/1 k. ú. Vyškov, ostatní plocha
- parc. KN č. 2478/2 k. ú. Vyškov, ostatní plocha
- parc. KN č. 2478/4 k. ú. Vyškov, ostatní plocha

hřbitov Vyškov – Dědice

- parc. KN č. 816/1 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- parc. KN č. 832/4 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- parc. KN č. 832/5 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- parc. KN č. 832/6 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- parc. KN č. 832/42 k.ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha – hřbitov, urnový háj
- parc. KN č. 832/43 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- parc. KN č. 832/44 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- parc. KN č. 832/68 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- parc. KN č. 832/69 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- 3/4 parc. KN č. 832/70 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha - hřbitov, urnový háj
- parc. KN č. 832/73 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- parc. KN č. 832/74 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha - hřbitov, urnový háj
- parc. KN č. 832/76 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha - hřbitov, urnový háj
- parc. KN č. 832/78 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha
- parc. KN č. 835/3 k. ú. Dědice u Vyškova, ostatní plocha

hřbitov Rychtářov

- parc. KN č. 625 k. ú. Rychtářov, ostatní plocha
- parc. KN č. st. 215 k. ú. Rychtářov, zastavěná plocha a nádvoří

Součástí pozemků:

hřbitov Vyškov

- osvětlení
- cesty
- zpevněné plochy
- vodovodní rozvody
- výpust' vody (3 stojany)
- studna
- urnové stěny
- hřbitovní zdi
- uložistišře odpadu
- zpevněné plocha před kolumbářiemi o výměře 96 m² z betonové barevné dlažby nepravidelného tvaru
- zeď oddělujičící zázemí
- obvodová zeď v délce 62,5 m
- 48 kóji kolumbária 6 urnových stěn (žulová)
- 48 kóji kolumbária 6 urnových stěn (skleněná)
- rozvody vody v délce 35,5 m
- zpevněné plochy před kolumbářiemi o výměře 270 m² z betonové barevné dlažby nepravidelného tvaru
- přístřešek pro kontejnery
- rozvod venkovního osvětlení včetně 3 svítidel
- rozvod vody v délce 29,5 m
- 32 kóji kolumbária 4 urnové stěny (skleněná)
- 80 kóji kolumbária 5 urnových stěn (skleněná)
- 12 kóji kolumbária urnová stěna (skleněná)
- 32 kóji kolumbária 4 urnové stěny (žulové)
- 48 kóji kolumbária 3 urnové stěny (žulové)
- 12 kóji kolumbária 1 urnová stěna (žulová)
- zpevněná plocha před kolumbárii z betonové dlažby pískové barvy
- rozvod venkovního osvětlení 1 svítidlo

hřbitov Vyškov – Dědice

- veřejné osvětlení
- plochy z kamenných kostek
- asfaltové chodníky
- chodníky pískové a obrubníky
- chodníky betonové a obrubníky
- chodníky z kamenných kostek
- chodníky z kamenné mozaiky

- chodníky z litého asfaltu
 - asfaltová vozovka
 - veřejné osvětlení před obřadní síní vnitřní
 - rozvody vody DN 50
 - rozvody vody DN 80
 - kanalizace DN 150
 - kanalizace DN 200
 - revizní šachty
 - oplocení
 - oplocení z drátového pletiva
 - oplocení z kovových rámců
 - zídky z cihel
 - zídky z kamene
 - kašny z kamene
 - hrobka
 - 48 kójí kolumbária 4 urnové stěny (železobetonová)
 - 54 kójí kolumbária 3 urnové stěny (železobetonová)
- hřbitov Rychtářov
- zpevněné plochy
 - obrubníky z betonu
 - venkovní osvětlení a elektroměr
 - ohradní zeď
 - vstupní brána
 - vstupní branka
 - 12 kójí kolumbária urnová stěna (skleněná)
- hřbitov Rychtářov
- jiná stavba bez č. pop. která je součástí parc. KN č. st. 215 k. ú. Rychtářov
- Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají beze změny.

MĚSTO VYŠŠÍ BROD oznamuje

změnu u příspěvkové organizace ke dni 1. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Město Vyšší Brod

b) název příspěvkové organizace: **Základní škola a Mateřská škola Vyšší Brod**

sídlo: Náměstí 58, 382 73 Vyšší Brod

identifikační číslo: 60084391

c) vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

Hlavním účelem je výchova a vzdělávání dětí a žáků.

Příspěvková organizace Základní škola a Mateřská škola Vyšší Brod vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a zařízení školního stravování – školních jídelen ZŠ a MŠ.

d) označení statutárních orgánů a způsob, jakým vystupují jménem organizace:

Statutárním orgánem je ředitel příspěvkové organizace. Ředitel jedná jménem organizace a je oprávněn zastupovat organizaci ve všech záležitostech, které se organizace týkají.

e) vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití:

k 1. prosinci 2002

nemovitý majetek v hodnotě 44 950 489,70 Kč

movitý majetek v hodnotě 4 609 996,35 Kč

k 1. lednu 2007

nemovitý majetek v hodnotě 14 807 965,55 Kč

movitý majetek v hodnotě 776 488,80 Kč

k 1. říjnu 2009

nemovitý majetek v hodnotě 1 688 107,30 Kč

movitý majetek v hodnotě 210 530,00 Kč

k 1. listopadu 2013

nemovitý majetek v hodnotě 877 556,00 Kč

movitý majetek v hodnotě 18 454,00 Kč

k 1. únoru 2017

nemovitý majetek v hodnotě 18 156,64 Kč

k 1. lednu 2019

nemovitý majetek v hodnotě 8 504 282,97 Kč

k 1. říjnu 2019

nemovitý majetek v hodnotě 3 033 983,00 Kč

k 1. říjnu 2020

movitý majetek v hodnotě 240 491,13 Kč

k 7. červnu 2022

nemovitý majetek v hodnotě 10 978 622,00 Kč

nemovitý majetek v hodnotě 197 028,11 Kč

movitý majetek v hodnotě 389 045,00 Kč

f) vymezení majetkových práv, jež organizaci umožní, aby svěřeným majetkem mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena:

Organizace má k vlastnímu majetku následující práva a povinnosti:

- hospodárně účelně majetek využívat,
- řádně o tento majetek pečovat, vést o něm evidenci, udržovat jej a opravovat, provádět revize,
- odepisovat majetek,
- vyřazovat a prodávat drobný dlouhodobý majetek,
- dlouhodobý majetek s pořizovací cenou nad 40 tis. Kč nebo nehmotný nad 60 tis. Kč může vyřazovat a prodávat jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
- pronajímat bez předchozího souhlasu zřizovatele jednotlivé nebytové prostory (učebny, tělocvičny apod.) na hodinový pronájem zájemcům

Nepotřebný majetek, který získala organizace bezúplatně od zřizovatele, musí přednostně nabídnout zřizovateli a pokud jej zřizovatel nepřijme, může jej převést do vlastnictví jiné osoby, a to za podmínek stanovených zřizovatelem.

g) okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace:

- Stravování cizích strážníků

h) vymezení doby, na kterou je organizace zřízena:

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

OBEC BORŠICE

oznamuje

zrušení příspěvkové organizace ke dni 31. 12. 2022

a) úplný název zřizovatele: Obec Boršice

b) název příspěvkové organizace: **Služby obce Boršice, příspěvková organizace**

sídlo: Boršice 7, 687 09 Boršice

identifikační číslo: 03910903

Vydává: Ministerstvo spravedlnosti ČR – **Redakce:** Vyšehradská 16, 128 10 Praha 2, telefon: 221 997 119, e-mail: uvcr@mps.justice.cz – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon 283 090 354, www.sevt.cz, e-mail: objednavky@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuje Magnet Press Slovakia, s. r. o. P. O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: 00421 244 45 45 59, tel./fax: 00421 244 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok činí první záloha předplatného 1200 Kč. Tiskne: SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 254; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Brno, Česká 14, tel.: 542 211 427 – České Budějovice, Česká 3, tel.: 387 312 087 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšší v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno ŘPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č. j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

